

## SURAT TUGAS

No. 69/ST-FIKES/ESAUNGGUL/III/2020

Berdasarkan Surat Kesepakatan Mengajar Dosen (terlampir), maka DEKAN/Kepala Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan, memberikan tugas kepada :

Nama : MOHAMAD REZA HILMY, Dr., SKM, MARS  
No. Dosen / NIP : 6949 /  
NIDN / NIDK : 0327027203  
Jabatan Akademik : Lektor (200)  
Alamat : PESONA DEPOK BLOK AI NO 12 RT 1/26

Unfuk mengajar pada Semester Genap 2019 - 2020 yang berlangsung dari tanggal sampai dengan tanggal untuk mata kuliah:

| No. | MATA KULIAH   | SKS | SEKSI | BASIS                 |
|-----|---|-----|-------|-----------------------|
| 1   | ARS103 Manajemen Fasilitas dan Keselamatan            | 2   | KJ101 | Paralel Kebon Jeruk   |
| 2   | ARS103 Manajemen Fasilitas dan Keselamatan            | 2   | KJ102 | Paralel Kebon Jeruk   |
| 3   | ARS101 Organisasi dan Manajemen RS dan Manajemen Unit | 3   | KJ101 | Paralel Kebon Jeruk   |
| 4   | ARS301 Manajemen Unit Pelayanan Di RS                 | 2   | KJ301 | Paralel Kebon Jeruk   |
| 5   | ARS103 Manajemen Fasilitas dan Keselamatan            | 2   | KH101 | Paralel Harapan Indah |
| 6   | KMS243 Pembiayaan Dan Penganggaran Kesehatan          | 2   | KJ02  | Reguler Kebon Jeruk   |
| 7   | KMS243 Pembiayaan Dan Penganggaran Kesehatan          | 2   | KJ01  | Reguler Kebon Jeruk   |

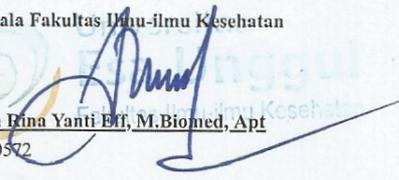
Dengan Hak dan Tanggung Jawab sebagai berikut :

1. Menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang ditetapkan oleh Fakultas/Program Studi sebelum perkuliahan dimulai dalam bentuk yang telah ditetapkan oleh Universitas;
2. Membuat bahan kuliah/praktikum berbasis konsep untuk 14 kali pertemuan dan di upload pada web pembelajaran Universitas Esa Unggul yaitu untuk bahan presentasi dan modul kuliah (teori) di <http://ddp.esaunggul.ac.id/> dan modul kuliah praktikum di Repository Perpustakaan Universitas Esa Unggul <http://digilib.esaunggul.ac.id/>;
3. Menghadiri dan memberikan bahan kuliah/praktek pada kegiatan perkuliahan/praktikum tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan;
4. Memotivasi mahasiswa untuk mempelajari bahan kuliah yang diberikan dan bahan lain dari perpustakaan;
5. Melakukan evaluasi keberhasilan mahasiswa secara objektif melalui pemberian tugas-tugas sesuai dengan kebutuhan mata kuliah yang diajarkan dan ujian tengah/akhir semester;
6. Menerima honor sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Yayasan Pendidikan Kemala Bangsa/Universitas Esa Unggul berdasarkan persyaratan dan kualifikasi yang dimiliki;

Demikian Surat Tugas ini diberikan untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Jakarta, 9 Maret 2020

Dekan/Kepala Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan

  
Dr. Aprilita Rina Yanti Eff, M.Biomed, Apt

NIP. 215020572