



Universitas  
**Esa Unggul**

**LAPORAN PERKULIAHAN**

**MAN 308 – MANAJEMEN PERUBAHAN**

**DAN BUDAYA ORGANISASI**

**KELAS: KH101**

**SEMESTER GENAP TA 2023/2024**

**PENGAJAR**

**DR. ARI ANGGARANI WPT, SE, MM**

**UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

**2024**

# SURAT TUGAS MENGAJAR



UNIVERSITAS ESA UNGGUL  
Jalan Arjuna Utara No.9, Kebon Jeruk - Jakarta Barat 11510  
021 - 5674223 (handing) 021- 5682310 (direct) Fax : 021 - 5674248  
Website: [www.esaunggul.ac.id](http://www.esaunggul.ac.id), email: [info@esaunggul.ac.id](mailto:info@esaunggul.ac.id)

## SURAT TUGAS

No. 6236/ST-Mengajar/Genap/FEB/UEU/III/2024

Berdasarkan Surat Kesiapan Mengajar Dosen (terlampir), maka DEKAN/Kepala Fakultas Ekonomi dan Bisnis, memberikan tugas kepada :

Nama : Dr. ARI ANGGARANI WINADI PRASETYONING TYAS, SE, MM  
No. Dosen / NIP : 6236 / 201030159  
NIDN / NIDK : 0303037503  
Jabatan Akademik : Lektor (200)  
Alamat : JL. DELIMA II GG 10 NO. 133, RT. 009/003

Untuk mengajar pada Semester Genap 2023 - 2024 yang berlangsung dari tanggal sampai dengan tanggal untuk mata kuliah:

No.	MATA KULIAH	SKS	SEKSI	BASIS
1	MAN651 Manajemen Fungsional	3	EU102	Paralel/Reguler-2 Bekasi
2	MAN637 Manajemen SDM Strategik dan Perilaku Organisasi	3	KJ101	Paralel/Reguler-2 Jakarta
3	MAN308 Manajemen Perubahan dan Budaya Organisasi	3	KH101	Paralel/Reguler-2 Bekasi
4	EBM410 Perilaku Organisasi	3	KJ003	Reguler-1 Jakarta
5	EBM311 Manajemen SDM	3	EU101	Paralel/Reguler-2 Tangerang
6	FEB114 Pengantar Aplikasi Komputer	2	KJ101	Paralel/Reguler-2 Jakarta

Dengan Hak dan Tanggung Jawab sebagai berikut :

1. Menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang ditetapkan oleh Fakultas/Program Studi sebelum perkuliahan dimulai dalam bentuk yang telah ditetapkan oleh Universitas;
2. Membuat bahan kuliah/praktikum berbasis konsep untuk 14 kali pertemuan dan di upload pada web pembelajaran Universitas Esa Unggul yaitu untuk bahan pembelajaran (teori) di <https://siakad.esaunggul.ac.id> dan modul kuliah praktikum di Repository Perpustakaan Universitas Esa Unggul <http://digilib.esaunggul.ac.id/>;
3. Menghadiri dan memberikan bahan kuliah/praktek pada kegiatan perkuliahan/praktikum tepat waktu sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan;
4. Memotivasi mahasiswa untuk mempelajari bahan kuliah yang diberikan dan bahan lain dari perpustakaan;
5. Melakukan evaluasi keberhasilan mahasiswa secara objektif melalui pemberian tugas-tugas sesuai dengan kebutuhan mata kuliah yang diajarkan dan ujian tengah/akhir semester;
6. Menerima honor sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Yayasan Pendidikan Kemala Bangsa/Universitas Esa Unggul berdasarkan persyaratan dan kualifikasi yang dimiliki;

Demikian Surat Tugas ini diberikan untuk dilaksanakan sebaik-baiknya.

Jakarta, 1 Maret 2024

Dekan/Kepala Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Dr. Tautri Yanuar Rahmat Syah, S.E., M.S.M.

NIP. 209010392

## JURNAL KEHADIRAN DOSEN

Perencanaan Jurnal Perkuliahan											
Pertemuan ke / Kelompok	Tanggal / Jam	Dosen / Ruang	Jenis	Peserta	Rencana Materi Perkuliahan	Pelaksanaan	Realisasi Perkuliahan			Option	
							Materi/Kegiatan	Catatan Dosen	Status	Gen. Honor	Realisasi
1/1	Sabtu, 23 Mar 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	20	MANAJEMEN PERUBAHAN SEBAGAI BAGIAN DARI PERKEMBANGAN KONSEP MANAJEMEN MANAGEMENT PERSPECTIVE OVERTIME	Tatap Muka	MANAJEMEN PERUBAHAN SEBAGAI BAGIAN DARI PERKEMBANGAN KONSEP MANAJEMEN MANAGEMENT PERSPECTIVE OVERTIME	Diskusi mengenai perubahan Manajemen dan Budaya Organisasi	Selesai	✓	
2/1	Sabtu, 30 Mar 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	23	KONSEP DASAR PERUBAHAN DALAM ORGANISASI DAN STRATEGI PERUBAHAN	Tatap Muka	KONSEP DASAR PERUBAHAN DALAM ORGANISASI DAN STRATEGI PERUBAHAN	Diskusi mengenai konsep dasar perubahan dalam organisasi dan strategi perubahan	Selesai	✓	
3/1	Sabtu, 6 Apr 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	17	FAKTOR YANG MEMPENGARUHI PERUBAHAN	Tatap Muka	FAKTOR YANG MEMPENGARUHI PERUBAHAN	Diskusi mengenai faktor yang mempengaruhi perubahan	Selesai	✓	
4/1	Sabtu, 27 Apr 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	22	FAKTOR INDIVIDU PENDORONG PERUBAHAN	Tatap Muka	FAKTOR INDIVIDU PENDORONG PERUBAHAN	Diskusi mengenai perilaku individu dalam perubahan dan pengembangan organisasi	Selesai	✓	
5/1	Sabtu, 4 Mei 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	22	MEMAHAMI BUDAYA DALAM ORGANISASI	Tatap Muka	MEMAHAMI BUDAYA DALAM ORGANISASI	Diskusi mengenai pemahaman budaya di dalam organisasi	Selesai	✓	
6/1	Sabtu, 11 Mei 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	22	DIMENSI BUDAYA BANGSA DAN DIMENSI BUDAYA ORGANISASI	Tatap Muka	DIMENSI BUDAYA BANGSA DAN DIMENSI BUDAYA ORGANISASI	Disuksi dan presentasi mengenai dimensi budaya bangsa dan dimensi budaya organisasi	Selesai	✓	
7/1	Sabtu, 18 Mei 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	23	MENGUBAH BUDAYA DI DALAM ORGANISASI	Tatap Muka	MENGUBAH BUDAYA DI DALAM ORGANISASI		Selesai	✓	
8/1	Sabtu, 8 Jun 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	18	BUDAYA DAN PENGARUHNYA TERHADAP GAYA MANAJEMEN (CULTURE AND MANAGEMENT STYLE)	Tatap Muka	BUDAYA DAN PENGARUHNYA TERHADAP GAYA MANAJEMEN (CULTURE AND MANAGEMENT STYLE)		Selesai	✓	
9/1	Sabtu, 15 Jun 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	21	PERUBAHAN BUDAYA DAN STRUKTUR ORGANISASI	Tatap Muka	PERUBAHAN BUDAYA DAN STRUKTUR ORGANISASI		Selesai	✓	
10/1	Sabtu, 22 Jun 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	16	PERUBAHAN BUDAYA ORGANISASI DAN PERUBAHAN YANG MENGIKUTINYA	Tatap Muka	PERUBAHAN BUDAYA ORGANISASI DAN PERUBAHAN YANG MENGIKUTINYA		Selesai	✓	
11/1	Sabtu, 29 Jun 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	23	PERUBAHAN BUDAYA ORGANISASI MELALUI PEMBELAJARAN ORGANISASI ATAU SEBALIKNYA?	Tatap Muka	PERUBAHAN BUDAYA ORGANISASI MELALUI PEMBELAJARAN ORGANISASI ATAU SEBALIKNYA?		Selesai	✓	
12/1	Sabtu, 6 Jul 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	19	MENGUBAH BUDAYA ORGANISASI MELALUI PENDEKATAN TIM KERJA DAN KELOMPOK	Tatap Muka	MENGUBAH BUDAYA ORGANISASI MELALUI PENDEKATAN TIM KERJA DAN KELOMPOK		Selesai	✓	
13/1	Sabtu, 13 Jul 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	21	PERUBAHAN BUDAYA DAN DAMPAKNYA TERHADAP DESAIN DAN POLA ORGANISASI	Tatap Muka	PERUBAHAN BUDAYA DAN DAMPAKNYA TERHADAP DESAIN DAN POLA ORGANISASI		Selesai	✓	
14/1	Sabtu, 20 Jul 2024 10:00 - 12:30	Ruang : KHIB304	Teori	17	PERUBAHAN BUDAYA ORGANISASI DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI KASUS PERUBAHAN DALAM ORGANISASI	Tatap Muka	PERUBAHAN BUDAYA ORGANISASI DAN PENGEMBANGAN ORGANISASI KASUS PERUBAHAN DALAM ORGANISASI		Selesai	✓	

## DAFTAR NILAI MAHASISWA

<b>Nama Mata Kuliah</b> : Manajemen Perubahan dan Budaya Organisasi	<b>Dosen</b> : Dr. ARI ANGGARANI WINADI PRASETYONING TYAS , SE, MM (6236)
<b>Kode MK dan Kelas</b> : MAN308 KH101	Dr. SAFUAN , S.T, MM, MT (8336)
<b>Jadwal dan Ruang</b> : Sabtu, 10:00 - 12:30 (KHIB304)	
<b>Jumlah Mahasiswa</b> : Internal : 23 Eksternal : 0	
<b>Semester</b> : SEMESTER GENAP 2023 - 2024	

Nilai perkuliahan kelas ini sudah disahkan dan dikunci oleh Dr. SAFUAN , S.T, MM, MT pada tanggal 10-08-2024

Versi Cetak

[Cetak Nilai...](#) [Download Versi Excel...](#)

#### Petunjuk Penulisan Parameter Penilaian

- Jika ada tugas 1 sampai 3 gunakan subjek : tugas1, tugas2, dan tugas3
- Tugas online subjek : tugasonline (menggunakan huruf kecil tanpa spasi)
- Quiz online subjek : quizonline (menggunakan huruf kecil tanpa spasi)
- Absensi gunakan subjek : absensi (menggunakan huruf kecil)
- Ujian Tengah Semester gunakan subjek : UTS,
- Ujian Akhir Semester gunakan subjek : UAS
- Setiap kali ada perubahan parameter nilai mohon lakukan simpan ulang

#### Perhatian

- Mengapus parameter nilai dapat mengakibatkan nilai mahasiswa pada parameter terkait terhapus

#### Penarikan Nilai E-Learning

- Dosen dapat melakukan tarik nilai dari E-Learning (tugasonline, quizonline, UTS & UAS) dengan menekan tombol
- Pastikan Tanggal Ujian UTS/UAS sudah di set
- Pastikan Nama Parameter sudah dibuat sesuai ketentuan
- Pastikan upload Soal UTS/UAS pada E-Learning sesuai jadwal UTS/UAS

Parameter Nilai	
Subjek	Bobot(%)
absensi	10
UTS	30
UAS	40
Tugas 1	10
Tugas 2	10

ABC Pengisian Nilai												Absensi di bawah 75 %	
No.	NIM	Nama	absensi	UTS	UAS	Tugas 1	Tugas 2	IA	N. Remidi	MH	Lulus	Dipakai	
			10 %	30 %	40 %	10 %	10 %						
1.	20220103183	Suslowati Ningsih	100	90,00	95,00	90,00	95,00	93.50		A	✓	✓	
2.	20220103184	Andreanov Ridhovan	92,86	85,00	90,00	90,00	90,00	88.79		A	✓	✓	
3.	20220103185	Artana Diva Syabilla	92,86	85,00	90,00	90,00	90,00	88.79		A	✓	✓	
4.	20220103186	Bakir	92,86	90,00	95,00	90,00	95,00	92.79		A	✓	✓	
5.	20220103195	Satrio Riyono Sidik	100	90,00	100,00	90,00	90,00	95.00		A	✓	✓	
6.	20220103196	Wenny Virtadaniati	100	90,00	95,00	95,00	90,00	93.50		A	✓	✓	
7.	20220103232	Yenny Rany	100	90,00	95,00	90,00	95,00	93.50		A	✓	✓	
8.	20220103234	Rival Perdana	100	90,00	95,00	90,00	95,00	93.50		A	✓	✓	
9.	20220103261	Kastauli Haloho	100	90,00	95,00	95,00	90,00	93.50		A	✓	✓	
10.	20220103263	Yudha Hartanda Martianto	100	80,00	85,00	90,00	90,00	86.00		A	✓	✓	
11.	20220103265	Raden Muhamad Rizaldy	100	80,00	85,00	90,00	90,00	86.00		A	✓	✓	
12.	20220103271	Suhendro	92,86	75,00	85,00	90,00	85,00	83.29		A	✓	✓	
13.	20220103272	Wan Variani Permatasari	92,86	90,00	95,00	90,00	90,00	92.29		A	✓	✓	
14.	20220103273	Harris Siahaan	100	85,00	90,00	90,00	85,00	89.00		A	✓	✓	
15.	20220103274	Deky Kusnadi	100	75,00	85,00	90,00	90,00	84.50		A	✓	✓	
16.	20220103280	Iin Inayah	100	90,00	95,00	90,00	85,00	92.50		A	✓	✓	
17.	20220103281	Elsabet Anandaputri	100	80,00	85,00	95,00	80,00	85.50		A	✓	✓	
18.	20220103282	Muhammad Mukhlis	100	75,00	85,00	90,00	95,00	85.00		A	✓	✓	
19.	20220103288	Muhammad Zamzami	100	90,00	95,00	95,00	90,00	93.50		A	✓	✓	
20.	20220103294	Ibnu Syina	100	75,00	85,00	90,00	80,00	83.50		A	✓	✓	
21.	20220103298	Iwan Catur Prakoso	92,86	85,00	90,00	90,00	90,00	88.79		A	✓	✓	
22.	20220103303	Dandi Gustyan	92,86	85,00	90,00	90,00	90,00	88.79		A	✓	✓	
23.	20220103305	Suryanto	100	90,00	95,00	90,00	95,00	93.50		A	✓	✓	