

LAMPIRAN

Lampiran I

Surat Pengajuan Magang di RSAB Harapan Kita



Universitas
Esa Unggul
Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan

Jakarta, 31 Mei 2018

Nomor : 245/FIKES/KESMAS/UEU/V/2018
Perihal : Surat Izin Magang

Kepada Yth,
Direktur RSAB Harapan Kita
Jl Letjen S. Parman Kav. 87 Slipi Jakarta Barat

Dengan hormat,


Sehubungan dengan adanya mata kuliah magang pada Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan Program Studi Kesehatan Masyarakat Peminatan Administrasi Kebijakan Kesehatan (AKK) Universitas Esa Unggul, maka bersama ini kami mengajukan permohonan kepala Bapak/Ibu untuk dapat memberikan izin kepada mahasiswa dibawah ini untuk melaksanakan magang pada instansi yang Bapak/Ibu pimpin selama 22 hari kerja.

Adapun mahasiswa yang akan melakukan magang adalah:

No	Nama	Nim	No. Telepon	Judul
1.	Angelica Irayanni Purba	201531022	081280238861	Gambaran Umum Sistem <u>Logistik</u> di RSAB Harapan Kita Tahun.
2.	Farha Fakhira	201531046	081806138015	Gambaran Umum Sistem Logistik Di RSAB Harapan Kita
3.	Lino	201531057	089603042772	Gambaran Umum <u>SDM</u> Pelayanan Kesehatan RSAB Harapan Kita Tahun 2018.
4.	Dea Andini	201531034	089629202960	Gambaran Umum SDM Pelayanan Kesehatan RSAB Harapan Kita 2018
5.	Febbiana Avionita	201531049	082311810456	Gambaran Umum Sumber Daya Manusia (SDM) Di RS Harapan Kita.
6.	Erni Pujiastuti	201531136	085715746219	Gambaran <u>SDM</u> Pelayanan Kesehatan.
7.	Mistriyani	201531005	08972125914	Gambaran <u>sanitasi</u> di rumah sakit.
8.	Maria Kristina Letek	201431249	081210298962	Pengolahan Limbah Padat.
9.	Desti Arisanti	201531101	085819942538	Gambaran pengelolaan dan pengembangan sdm di RSAB Harapan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

FAKULTAS ILMU - ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL




Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan
Dr. Aprilita Rina Yanti Eff., M.Biomed. Apt.
DEKAN

Tembusan Yth:

1. Diklat RSAB Harapan Kita

Lampiran II

Surat Persetujuan/Nota Dinas Penerimaan Pengajuan Magang RSAB Harapan
Kita

 **KEMENTERIAN KESEHATAN RI**
DIREKTORAT JENDERAL PELAYANAN KESEHATAN
RSAB HARAPAN KITA
Jalan Letnan Jenderal S. Parman Kavling 87 Slipi, Jakarta - 11420
Telepon (021) 5668284 (Hunting) Faksimile (021) 5601816, 5673832
Pos-el : info@rsabhk.co.id
Laman : www.rsabhk.co.id 


NOTA DINAS
NOMOR : 0131/LG/1.V/11/2018


Yth : Pih. Ka. Bagian Diklit
Dari : Kepala Instalasi Logistik
Hal : Permohonan Praktek Kerja Lapangan

Dengan hormat,

Sehubungan dengan permohonan izin magang mahasiswa Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan Program Studi Kesehatan Masyarakat Peminatan Administrasi Kebijakan Kesehatan (AKK) Universitas Esa Unggul di RSAB Harapan Kita, maka pada dasarnya kami menyetujui dan dapat difasilitasi di Instalasi Logistik.

Demikian disampaikan, mohon bantuannya untuk dapat diproses lebih lanjut. Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Jakarta, 5 Juli 2018
Kepala Instalasi Logistik

Heny Safarini, M.Si., Apt.
NIP. 19770123 200801 2 008

Tembusan :
1. 

Lampiran 3

Tingkat Pelayanan Waktu Distribusi

Tanggal	Depo	Waktu Masuk	Waktu Keluar	Rentang Waktu	Ket
10/08/18	F1	09:15	10:50	01:35	55 item
	F4	09:56	11:30	01:34	54 item
	F2	11:00	11:45	00:45	33 item
	F1	13:00	13:37	00:37	27 item
13/08/18	F4	09:20	09:58	00:38	30 item
	F1	10:00	11:39	01:39	128item
15/08/18	F4	09:35	09:41	00:06	15 item
	F1	09:42	10:09	00:27	20 item
20/08/18	F1	08:55	09:45	00:50	28 item
	F2	09:45	11:00	01:15	92 item
	F2	11:22	12:12	00:50	30 item
21/08/18	F4	08:45	09:55	01:10	22 item
	F1	09:55	10:52	00:57	34 item
	F2	13:07	13:58	00:51	15 item
23/08/18	F1	08:05	08:48	00:43	28 item
	F1	09:10	09:55	00:45	30 item
	F4	10:23	11:20	00:57	33 item
	F2	11:55	12:20	00:25	19 item
	F7	09:18	09:35	00:17	15 item
	F2	09:35	10:15	00:40	29 item
27/08/18	F4	09:20	10:10	00:50	25 item
	F1	09:30	10:30	01:00	71 item
	F2	11:58	12:30	00:32	32 item
28/08/18	F4	08:46	09:33	00:47	28 item
	F2	09:49	10:23	00:34	18 item
	F1	10:28	11:31	01:03	39 item
29/08/18	F2	09:02	09:26	00:24	20 item

	F4	09:28	09:59	00:31	30 item
	F1	10:03	10:28	00:25	22 item
	F2	10:29	10:51	00:22	16 item
30/08/18	F2	09:16	09:30	00:14	17 item
	F1	09:32	10:35	01:03	75 item
	F2	10:39	10:46	00:07	7 item
	F4	10:52	11:00	00:08	10 item
31/08/18	F2	09:06	09:16	00:10	12 item
	F4	09:16	09:31	00:15	15 item
	F1	10:00	11:11	01:11	68 item

Lampiran 4

Tabel Pengukuran suhu

Bulan	Lemari	Suhu	Keterangan
1-15 Juli	Sharp (1) Sharp (2) Sharp (3) Dometic (4) Dometic (5)	2° - 7° 2° - 6° 2° - 4° 3° - 5° 5°	Selalu di monitor pada Pagi Hari dan Sore Hari di Hari Kerja.
16-31 Juli	Sharp (1) Sharp (2) Sharp (3) Dometic (4) Dometic (5)	3° 3° 4° 5° 5°	
1-15 Agt	Sharp (1) Sharp (2) Sharp (3) Dometic (4) Dometic (5)	4° - 5° 2° - 5° 2° - 6° 5° 5°	

Lampiran 5

Surat Permintaan Pengeluaran Barang dan Bukti Pengeluaran Barang

RSAB "HARAPAN KITA"
 Jl. Letjen. S. Parman Kav. 87 Siliwangi, Jakarta Barat
 Telp. 021.5668284 (Hunting), 5675767 Fax. 021-5601816

Dicetak oleh : SIDIK KHUDRATULLOH, SS
 Halaman : 1

SURAT PERMINTAAN PENGELUARAN BARANG
SURAT PERINTIH PENGELUARAN BARANG

Nomor Dokumen : SPBU/F2/VIII.17/21.1
 Tanggal Dokumen : 21-08-2018
 Dari Unit/Bagian : FARMASI 2
 Kepada Gudang : GD. SENTRAL - INST. LOGISTIK
 Keterangan : AMPRAHAN FARMASI EDELWEIS 21 AGUSTUS 2018

NO	KD. BARANG	NAMA BARANG	SATUAN	SALDO AKHIR	DIMINTA	DIBERI
1	800152	APIALYS 100 ML SYR	Btl	118,00	10,00	10,00 ✓
2	800958	FLAGYL 60 ML SYR	Btl	89,00	10,00	10,00 ✓
3	800973	FOLAMIL CAP	Tab	4.010,00	500,00	500,00 ✓
4	801331	LAXAREC 5 ML RECT.TUBE	Tube	10,00	5,00	5,00 ✓
5	802843	CEFIXIME 100 MG CAP	Tab	4.589,00	300,00	300,00 ✓
6	808125	OSSORAL 800 MG TAB	Tab	6.780,00	1.200,00	600 ✓
7	808459	PROBI SACHET	SACH	3.333,00	200,00	200,00 ✓
8	808844	BIOTHICOL 250MG/5ML SYR	Btl	11,00	5,00	5,00 ✓
9	808966	L-BIO SACHET	SACH	620,00	90,00	90,00 ✓
10	809047	KETRICIN ORABASE	Tube	44,00	5,00	5,00 ✓
11	809051	VESTEIN SYR	Btl	10,00	5,00	5,00 ✓
12	809749	MUPIROCIN 10 GR OINT	Tube	0,00	10,00	10,00 ✓
13	809976	NIXAVEN DRY SYR 100 MG/5ML 30 ML	Btl	5,00	6,00	6,00 ✓

RSAB "HARAPAN KITA"
 Jl. Letjen. S. Parman Kav. 87 Siliwangi, Jakarta Barat
 Telp. 021.5668284 (Hunting), 5675767 Fax. 021-5601816

Dicetak oleh : RIKKA SARI
 Halaman : 1 dari 1

BUKTI PENGELUARAN BARANG

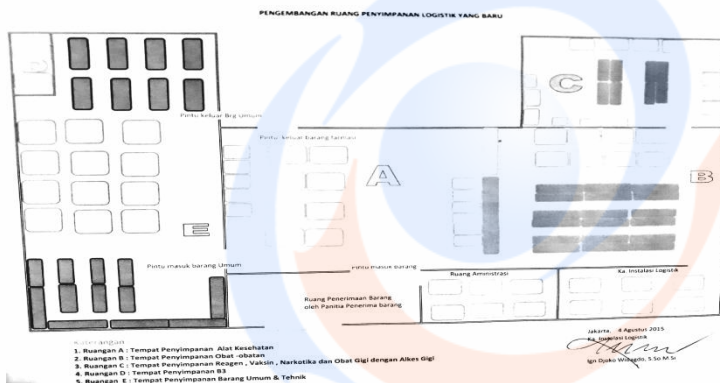
Nomor Dokumen : AG/08-18/BO/01017
 Tanggal Dokumen : 21-08-2018
 Dari Gudang : 0057 - GD. SENTRAL - INST. LOGISTIK
 Keterangan : Pengeluaran Obat

Nomor Permintaan : SPBU/F2/VIII.17/21.1
 Tanggal Permintaan : 21/08/2018
 Bagian/Gudang Meminta : 0168 - FARMASI 2

NO.	KD. BARANG	NAMA BARANG	SAT	DIMINTA	DIKRIM	HARGA SAT	NILAI	Tgl Trm
1	800152	APIALYS 100 ML SYR	Btl	10,00	8,00 ✓	22.687,00	181.496,00	26/07/18
2					2,00 ✓	22.687,00	45.374,00	14/08/18
3	808844	BIOTHICOL 250MG/5ML SYR	Btl	5,00	- 5,00 ✓	58.960,00	294.800,00	09/03/18
4	802843	CEFIXIME 100 MG CAP	Tab	300,00	300,00 ✓	950,00	285.000,00	10/08/18
5	800958	FLAGYL 60 ML SYR	Btl	10,00	10,00 ✓	49.352,00	493.520,00	14/08/18
6	800973	FOLAMIL CAP	Tab	500,00	500,00 ✓	1.122,00	561.000,00	20/08/18
7	809047	KETRICIN ORABASE	Tube	5,00	5,00 ✓	28.600,00	143.000,00	13/08/18
8	801331	LAXAREC 5 ML RECT.TUBE	Tube	5,00	5,00 ✓	16.830,00	84.150,00	01/08/18
9	808966	L-BIO SACHET	SACH	90,00	- 90,00 ✓	4.950,00	445.500,00	08/06/18
10	809749	MUPIROCIN 10 GR OINT	Tube	10,00	7,00 ✓	24.750,00	173.250,00	04/05/18
11					3,00 ✓	24.750,00	74.250,00	31/05/18
12	809976	NIXAVEN DRY SYR 100 MG/5ML 30 ML	Btl	6,00	6,00 ✓	41.250,00	247.500,00	14/08/18
13	808125	OSSORAL 800 MG TAB	Tab	1.200,00	600,00 ✓	3.608,00	2.164.800,00	20/08/18
14	808459	PROBI SACHET	SACH	200,00	200,00 ✓	3.843,00	768.600,00	16/08/18
15	809051	VESTEIN SYR	Btl	5,00	5,00 ✓	23.485,00	117.425,00	13/07/18
JUMLAH							6.079.665,00	

Lampiran 8

Tempat Penyimpanan dan Pendistribusian Obat



Formulir Pemantauan Magang

FORM C


**FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama : Farha Fakhira
 NIM : 2015 31 046
 Judul Magang : Gambaran Proses Penyimpanan dan Pendistribusian Obat di UNIT Logistik RSUD Harapan Kita tahun 2018
 Dosen Pembimbing Lapangan : HENY SAFARINNI MESTI Apt

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1.	30 Juli 2018	Penjelasan Gambaran Logistik dan melihat kondisi Gudang farmasi	f
2.	31 Juli 2018	melihat kondisi Gudang Umum dan melihat Proses Penerimaan barang	f
3.	1 Agustus 2018	mengetahui struktur Organisasi, TUPAKSI Unit Logistik, dan mengetahui jenis Kuitas & surunya	f
4.	2 Agustus 2018	mengetahui Gambaran awal perencanaan obat & proses distribusi	f
5.	3 Agustus 2018	mengetahui Profil dan standar operasional prosedur Unit Logistik	f
6.	4 Agustus 2018	mengetahui alur manajemen Logistik di gudang farmasi	f
7.	7 Agustus 2018	mengamati dan membantu proses Penyimpanan obat	f
8.	8 Agustus 2018	merekap data inventory, membantu melakukan ampoh & Pengisian kartusik	f
9.	9 Agustus 2018	mendapat pengabdian terkait pendistribusian serta penyimpanan obat	f
10.	10 Agustus 2018	mengamati tingkat pelayanan waktu distribusi pd saat ampoh & depo	f



FORM C
FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
11.	11 Agustus 2018	mendapat pengajaran tentang obat golongan fast moving & slow moving	f
12.	14 Agustus 2018	membantu proses distribusi & penyusunan obat serta merekap data.	f
13.	15 Agustus 2018	melanjutkan perekapan data & men bantu proses distribusi obat & akses	f
14.	16 Agustus 2018	melakukan proses distribusi dan melakukan bimbingan lap. magang	f
15.	20 Agustus 2018	mengumpulkan dan merekap jabatan, tugas & wewenang SDM Pelayanan Kesehatan	f
16.	21 Agustus 2018	mengumpulkan dokumen pendistribusian (SPB, BPP) & melakukan ampolan	f
17.	23 Agustus 2018	melakukan penyusunan input obat yg baru ditentuin % ppptp.	f
18.	24 Agustus 2018	Konsultasi & Diskusi terkait topik ke hasil magang	f
19.	27 Agustus 2018	memeriksa data obat yg mendekati ti ED & rusak	f
20.	28 Agustus 2018	diskusi lap. magang, melakukan ampol dan penyusunan obat	f
21.	29 Agustus 2018	mengumpulkan & merekap data pengeluaran sbb obat tertentu.	f
22.	30 Agustus 2018	melakukan proses distribusi & menu ba input mutasi barang & (S/LPES)	f

Catatan:

1. Pelaksanaan magang dilaksanakan selama 22 (dua puluh dua) hari kerja
2. Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.

Formulir Bimbingan Magang


FORMULIR BIMBINGAN MAGANG
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

FORM B

(Diisi oleh Pembimbing)

Nama : Farha Fatkhira
 NIM : 2019 31 046
 Judul Magang : Gambaran proses penyimpanan dan pendistribusian Obat di Unit Logistik Farmasi
 Dosen Pembimbing : Gisely Vionalita, SKM, M.Sc

No.	Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
1.	26 Juli 2018	Bimbingan Pra Magang	
2.	16 Agustus 2018	Bimbingan Bab I dan IV	
3.	3 September 2018	Bimbingan (Revisi Bab IV)	
4.	14 September 2018	Bimbingan Bab IV dan V	
5.	21 September 2018	Bimbingan (Revisi Bab IV & V) dan Bab VI	
6.	1 Oktober 2018	Bimbingan I - VI, Mendeleey	
7.	8 Oktober 2018	Pengerakan laporan kerubruhan	
8.	12 Oktober 2018	Perandatangani Berkas.	

Catatan:

1. Bimbingan magang minimal 8 (Delapan) kali
2. Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.

Lampiran 11

Kegiatan Magang

