



Universitas  
**Esa Unggul**

**LAMPIRAN**

Universitas  
**Esa Unggul**

Universitas  
**Esa Unggul**

## LAMPIRAN 1

### PEDOMAN WAWANCARA

#### 1 Pertanyaan Diajukan Kepada Kepala Unit Rekam Medis

- Apakah ada standar prosedur operasional yang terkait tentang lama distribusi rekam medis di Rumah Sakit Umum Daerah Dr. Chasbullah Abdulmajid Kota Bekasi?
- Apa kendala yang dapat menghambat pelaksanaan dalam pengambilan rekam medis?

#### 2 Pertanyaan Diajukan Kepada SIMRS

- Bagaimana sistem di bagian Pendaftaran dan di bagian *filing*?
- Bagaimana merancang sistem pelacakan berbasis web di bagian *filing*?

## LAMPIRAN 2

### Lama Waktu Penyediaan Rekam Medis Pada Bagian *Filing*

No.	No. Rekam Medis	Waktu Penyediaan RM
1	10018940	11 Menit
2	03492783	10 Menit
3	03330183	12 Menit
4	18131288	13 Menit
5	18123102	9 Menit
6	18126058	14 Menit
7	09702784	14 Menit
8	09999652	11 Menit
9	03446158	10 Menit
10	18131988	14 Menit
11	03511274	12 Menit
12	09987930	10 Menit
13	10010895	11 Menit
14	18130717	9 Menit
15	18131296	10 Menit
16	10012886	8 Menit
17	01204033	7 Menit
18	10021356	12 Menit
19	10002127	20 Menit
20	18123669	20 Menit
Total Waktu Penyediaan		239
Rata-rata		11.95 Menit

LAMPIRAN 3



Universitas  
Esa Unggul

FORMULIR BIMBINGAN KTI


Nama : TRI WINDIA SARI  
 N.I.M : 2016.03.06.035  
 Judul Skripsi : Perancangan sistem Tracer Berbasis WEB pada bagian  
 Filing Rumah Sakit Chasbullah Abdulma'jid  
 Kota Bekasi.  
 Pembimbing I : LILY WISAJA, SKM, MM  
 Pembimbing II :

NO.	HARI / TGL	MATERI KONSULTASI	NAMA PEMBIMBING	PARAF
1.	Babu 17 - Okt - 2018	Konsultasi Judul	Lily W	
2.	Sabtu 17 - Okt - 2018	Konsultasi BAB 1, 2 dan 3.	Lily W	
3.	09 - Jan - 2019	Konsultasi Revisi BAB 1, 2, 3.	Lily W	
4.	01 - 2019	Revisi 1 - 3	Lily W	
5.	18/1 2019	Revisi 1 - 3	Lily W	
6.	Kamis, 24/01/19.	Revisi 1 - 3.	Lily W	
7.	Senin 04/02/19	Revisi Proposal.	Lily W	
8.	13 Mei 2019.	Revisi BAB 3	Lily W	
9.	20 - Mei - 2019	Revisi BAB 4.	Lily W	
10.	24 - Mei - 2019	Revisi BAB 4-5	Lily W	
11.	11 - 07 - 2019	Revisi BAB 4-5	Lily W	
12.	12 - 07 - 2019	Revisi BAB 4-5.	Lily W	
13.	25 07 - 2019	Revisi Bab 5 - 6.	Lily W	
14.	09. 07 2019	Revisi Bab 4.	Lily W	

Catatan :

1. Bimbingan tugas akhir minimal 10 (sepuluh) kali. Formulir dapat difotokopi sesuai kebutuhan
2. Setelah penulisan tugas akhir selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan ujian sidang

LAMPIRAN 4

 <p><b>RSUD</b> dr. Chasbullah Abdulmajid Kota Bekasi Jl. Pramuka No. 55</p>	<p><b>PENGEMBALIAN KEMBALI (RETRIEVAL) PENDISTRIBUSIAN DAN PENGEMBALIAN REKAM MEDIS</b></p>		
	<p><b>Dokumen</b> 03/RSUD/SPO- YAN/ II/2018</p>	<p><b>No. Revisi</b> 2</p>	<p><b>Halaman</b> 1/2</p>
<p><b>STANDAR PROSEDUR OPRASIONAL</b></p>	<p><b>Tanggal Terbit</b>  01 Februari 2018</p>	<p><b>Ditetapkan</b> Direktur RSUD dr Chasbullah Abdulmajid Kota Bekasi  <u>dr. H. Kusnanto Saidi, MARS</u> Nip. 19730618 200312 1001</p>	
<p><b>PENGERTIAN</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengembalian kembali rekam medis (retrieval) ialah pengambilan rekam medis dari rak menyimpan, untuk dipinjam baik oleh poliklinik, IGD, rawat inap dan pelayanan penunjang medis lainnya</li> <li>2. Pendistribusian rekam medis ialah mengantar rekam medis yang dipinjam oleh poliklinik, IGD, rawat inap dan pelayanan penunjang medis lainnya</li> <li>3. Pengembalian rekam medis dari unit pelayanan yang meminjam kembali ke unit rekam medis</li> </ol>		
<p><b>TUJUAN</b></p>	<p>Sebagai acuan untuk memberikan petunjuk tata cara dalam pengambilan rekam medis rawat jalan dan rawat inap atau untuk memberikan petunjuk tata cara dalam pendistribusian rekam medis rawat jalan dan rawat inap serta untuk menjamin bahwa pengembalian rekam medis yang dikeluarkan ke unit pelayanan terkait</p>		



**RSUD**  
dr.Chasbullah Abdulmajid  
Kota Bekasi  
Jl.Pramuka No.55

**PENGEMBALIAN KEMBALI (RETRIEVAL)  
PENDISTRIBUSIAN DAN PENGEMBALIAN  
REKAM MEDIS**

**Dokumen**  
03/RSUD/SPO-  
YAN/ II/2018

**No. Revisi**  
2

**Halaman**  
1/2

dikembalikan dengan lengkap dan dalam waktu yang telah ditetapkan sesuai dengan peraturan

**KEBIJAKAN**

Keputusan direktor RSUD dr. Chasbullah Abdulmajid Nomor: 51 RSUD/PDMN.YAN.2/I/2014 tentang pemberlakuan Pedoman Pelayanan Bidang Pelayanan di lingkungan RSUD dr. Chasbullah Abdulmajid

**PROSEDUR**

1. Pengembalian kembali (retrieval) rekam medis  
Pelaksana penyimpanan dan pengambilan rekam medis mencatat/memasukkan ke komputer nomer rekam medis pasien yang dipinjam oleh unit pelayanan yang meminjam
2. Pendistribusian rekam medis  
Pelaksana pendistribusian dan pengembalian rekam medis
  - a. Mendistribusikan rekam medis untuk pasien berobat
  - b. Mendistribusikan rekam medis yang dipinjam dokter segera setelah diminta
3. Pengembalian rekam medis
  - a. Pelaksana pendistribusian dan pengembalian rekam medis
    - 1) Menjemput dan menerima rekam medis dari poliklinik dan pelayanan rawat jalan lainnya, sehari empat kali



**RSUD**  
dr.Chasbullah Abdulmajid  
Kota Bekasi  
Jl.Pramuka No.55

**PENGEMBALIAN KEMBALI (RETRIEVAL)  
PENDISTRIBUSIAN DAN PENGEMBALIAN  
REKAM MEDIS**

**Dokumen**  
03/RSUD/SPO-  
YAN/ II/2018

**No. Revisi**  
2

**Halaman**  
1/2

- 2) Menjemput dan menerima rekam medis rawat inap setiap hari sekali, untuk semua rekam medis yang pulang pada hari yang sama dan sehari sebelumnya
- b. Pelaksana penyimpanan dan pengembalian rekam medis :
  - 1) Mencetak daftar rekam medis yang dipinjam oleh poliklinik dan instalasi pelayanan penunjang medis lainnya
  - 2) Daftar pasien IGD
  - 3) Daftar pasien pulang rawat hari ini dan 1 hari sebelumnya
- c. Pelaksana pendistribusian dan pengembalian rekam medis :
  - 1) Mengambil rekam medis yang telah dilengkapi oleh pemberi pelayanan kesehatan dari petugas administrasi rawat jalan,perawat ruang rawat, IGD
  - 2) Memastikan bahwa rekam medis yang dikembalikan sesuai dengan daftar rekam medis yang dipinjam dan daftar kunjungan pasien
  - 3) Menerima formulir peminjam/pemindahan rekam medis dan formulir penundaan/pembatalan



**RSUD**  
dr. Chasbullah Abdulmajid  
Kota Bekasi  
Jl. Pramuka No.55

**PENGEMBALIAN KEMBALI (RETRIEVAL)  
PENDISTRIBUSIAN DAN PENGEMBALIAN  
REKAM MEDIS**

**Dokumen**  
03/RSUD/SPO-  
YAN/ II/2018

**No. Revisi**  
2

**Halaman**  
1/2

pemeriksaan penunjang diagnostik dari  
petugas administrasi rawat jalan, petugas  
administrasi IGD, dan perawat ruang  
rawat

**UNIT TERKAIT**

1. Bidang keperawatan
2. Bidang pelayanan
3. Bidang rekam medis



**LAMPIRAN 5**

**RSUD DR CHASBULLAH ABDULMADJID PEMERINTAH KOTA BEKASI**  
Jl. Pramuka No. 55 Bekasi Telp. 8841005-8841311, Fax. 8853731

**Kwitansi**

Telah terima dari : TRI WIDIA SARI / UNIV. ESA UNGGUL  
Uang Sebesar : Tiga Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah  
Untuk Pembayaran : BIAYA PENELITIAN D3 DI INSTALASI SIMRS  
RSUD DR CHASBULLAH ABDULMADJID  
PEMERINTAH KOTA BEKASI

Jumlah : Rp 350,000

**PEMBAYARAN SYAH APABILA ADA KURSI DAN TTD PETUGAS BJB**

Bank BJB PT BANK PEMBANGUNAN DEKAT Tbk KAB. BEKASI KOTA BEKASI	
21 JAN 2019	
Uang Telah Diterima	Paraf

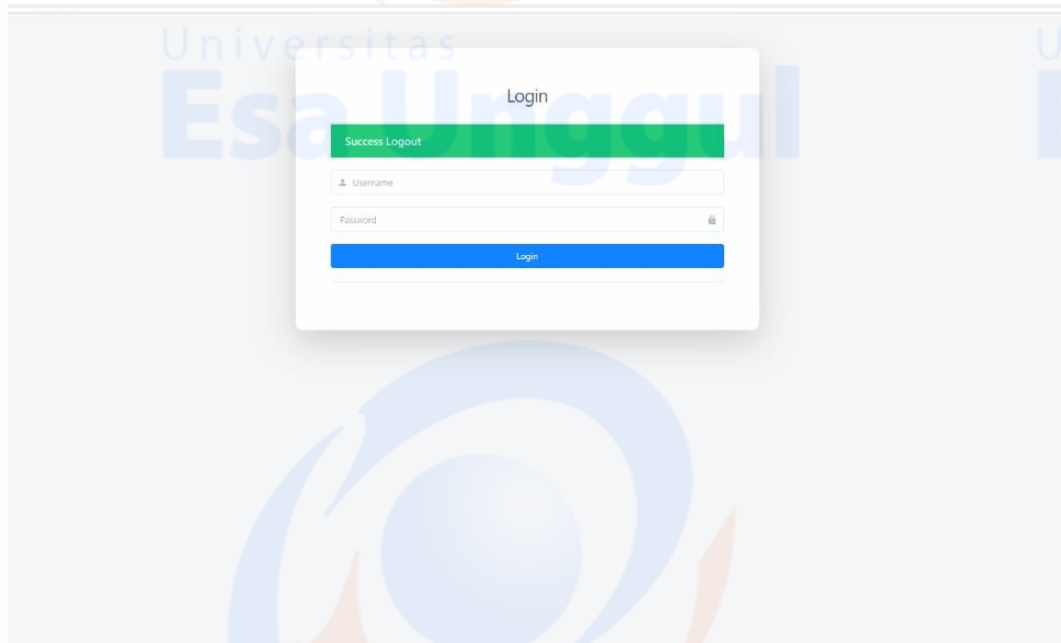
21 Januari 2019  
PETUGAS BANK BJB

RIDWAN

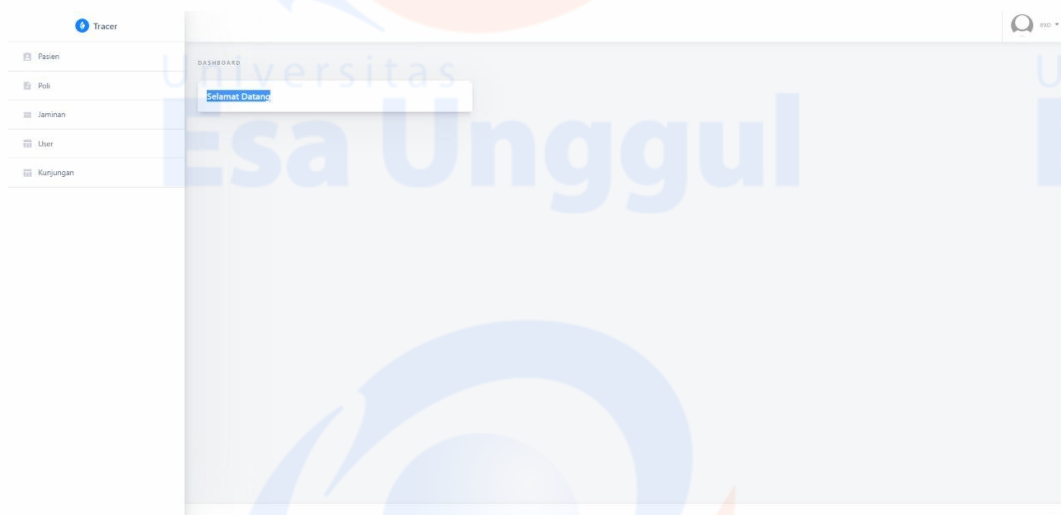
## LAMPIRAN 6

### Gambaran Sistem Pelacakan Rekam Medis berbasis WEB

#### LOGIN



#### MENU UTAMA



## DATA PASIEN

The screenshot displays a web application interface for patient data management. On the left, there is a sidebar menu with options: Tracer, Pasien, Poli, Jaminan, User, and Kurungan. The main content area is titled 'Data Pasien' and contains a table of patient records. The table has columns for 'No Rekam Medis', 'Nama Pasien', 'Tempat Lahir', 'Tanggal Lahir', 'Jenis Kelamin', and 'Action'. The data rows show various patient entries with their respective details. At the bottom of the table, it indicates 'Showing 1 to 10 of 112 entries' and includes pagination controls.

No Rekam Medis	Nama Pasien	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Action
10022	Miku	Tangerang	2020-03-06	Laki-Laki	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10023	Hatsune	TangerangTES	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10024	Placess	Jakarta	2019-07-20	Laki-Laki	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10025	Place	Jakarta	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10026	Place	Jakarta	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10027	Place	Jakarta	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10028	Place	Jakarta	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10029	Place	Jakarta	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10030	Place	Jakarta	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>
10031	Place	Jakarta	2019-07-20	Perempuan	<a href="#">/</a> <a href="#">/</a>

## INPUT DATA PASIAEN BARU

The screenshot shows the 'Tambah Pasien' (Add Patient) form within the same application. The form is titled 'Form Pasien' and includes several input fields: 'No RM' (with a value of 10134), 'Nama Pasien', 'Tempat Lahir', 'Jenis Kelamin' (a dropdown menu currently showing 'Laki-Laki'), and 'Tanggal Lahir'. A blue 'Tambahkan' (Add) button is located at the bottom of the form. The background shows the same sidebar menu as the previous screenshot.

## DATA KUNJUNGAN PASIEN

Tracer

KUNJUNGAN

### Data Kunjungan

Kunjungan

Search:

ID	Tgl Kunjungan	No RM	Nama Pasien	Poli	Jaminan	Pembuat	Tracer	Temukan	Action
1	2019-07-21	10023	Hatsune	Poli Hidung	BPJS	Tendi	<a href="#">Cetak</a>	<a href="#">Sudah ketemu</a>	<a href="#">/</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous **1** Next