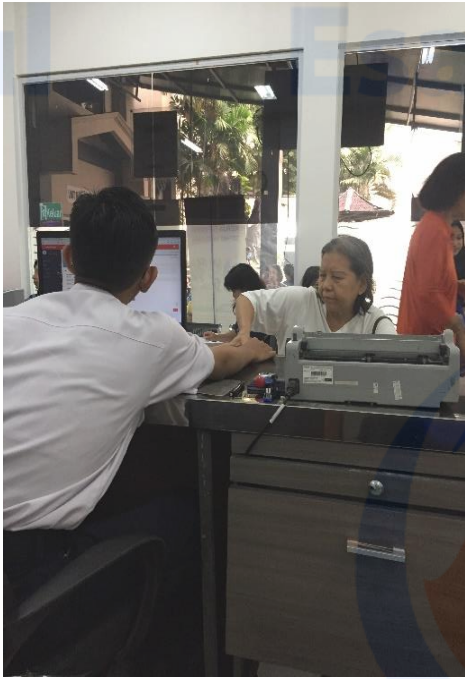
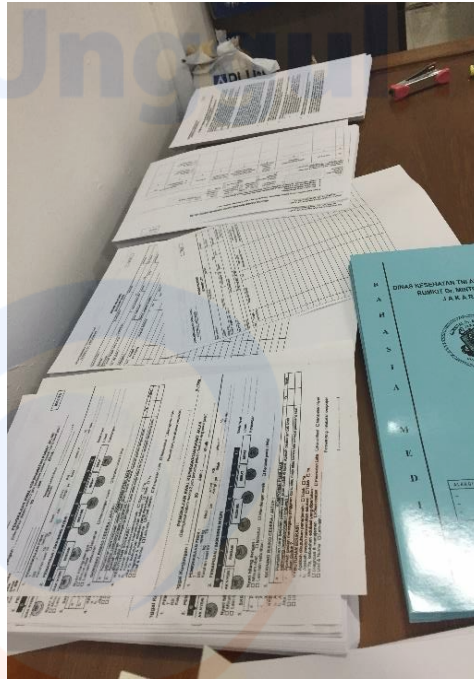


## LAMPIRAN

### A. Foto Kegiatan Magang di Unit Pendaftaran Rawat Jalan RS TNI AL Dr. Mintohardjo Jakarta



Melakukan fingerprint pasien



Melakukan pengisian map pasien baru

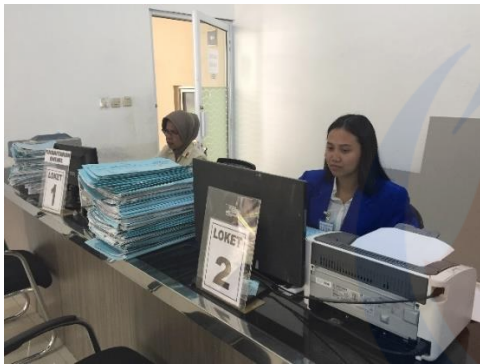


Kegiatan pendaftaran sedang berlangsung

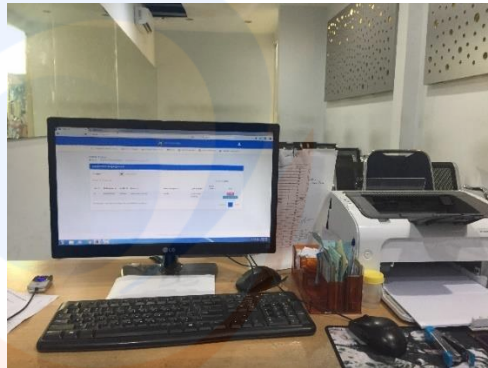




Ruang tunggu pasien rawat jalan loket pendaftaran B



Melakukan input status



Melakukan pendaftaran

**B. Foto Bersama Staff di Unit Pendaftaran Rawat Jalan RS TNI AL Dr. Mintohardjo  
Jakarta**



**C. Foto Bersama Kepala Bagian Administrasi Medis**



#### D. Foto Bersama Pembimbing Lapangan





**FORM B**

**FORMULIR BIMBINGAN MAGANG  
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

(Diisi oleh Pembimbing)

Nama : ANISSA KUMALA DEWI  
 NIM : 20160301074  
 Judul Magang : Gambaran Umum Sistem Pendaftaran Rawat Jalan Pasien BPJS di RS TNI AL DR. MINTAHARJO Jakarta Tahun 2019  
 Dosen Pembimbing : Dwi Nurmuwati

No.	Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
1.	17 Juni 2019	Pembahasan logika	<i>[Signature]</i>
2.	1 Agustus 2019	Pembahasan judul & kerangka laporan	<i>[Signature]</i>
3.	2 September 2019	Pembahasan & pengumpulan BAB I	<i>[Signature]</i>
4.	7 September 2019	Pembahasan & pengumpulan BAB II-III	<i>[Signature]</i>
5.	14 September 2019	Revisi BAB I-III	<i>[Signature]</i>
6.	29 September 2019	Pembahasan & pengumpulan BAB IV-V	<i>[Signature]</i>
7.	7 Oktober 2019	Revisi BAB IV-V	<i>[Signature]</i>
8.	12 Oktober 2019	Pembahasan & pengumpulan BAB VI	<i>[Signature]</i>
9.	14 Oktober 2019	Revisi BAB VI	<i>[Signature]</i>
10.	19 Oktober 2019	Final laporan magang BAB I-VI	<i>[Signature]</i>

- Catatan:
- Bimbingan magang minimal 8 (Delapan) kali
  - Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.



FORM C

**FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG  
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama : ANISSA KUMALA DEWI  
 NIM : 20160301074  
 Judul Magang : Gambaran Umum Sistem Pendaftaran Rawat Jalan  
 Pasien - BPTS di RS TM AL DR MINTOHARDJO Jakarta  
 Tahun 2019  
 Dosen Pembimbing : Ida Rogus Sri Ariputra, M. Perkes, SE  
 Lapangan :

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1.	29 Juli 2019 Mulai pukul 07:00 selesai pukul 13:30	Orientasi, diperlihatkan lokasi rawat jalan tersepat rawat jalan A, B, C. Rawat jalan C untuk pasien BPTS dan umum, B untuk pasien Rawat Jalan.	
2.	30 Juli 2019 mulai pukul 07:00 selesai pukul 14:00	Mengadakan pertemuan RM pasien rawat jalan baru yaitu beres identifikasi sebagai pasien rawat jalan, anamnesis umum, revisi foto rontgen, Anamnesis rawat jalan Mendapatkan RM pasien baru rawat jalan • • • • • membantu memberikan data kepada pasien (RF dan RAJAL • • • • • dan keluhan Lain - keluhan drop out timis dan virtual claim	
3.	31 Juli 2019 mulai pukul 07:00 selesai pukul 14:00	Mendapatkan RM pasien baru rawat jalan • • • • • membantu memberikan data kepada pasien (RF dan RAJAL • • • • • dan keluhan Lain - keluhan drop out timis dan virtual claim	
4.	1 Agustus 2019 mulai pukul 07:10 selesai pukul 09:00	Mendapatkan RM pasien baru rawat jalan • • • • • membantu memberi tahu pasien tentang waktu foto lanjutan testup	
5.	2 Agustus 2019 mulai pukul 07:10 selesai pukul 14:00	Mendapatkan RM pasien baru rawat jalan • • • • • membantu memanggil nomor anamnesis & registrasi ke loket	
6.	5 Agustus 2019 mulai pukul 07:15 selesai pukul 14:15	Mendapatkan RM pasien baru rawat jalan • • • • • membantu registrasi dan melakukan pendaftaran rawat jalan melalui komputer • • • • • membantu menginput status perawatan pasien	
7.	6 Agustus 2019 mulai pukul 07:05 selesai pukul 14:15	Mendapatkan RM pasien baru • • • • • melakukan pendaftaran rawat jalan melalui • • • • • aplikasi komputer RM & virtual claim untuk • • • • • pasien lama dan baru	
8.	7 Agustus 2019 mulai pukul 07:00 selesai pukul 15:00	Melakukan pendaftaran pasien BPTS umum dan baru • • • • • belajar membuat kartu elektronik • • • • • Mendapatkan RM pasien baru rawat jalan	
9.	8 Agustus 2019 mulai pukul 07:40 selesai pukul 14:00	Mendapatkan RM pasien baru pendaftaran • • • • • melakukan pendaftaran pasien BPTS umum dan baru • • • • • membantu melakukan pendaftaran pasien lanjut mata	
10.	8 Agustus 2019 mulai pukul 08:00 selesai pukul	Mendapatkan RM pasien baru • • • • • melakukan pendaftaran pasien BPTS, umum dan pasien baru	



**FORM C**  
**FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG**  
**PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**  
**UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
11.	12 Agustus 2019 Mulai 09:00 selesai 14:00	Mengerjakan RM pasien baru (pendaftaran pasien, BPJS umum dan baru) (melakukan pendaftaran tender pncr untuk pasien laksana insasa) belajar membuat rekam klinik bermata (input status pasien setelah perawatan)	
12.	13 Agustus 2019	SAKIT	
13.	14 Agustus 2019 mulai 07:35 selesai 13:30	Mengerjakan RM pasien baru (melakukan input status pasien setelah selesai perawatan)	
14.	15 Agustus 2019 mulai 07:30 selesai 13:30	Move loket & orientasi loket B w; Pasien anggota TNI keluarga & purnaw tawan (Mengerjakan RM pasien baru)	
15.	16 Agustus 2019 mulai 07:45 selesai 13:00	Mengerjakan RM pasien baru (melakukan pendaftaran pasien anggota TNI & keluarga TNI, purnawidhi wara dan baru)	
16.	19 Agustus 2019 mulai 11:50 selesai 14:05	Mengerjakan RM pasien baru (melakukan pendaftaran anggota TNI) (Mengerjakan input status pasien)	
17.	20 Agustus 2019 mulai 07:25 selesai 14:10	Mengerjakan RM pasien baru (melakukan pendaftaran pasien baru/ lama / anggota TNI) (Mengerjakan input status pasien)	
18.	21 Agustus 2019 mulai 07:35 selesai 14:00	Mengerjakan RM pasien baru (Melakukan pendaftaran pasien baru/ lama) (Mengerjakan input status pasien)	
19.	22 Agustus 2019 mulai 07:30 selesai 14:30	Mengerjakan RM baru untuk pasien (Melakukan pendaftaran pasien baru & lama TNI / umum)	
20.	23 Agustus 2019 mulai 07:30 selesai 12:30	Melakukan pendaftaran pasien baru/ lama untuk pasien anggota TNI keluarga purnawidhi dan pasien BPJS umum & baru	
21.	26 Agustus 2019 mulai 08:00 selesai 14:15	Mengerjakan RM pasien baru (Membantu mengisi, mengarahkan & mengisi general content & edukasi pasien / pasien baru)	
22.	27 Agustus 2019 mulai 07:35 selesai 14:00	Mengerjakan RM pasien baru (Membantu mengerjakan pendaftaran)	

- Catatan:
1. Pelaksanaan magang dilaksanakan selama 22 (dua puluh dua) hari kerja
  2. Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.



FORMULIR NILAI PELAKSANAAN MAGANG  
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

FORM D

(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama : ANISSA KUMALA DEWI  
NIM : 20160301074  
Judul Magang : Gambaran Umun Suluw "Vendapatan" Fawid Jalan  
Ramen BPTS di Di TNI Al. BR Mintoherajo Jakarta  
Tahun 2019

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai
1	Kehadiran (Jumlah, Kedisiplinan, dll)	8
2	Aktivitas (Kualitas bekerja, kerja sama dengan teman/petugas, dll)	9
3	Sikap (Cara berpakaian, kesopanan, kesungguhan, inisiatif, dll)	9

Keterangan:

Nilai maksimal setiap aspek penilaian adalah 10

Jakarta, 27 Agustus 2019

  
(IBS ARIPUTRA M.)  
Tanda tangan, nama, stempel



DINAS KESEHATAN ANGKATAN LAUT  
RUMKITAL Dr. MINTOHARDJO

Jakarta, 26 Juli 2019

Nomor : B/ 650 / VII /2019  
Klasifikasi : Biasa  
Lampiran : -  
Perihal : Persetujuan Magang

Kepada

Yth. Dekan Universitas Esa Unggul

di

Jakarta

1. Berdasarkan Surat Dekan Universitas Esa Unggul Nomor :89/Fikes/Kemas/UEU/VII/2019 Tanggal 03 Juli 2019 Tentang Permohonan Ijin Magang a.n Dhea Hendrawati NIM 20160302019 dan Annissa Kumala Dewi NIM 20160301074 pada prinsipnya permohonan tersebut dapat disetujui dan Hal-hal yang lebih teknis berkenaan dengan ini dapat berkoordinasi dengan Bangdiklat Rumkital Dr. Mintohardjo.

- a. Nomor Telp : (021) 5703081 – Ext 1219
- b. Email Bangdiklat : [diklat.rsmth@gmail.com](mailto:diklat.rsmth@gmail.com)

2. Demikian terima kasih atas perhatian.

a.n. Kepala Rumkital Dr. Mintohardjo  
Wakamed



Tembusan :

dr. Eko Budi Prasetyo, Sp.An.KIC  
Kolonel Laut (K) NRP 9128/P

Karumkital Dr. Mintohardjo