

# LAMPIRAN



**'TORAY'**

**PT. INDONESIA TORAY SYNTHETICS  
(ITS)**

SUMMITMAS II Bld 3rd Fl. Jl. Jend. Sudirman 61 - 62 Jakarta 12190, PO Box 6953/Jkst

Head Office :  
Telephone : (021) 252 6841  
Facsimile : (021) 520 2041

Factory :  
Address : Jl. Moh. Toha Km. 1  
Tangerang 15112  
Telephone : (021) 552 4467 - 8  
Facsimile : (021) 552 4909

Nomor : 343/PGA/ITS/VII/2019  
Lamp : -  
Perihal : **Jawaban Permohonan Kerja Praktek**

KepadaYth :  
Ketua Jurusan Kesehatan Masyarakat  
Universitas Esa Unggul  
Di -  
Tempat

Denganhormat,  
Menanggapi surat Saudara perihal permohonan kerja praktek di tempat kami, dengan ini disampaikan kami dapat menerima permohonan tersebut terhadap nama - nama sbb :

- 1. Muizzatul Fikriyah NIM : 20160301207
- 2. Megawati NIM : 20160301093
- 3. Nada Mutiara Sanni NIM : 20160301012

Kerja Praktek tersebut dilaksanakan mulai tanggal 29 Juli 2019 sampai dengan 29 Agustus 2019. Demikian ,terima kasih atas perhatiannya .

Tangerang , 23 Juli 2019  
Pimpinan Perusahaan



*Agung Syono*  
Agung Syono ,ST  
Manajemen Personalia&Umum



**FORM C**  
**FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG**  
**PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**  
**UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama : Megawati  
NIM : 201603010093  
Judul Magang : Gambaran Program Pemeriksaan APAR dan Hydrant Pada Departemen Polyester di PT. Indonesia Toray Synthetic Tahun 2019.  
Dosen Pembimbing Lapangan : Edi Purwana

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1	29-Juli-2019	Penyerahan berkas Perizinan magang	
2	30-Juli-2019	Perkenalan dengan Para Staff	
3	31-Juli-2019	Mengikuti kegiatan Safety morning	
4	01-Agustus-2019	Observasi lapangan bersama HSE	
5	02-Agustus-2019	Memelajari dokumen & data K3 PT. Toray	
6	05-Agustus-2019	Mengikuti kegiatan Safety morning.	
7	06-Agustus-2019	Meminta data umum Perusahaan.	
8	07-Agustus-2019	Berdiskusi mengenai data umum & data K3 PT. Toray	
9	08-Agustus-2019	Pengenalan program K3 di PT. Toray	
10	09   Agustus /2019	Berdiskusi mengenai program K3 di PT. Toray	



FORM C  
**FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG**  
**PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**  
**UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
11	12-Agustus-2019	Mengambil data unit K3 PT. Toray	
12	13-Agustus-2019	Berdiskusi mengenai judul magang	
13	14-Agustus-2019	Berdiskusi mengenai jadwal observasi lapangan	
14	15-Agustus-2019	Observasi lapangan ke bagian produksi.	
15	16-Agustus-2019	Mengikuti kegiatan produksi dari awal sampai akhir	
16	19-Agustus-2019	Mengikuti kegiatan Safety Morning	
17	20-Agustus-2019	Berdiskusi dengan P2K3 di bagian produksi.	
18	21-Agustus-2019	Meminta data dan informasi terkait Pemeriksaan APAR & Hydrant	
19	22-Agustus-2019	Observasi terkait Pemeriksaan APAR & Hydrant.	
20	23-Agustus-2019	Melempaki dokumen untuk penyusunan laporan magang	
21	26-Agustus-2019	Berdiskusi mengenai data laporan magang.	
22	27-Agustus-2019	Memulai penyusunan laporan magang	
23	28-Agustus-2019	Perpisahan dengan HRD & Para staff PT. Toray.	

Catatan:

1. Pelaksanaan magang dilaksanakan selama 22 (dua puluh dua) hari kerja
2. Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.

**SCHEDULE PENGUJIAN APAR PT. ITS ( TAHUN 2019 )**

NO	DEPT	JUNI 2019																				
		10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1	<b>NYLON</b>																					
	1. POLYMER	↕																				
	2. SPINNING	↕																				
	3. AFTER		▼																			
2	4. MONO FILAMENT		▼																			
	<b>POLYESTER</b>																					
	1. POLYMER (Batch & 10P)			↕	↕																	
	2. SPINNING (Batch & 10P)			↕	↕																	
3	3. AFTER (Batch & 10P)			↕	↕																	
	4. PFY								▼													
	<b>RESIN</b>																					
	1. RESIN									▼												
4	<b>ENGINEERING</b>																					
	1. MECHANIC															▼						
	2. ELECTRIC															▼						
5	3. UTILITY																▼					
	<b>ADMINISTRASI</b>																					
	1. LOGISTIC																					
	2. PURCHASING																					
5	3. PGA, FINANCE & ACC, SALES																					
	4. TECHNICAL																					

- Note :
1. Waktu Pengecekan dimulai dari jam 08.30 ~ 16.00 WIB
  2. Hari Sabtu, Minggu dan Tanggal Merah Libur tidak ada pengujian
  3. Dimungkinkan tambah hari apabila pengujian mundur/belum selesai sesuai schedule
- = Sabtu, Minggu  
 = Tanggal Merah

# JANGAN DIBUKA ! KECUALI DARURAT

## KEADAAN HYDRANT NO. :

HOSE :  Normal  Abnormal  
NOZZLE :  Normal  Abnormal  
HANGER :  Normal  Abnormal  
VALVE :  Normal  Abnormal  
KUNCI "F" :  Normal  Abnormal  
TANGGAL CHEK : 7 MARET 2013

Note :

\* Kondisi Harus Dalam Keadaan "SIAP PAKAI"

- SIAP PAKAI :
1. Hose sudah tersambung dg Valve
  2. Hose sudah tersambung dg Nozzle
  3. Hose ditempatkan di hanger

CHEKER,

( DEDI SETIAWAN )

DEPT. :		LOKASI :						DEPT. :		LOKASI :													
SEKSI :		TAHUN :						SEKSI :		TAHUN :													
<b>Data Pengecekan Pemadam Api DRY CHEMICAL</b>												<b>Data Pengecekan Pemadam Api DRY CHEMICAL</b>											
		HASIL CHECK									HASIL CHECK												
TGL	BLN	TA BUNG	SLANG (Hose)	CO- RONG	GAS ( Press)	Keterangan (Lain-lain)	TTD Petugas	TGL	BLN	TA BUNG	SLANG (Hose)	CO- RONG	GAS ( Press)	Keterangan (Lain-lain)	TTD Petugas								
	JAN								JAN														
	FEB								FEB														
	MAR								MAR														
	APR								APR														
	MEI								MEI														
	JUN								JUN														
	JUL								JUL														
	AGS								AGS														
	SEP								SEP														
	OKT								OKT														
	NOP								NOP														
	DES								DES														
CODE PENGISISAN : V = BAIK X = TIDAK BAIK (BOCOR, PECAH, RUSAK)								CODE PENGISISAN : V = BAIK X = TIDAK BAIK (BOCOR, PECAH, RUSAK)															

DEPT. :		LOKASI :						DEPT. :		LOKASI :													
SEKSI :		TAHUN :						SEKSI :		TAHUN :													
<b>Data Pengecekan Pemadam Api DRY CHEMICAL</b>												<b>Data Pengecekan Pemadam Api DRY CHEMICAL</b>											
		HASIL CHECK									HASIL CHECK												
TGL	BLN	TA BUNG	SLANG (Hose)	CO- RONG	GAS ( Press)	Keterangan (Lain-lain)	TTD Petugas	TGL	BLN	TA BUNG	SLANG (Hose)	CO- RONG	GAS ( Press)	Keterangan (Lain-lain)	TTD Petugas								
	JAN								JAN														
	FEB								FEB														
	MAR								MAR														
	APR								APR														
	MEI								MEI														
	JUN								JUN														
	JUL								JUL														
	AGS								AGS														
	SEP								SEP														
	OKT								OKT														
	NOP								NOP														
	DES								DES														
CODE PENGISISAN : V = BAIK X = TIDAK BAIK (BOCOR, PECAH, RUSAK)								CODE PENGISISAN : V = BAIK X = TIDAK BAIK (BOCOR, PECAH, RUSAK)															

PT. INDONESIA TORAY SYNTHETIC	STANDARD OPERASI PEMERIKSAAN APAR	
	No. Dokumen	SOC-SAF-QA-003
	Tgl. Berlaku	04 Nov 2012

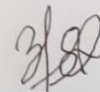
DEPT/SEKSI : PP/SAFETY  
 PERIHAL : STANDARD OPERASI PEMERIKSAAN ALAT PEMADAM API (APAR)  
 JENIS APAR : DRY CHEMICAL/CO2

NO	URUTAN KERJA
1	Pastikan posisi Jarum <i>Pressure</i> ( <i>Tipe Stored Pressure</i> ) pada posisi terisi gas atau zona hijau pada control pressure-nya
2	Pada tabung <i>Cartridge</i> pastikan posisi segelnya tidak lepas
3	Pastikan posisi segel dan <i>hose</i> dalam kondisi baik dan di corong tidak ada noda dari agent
4	Sebaiknya tabung selalu dalam keadaan bersih agar terhindar dari korosi dan debu yang dapat menutupi pressure kontrolnya
5	Secara periodic balik posisi tabung khususnya tabung yang berisi bubuk agar posisi bubuk didalamnya tidak membeku kemudian posisikan seperti semula
6	Pastikan posisi gantungan tabung APAR dalam keadaan kuat agar tidak mudah jatuh
7	Pemeriksaan komponen penunjang lain seperti simbol atau logo APAR, lembar cara penggunaan APAR ( <i>work instruction</i> ) dan lembar pengecekan APAR

Standard operasi ini dikendalikan oleh Departemen PP PT. Indonesia Toray Synthetic

- File : 1. DEPARTEMEN  
 2. SEKSI  
 3. UNIT

Ditetapkan oleh:  
 Manager Safety and Environment



Edi Purnama



PT. INDONESIA TORAY SYNTHETIC	STANDARD OPERASI PEMERIKSAAN HYDRANT	
	No. Dokumen	SOC-SAF-SAF-07
	Tgl. Berlaku	15 JULI 2013

DEPT/SEKSI : PP/SAFETY

PERIHAL : STANDARD OPERASI PEMERIKSAAN HYDRANT

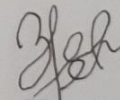
ALAT-ALAT : HYDRANT. HOSE, HANDLE/KUNCI F, NOZLE

NO	URUTAN KERJA
1	Pastikan kabinet dalam kondisi baik dan tidak rusak: kondisi box hydrant, kunci box, kaca box, nozzle dalam kondisi baik dan tidak rusak, berkarat
2	Kondisi nozzle, kondisi bracing nozzle, kondisi gasket tidak kaku
3	Kondisi hose dalam keadaan baik, gulungan hose rapi, hose tidak retak, gasket tidak kaku, coping tidak berkarat, hose conection selalu baik dalam keadaan baik atau tidak berkarat
4	Cap pilar tidak bocor, dan terhalang oleh benda-benda apapun, cap gasket dalam tempatnya dan tidak kaku ataupun putus, kondisi valve dalam kondisi yang baik dan tidak rusak, rantai cap pilar selalu terpasang di area tersebut tidak ada benda, maupun barang yang menghalangi kinerja hydrant

Standard operasi ini dikendalikan oleh Departement PP PT. Indonesia Toray Synthetic

- File : 1. DEPARTEMEN  
2. SEKSI  
3. UNIT

Ditetapkan oleh:  
Manager Safety and Environment



Edi Purnama

