

## LAMPIRAN



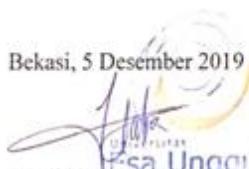
SURAT PERMOHONAN IZIN MAGANG  
Nomor : 087/UEU/BAA-KHI/PIM/XI/2019

Kepada Yth.  
Kepala HRD PT. Bakrie Autoparts  
Jl. Raya Bekasi KM 27, Medan Satria  
Bekasi, Jawa Barat

Sehubungan dengan kewajiban untuk melaksanakan magang, Program Studi Kesehatan Masyarakat sebagai persyaratan untuk meraih gelar Sarjana, bersama dengan surat ini, kami mohon dengan hormat Bapak/Ibu agar berkenan memberikan izin magang ke PT. Bakrie Autoparts.

No	Nama Mahasiswa	NIM	No. Handphone
1	Shanon Trivena Nusa	20160301256	
2	Bonita		

Pelaksanaan magang tersebut dilaksanakan pada bulan Januari sampai bulan April 2020. Adapun keterangan lebih lanjut mengenai magang terdapat di proposal magang. Atas bantuan dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Bekasi, 5 Desember 2019  
  
Ari Wibowo, SH.

Biro Administrasi Akademik



**SURAT KETERANGAN**  
No: 017/Eks/HR&GA/VI/BA/20

Pimpinan PT. Bakrie Autoparts dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	:	Shanon Trivena Nusa
Asal Sekolah	:	Universitas Esa Unggul
Jurusan	:	Kesehatan Masyarakat

Adalah benar telah melakukan Praktek Kerja Lapangan di PT. Bakrie Autoparts sejak tanggal 20 Januari 2020 sampai dengan 21 Februari 2020 di Bagian Departement EHS.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bekasi, 15 Maret 2020



**Budi Utomo**  
Manager HR&GA



Jl. Raya Bekasi Km. 27  
Pondok Ungu, Bekasi 17132  
Indonesia  
P.O. Box. 112, Bks  
Phone : (62-21) 8897 6601  
(62-21) 8897 6603  
Fax : (62-21) 8897 6607  
Email : info@bakrie-autoparts.com  
Website : www.bakrie-autoparts.com



**FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG**  
**PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT**  
**UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

FORM C

(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama : Shanow Triveha Nusa  
NIM : 20160501256  
Judul Magang : Hambaran Pelaksanaan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan Kerja di PT. Bakrie Autoparts tahun 2020  
Dosen Pembimbing : S. Syahputra Deasy Febrianty  
Lapangan

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1.	20 Januari 2020.	Briefing,	
2	21 Januari 2020	membantu penyusunan lap. RPL, mengiapkan dokumen yg Pengangkutan Limbah	
3	22 Januari 2020	Patroli Plant 1, 2, 3 & TPS, Mengumpulkan data Perusahaan	
4	23 Januari 2020	Briefing Plant 1, mendampingi Kegiatan Penilaian OCC Itini	
5	24 Januari 2020	mengisi dokumen Limbah .	
6	30 Januari 2020	membantu menyusun std APD dan data pengadaan APD	
7	31 Junuari 2020.	Menyusun data APB	
8	3 Februari 2020	Mempelajari investigasi kecelakaan dr human Resources.	
9	4 Februari 2020	Identifikasi program P3K mengenai SDM dan sarana prasarana	
10	5 Februari 2020	Mengurus Surat Jalan Limbah dan manifest limbah, Identifikasi program P3K (prosedur terjal)	

**FORM C****FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG  
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
11.	6 Februari 2020	Membuat sim "Driver forklift" dan mengarsip manifest limbah	
12	7 Februari 2020	mengikuti penyuluhan Stress kerja, identifikasi P3K (anggaran)	
13	10 Februari 2020	Memperbarui layout perusahaan dan IMB nya. menyusun Bab1	
14	11 Februari 2020	Pemahaman proses Foundry yg menghasilkan limbah dr HRD& EHS	
15	12 Februari 2020	menyusun Bab2 . identifikasi P3K (zahar dan proses)	
16	13. Februari 2020	menyusun Bab 2 dan Bab3. Mengurus surat jalan limbah & manifest limbah	
17	14 Februari 2020	Gembira dan memasang lembar titik koordinat sumber emisi	
18	17 Februari 2020	Merancang skenario simulasi kebakaran	
19	18 Februari 2020	Menyelaskan skenario simulasi kebakaran dan menyusun Bab 4.	
20	19 Februari 2020	Raport P2K3 dan Raport Simulasi Tanggal darurat kebakaran	
21	20. Februari 2020	mengisi log book limbah bulan Juli - Desember 2019.	
22	21. Februari 2020	mengisi audit tanggap darurat banjir	

## Catatan:

1. Pelaksanaan magang dilaksanakan selama 22 (dua puluh dua) hari kerja
2. Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.

**FORM B****FORMULIR BIMBINGAN MAGANG  
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT  
UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

(Diisi oleh Pembimbing)

Nama : *Shanon Trivena Nusa*  
NIM : *20160301256*  
Judul Magang : *Gambaran Pelaksanaan Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan Kerja di PT. Baffie Autoparts Kota Bekasi Tahun 2020*  
Dosen Pembimbing : *Deasy Febriyanti*

No.	Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf/Pembimbing
1.	Sabtu , 27 Juli 2019	Format Proposal Magang	<i>H</i>
2.	Sabtu , 25 Januari 2020	Template Identifikasi Program K3	
3.	Selasa , 31 Maret 2020	Revisi Bab I	
4.	Selasa , 21 April 2020	Revisi Bab 1	
5.	Rabu , 22 April 2020	Revisi Bab 1,2,3 dan 4	
6.	Selasa , 9 Juni 2020	Revisi Bab 1,2,3 dan 4	
7.	Kamis , 11 Juni 2020	Revisi Bab 1-6	
8.	Jumat , 12 Juni 2020	Revisi Bab 1-6	
9.	Selasa , 16 Juni 2020	Revisi Bab 1-6	
10.	Senin , 22 Juni 2020	Revisi Bab 1-6	

## Catatan:

1. Bimbingan magang minimal 8 (Delapan) kali
2. Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.