

LAMPIRAN

Surat Permohonan Magang



Nomor : 61/FIKES/KESMAS/UEU/VII /2020
Perihal : Surat Izin Magang

Jakarta, 12 Juli 2020

Kepada Yth,

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, Kantor Cabang Jakarta Kebonjeruk
Up: Branch Shared Service Unit (BSSU)
Jalan Angrek No 01, Kel Kelapa Dua, Kec Kebonjeruk, Jakarta Barat 11550

Dengan hormat,

Sehubungan dengan adanya mata kuliah magang pada Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan Program Studi Kesehatan Masyarakat Peminatan Keselamatan dan Kesehatan Kerja Industri (K3I) Universitas Esa Unggul, maka bersama ini kami mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk dapat memberikan izin kepada mahasiswa dibawah ini untuk melaksanakan magang pada instansi yang Bapak/Ibu pimpin selama 22 hari kerja.

Adapun mahasiswa yang akan melakukan magang adalah:

No	NAMA	NIM	NO. TELEPON	JUDUL
1.	Ruwyatun	20190301082	8112596903	Gambaran Penerapan Program Covid Ranger di Bank BTN Kantor Cabang Jakarta Kebon Jeruk Tahun 2020

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

FAKULTAS ILMU – ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL



Dr. Aprilita Rina Yanti Eff., M.Biomed. Apt.
Dekan

Surat Persetujuan Magang PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

BUMN
Hadir untuk negeri

Bank BTN
Sahabat Keluarga Indonesia

No : 5416 /S/JKJ.I/BSSU/VII/2020
Hal : Kerja Praktek
Lampiran : -

Jakarta, 20 Juli 2020

Kepada Yth.
Pimpinan
Fakultas Ilmu Kesehatan
Universitas Esa Unggul
Jakarta Barat

Berkaitan dengan surat pengajuan permohonan perizinan kerja praktek yang telah kami terima dari Fakultas Ilmu – Ilmu Kesehatan Program Studi Kesehatan Masyarakat Peminatan Keselamatan dan Kesehatan Kerja Industri (K3I) Universitas Esa Unggul atas nama berikut:

Nama : Ruwiyatun
NIM : 20190301082

Dapat melakukan kerja praktek di perusahaan Bank BTN KC Jakarta Kebon Jeruk dengan masa waktu selama 22 hari kerja, terhitung mulai tanggal 20 Juli 2020.

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

PT. BANK TABUNGAN NEGARA (PERSERO), Tbk
KANTOR CABANG JAKARTA KEBON JERUK



Indira Dewiyanti
Branch Operation Unit Head

Ariya Rendra Pradhana
Branch Shared Service Unit Head

PT. Bank Tabungan Negara (Persero)
Kantor Cabang Jakarta Kebon Jeruk
Jl. Angrek No.1 Kebon Jeruk 11550
Jakarta

T +6221 – 53666345, 53666344
Ekc jakartakebonjeruk@btn.co.id
www.btn.co.id

NPWP : 01.001.603.5-893.009

Formulir Pemantauan Magang



FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

FORM C

(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama : Ruwiyatun
 NIM : 20190301082
 Judul Magang : Gambaran Penerapan Program Covid Rangan
di Bank BTN kantor cabang Jakarta Kebon
Jeruk Tahun 2020
 Dosen Pembimbing : Cuti Alia keumala Mada

Lapangan

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
1.	20 Juli 2020	Mempelajari Operasional perusahaan	f
2.	21 Juli 2020	Mempelajari Operasional Perusahaan	ng
3.	22 Juli 2020	Mempelajari Departemen k3	f
4.	23 Juli 2020	Mempelajari Departemen k3	f
5.	24 Juli 2020	Mempelajari Departemen k3	f
6.	27 Juli 2020	Mempelajari Departemen k3	f
7.	28 Juli 2020	Mempelajari Departemen k3	f
8.	29 Juli 2020	Mempelajari Departemen k3	f
9.	30 Juli 2020	Mempelajari program k3	f
10.	03 Agustus 2020	Mempelajari program k3	f



FORM C
FORMULIR PEMANTAUAN MAGANG
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

No.	Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing
11	04 Agustus 2020	Mempelajari Program K3	f
12	05 Agustus 2020	Mempelajari data input program Covid Rager	f
13	06 Agustus 2020	Mempelajari data input program Covid Rager	f
14	07 Agustus 2020	Mempelajari data input program Covid Rager	f
15	10 Agustus 2020	Mempelajari data proses program Covid Rager	f
16	11 Agustus 2020	Mempelajari data proses program Covid Rager	f
17	12 Agustus 2020	Mempelajari data proses program Covid Rager	f
18	13 Agustus 2020	Mempelajari output program Covid Rager	f
19	14 Agustus 2020	Mempelajari output program Covid Rager	f
20	18 Agustus 2020	Mempelajari output program Covid Rager	f
21	19 Agustus 2020	pembuatan laporan magang	f
22	21 Agustus 2020	pembuatan laporan magang	f

Catatan:

1. Pelaksanaan magang dilaksanakan selama 22 (dua puluh dua) hari kerja
2. Setelah penulisan magang selesai, formulir ini dilampirkan untuk mengajukan sidang magang.

Formulir Nilai Pelaksanaan Magang oleh Pembimbing Lapangan



FORM D
FORMULIR NILAI PELAKSANAAN MAGANG
PROGRAM STUDI KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama : Kuanyan
NIM : 2019020102
Judul Magang : Gambaran penerapan program Covid Ranger di
Bank BTN Kantor Cabang Jakarta Kebon Jeruk
tahun 2020

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai
1	Kehadiran (Jumlah, Kedisiplinan, dll)	9,5
2	Aktivitas (Kualitas bekerja, kerja sama dengan teman/petugas, dll)	9,5
3	Sikap (Cara berpakaian, kesopanan, kesungguhan, inisiatif, dll)	9,5

Keterangan:

Nilai maksimal setiap aspek penilaian adalah 10



Jakarta, 01 September 2020

Hirafiany D.

Human Capital Support Office

(Tanda tangan, nama, stempel)

Sarana Prasarana Covid Ranger

1. Akrilik



2. APD



3. Poster kewajiban penggunaan masker dan Poster Campaign Covid-19



4. Hand Sanitizer



5. Pengukuran Suhu Tubuh



4. Sterilisasi Area kerja



5. Penerapan Physical Distancing



6. Tanda Pembatas



7. Wastafel



8. Kotak P3K



Prosedur Covid Ranger

Prosedur Umum

BUMN
Hadir untuk negeri

Pengelolaan Dampak COVID-19 di Lingkungan Bank BTN

Bank BTN
Sahabat Keluarga Indonesia

- 01 Lakukan pengecekan temperatur suhu tubuh secara berkala, terutama saat memasuki area kerja BTN
- 02 Gunakan alat pelindung diri (masker, sarung tangan) sejak berangkat/pulang kerja & selama di area kerja BTN
- 03 Bersihkan alas sepatu dengan desinfektan
- 04 Cuci tangan dengan sabun dan air mengalir atau *hand sanitizer* secara berkala
- 05 Bersihkan area kerja secara berkala khususnya benda yang sering disentuh bersama seperti gagang pintu, tangga, tombol lift, meja kerja
- 06 Melakukan pengaturan jarak antar pegawai minimal 1 – 1,5 meter
- 07 Hindari penggunaan alat pribadi secara bersama seperti alat ibadah dan alat makan
- 08 Hindari rapat tatap muka dengan cara Optimalisasi *cloud meeting*
- 09 Hindari kerja lembur dengan menyelesaikan pekerjaan tepat waktu
- 10 Segera hubungi petugas medis atau Tim Gugus Tugas Covid-19 BTN jika merasa sakit atau melihat rekan kerja yang sakit

18

1. WFH/WFO

- WFO pegawai usia < 45 tahun sebesar minimal 30%
- WFH pegawai usia > 45 tahun dan pegawai yang di prioritaskan kecuali level manajemen

5. Pelaksanaan Rapid Test

- Pelaksanaan Rapid Test dilaksanakan berdasarkan kritikalitas fungsi

2. Pembagian Jam Kerja

- Shift 1 : 08.00 s.d 16.00 (unit kerja kritikal)
- Shift 2 : 08.30 s.d 16.30 (unit kerja non kritikal)

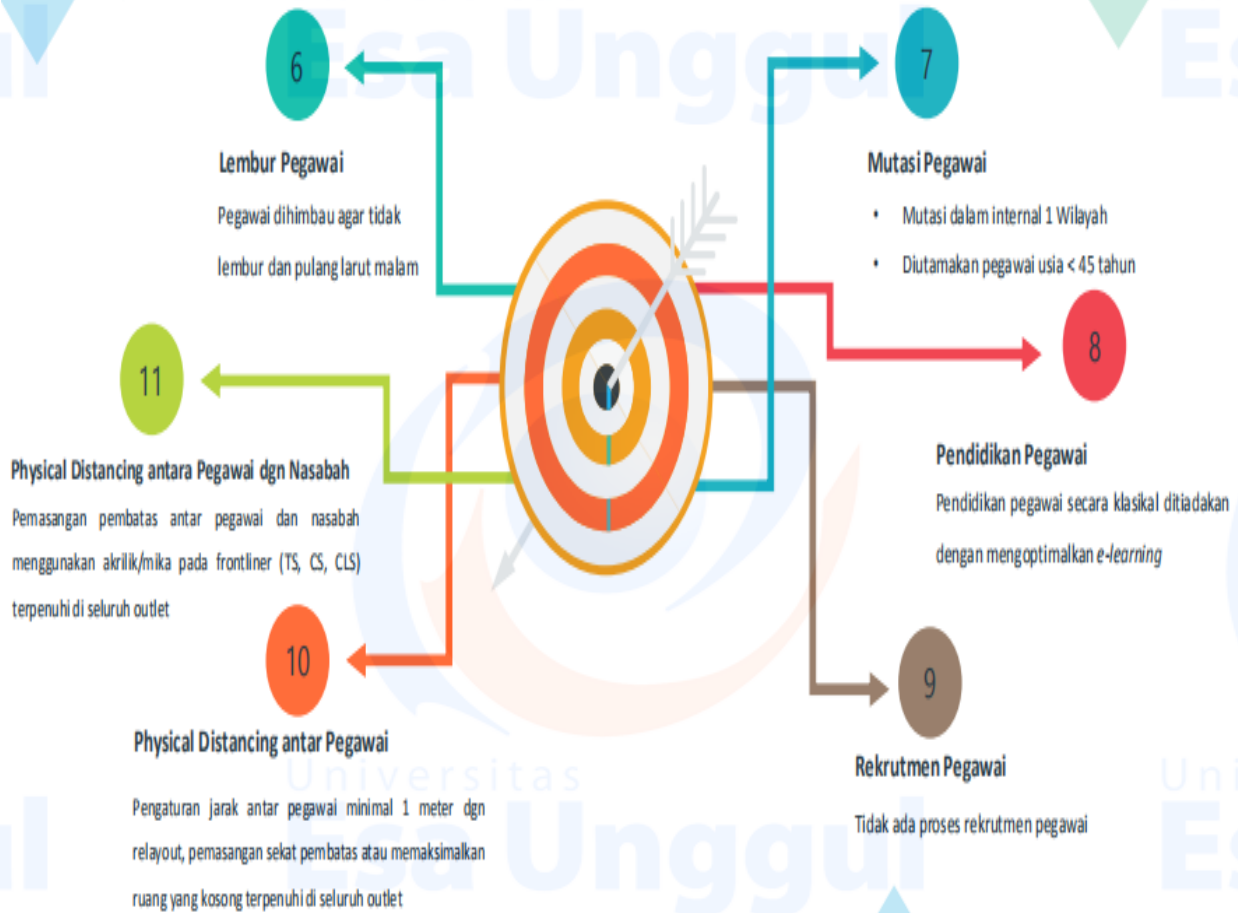
4. Perjalanan Dinas

- Dengan persetujuan Kepala Unit
- Dalam rangka pelaksanaan audit
- Membawa surat tugas dan surat keterangan sehat
- Diprioritaskan bagi pegawai usia < 45 tahun

3. Jam Layanan

Jam Layanan kantor Pukul 09.00 s.d 15.00





Wastafel / Sarana Cuci Tangan Portable

Pemasangan wastafel portable untuk cuci tangan terpenuhi di seluruh outlet Kantor Cabang

Physical Distancing antar Nasabah

Pemasangan titik-titik antrian layanan sesuai prosedur *physical distancing* terpenuhi di seluruh outlet Kantor Cabang

Operasional Outlet yg dibuka kembali

Outlet yang ditutup telah dibuka kembali kecuali atas permintaan pihak tertentu (pemda, mall, dan rumah sakit)

**Pengumpulan massa
(Akad kredit masal, Customer Gathering)**

Kegiatan pengumpulan massa dalam 1 waktu baik pegawai maupun nasabah maksimal 20 orang atau 50% dari kapasitas ruangan (mana yg terkecil) dengan penerapan prosedur *physical distancing*

Fasilitas Umum / Publik

Pembukaan kantin dan tempat ibadah menyesuaikan dengan kebijakan PSBB Pemda setempat

Pengerjaan Vendor

- Remote Working
- Physical hanya untuk pekerjaan *repairment* dan *maintenance* dengan prosedur kesehatan ketat

Rapat Pihak Eksternal

- Menggunakan Cloud Meeting

Legalisasi Dokumen

- Memo *paperless*
- Tanda tangan basah / Adobe Sign Fill



Prosedur Layanan Frontliner – New Normal – Teller Service



Prosedur Layanan Frontliner – New Normal – Customer Service



Prosedur Layanan Frontliner – New Normal – Security



Sosialisasi Covid Ranger

