



**LAMPIRAN**

## 1. Surat Izin Magang Pada Perusahaan atau Instansi



Nomor : 017/SP-M/D-FEB/UEU/II/2021  
Perihal : *Surat Pengantar Untuk Magang*

Jakarta, 9 Februari 2021

**Kepada Yth.  
Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XV Kupang**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan magang bagi mahasiswa tingkat akhir Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul Jakarta, maka bersama ini Kami mengharapkan bantuan Bapak/Ibu kiranya mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Aloysia Benaya Vidya Gurang  
NIM : 20180102036  
Jurusan : AKUNTANSI

Dapat kiranya diberikan kesempatan untuk melakukan magang di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Besar harapan Kami kiranya permohonan dapat dikabulkan.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
**Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Esa Unggul**



**Dr. Tantri Yanuar RS, SE, MSM**  
Dekan

## 2. Surat Penerimaan Magang dari Perusahaan atau Instansi



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI  
WILAYAH XV**

Jalan Jenderal Soeharto No. 57A Naikoten I. Kecamatan Kota Raja  
Kota Kupang, Nusa Tenggara Timur  
email : lldikti15@gmail.com

Nomor : 79/LL15/KP/2021  
Lampiran :  
Hal : Penyampaian

Kupang, 16 Februari 2021

Yth. Dekan Universitas Esa Unggul  
di-  
Jakarta

Dengan hormat, menindaklanjuti surat saudara Nomor :017/SP-M/D-FEB/UEU/II/2021 tanggal 9 Februari 2021 tentang Permohonan Magang di Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDIKTI) Wilayah XV Kupang, maka dengan ini kami sampaikan bahwa LLDIKTI Wilayah XV Kupang bersedia menerima mahasiswa magang atas nama :

Nama : Aloysia Benaya Vidya Gurang  
NIM : 20180102036  
Jurusan : AKUNTANSI

Demikian penyampaian kami, atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Kepala,  
  
Prof. Drs. Mangadas Lumban Gaol, M.Si., Ph.D.  
NIP. 195511171991031000

Tembusan :  
1. Arsip

### 3. Absensi Magang

#### ABSENSI MAGANG

Nama : Aloysia Benaya Vidya Gurang  
NIM : 20180102036  
Nama Pembimbing Lapangan : Yohanes B.W Thalibana, ST  
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

No	Waktu Kehadiran			Kegiatan	Catatan
	Tgl	Jam Datang	Jam Pulang		
1	Rabu, 17 Februari 2021	08.00	15.00	Pengenalan Profil Instansi	
2	Kamis, 18 Februari 2021	08.00	15.00	Menginput Rincian Kertas Kerja Satker	
3	Jumat, 19 Februari 2021	08.00	15.00		
4	Senin, 22 Februari 2021	08.00	15.00		
5	Selasa, 23 Februari 2021	08.00	15.00	Menginput Data Paket pada Aplikasi Sistem Perencanaan Pengadaan Barang dan Jasa (SiRenBaJa)	
6	Rabu, 24 Februari 2021	08.00	15.00		
7	Kamis, 25 Februari 2021	08.00	15.00		
8	Jumat, 26 Februari 2021	08.00	15.00	Kerja Bakti / JUMPA BERLIAN (Jumat Pagi Bersih Lingkungan)	
9	Senin, 01 Maret 2021	08.00	15.00	WFH ( <i>Work From Home</i> ) dikarenakan ada salah satu pegawai yang terpapar Virus COVID 19	
10	Selasa, 02 Maret 2021	08.00	15.00		
11	Rabu, 03 Maret 2021	08.00	15.00		
12	Kamis, 04 Maret 2021	08.00	15.00	Menginput Satuan Biaya Uang Harian Dinas Dalam Negeri dan Uang Representasi	
13	Jumat, 05 Maret 2021	08.00	15.00		

14	Senin, 08 Maret 2021	08.00	15.00	Menginput Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor	
15	Selasa, 09 Maret 2021	08.00	15.00		
16	Rabu, 10 Maret 2021	08.00	15.00		
17	Kamis, 11 Maret 2021	08.00	15.00	Libur Nasional (Hari Raya Isra Mi'raj Nabi Muhammad)	
18	Jumat, 12 Maret 2021	08.00	15.00	Menginput Satuan Biaya Sewa Kendaraan	
19	Senin, 15 Maret 2021	08.00	15.00		
20	Selasa, 16 Maret 2021	08.00	15.00	Permintaan Data Instansi	
21	Rabu, 17 Maret 2021	08.00	15.00		

Mengetahui,  
Pembimbing Lapangan



Yohanes B.W Thalibana, ST  
(198994222003121003 / Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan)

#### 4. Penilaian Magang

##### FORMULIR PENILAIAN MAGANG

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa Magang berikut :

Nama : Aloysia Benaya Vidya Gurang  
NIM : 20180102036  
Program Studi : Akuntansi  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis  
Universitas : Esa Unggul

Telah menyelesaikan Magang di Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XV Kupang pada tanggal 17 Februari 2021 s/d 17 Maret 2021 dengan Topik **Pelaksanaan Proses Penginputan Data dan Kegiatan Akuntansi** dan mendapatkan rincian penilaian sbb :

No.	Komponen Penelitian	Nilai Angka*
1.	Disiplin	A
2.	Usaha	A
3.	Prestasi Kerja	A
4.	Hubungan Kerja	A-
<b>RATA-RATA NILAI</b>		A
<b>INDEX RATA-RATA</b>		88.5

\*) Rentang Nilai

Batas Bawah	Batas Atas	Nilai Huruf
80.00	100.00	A
77.00	79.99	A-
74.00	76.99	B+
68.00	73.99	B
65.00	67.99	B-
62.00	64.99	C+
60.00	61.99	C
45.00	59.99	D
0.00	44.99	E

Kupang,  
Pembimbing Lapangan



(Yohanes B.W Thalibana, ST)  
Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

## 5. Dokumen Pekerjaan yang di Kerjakan Selama Magang

RINCIAN KERTAS KERJA SATKER T.A 2021						
1						
2	KEMEN/LEMB	(023)	KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN			
3	UNIT ORG	(01)	SEKRETARIAT JENDERAL			
4	UNIT KERJA	(723023)	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI XV KUPANG			
5	ALOKASI	(RP. 9,770,000,000)				
6						
7						
8						
9	KODE		PROGRAM/AKTIVITAS/KRO/ROI/KOMPONEN/SUBKOMP/DETIL	JUMLAH ORG	JUMLAH KEG	JUMLAH HARI
10	1		2			BERAPA KALI
11	023.01.DK		Program Pendidikan Tinggi			JUMLAH AJUAN
12	4472		Pembinaan Kelembagaan Pendidikan Tinggi			
13	4472.BDB		Fasilitas dan Pembinaan Lembaga			
14			Lokasi : KOTA KUPANG			
15	4472.BDB.001		Lembaga Pendidikan Tinggi Akademik dan Vokasi yang mendapatkan layanan pembinaan dan peningkatan mutu			
16	51		Pembinaan dan Evaluasi Lapangan Pengendalian Perguruan Tinggi			
17	A		Pembinaan, Pengendalian dan Pengawasan Perguruan Tinggi di LL DIKTI XV			
18	521211		Belanja Bahan			
19			(KPPN. 039-Kupang)			
20			- ATK dan Biaya Pembuatan Laporan			
21	524111		Belanja Perjalanan Dinas Biasa			
22			(KPPN. 039-Kupang)			
23			- Tiket Pesawat PP	5	16	
24			- Biaya Taksi Kupang	5	16	2
25			- Biaya Penginapan NTT	5	16	3
26			- Uang Harian Luar Kota (NTT)	5	16	4
27			- Biaya Rapid Test			
28			- Sewa Kendaraan Roda 4 (NTT)			
29	B		Evaluasi dan Monitoring Kurikulum Perguruan Tinggi di Lingkungan LLDikti XV			
30	521211		Belanja Bahan			
31			(KPPN.039-Kupang)			

Pilih Item yang akan dijadikan paket

Nomenklatur

PPK [19800422 200312 1 00] Yohanes B. W. Thalibana, ST

Pilih Item yang akan dijadikan paket

MAK	Nama Item
<input checked="" type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.C.521211 Biaya Pembuatan Laporan [ke - 001]
<input checked="" type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.B.524111 Tiket Pesawat PP [ke - 001]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.B.524111 Biaya Taksi Kupang [ke - 002]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.B.524111 Biaya Penginapan NTT [ke - 003]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.B.524111 Uang Harian Luar Kota (NTT) [ke - 004]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.B.524111 Sewa Kendaraan Roda 4 (Nusa Tenggara Timur) [ke - 005]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.C.521211 Biaya Pembuatan Laporan [ke - 001]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.C.521213 Ajuan Jafung Asisten Ahli 150 [ke - 001]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.C.521213 Ajuan Jafung Lektor 200 dan 300 [ke - 002]
<input type="checkbox"/>	023.01.723023.00.00.DK.4472.BDB.001.051.C.521213 Ajuan Jafung Lektor Kepala 400, 550 dan 700 [ke - 003]

Showing 1 to 10 of 314 entries 2 rows selected

Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri dan Uang Representasi - Microsoft Excel

30 SATUAN UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI DAN UANG REPRESENTASI					
30.1 Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri					
No	PROVINSI	SATUAN	LUAR KOTA	DALAM KOTA LEBIH DARI 8 (DELAPAN) JAM	DIKLAT
1	2	3	4	5	6
1.	ACEH	OH	Rp360.000	Rp140.000	Rp110.000
2.	SUMATERA UTARA	OH	Rp370.000	Rp150.000	Rp110.000
3.	RIAU	OH	Rp370.000	Rp150.000	Rp110.000
4.	KEPULAUAN RIAU	OH	Rp370.000	Rp150.000	Rp110.000
5.	JAMBI	OH	Rp370.000	Rp150.000	Rp110.000
6.	SUMATERA BARAT	OH	Rp380.000	Rp150.000	Rp110.000
7.	SUMATERA SELATAN	OH	Rp380.000	Rp150.000	Rp110.000
8.	LAMPUNG	OH	Rp380.000	Rp150.000	Rp110.000
9.	BENGKULU	OH	Rp380.000	Rp150.000	Rp110.000
10.	BANGKA BELITUNG	OH	Rp410.000	Rp160.000	Rp120.000
11.	BANTEN	OH	Rp370.000	Rp150.000	Rp110.000
12.	JAWA BARAT	OH	Rp430.000	Rp170.000	Rp130.000
13.	D.K.I. JAKARTA	OH	Rp530.000	Rp210.000	Rp160.000
14.	JAWA TENGAH	OH	Rp370.000	Rp150.000	Rp110.000
15.	D.I. YOGYAKARTA	OH	Rp420.000	Rp170.000	Rp130.000
16.	JAWA TIMUR	OH	Rp410.000	Rp160.000	Rp120.000
17.	BALI	OH	Rp480.000	Rp190.000	Rp140.000
18.	NUSA TENGGARA BARAT	OH	Rp440.000	Rp180.000	Rp130.000
19.	NUSA TENGGARA TIMUR	OH	Rp430.000	Rp170.000	Rp130.000
20.	KALIMANTAN BARAT	OH	Rp380.000	Rp150.000	Rp110.000
21.	KALIMANTAN TENGAH	OH	Rp360.000	Rp140.000	Rp110.000
22.	KALIMANTAN SELATAN	OH	Rp360.000	Rp150.000	Rp110.000

Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri dan Uang Representasi - Microsoft Excel

33.2 Uang Harian Kegiatan Rapat/Pertemuan di Luar Kantor					
No	PROVINSI	SATUAN	FULLBOARD DI LUAR KOTA	FULLBOARD DI DALAM KOTA	FULLDAY/HALFDAY DI LUAR KOTA/DI DALAM KOTA
1	2	3	4	5	6
1.	ACEH	OH	Rp120.000	Rp120.000	Rp85.000
2.	SUMATERA UTARA	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
3.	RIAU	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp85.000
4.	KEPULAUAN RIAU	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
5.	JAMBI	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
6.	SUMATERA BARAT	OH	Rp120.000	Rp120.000	Rp85.000
7.	SUMATERA SELATAN	OH	Rp120.000	Rp120.000	Rp85.000
8.	LAMPUNG	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
9.	BENGKULU	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
10.	BANGKA BELITUNG	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
11.	BANTEN	OH	Rp120.000	Rp120.000	Rp85.000
12.	JAWA BARAT	OH	Rp150.000	Rp150.000	Rp105.000
13.	D.K.I. JAKARTA	OH	Rp180.000	Rp180.000	Rp130.000
14.	JAWA TENGAH	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
15.	D.I. YOGYAKARTA	OH	Rp140.000	Rp140.000	Rp100.000
16.	JAWA TIMUR	OH	Rp140.000	Rp140.000	Rp100.000
17.	BALI	OH	Rp160.000	Rp160.000	Rp115.000
18.	NUSA TENGGARA BARAT	OH	Rp150.000	Rp150.000	Rp105.000
19.	NUSA TENGGARA TIMUR	OH	Rp140.000	Rp140.000	Rp100.000
20.	KALIMANTAN BARAT	OH	Rp130.000	Rp130.000	Rp95.000
21.	KALIMANTAN TENGAH	OH	Rp120.000	Rp120.000	Rp85.000



Satuan Biaya Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Negeri dan Uang Representasi - Microsoft Excel

37. SATUAN BIAYA SEWA KENDARAAN					
37.1 Sewa Kendaraan Pelaksanaan Kegiatan Insidentil					
No	PROVINSI	SATUAN	RODA 4	RODA 6/BUS SEDANG	RODA 6/BUS BESAR
1	2	3	4	5	6
1.	ACEH	Per hari	Rp930.000	Rp3.282.000	Rp4.638.000
2.	SUMATERA UTARA	Per hari	Rp975.000	Rp2.139.000	Rp3.203.000
3.	RIAU	Per hari	Rp978.000	Rp2.606.000	Rp3.908.000
4.	KEPULAUAN RIAU	Per hari	Rp901.000	Rp2.373.000	Rp3.910.000
5.	JAMBI	Per hari	Rp804.000	Rp3.850.000	Rp4.601.000
6.	SUMATERA BARAT	Per hari	Rp800.000	Rp2.124.000	Rp3.500.000
7.	SUMATERA SELATAN	Per hari	Rp1.375.000	Rp2.200.000	Rp4.097.000
8.	LAMPUNG	Per hari	Rp846.000	Rp3.594.000	Rp5.052.000
9.	BENGKULU	Per hari	Rp777.000	Rp3.810.000	Rp5.159.000
10.	BANGKA BELITUNG	Per hari	Rp1.258.000	Rp2.781.000	Rp4.273.000
11.	BANTEN	Per hari	Rp777.000	Rp2.512.000	Rp3.666.000
12.	JAWA BARAT	Per hari	Rp932.000	Rp2.563.000	Rp3.403.000
13.	D.K.I. JAKARTA	Per hari	Rp911.000	Rp2.221.000	Rp3.439.000
14.	JAWA TENGAH	Per hari	Rp1.016.000	Rp2.206.000	Rp4.237.000
15.	D.I. YOGYAKARTA	Per hari	Rp905.000	Rp2.207.000	Rp3.536.000
16.	JAWA TIMUR	Per hari	Rp966.000	Rp2.446.000	Rp3.222.000
17.	BALI	Per hari	Rp925.000	Rp2.658.000	Rp3.536.000
18.	NUSA TENGGARA BARAT	Per hari	Rp882.000	Rp2.532.000	Rp3.369.000
19.	NUSA TENGGARA TIMUR	Per hari	Rp857.000	Rp2.548.000	Rp3.468.000
20.	KALIMANTAN BARAT	Per hari	Rp868.000	Rp2.611.000	Rp3.644.000
21.	KALIMANTAN TENGAH	Per hari	Rp1.177.000	Rp3.716.000	Rp5.573.000
22.	KALIMANTAN SELATAN	Per hari	Rp778.000	Rp2.630.000	Rp3.550.000
23.	KALIMANTAN TIMUR	Per hari	Rp1.100.000	Rp2.750.000	Rp3.863.000

## 6. Dokumentasi Pengerjaan Selama Magang

