

Lampiran

Lampiran

Lampiran 1. Surat Penerimaan Praktik Farmasi Kliniik Dari Lahan

DINAS KESEHATAN
SUKU DINAS KESEHATAN KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT
Jl. Raya Kembangan No. 2 Kelurahan Kembangan Selatan, Kembangan
Telepon (021) 58356225 Fax : 58356225
Email : kesehatanjb@jakarta.go.id kode pos : 11610
JAKARTA

Nomor : 2375 /1.77
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Revisi Permohonan Praktik Kerja Lapangan

6 Agustus 2021

Kepada
Yth. 1. Para Puskesmas Kecamatan
2. Para Direktur RSUD

di - Jakarta

Sehubungan dengan surat dari Universitas Esa Unggul tanggal 10 Agustus 2021 no. 25/PSF/PKL/FIKES/VIII/2021 perihal tersebut pada pokok surat, pada prinsipnya kami dapat memberikan izin praktik di Puskesmas dan/atau RSUD wilayah Kota Administrasi Jakarta Barat, sesuai dengan edaran DINKES No. 153 /SE/2020 untuk keperluan tersebut, mahasiswa wajib melampirkan hasil *Swab Test Covid-19* dengan hasil negatif yang masih berlaku maksimal 1 (satu) minggu sebelum PKL dan harus memenuhi protokol kesehatan di masa PPKM (Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat) dan laporan hasil kegiatan agar dikirimkan ke Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat cq. Seksi Sumber Daya Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat atau email ke sdkjakartabarat@gmail.com. Kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada :

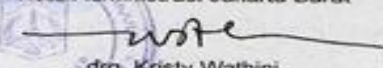
Waktu : Minggu 1 : 9-16 Agustus 2021
Minggu 2 : 17 - 24 Agustus 2021
Minggu 3 : 25 Agustus - 1 September 2021
Minggu 4 : 2-9 September 2021

Jumlah : 108 Mahasiswa
33 Mahasiswa Praktek di RSUD
75 Mahasiswa Praktek di Puskesmas

Tingkat/Smt. : VI
Kompetensi : Praktek Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian

Demikian agar Saudara dan seluruh staf dapat membantu dan setiap mahasiswa yang melakukan kegiatan praktik klinik harus mengikuti prosedur dan peraturan yang berlaku.

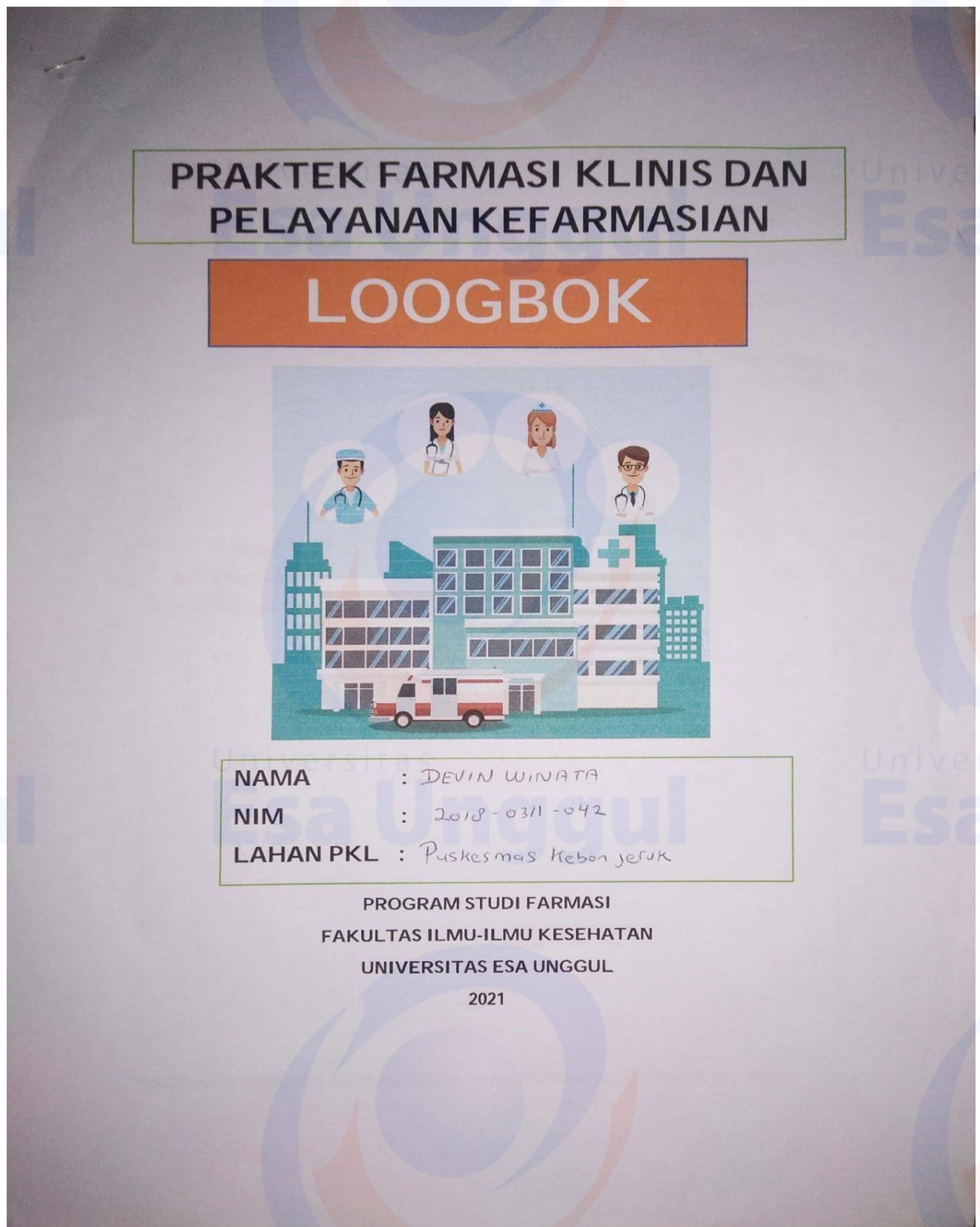
Atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

Kepala Suku Dinas Kesehatan
Kota Administrasi Jakarta Barat

drg. Kristy Wathini
NIP 196311221993032003

Tembusan :
1. Ka. Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta
2. Dekan Fakultas Ilmu Ilmu Kesehatan Universitas Esa Unggul

12.	Puskesmas Ke. Kebon Jeruk	1. Tara Novanti	20180311065	apt. Hermanus Ehe Hurit, S.Si.,M.Farm.
		2. Nur Septiyani	20180311069	
		3. Nia Laras Permata	20180311110	
		4. Devin Winata	20180311042	
		5. Wahyu Darmawan	20180311085	

Lampiran 2. Lembar catatan kegiatan harian (Loogbook)



Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	12-8-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah, S.Si Apt	2. Habib S. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui Alur Penerimaan Resep - Mengetahui Letak-Letak obat dan Tujuan Peletakkan obat Tersebut - Mengetahui Proses penyajian obat, berdasarkan Resep sebelum diserahkan ke pasien - Mengetahui Proses penyerahan obat kepada pasien terkait obat yang didapat didalam Resep 	
Tanggal	13-8-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah, S.Si Apt	2. Rrksdanita, A. md Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui Alur distribusi didalam Gudang obat - Mengetahui bentuk kartu stok dalam Gudang obat - Mengetahui proses FIFO dan FEFO didalam Gudang obat - Mengetahui Proses penerimaan obat dari PBF ke Gudang obat 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	16-0-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah S.Si Apt	2. Habib S. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui proses penggunaan obat selama 1 hari kemudian didata didalam sika - Mengetahui obat-obat yang banyak digunakan dokter puskesmas - melihat proses penyetakan obat didalam karton stok. 	
Tanggal	18-0-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah S.Si Apt	2. Prisca Nita And Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melihat proses pemberian label pada obat di dalam gudang obat - melihat proses penerimaan barang dari Pbf ke gudang obat - Menyiapkan obat-obat untuk keperluan puskesmas kelurahan 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	19-8-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah Sisi Apt	2. Roby S Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melihat proses peracikan obat - melihat proses dimana apabila resep Terjadi Salah penginputan data di SIKDA dengan mengkonfirmasi ke dokter yang bersangkutan - melihat Proses penyerahan obat oleh Petugas yang sedang piket. 	
Tanggal	20-8-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah Sisi Apt	2. Dwikartika Sari S Farm Apt
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melihat proses penusnaan obat expired - melihat proses packing didalam Gudang obat - membantu mengeluarkan obat ke puskesmas kelurahan dari Gudang Obat 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	24-8-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerhamsi Aet	2. Dwi Kartika Sari Sfarm Aet
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - menghitung obat yang terdapat di dalam Gudang obat - melihat proses badan Pom dalam melakukan pengecekan di dalam Gudang obat - melihat dan mengetahui proses Badan Pom dalam melakukan Sampling di Gudang obat 	

Tanggal		
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi		

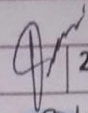



LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	23-8-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerohmah S.Si Apt	2. Sultan Amd Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - mengetahui Alur Pelayanan obat pada malam hari - melihat cara pematangan Stok pada malam hari - membantu menyiapkan obat untuk digunakan pada besok hari jika persediaan obat habis 	
Tanggal	25-8-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerohmah S.Si Apt	2. Dwitortiko Sari S Farm Apt
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - menghitung obat yang terdapat di dalam Gudang obat - melihat proses badan Pom dalam melakukan pengecekan di dalam Gudang obat - melihat dan mengetahui proses Badan Pom dalam melakukan Sampling di Gudang obat 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	27/8/21
Nama Pembimbing	1. dr. M. Sany A, MKK  2. Ayu Miconik 
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - mengetahui ALur Pelayanan resep di Puskesmas Kelurahan Kedoya Selatan - mengetahui proses permintaan obat untuk Puskesmas Kelurahan Kedoya Selatan dari gudang obat - mengetahui dan melihat proses penyerahan obat di Puskesmas Kelurahan Kedoya Selatan - mengetahui proses pencatatan obat di kartu stok
Tanggal	26-8-2021
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah S. S. Apt  2. Prisca Nita A. m. Farm 
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melihat proses ALur Pelayanan Resep - Melihat Struktur organisasi yang terdapat di Puskesmas kecamatan Kebunjerk - Mengetahui proses perencanaan obat sampai ke gudang obat dari Pbf - Mengetahui proses peneseran obat yang diminta puskesmas dengan menesernya menggunakan aplikasi e-catalog.

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	30-0-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah S.Si Apt	2. Prisdita Nita Amd Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melihat proses pemberian Label pada obat di gudang obat - melihat proses penyetakan barang yang masuk ke Gudang obat - melihat proses pemisahan obat yang sudah hampir exp lalu dimasukkan ke dalam ruang karon tina 	
Tanggal	31-0-2021	
Nama Pembimbing	1. Zaerahmah S.Si Apt	2. Habib S Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melihat proses pelayanan Resep - melihat vaksin disimpan di dalam gudang vaksin - melihat bermacam - macam jenis vaksin yang terdapat di gudang vaksin - mengetahui suhu berapa tiap vaksin disimpan di dalam gudang vaksin 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

LAMPIRAN

PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

LOOGBOK



NAMA : TARA NOVANTI
NIM : 2018 0311 065
LAHAN PKL : Puskesmas kecamatan kebun Jeruk

PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL
2021

Tanggal	12 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Ehe Hurit, S.Si M-Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Pengenalan diri dan lingkungan pushesmas kecamatan kebun jeruk oleh pembimbing PKL. - Penjelasan umum tentang PKL dipelayanan kefarmasian. - Mengetahui tata letak obat dan Tujuan peletakan Sesuai fornasi. - Melakukan penerimaan Resep - Melakukan penyiapan obat, berdasarkan Resep Sebelum dan Sesudah diserahkan kepada pasien. 	
Tanggal	13 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Ehe Hurit, S.Si, M-Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan stok obat - Mencetak Resep dan Menulis Signa - Meracik atau Membungkus obat yang akan diserahkan kepada pasien 	

Tanggal	16 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Ehe Huri, S.Si M. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi 1. Pergi ke Bagian Budang	<ul style="list-style-type: none"> - Merakukan pemusnahan obat (Kapsul Vitamin A dan Sirup paracetamol kedaluwarsa) . - Mengetahui alur pemusnahan obat, mulai dari pemisahan obat dengan kemasan. Sampai anan diberikan kepihan ke 3 yaitu PT. wortex 	
Tanggal	18 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Ehe Huri, S.Si M. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi 1. Pergi ke Bagian Budang Varsin	<ul style="list-style-type: none"> - Mencetak resep - Menulis Signa - Meracin atau Membungkus obat yang anan diserahkan kepada pasien - Mengantar obat ke bagian ISPA. - Mengetahui suhu penyimpanan varsin (2-8°C) - Mengetahui alur permintaan varsin . 	

Tanggal	19 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.si	2. Apt. Hermanus Eke Hurit, S.si M.Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pemusnahan obat kedaluwarsa : <ol style="list-style-type: none"> 1.) Natrium Diclofenak 2.) Piroxicam 3.) Injeksi Diazepam 	
Tanggal	20 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.si	2. Apt. Hermanus Eke Hurit, S.si M.Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mencetak Resep dan Menulis Signa - Meracik atau Membungkus obat yang akan diserahkan kepada pasien. - Bagian pengadaan : <ol style="list-style-type: none"> 1) Belajar proses pemesanan obat melalui e-catalog. 2) Dan belajar tentang Surat pesanan narkotika dan psikotropika. - Bagian Mutu <ol style="list-style-type: none"> 1) Menanyakan Visi dan Misi 2) Struktur Organisasi 	
Tanggal		

Tanggal

23 Agustus 2021

Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Eke Hunt, S.Si M.Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Merakutkan PIO - Meracik dan Membungkus Sediaan puyer Influenza (CIM) dan puyer batuk (bromhexin) - Menyiapkan vaksin permintaan BPM (Bidan pranteh Mandiri) - Menulis kartu Stok untuk Amitriplin - Menulis Signa 	
Tanggal	24 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Eke Hunt, S.Si M.Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mencetak resep, Menyiapkan Etiket dan Menulis Signa - Meracik atau Membungkus Obat yang akan diserahkan kepada pasien 	
Tanggal	25 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.

Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pemusnahan Obat - Melihat dan Mengetahui Proses BPOM dalam pengecatan gudang obat - Melihat dan mengetahui proses BPOM dalam melakukan sampling obat dibagian gudang obat. 	
Tanggal	26 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Ehe Hurit, S.Si M. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan Stock Opname : menghitung persediaan fisik barang yang berada di Apotek. - Melakukan Pelayanan Informasi obat (PIO) - Meracit obat (melayani Resep) - Mencatat resep dan Menulis Signa. 	
Tanggal	27 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2. Apt. Hermanus Ehe Hurit, S.Si M. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi		

Tanggal	30 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerdmah, S.si	2. Apt. Hermanus Eke Hurit, S.si M. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	- Belajar Laporan-laporan Permintaan Vaksin - Belajar Alur Vaksin - Tata letak Vaksin	
Tanggal	31 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerdmah, S.si	2. Apt. Hermanus Eke Hurit, S.si M. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi	- Mencerah resep - Menulis Signa	

	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dan Membungkus obat yang akan diserahkan kepada pasien. - Menyiapkan stok obat 	
Tanggal		
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, s.si	2. Apt. Hermanus Ebe Hunt, S.si M. Farm
Materi/Bahasan/Diskusi Tanggal 17 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan bimbingan mengenai kegiatan phl: <ol style="list-style-type: none"> 1) kegiatan-kegiatan yang dilakukan selama phl 	
Tanggal 30 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan bimbingan mengenai laporan phl <ol style="list-style-type: none"> 1) Penulisan 2) Membahas perhitungan waktu tunggu 3) Alur pendistribusian di Apotek 4) Obat prekursor, LASA 	

**PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN
PELAYANAN KEFARMASIAN**

LOOGBOK



NAMA : Nur Septyani
NIM : 20180311069
LAHAN PKL : Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk

PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	12 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	1. Penjelasan umum tentang PKL di Pelayanan Kefarmasian 2. Mengetahui tata letak obat dan tujuan peletakan sesuai farmas 3. Melakukan penyiapan obat 4. Melakukan penerimaan resep	
Tanggal	13 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	1. Melakukan penyiapan obat, 2. melakukan penerimaan resep	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Senin, 16 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan penerimaan resep dan menuliskan 2. Melakukan penyiapan obat 3. Mengisi obat yang sudah habis 	
Tanggal	Rabu, 18 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan penerimaan resep 2. Melakukan penyiapan obat 3. Bertemu berdua untuk melihat tempat penyimpanan vaksin dan bertanya tentang vaksin yang ada dipustkesmas. 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Kamis, 13 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>1. Melakukan penyiapan Obat</p> <p>2. Kegudang → merusak Obat yang sudah ED. (Obat tablet, salep dan injeksi)</p> <p>3. Melakukan penyiapan</p>	
Tanggal	Jumat, 20 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>1. Bertemu dr. Elvira untuk menanyakan tentang mutu puskesmas</p> <p>2. Bertemu unit pengadaan untuk bertanya tentang alur pengadaan obat yang ada di puskesmas</p> <p>3. puskesmas Kelurahan : melakukan penyiapan Obat dan menanyakan Obat-obat yang ada di puskesmas Kelurahan</p>	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Senin, 23 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	1. Melakukan penyiapan Obat. 2. Kegudang → Merusak Obat yang sudah ep (obat tablet)	
Tanggal	Selasa, 24 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	1. Melakukan penyiapan Obat 2. Melakukan pengisian Obat yang sudah habis. 3. melakukan penerimaan resep.	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Kamis, 26 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	1. Melakukan penyiapan resep 2. Kegudang → Belajar untuk melakukan stok opname	
Tanggal	Jumat, 27 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	1. Melakukan penyiapan obat 2. Melakukan penerimaan resep 3. Melakukan pengisian obat yang sudah habis	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Senin, 30 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>1. Melakukan penyiapan obat</p> <p>2. Kegudang vaksin menanyakan tentang laporan vaksin, bagaimana perencanaan, pengadaan vaksin.</p>	
Tanggal	Selasa, 31 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>1. Melakukan bimbingan</p> <p>2. Kegudang melakukan stok opname obat digudang dan memisahkan obat yang sudah hampir kadaluarsa.</p>	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

LOOGBOK



NAMA : Wahyu Dermawan
NIM : 20180311085
LAHAN PKL : Puskesmas Kebun Jeruk.

PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL

2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	Kamis, 12 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - mempelajari Alur Penerimaan Resep. - mempelajari tata letak obat - mempelajari Proses Penyiapan obat berdasarkan Resep Sebelum diserahkan ke pasien - mempelajari Proses penyerahan obat ke pasien 	
Tanggal	Jumat, 13 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melihat kelengkapan Resep - menyediakan obat yang akan diberikan ke pasien - mencari persediaan Stock yang habis / sudah menipis. - Mencetak Resep untuk persiapan obat. 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Senin, 16 - 08 - 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah.S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menghitung Stock Parasetamol - mempelajari Alur pemusnahan obat kadaluarsa. - memisahkan Antara wadah obat dan isi obat yang sudah expired 	
Tanggal	Rabu, 18-08-2021	
Nama Pembimbing	1. APT. Zaerahmah.S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - mempersiapkan obat yang akan didistribusikan ke Puskesmas kelurahan dan kecamatan - mengantarkan obat dari gudang ke Puskesmas kecamatan / kelurahan. 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Kamis, 19-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah.S,SI	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pelayanan Resep - mempersiapkan obat yang akan diberikan ke pasien - melakukan Penyerahan obat yang habis 	
Tanggal	Jumat, 20-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah.S,SI	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan pelayanan Resep - mempersiapkan obat yang akan diberikan ke pasien - melihat kelengkapan Resep - Mencetak Resep 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Senin, 23-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melakukan Pemusnahan obat expired - mencetak Resep - melakukan Persiapan obat yang akan didistribusikan ke Puskesmas. 	
Tanggal	Selasa, 24-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Membungkus tablet Parasetamol - mencatat dan melihat tentang RKO, LPO - mempersiapkan Pengkalibrasian Alat di Puskesmas 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Rabu, 25-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Laerahmah, S,SI	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> ~ Melakukan Pencetakan Resep - melihat Kelengkapan Resep - mempersiapkan obat yang Akan diberikan ke Pasien 	
Tanggal	Kamis, 26-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Laerahmah S,SI	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menghitung Stock Persediaan obat - melihat dan memantau Faktor - Mencatat dan merestock Persediaan obat - Menyusun obat yang baru masuk gudang. - Stock opname. 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Jum'at - 27-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S,SI	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melakukan pengecekan kelengkapan Resep - mempersiapkan obat yang akan diberikan ke pasien - melakukan stok obat yang sudah habis - melakukan pencatatan pemakaian obat harian 	
Tanggal	Senin, 30-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S,SI	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - melakukan stock obat yang sudah habis - mempelajari Penyimpanan Vaccine - mempersiapkan obat yang akan diberikan ke pasien. 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Selasa, 31-08-2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerohman, S, SE	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - menghitung Stock Obat - melakukan Stock Opname - memisahkan Obat yang Akan Expired - mencatat pengurangan Obat 	
Tanggal		
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi		

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

**PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN
PELAYANAN KEFARMASIAN**

LOOGBOK II



NAMA : Nia Laras Permata

NIM : 20180311110

LAHAN PKL : Puskesmas Kebon Jeruk

**PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS
ESA UNGGUL**

2021

LOOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	12 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> • Mempelajari mengenai alur dalam penerimaan resep • Mempelajari letak - letak obat/ Peletakan obat di Puskesmas ini • Mempelajari tentang Proses dalam penyerahan obat kepada pasien terkait dengan obat yang diresepkan • Mempelajari mengenai Proses Penyiapan obat berdasarkan resep, Sebelum diserahkan kepada pasien • Melakukan Penerimaan resep • Melakukan penyiapan obat dan diserahkan untuk pasien 	
Tanggal	13 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan Pemusnahan obat (Sirup Parasetamol yang sudah kadaluarsa) • Mempelajari tentang alur pemusnahan obat yang dimulai dari pemisahan obat dengan kemasaannya sampai akhirnya akan di berikan ke pihak ke 3 yaitu PT. Waxtex 	

Tanggal	Senin, 16 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmati, S. Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan Penerimaan resep sesuai dengan telah diajarkan • Melakukan Pengambilan obat sesuai resep yang akan diberikan kepada Pasien 	
Tanggal	Rabu, 18 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmati, S. Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> > Melakukan Pelayanan Pasien. Seperti penerimaan resep dan mempersiapkan obat yang akan diberikan ke pada Pasien. > Mengetahui alur dari Permintaan Vaksin > Mengetahui jenis-jenis Vaksin yang tersedia di gudang Vaksin (sinovac, AstraZeneca) 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Kamis, 19 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Aet. Kundewi .w, s. si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>↳ Pergi ke Puskesmas kelurahan Sukabumi Utara</p> <p>↳ Mempelajari tentang perbedaan yang ada antar Puskesmas kel & Puskesmas kec</p> <p>↳ Mengisi kartu stok pemasukan dan pengeluaran obat</p> <p>↳ Mengambilkan obat untuk pasien</p>	
Tanggal	Jumat, 20 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>↳ Pergi ke Gudang obat</p> <p>↳ Belajar tentang pengadaan dan mutu</p> <p>↳ Melakukan pemusnahan obat tab (Ciprofloxacin yang sudah kadaluarsa)</p> <p>↳ Melakukan pemusnahan obat injeksi (Cortisone acetate)</p> <p>↳ Mempelajari tentang proses pemesanan obat melalui e-catalog</p> <p>↳ Mempelajari tentang Surat Pesanan narkotika dan Psikotropika</p> <p>↳ Mengetahui tentang struktur organisasi yang ada</p> <p>↳ Mengetahui visi dan misi yang ada</p>	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Senin, 23 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerabimah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>↳ Melakukan Pelayanan Seperti dalam Penerimaan resep, memberi etiket dan mempersiapkan obat resep yang nantinya akan diberikan kepada pasien</p>	
Tanggal	Selasa, 24 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>↳ Pergi ke bagian Gudang obat</p> <p>↳ Melakukan Pelayanan Seperti mulai dari Penerimaan resep, memberi etiket dan mempersiapkan obat</p> <p>↳ Melakukan Pemusnahan obat tablet yang telah kadaluarsa (Ciprofloxacin)</p>	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Rabu, 25 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	> Melakukan Pelayan Pasien dimulai dari penerimaan resep, mempersi- arkan obat yang akan diberikan dan melakukan penyerahan obat kepada Pasien > Menghitung pemakaian obat harian dengan meng- isi dikawat Sediaan obat > Melakukan pengisian ulang obat yang akan digunakan untuk besok >	
Tanggal	Kamis, 26 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	> Libur piket malam	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN - 2021

Tanggal	Jumat, 27 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>↳ Melakukan Pelayanan kepada pasien dimulai dari penerimaan resep Peracikan dan penyerahan obat yang nantinya akan diberikan kepada pasien</p> <p>↳ Melakukan Pemusnahan obat yang sudah kadaluarsa (Ciprofloxacin)</p>	
Tanggal	Senin, 30 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>↳ Melakukan Pelayanan kepada pasien dimulai dari penerimaan resep dan mempersiapkan obat sesuai dengan resep yang ada untuk diberikan kepada pasien</p> <p>↳ Menelaajari tentang alur permintaan dan pemberian vaksin</p>	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Selasa, 31 Agustus 2021	
Nama Pembimbing	1. Apt. Zaerahmah, S.Si	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>→ Melakukan pelayanan kepada pasien dimulai dari penerimaan resep Peracikan dan penyerahan obat sesuai resep yang akan diberikan kepada pasien</p> <p>→ Membantu memotong obat Paracetamol dan memasukkannya kedalam pelastik klip.</p> <p>→ Melakukan bimbingan mengenai laporan PKI bersama Apt. Zaerahmah S.Si</p>	
Tanggal		
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi		

Lampiran 3. Absensi Kehadiran Kegiatan Farmasi Klinik

REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
12-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
13-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
16-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
18-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
19-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
20-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
23-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
25-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
26-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
27-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
30-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
31-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
24-8-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>

Tanggal	Pembahasan	waktu	Paraf
17/8/21	Zoom meeting terkait Laporan PKL	09.50	<i>[Signature]</i>
25/8/21	pembahasan Laporan PKL	12.00	<i>[Signature]</i>
27/8/21	revisi terkait Laporan PKL	09.00	<i>[Signature]</i>
30/8/21	revisi terkait Laporan PKL	09.00	<i>[Signature]</i>
5/9/2021	Pembahasan dan revisi terkait Laporan PKL	08.00	<i>[Signature]</i>
16/9/2021	Pembahasan dan revisi terkait Laporan dan RPT	08.00	<i>[Signature]</i>
24/9/2021	Pembahasan Revisi terkait Laporan	09.00	<i>[Signature]</i>

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

**REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN
PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN**

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
12 Agustus 2021	07.30	14.00	<i>[Signature]</i>
13 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
16 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
18 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
19 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
20 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
23 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
24 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
25 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
26 Agustus 2021	08.00	07.00	<i>[Signature]</i>
27 Agustus 2021	L. P. R.	L. P. R.	<i>[Signature]</i>
30 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
31 Agustus 2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>

Tanggal	Waktu datang	Pembimbing	Tanda Tangan
17 Agustus	10.00	Apt. Hermanus Ehe Hunt, S. si., M. farm	<i>[Signature]</i>
30 Agustus	08.00	Apt. Hermanus Ehe Hunt, S. si., M. farm	<i>[Signature]</i>
6 September	12.00	Apt. Hermanus Ehe Hunt, S. si., M. Farm	<i>[Signature]</i>
9 September	08.00	Apt. Hermanus Ehe Hunt, S. si., M. farm	<i>[Signature]</i>
24 September	09.00	Apt. Hermanus Ehe Hunt, S. si., M. farm	<i>[Signature]</i>

**REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN
PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN**

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
12 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
13 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
16 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
18 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
19 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
20 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
23 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
24 - 08 - 2021	20.30	07.30	<i>[Signature]</i>
26 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
27 - 08 - 2021	08 : 00	14.00	<i>[Signature]</i>
30 - 08 - 2021	07 : 53	14.00	<i>[Signature]</i>
31 - 08 - 2021	07 : 56	14.00	<i>[Signature]</i>
25 - 08 - 2021	Libur		

No	Tanggal	waktu datang	Pembimbing	Tanda tangan
1	17 Agustus	10.00	Bpk. Apt. Hermanus Ehe Huri. S.Si. M.farm	<i>[Signature]</i>
2	30 Agustus	08.00	Bpk. Apt. Hermanus Ehe Huri. S.Si. M.farm	<i>[Signature]</i>
3	6 September	12.00	Bpk. Apt. Hermanus Ehe Huri. S.Si. M.farm	<i>[Signature]</i>
4	9 September	08.00	Bpk. Apt. Hermanus Ehe Huri. S.Si. M.farm	<i>[Signature]</i>
5	24 September	09.00	Bpk. Apt. Hermanus Huri. S.Si. M.farm	<i>[Signature]</i>
6	16 September	08.00	Bpk. Apt. Hermanus Huri. S.Si. M.farm	<i>[Signature]</i>

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
Kamis, 13-08-2021	09.30	14.00	<i>[Signature]</i>
Jumat, 13-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Senin, 16-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Rabu, 18-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Kamis, 19-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Jumat, 20-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Senin, 23-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Selasa, 24-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Rabu, 25-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Kamis, 26-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Jumat, 27-08-2021	20.30	08.00	<i>[Signature]</i>
Senin, 30-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>
Selasa, 31-08-2021	08.00	14.00	<i>[Signature]</i>

Bimbingan Dosen Pembimbing Apt. Hermanus Ene Hurit., S.Si., M.Farm.

Tgl	Pembahasan	Waktu	Paraf
17/08-21	Zoom Meet terkait laporan PKI	09.50	<i>[Signature]</i>
05/09-21	Pembahasan dan perbaikan Laporan Akhir PKI	12.00	<i>[Signature]</i>
30/08-21	Pembahasan Laporan PKI dan Revisi tugas	09.00	<i>[Signature]</i>
16/08-21	Pembahasan dan Revisi Laporan PKI	08.00	<i>[Signature]</i>
24/09-21	Pembahasan dan Revisi terkait laporan	09.00	<i>[Signature]</i>
	Pembahasan dan Revisi Laporan Akhir	09.00	<i>[Signature]</i>

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
12 Agustus 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
13 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
16 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
18 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
19 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
20 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
23 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
24 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
25 - 08 - 2021	20.00	07.30	<u>Bahid</u>
26 - 08 - 2021	-	-	-
27 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
30 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>
31 - 08 - 2021	08.00	14.00	<u>Bahid</u>

Tanggal	Pembahasan	waktu	Paraf
17-08-2021	zoom meeting terkait laporan	09.50	<u>Jenius</u>
25-08-2021	Pembahasan laporan PKL	12.00	<u>Jenius</u>
27-08-2021	Revisi terkait laporan PKL	09.00	<u>Jenius</u>
30-08-2021	Pembahasan dan revisi terkait laporan PKL	08.00	<u>Jenius</u>
16-09-2021	Pembahasan dan revisi terkait laporan PPT	08.00	<u>Jenius</u>
24-09-2021	Pembahasan revisi terkait laporan	09.00	<u>Jenius</u>


LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Lampiran 4. Foto Dokumentasi Kegiatan.





Lampiran 5. Surat Pengantar Pembimbing untuk ke lahan

 Universitas
Esa Unggul
Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan

Jakarta, 5 Agustus 2021

No : 17/PSF/PKL/FIKES/VIII/2021
Perihal : Pendampingan Mahasiswa
Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth :
Kepala Puskesmas Kec. Kebon Jeruk
Di tempat.

Dengan hormat,



Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan Praktek Farmasi Klinis dan Pelayanan Kefarmasian (PKL) mahasiswa Program Studi Farmasi Universitas Esa Unggul pada Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat, dan berdasarkan surat penempatan mahasiswa pada lahan sesuai dengan surat yang kami terima No. 2276/1.77 tanggal 28 Juli 2021 maka bersama surat ini kami memberikan penugasan kepada dosen di Program Studi Farmasi dibawah ini :



Nama : **apt. Hermanus Ehe Hurit, S.Si, M.Farm.**
NIP/NIDN : U219113773/0327037506

adalah dosen yang memberikan pendampingan bagi para mahasiswa Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan Universitas Esa Unggul yang sedang melaksanakan kegiatan Praktik Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian (PKL) pada Instansi yang Bapak/Ibu Pimpin.

Demikian surat ini kami buat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami, Mengetahui,


 Universitas
Esa Unggul
Program Studi Farmasi
Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan
Dr. apt. Sri Teguh Rahayu, M. Farm
Ketua Program Studi Farmasi


 Universitas
Esa Unggul
Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan
Prof. Dr. apt. Aprilita Rina Yanti Eff, M. Biomed
DEKAN FIKES UEU

Jl. Arjuna Utara 9, Kebon Jeruk, Jakarta 11510, Indonesia
☎ (021) 567 4223 ext. 219 📠 (021) 567 4248

www.esaunggul.ac.id



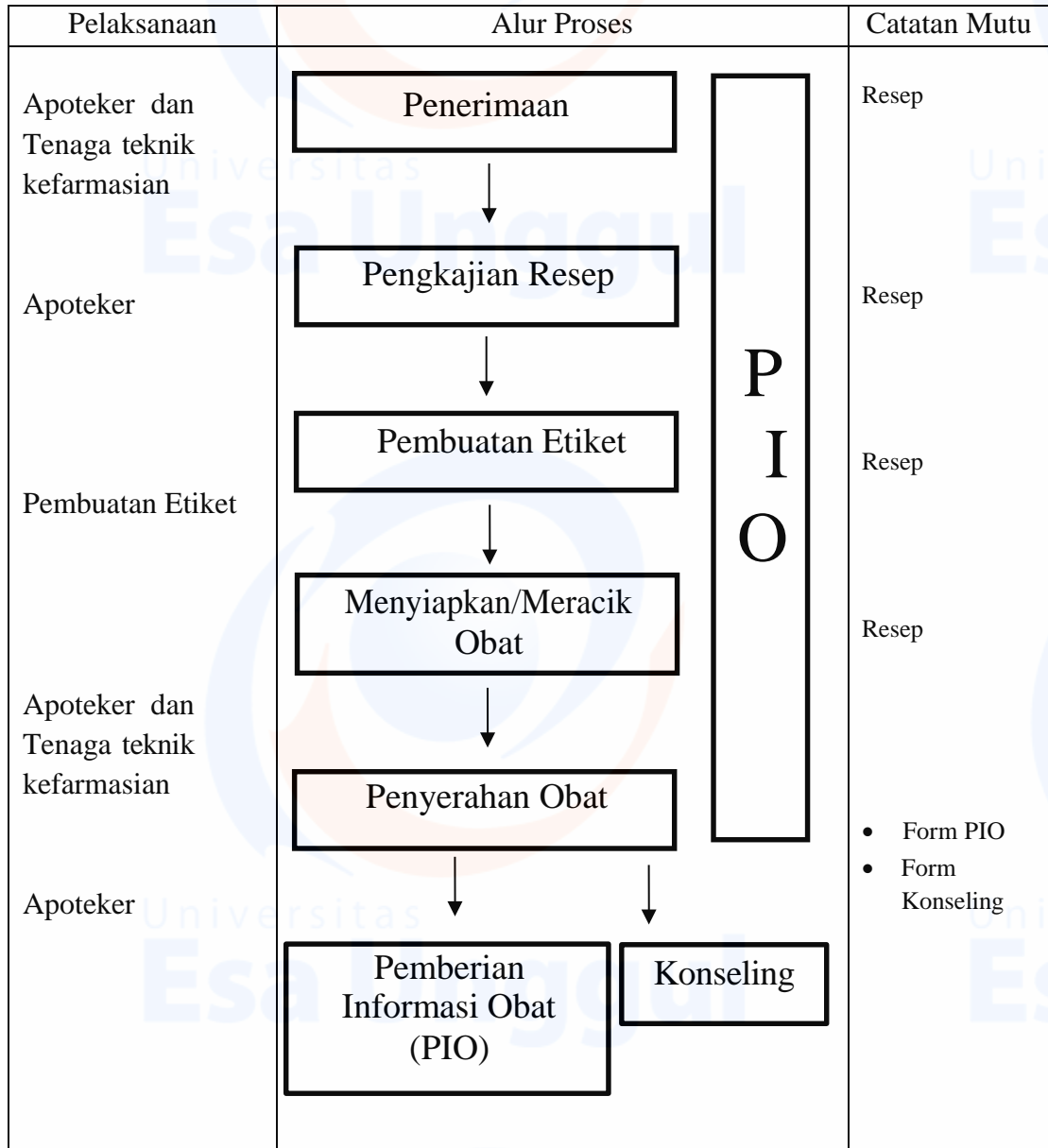
Universitas
Esa Unggul
Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan

Lampiran Surat Nomer : 17/PSF/PKL/FIKES/VIII/2021

Nama mahasiswa yang melaksanakan kegiatan Praktik Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian (PKL) pada Instansi yang Bapak/Ibu Pimpin sebagai berikut :

No.	NIM	Nama Mahasiswa
1.	20180311065	Tara Novanti
2.	20180311069	Nur Septiyani
3.	20180311110	Nia Laras Permata
4.	20180311042	Devin Winata
5.	20180311085	Wahyu Darmawan



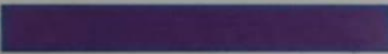
Lampiran 6. Alur Pelayanan Resep Puskesmas



Lampiran 7. Laporan Pemakaian dan Lembar Permintaan Obat (LPLPO)

LAPORAN PEMAKAIAN DAN LEMBAR PERMINTAAN OBAT (LPLPO)								
PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK								
BULAN : JULI 2011								
PUSKESMAS APOTEK		PELAPORAN		DOKUMEN		NOMOR		
KABUPATEN		PERMINTAAN		DINAS				
KABUPATEN				KABUPATEN				
PROVINSI				PUSKESMAS				
NO	KODE OBAT	NAMA OBAT	SATUAN	STOK AWAL	PENERIMAAN	PERSEDIAAN	PEMAKAIAN	STOK AKHIR
1		A.B.U. I (Bijasa sari dari ket. Papua) 10 (1 m.3.v.)	vat					
2		A.B.U. II (Bijasa sari dari Papua) 10 (1 m.3.v.)	vat					
3		Air untuk injeksi amp. 25 ml.	ampul					
4		Alendronat tab. 400 mg	tablet					
5		Alendronat susp. 200 mg/5 ml.	botol	47		47	8	39
6		Algorimol tab. 100 mg	tablet	10.885		10.885	670	10.215
7		Algorimol tab. 200 mg	tablet					
8		Amilorid tab. 5 mg	tablet					
9		Amisofin tab. 150 mg	tablet					
10		Amisofin tab. 200 mg	tablet					
11		Amisofin inj. 24 mg/ml.	vat					
12		Amisoptin tab. sat 25 mg	tablet satul					
13		Amisoptin tab. sat 5 mg	tablet	69.622		69.622	21.285	48.337
14		Amisoptin tab. 10 mg	tablet	3.264	15.000	18.264	10.907	7.357
15		Amoksisilin tab. 500 mg	tablet	16.122	19.000	20.122	8.907	14.185
16		Amoksisilin inj. forte 250 mg/5 ml.	botol	335		335	12	323
17		Amoksisilin inj. forte 250 mg/5 ml.	vat					
18		Amisofin inj. 250 mg/ml	vat					
19		Amoxicillin tablet 500 mg + clavulanic acid 125 mg	vat					
20		Artelasid, kombinasi: aluminium hidroksida 200 mg + magnesium hidroksida 200 mg	tablet kunyah	20.112		20.112	7.068	13.044
21		Artelasid, kombinasi: aluminium hidroksida 200 mg + magnesium hidroksida 200 mg	botol	151	200	351	150	191
22		Artifung sasep, kombinasi: asam benzoat 0% + asam salisilat 3%	tube					
23		Anesthetoid, kombinasi: bambut subgaleat 150 mg + fensakloron 2.5 mg + lidokain 10 mg + seng oksida 120 mg, sat. ad 2 g	ampul	730		720	141	579
24		Antimonia kombinasi: sulfadiazin 500 mg + pirimetamin 25 mg	kapsul					
25		Antiparkinson kombinasi: benzerazin 25 mg + levodopa 100 mg	kapsul					
26		Atenolol inj. 80 mg/ml.	vat					
27		Atesunat sat. inj. 60 mg/ml. (1 v.1 m.)	vat					
28		Articulafing paper	permana					
29		Asam asetat/asetat (asetat) tab. 80 mg	tablet	290	500	790	80	710
30		Asam askorbat (vitamin C) tab. 50 mg	tablet	17.075	42.000	59.075	31.000	27.995

Lampiran 8. Penandaan Waktu Kadaluarsa Obat

LABEL KADALUARSA OBAT PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK		
NO	TAHUN	WARNA LABEL
1	2023	
2	2022	
3	2021	

Lampiran 9. Daftar Obat High Alert di Puskesmas

**DAFTAR OBAT HIGH ALERT
PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK**

Obat - obatan yang perlu diwaspadai (high-alert medications) adalah obat yang sering menyebabkan terjadi kesalahan/kesalahan serius (sentinel event), obat yang berisiko tinggi menyebabkan dampak yang tidak diinginkan (adverse outcome).

Golongan	Nama Obat
Moderate and Minimal Sedation Agents	Alprazolam
	Clobazam
	Diazepam Rectal Tube
	Diazepam Injeksi
	Diazepam Tablet
	Phenobarbital Injeksi
	Phenobarbital Tablet
Sulfonylurea Hypoglycemics Oral	Glibenclamide
	Glimepiride

Sumber : ISMP List of High-Alert Medications in Acute Care Setting. Institute for Safe Medication Practices 2018

Lampiran 10. Daftar Obat Look Alike Sound Alike (LASA)

DAFTAR OBAT LOOK ALIKE

PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK

Obat Look Alike adalah obat yang terlihat mirip bentuk dan kemasannya

Natrium Diklofenak Tablet	Phytomenadion Tablet
Nifedipin Tablet	HCT Tablet
Vitamin C	Vitamin B6
Zinc Tablet	Tablet tambah darah
Chloramphenicol TETES MATA	Chloramphenicol TETES TELINGA

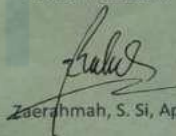
DAFTAR OBAT SOUND ALIKE

PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK

Obat Sound Alike adalah obat yang terdengar mirip saat diucapkan

AMINOPHilin	AMITRIPTilin
AMLOdipin	NIFEdipin
AMLODIPIN 5 MG	AMLODIPIN 10 MG
SIMVASTATIN 10 MG	SIMVASTATIN 20 MG
BISOPRlolol	PROPANolol
CHLORAMpenicol Kapsul	THIAMpenicol Kapsul
Chloramphenicol TETES MATA	Chloramphenicol TETES TELINGA
KETOKOnazol cream	MICOnazol cream
NATRIUM diklofenak	KALIUM diklofenak
HIDROCORTIson cream	BETAMETAson cream
GLIBENCLAMide	GLIMEPIRide

Mengetahui,
Satuan Pelaksana


Zaerahmah, S. Si, Apt

Lampiran 11. Resep Puskesmas dengan sistem SIKDA

Puskesmas KEC. KEBON JERUK

* RESEP OBAT No:95*

Nama : ANI (P)
 Alamat : JL. Kebon Jeruk
 Batu Sari RT 8/5
 Asuransi : 0001616033957
 (PBI) PBI (APBD)
 Umur : 51 Thn 0 Bln 5
 Hari (17-
 August-1970)
 BB : 54 KG
 Dokter : dr. Lucius / dr.
 Rizka
 Poli : PTM
 Urut : 15
 Tgl Pel. : 2021-08-30
 ICD :
 - E11.9 Non-insulin-dependent
 diabetes mellitus without
 complications, - I10 Essential
 (primary) hypertension, - E78.0 Pure
 hypercholesterolaemia,
 TTD :



0000621

R/1. |Obat : AMLODIPIN 10mg tab
 |Qty : 30
 |Dosis : 1x1
 R/2. |Obat : Kalsium Laktat tab
 500mg
 |Qty : 30
 |Dosis : 1x1
 R/3. |Obat : Metfomin 500 mg tab
 |Qty : 90

Lampiran 12. Formularium Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk

FORMULARIUM PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK						
Kelas Terapi	Sub Kelas Terapi / Nama Generik / Sediaan / Kekuatan	Satuan	Persepan Maksimal	Fornas Tingkat	Keterangan	
1. ANALGESIK, ANTIPIRETIK, ANTIINFLAMASI NON STEROID, ANTIPIRAI						
1.1 ANALGESIK NARKOTIK						
1	Kodein 10 mg	Tablet	20 tab/minggu	Fornas TK 1/2/3		
1.2 ANALGESIK NON NARKOTIK						
1	Asam mefenamat 500 mg	Tablet	30 kaps/bulan	Fornas TK 1/2/3		
2	Antalgin 500 mg	Tablet		Fornas TK 1/2/3		
2	Ibuprofen 100 mg	Fles	1 btl/kasus	Fornas TK 1/2/3		
3	Ibuprofen 400 mg	Tablet	30 tab/bulan	Fornas TK 1/2/3		
4	Kalium diklofenak 25 mg	Tablet		Non Fornas		
5	Natrium diklofenak 25 mg	Tablet	30 tab/bulan	Fornas TK 1/2/3		
6	Parasetamol rectal tube 125 mg	Suppos		Non Fornas		
7	Parasetamol 500 mg	Tablet	30 tab/bulan	Fornas TK 1/2/3		
8	Parasetamol sirup 120 mg/5ml	Fles	2 btl/kasus	Fornas TK 1/2/3		
9	Parasetamol drops 100 mg/ml	Fles	1 btl/kasus	Fornas TK 1/2/3		
1.3 ANTIPIRAI						
1	Allopurinol 100 mg	Tablet		Fornas TK 1/2/3		
1.4 NYERI NEUROPATIK						
1	Amitriptilin 25 mg	Tablet	60 tab/bulan	Fornas TK 1/2/3		
2. ANESTETIK						
2.1 OBAT untuk PROSEDUR PRE OPERATIF						
1	Diazepam inj 5 mg/ml	Ampul	-	Fornas TK 1/2/3	Hanya untuk i.m	
3. ANTIALERGI dan OBAT untuk ANAFILAKSIS						
1	Deksametason inj 5 mg/ml	Ampul	-	Fornas TK 1/2/3	Hanya menyertai untuk antineoplastik, terapi	
3	Epinefrin inj 1 mg/ml	Ampul	-	Fornas TK 1/2/3		
4	Klorfeniramin maleat (CTM) 4 mg	Tablet	3 tab/hari, maks 5 hari	Fornas TK 1/2/3		
5	Loratadin 10 mg	Tablet	1 tab/hari, maks 5 hari	Fornas TK 1/2/3		
6	Setirizin 10 mg	Tablet	1 tab/hari, maks 5 hari	Fornas TK 2/3		
7	Setirizin sir 5 mg/5 ml	Botol	1 btl/kasus	Fornas TK 1/2/3		
4. ANTIDOT dan OBAT LAIN untuk KERACUNAN						
1	Atropin inj 0,25 mg/ml	Ampul	-	Fornas TK 1/2/3		
5. ANTIPILEPSI – ANTIKONVULSI						
1	Diazepam inj 5 mg/ml	Ampul	10 amp/kasus, kecuali untuk kasus di ICU	Fornas TK 1/2/3	Tidak untuk i.m.	
2	Diazepam rectal 5 mg/2,5 ml	Tube	2 tube/hari, bila kejang	Fornas TK 1/2/3		
3	Diazepam rectal 10 mg/2,5 ml	Tube	2 tube/hari, bila kejang	Fornas TK 1/2/3		
4	Fenobarbital 30 mg	Tablet	120 tab/bulan	Fornas TK 1/2/3		
5	Magnesium sulfat inj 20%	Fles	-	Fornas TK 1/2/3	Hanya untuk kejang pada preeklampsia dan eklampsia. Tidak digunakan untuk kejang lainnya.	
6	Magnesium sulfat inj 40%	Fles	-	Fornas TK 1/2/3	Hanya untuk kejang pada preeklampsia dan eklampsia. Tidak digunakan untuk kejang lainnya.	
6. ANTIINFEKSI						
6.1 ANTELMINTIK						
6.1.1 Antelmintik Intestinal						
1	Albendazol 400 mg	Tablet	-	Fornas TK 1/2/3		
2	Pirantel pamoat 125 mg	Tablet	-	Fornas TK 1/2/3		
6.2 ANTIBAKTERI						
6.2.1 Beta lactam						
1	Amoksisilin 500 mg	Kaplet	10 hari	Fornas TK 1/2/3		

Lampiran 13. Etiket Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk



Lampiran 14. Kartu Persediaan Obat Puskesmas Kecamatan Kebun Jeruk

DINAS KESEHATAN DKI JAKARTA

KARTU PERSEDIAAN OBAT

Sumber anggaran

Nama Obat *Amoxicillin* Satuan: *Tablet*

CM Med/U/09

TGL.	PENAMBAHAN		PENGELUARAN		SISA PERSEDIAAN	ASAL PABRIK / No. BATCH/EXP. DATE
	JUMLAH	No. D.O/BA	JUMLAH	NAMA FASILITAS		
1	2	3	4	5	6	7
22.6.21	200				200	KF/A 30013/1-21
25.6.21	500				700	KF/E113493/5-20 (Dinas)
28.6.21			100 ✓		600	
29.6.21			100 ✓		500	
29.6.21			20 ✓		480	
30.6.21			100 ✓		380	
01.7.21	400		100 ✓		280	KF/E113493/5-20
01.7.21			50 ✓		230	KF/E113493/5-20
02.7.21	200		100 ✓		130 (60)	KF/E113493/5-20
7.7.21			140 ✓		70	
4.7.21			20 ✓		50	
5.7.21			100 ✓		50	
6.7.21			20 ✓		30	
27.7.21			40 ✓		10	
27.7.21			100 ✓		10	
27.7.21			100 ✓		10	
27.7.21			60 ✓		260	

Lampiran 15. Laporan Indikator Mutu

LAPORAN INDIKATOR MUTU 2021
"Waktu tunggu obat jadi \leq 15 menit"

CM IM.14/2018

TARGET : \geq 80%
SATUAN PELAKSANA : FARMASI

NO	BULAN	JUMLAH WAKTU TUNGGU OBAT JADI YG TEPAT WAKTU (N)	JUMLAH PELAYANAN OBAT JADI YG DIPANTAU (D)	PERSENTASE (N/D) X 100%	RERATA WAKTU TUNGGU HASIL
1	JANUARI	354	354	100,00%	3,14 MENIT
2	FEBRUARI	326	326	100,00%	3,04 MENIT
3	MARET	381	381	100,00%	3,31 MENIT
4	APRIL	383	383	100,00%	3,33 MENIT
5	MEI	379	379	100,00%	3,27 MENIT
6	JUNI	389	389	100,00%	3,54 MENIT
7	JULI				
8	AGUSTUS				
9	SEPTEMBER				
10	OKTOBER				
11	NOVEMBER				
12	DESEMBER				

Jakarta, 01 / JULI / 2021
Mengetahui
Satuan Pelaksana Farmasi

Zaerahmah S. si., Apt
Zaerahmah S. si., Apt

Lampiran 16. Tempat Penyerahan Resep



Lampiran 17. Ruang Peracikan Obat



Lampiran 18. Rak Obat di Apotek Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk



Lampiran 19. Penyimpanan di gudang puskesmas



Lampiran 20. Tempat Penyimpanan vaksin



Lampiran 21. Pemusnahan Obat Kadaluarasa

PEMUSNAHAN OBAT KADALUARSA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Dwi Kartika Sari S.Farm., Apt
 Jabatan : Staf Gudang Obat PKC Kebon Jeruk
 NIP : -
 Unit kerja : Puskesmas Kecamatan kebon Jeruk
 Alamat Kantor : Jl. Kebon Jeruk No.2 Jakarta Barat

Disaksikan Oleh,

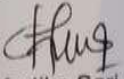
Nama : Nanung Adinurdjanto
 NIP : 197007221992031002
 Jabatan : Staf Kesling
 Unit Kerja : Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk
 Alamat Kantor : Jl. Kebon Jeruk no.2 Jakarta Barat

Pada hari ini,

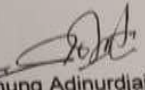
Hari : Kamis , 21 Januari 2021
 Jam : 10.00 wib
 Tempat : Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk Jakarta Barat

Telah Melakukan pemusnahan Obat – obatan kadaluarsa dengan cara Obat dan Kemasannya terlebih dahulu dirusak dan diserahkan pemusnahannya kepada PT PRIMA HIGINA SARANA (Daftar Obat Terlampir)

Yang Membuat,

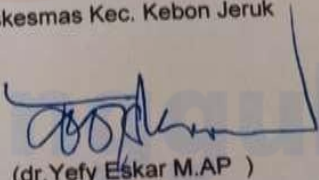

 (Dwi Kartika Sari S.Farm., Apt)
 Nip. -

Saksi,



 (Nanung Adinurdjanto)
 Nip. 197007221992031002

Menyetujui,

Ka. Puskesmas Kec. Kebon Jeruk


 (dr. Yefy Eskar M.AP)
 NIP : 197101022002121002

Lampiran 22. Tanda Terima Bukti Penyerahan Obat Kadaluarsa/Rusak


PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KECAMATAN KEBON JERUK
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT
 Jl. Raya Kebon Jeruk No.2 Jakarta Barat Telp. 5482367, 5309838, Fax. 5482367
Kode Pos : 11530

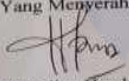
CM Med / Far / 12

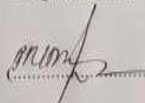
TANDA TERIMA
BUKTI PENYERAHAN OBAT KADALUARSA / RUSAK
PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK


Puskesmas Kelurahan : Kedoya Utara

No	Nama Obat	No. Batch	Jumlah Obat	Alasan
1	Vaksin DT	0400818	32 Vial	ED = Mei 2021


Jakarta, 2 Agustus 2021

Yang Menyerahkan

 (Rosalina Harahap)

Yang Menerima


Mengetahui
 Kepala Puskesmas Kelurahan Kedoya Utara

 drg. LITA SURJANI
 NIP. 196609261992122001

Lampiran 23. Berita Acara Serah Terima Barang


PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS KESEHATAN
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KECAMATAN KEBON JERUK
 Jl. Raya Kebon Jeruk No.2 Jakarta Barat, Telpn. 021-5309838,
 Faksimile. 021-22530756, Website: www.puskesmaskebonjeruk.com
 E-mail. pkm_kjeruk@yahoo.co.id
JAKARTA

Kode Pos : 11530

BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG
 Nomor / - 1.778.15

Pada Hari Selasa Tanggal 10 Agustus 2021 kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Rospita Situngkir, SKM
 NIP / NRK : 196412311987032083
 Pangkat / Gol. : Penata Tk.I, III/d
 Jabatan : Pengelola Pemantaatan Barang Milik Daerah
 Unit Kerja : Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk
 Kota Administrasi Jakarta Barat
 Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dewi
 NIP / NRK : -
 Pangkat / Gol. : -
 Jabatan : Staff Farmasi RS
 Unit Kerja : Rumah Sakit Cendana
 Kota Administrasi Jakarta Barat
 Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Dengan ini Pihak pertama telah melakukan serah terima vaksin Tahun 2021, akan diberikan pada Rumah Sakit Cendana (kepada pihak kedua selaku penanggung jawab), adapun nama barang tersebut antara lain :

No	Nama Vaksin / Logistik	Penerimaan					
		Jumlah	Satuan	No Batch/LOT	VVM	Exp.Date	Asal Produk
1	BCG 20 ds/Amp/Vial	3	VIAL	0379G185	A	01/01/2022	India
2	BCG Pelarut	3	AMPUL	079S4033	-	01/10/2023	-
3	DPT-HB-Hib 5 ds/Vial	3	VIAL	5041819	A	01/12/2021	Bio Farma
4	Hepatitis B0 ds/Vial	3	AMPUL	3652720	A	01/10/2022	Bio Farma
5	IPV 5 ds/Vial	3	VIAL	2100519	A	01/06/2022	Bio Farma
6	MR 10 ds/Vial	3	VIAL	0129N257	A	01/05/2022	India
7	MR Pelarut	3	AMPUL	0688S1460	-	01/10/2023	-
8	Polio 10 ds/vial	3	VIAL	2050120	A	01/03/2022	Bio Farma
9	Polio Droper	3	PCS	10117019	-	-	-
	-	-					
	-	-					
	-	-					

Lampiran 24. Laporan Bulanan Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas

Laporan Bulanan Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas

Puskesmas : PKM KEBON JERUK
 Kab/Kota : JAKARTA BARAT
 Laporan Bulan/Tahun : JULI /2021

Jumlah Puskesmas perawatán : 0
 Jumlah Puskesmas Non perawatán : 8

No.	Nama Puskesmas	Jenis Puskesmas	Jumlah Apoteker		Jumlah TTD		Jumlah R/	Jumlah Kambing	Jumlah Infomas Dibut
			ASN	Non ASN	ASN	Non ASN			
1.	PKC KEBON JERUK	NON PERAWATAN	2	1	13		6318	5	836
2.	PKL SUKABUMI UTARA	NON PERAWATAN	1				635	0	635
3.	PKL KEDOTA UTARA	NON PERAWATAN	1				693	3	691
4.	PKL KELAPA DUJA	NON PERAWATAN	1				181	2	185
5.	PKL BEOVA SELATAN	NON PERAWATAN	1				482	4	481
6.	PKL DURI KEPA	NON PERAWATAN	1				531	4	521
7.	PKL KEBON JERUK	NON PERAWATAN	1				831	6	411
8.	PKL SUKABUMI SELATAN	NON PERAWATAN	1				339	4	339
TOTAL							10736	28	10736

JAKARTA, 3 AGUSTUS 2021
 Penanggung Jawab Farmasi

(Signature)
 Apt. ZACHARIAH S.Si
 NIP. 50302919760810201003023

Mesrabiul
 Kepala Puskesmas
(Signature)
 dr. YEHAZUJI
 NIP. 697101022002121002

Laporan ditujukan kepada :
 1. Kepala Suku Dinas Kesehatan Provinsi

Lampiran 25. Pemakaian Obat Narkotika dan Psikotropika

PEMAKAIAN OBAT NARKOTIKA DAN PSIKOTROPIKA
PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK
BULAN : JUNI 2021

NO.	NAMA	STOCK AWAL	PENERIMAAN	PERSEDIAAN	PEMAKAIAN	SISA AKHIR
1	Alprazolam 0,25 mg	0	0	0	0	0
2	Alprazolam 0,5 mg	0	0	0	0	0
3	Amitriptyline	219	1000	1219	598	620
4	Carbamazepine	1070	0	1070	110	960
5	Clozepam 10 mg	14	600	614	75	539
6	Codain HCl 10 mg	0	0	0	0	0
7	CPZ 100 mg	596	500	500	408	688
8	CPZ 25 mg	0	0	0	0	0
9	Diazepam 2 mg	0	0	0	0	0
10	Diazepam 5 mg	221	400	621	293	328
11	Diazepam injeksi 5 mg/ml	14	0	14	5	14
12	Ephedrine HCl 25 mg	0	0	0	0	0
13	Ergotamin caffein	0	0	0	0	0
14	Haloperidol inj.	24	35	59	15	44
15	Haloperidol Tablet 2 mg	66	100	166	126	40
16	Haloperidol Tablet 5 mg	920	2000	2920	750	2170
17	Phenobarbital 30 mg	0	0	0	0	0
18	Phenobarbital injeksi 50 mg / ml	0	0	0	0	0
19	Risperidone	0	4500	4500	1457	3043
20	Sesoid rectal 10 mg / 2,5 ml	12	10	22	5	17
21	Sesoid rectal 5 mg / 2,5 ml	10	10	20	0	20
22	THP	622	700	1322	1322	0
23	Tramadol Cap	0	0	0	0	0
24	Trifluoperazine	0	0	0	0	0

Jakarta, 02 Juli 2021
Satuan Pelaksana Farmasi Kecamatan Kebon Jeruk

Yang membuat laporan


Djamilah


Zaerahmah, S. Si., Apt.

Lampiran 26. Formulir dan Penerimaan Obat dan Perbekalan Farmasi Puskesmas

**FORMULIR PERMINTAAN DAN PENERIMAAN OBAT DAN PERBEKALAN FARMASI
PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK**

Nama Unit : Apotek
 Tanggal : 5.8.21
 CM MED/U/15
 REV 01

NO	NAMA ALAT/OBAT	STOCK YANG ADA	PERMINTAAN		PENERIMAAN		KETERANGAN
			TGL	JUMLAH SATUAN	TGL	JUMLAH SATUAN	
1	PCr	-	16.500	Tablet	16.500		Merc / A 931803/11-22
2	Glimepirid	-	5000	Tablet	5000		Hf / PK 13092/5-25
3	Simvastatin 10	-	11.700	Tablet	11.700	19.600	Yannho / A 89931W/9-21
4	amlodipin 10mg	-	5000	Tablet	5000		Sampahnd / JF 2611/12-23
5	amlodipin 5mg	-	36.000	Tablet	36.000		Tempo / 010290/1-22
6	amlodipin 10mg	-	10.000	Tablet			
7	SF	-	14.400	Tablet	14.400		Erela / 23456002/2-23
8	Onasentatid kaps	-	6000	Kapsul	6000		Nova / 2002-06-93/2-22
9	Zinc	-	5000	Tablet	5000		2000 thams / 2649605/10
10	Pradicon	-	3000	Tablet	3000		Masa / 10 0142/10-29
11	Biotinprolet tab	-			3.810		Dada / 52 F 4131/5-24
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

Mengetahui

Satuan Pelaksana KUMHUS
 Yang Menerima [Signature]
 Yang Menyerahkan [Signature]
 Yang meminta [Signature]
 Satuan Pelaksana Pengurus Barang [Signature]
 Satuan Pelaksana obat dan perbekalan farmasi [Signature]

Lampiran 27. Faktur Psikotropika

PT. BENCANA BARANG JAKARTA
 Jl. Raya Pasar Minggu No. 1776-1778
 Telp: (021) 591 7371 Fax: (021) 591 7372

JAKARTA
 KEMUDA 1711

FAKTUR / KWITANSI
 NO. FAKTUR: 21031012969

PERIODE: 08/07/2021

NAMA BARANG	KEMASAN	NO BATCH	QTY	HARGA SATUAN	DISK	JUMLAH RP.
DOBAZAM 10 MG (E-CATALOG)	80x100TAB	A1980304-24	50	34.800,00	0,00 %	1.740.000

PERIODE: 08/07/2021

HEMAT KAMU
 1.740.000
 174.546
TOTAL 1.914.546

SIKA
 Satu Juta Sembilan Ratus Dua Ratus Ribu Ribu Rupiah

PSIKOTROPIKA
 E-CATALOG

Perwakilan dan kerjasama yang baik, kami ucapkan banyak terima kasih, dan mohon diserahkan SP-PC Asli di lundatngas oleh Penanggung jawab atau Ass. Apoteker yang di delegasikan + No SIKA + Stempel perusahaan.

Therakencana Cab Jakarta
 Hormat kami

Mengetahui
 (apt. Ayu Dina Unifah, S.Farm)

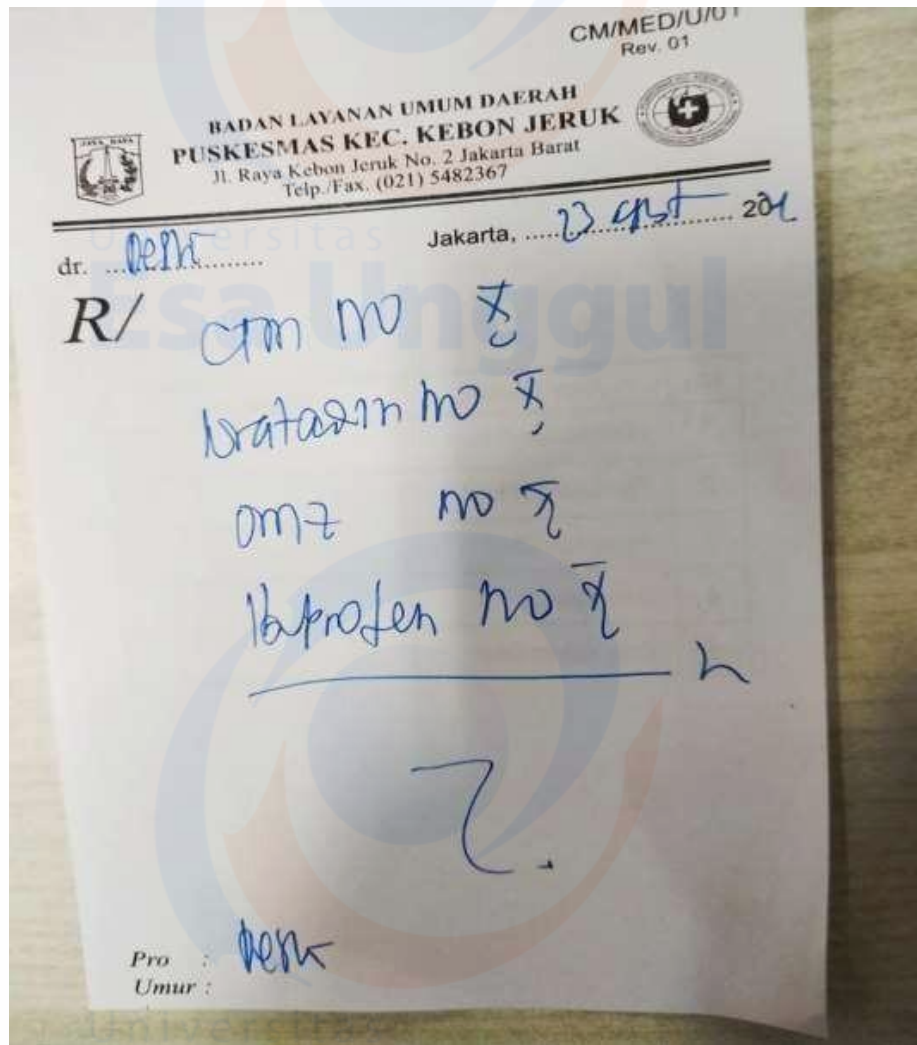
Koordinat Gudang
 Kp Gudang

Penerima: Puskesmas Kecamatan, Kebon Jeruk
 Penanggung Jawab
 Penerima

TTD, Nama Jelas dan Stempel
 SIKAS
 0706 SIKAS/03/004/1778/2021

Putih (Copy) - Pembeli (Surat)

Lampiran 28. Resep Fisik



Lampiran 29. Faktur Obat Bebas

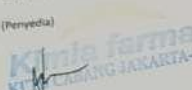
PT. Kimia Farma Trading & Distribution

Cabang
JAKARTA - 1

SURAT KIRIM BARANG
Paket Obat - Obat
Nomor : 4740/SKB/BK-BM/VIII/2021
Tanggal : 13 AGUSTUS 2021

Kepada Yth :
Penerima barang /hasil pekerjaan
Pusat Kesehatan Masyarakat Kecamatan Kebon Jeruk
Jl. Raya Kebon Jeruk No.2
di Jakarta Barat.

No	NAMA BARANG	Satuan	Jumlah	Expired date	Pabrik
1	Vitamin B6	Tablet	15,000	Jun-23	Kimia Farma

Yang Menyerahkan
(Penyedia)

Sakirin
Penanggung Jawab Logistik

Pejabat Struktural
Nama :
Jabatan :
NIP :
PRIBAN 1502 13 / 8 / 21

Catatan :
1. Nama penerima, tanggal diterima, dan No HP penerima wajib diisi
2. Ongkos kirim hanya untuk perbekalan kesehatan

kimia farma
RUKO MAJAPAHIT PERMAI Blok A 105-106 Jl.Majapahit No.18 - 22 Jakarta Pusat Telp.021 34833395, 96, 97. Fax. 021 34833453

Lampiran 30. Pemeriksaan Narkotik dan Psikotropika

Nomor Dokumen	POM-03.01/CFM.01/SGP.01/06.102.01.F03
Nama Dokumen	Pemeriksaan Pengelolaan Obat Narkotika, Psikotropika, Dan Prekursor Di Puskesmas
Halaman	1 dari 9 halaman

Pada hari Senin tanggal Satu bulan Februari tahun Dua ribu dua puluh satu, berdasarkan Surat Perintah Melaksanakan Tugas dari Kepala Balai Besar POM di Jakarta No. T-RT.02.01.102.1023.01.21.1107 tanggal 29 Januari 2021, telah dilakukan pemeriksaan di sarana pelayanan kefarmasian saat pelugas:

1. Nama : Dra. Rizmah, Apt
 NIP : 19650830 199401 2 001
 Pangkat/Gol : Pembina Tk. I / III b
 Jabatan : PFM Ahli Madya
2. Nama : Gemetta Muallikarungun, S.TP
 NIP : 19900207 201502 2 004
 Pangkat/Gol : Penata Muda / III a
 Jabatan : PFM Ahli Pertama

Fasilitas yang diperiksa :

Nama Sarana Puskesmas : 1. Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk
 Alamat : 2. Jl Raya Kebon Jeruk No.2, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat

No. Izin Sarana Puskesmas : 002/2.37/0/31.73/1.779.3/2017 berlaku hingga 12 Mei 2022
 No. Telepon/Fax : 021-5482367 / 0812-8376-4494 (Bu Zarahmah)
 Alamat email : pikm_kjeruk@yahoo.co.id
 Pimpinan Puskesmas : dr. Yefy Eakar
 Penanggung jawab farmasi : Zarahmah, S.Si, Apt
 SIPA / SIPTTK : 027/2.34.0/31.73.05/-1.779.3/2016 berlaku hingga 10 Agustus 2021

I. INFORMASI UMUM	
1. Jenis Sarana Puskesmas	<input checked="" type="checkbox"/> BLUD <input type="checkbox"/> Non-BLUD <input type="checkbox"/> Rawat Inap <input checked="" type="checkbox"/> Non-Rawat Inap
2. Status Akreditasi Puskesmas	<input type="checkbox"/> Dasar <input type="checkbox"/> Madya <input type="checkbox"/> Utama <input checked="" type="checkbox"/> Paripurna <input type="checkbox"/> Belum Terakreditasi
3. Penanggung Jawab Bagian Farmasi	<input checked="" type="checkbox"/> Apoteker <input type="checkbox"/> Dokter Gigi <input type="checkbox"/> TTK <input type="checkbox"/> Perawat <input type="checkbox"/> Asisten Apoteker <input type="checkbox"/> Bidan <input type="checkbox"/> Dokter <input type="checkbox"/> Lainnya
4. Tenaga/Personel Yang Melakukan Praktik Kefarmasian (Jawaban dapat lebih dari satu)	<input checked="" type="checkbox"/> Apoteker <input type="checkbox"/> Dokter Gigi <input checked="" type="checkbox"/> TTK <input type="checkbox"/> Perawat <input type="checkbox"/> Asisten Apoteker <input type="checkbox"/> Bidan <input type="checkbox"/> Dokter <input type="checkbox"/> Lainnya
5. Apakah Puskesmas memiliki sistem pengadaan obat secara mandiri selain dari Instalasi Farmasi Daerah?	<input checked="" type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak
6. Jumlah Resep Rata-Rata per Hari	: 150 - 200 resep/hari
7. Pemanfaatan IT/Aplikasi/Sistem Elektronik	<input checked="" type="checkbox"/> Resep Elektronik <input checked="" type="checkbox"/> K.Stok Elektronik <input type="checkbox"/> SP Elektronik <input checked="" type="checkbox"/> Manual/Belum ada pemanfaatan IT
8. Jenis Obat/Bahan Obat Yang Dikelola	<input type="checkbox"/> Narkotika <input checked="" type="checkbox"/> Prekursor <input checked="" type="checkbox"/> Vaksin <input checked="" type="checkbox"/> Antibiotika <input checked="" type="checkbox"/> OOT <input checked="" type="checkbox"/> CCP lain <input checked="" type="checkbox"/> Psikotropika <input type="checkbox"/> Bahan Obat <input checked="" type="checkbox"/> Obat lain

Lampiran 31. Etiket dan Klip Plastik



Lampiran 32. Pemusnahan Obat Kadaluarasa

PEMUSNAHAN OBAT KADALUARSA

saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Dwi Kartika Sari S.Farm., Apt
 Jabatan : Staf Gudang Obat PKC Kebon Jeruk
 NIP : -
 Unit kerja : Puskesmas Kecamatan kebon Jeruk
 Alamat Kantor : Jl. Kebon Jeruk No.2 Jakarta Barat

Disaksikan Oleh,

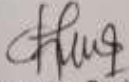
Nama : Nanung Adinurdjanto
 NIP : 197007221992031002
 Jabatan : Staf Kesling
 Unit Kerja : Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk
 Alamat Kantor : Jl. Kebon Jeruk no.2 Jakarta Barat

Pada hari ini,

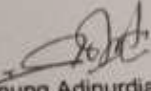
Hari : Kamis , 21 Januari 2021
 Jam : 10.00 wib
 Tempat : Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk Jakarta Barat

Telah Melakukan pemusnahan Obat – obatan kadaluarsa dengan cara Obat dan Kemasannya terlebih dahulu dirusak dan diserahkan pemusnahannya kepada PT PRIMA HIGINA SARANA (Daftar Obat Terlampir)

Yang Membuat,

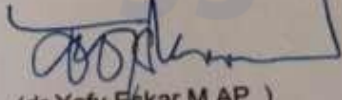

 (Dwi Kartika Sari S,Farm., Apt)
 Nip. -

Saksi,


 (Nanung Adinurdjanto)
 Nip. 197007221992031002

Menyetujui,

Ka. Puskesmas Kec. Kebon Jeruk


 (dr.Yefy Eskar M.AP)
 NIP : 197101022002121002

Lampiran 33. Surat Permintaan Obat Narkotika dan Psikotropika

FORMULIR PERMINTAAN DAN PENERIMAAN OBAT NARKOTIKA DAN PSIKOTROPIKA
 PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK
 Nama Unit : Apotik PKC
 Tanggal : 10 Agustus 2021
 CM MED/U/15
 REV 01

NO	NAMA ALAT/OBAT	STOCK YANG ADA	PERMINTAAN		PENERIMAAN		KETERANGAN
			TGL JUMLAH	SATUAN	TGL JUMLAH	SATUAN	
1	TTP	10	10	box	300	Tab	
2	Haloperidol 2mg	-	10	box	300	Tab	
3	Risperidone	-	5	box	50	Tab	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

Mengetahui

Satuan Pelaksana Paman
 (Rosita Situngkir, SKM)

Yang Menerima
 (Apt. ...)

Yang Menyerahkan
 (Risperidone)

Yang meminta
 (.....)

Satuan Pelaksana
 Pengurus Barang
 (Rosita Situngkir, SKM)

Satuan Pelaksana obat dan perbekalan farmasi
 (Zadrahmah S.si Apt)

Lampiran 34. Surat Permintaan Obat Bebas

FORMULIR PERMINTAAN DAN PENERIMAAN OBAT DAN PERBEKALAN FARMASI
PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK

Nama Unit : Apotek CM MED/U/15
 Tanggal : 5.8.21 REV 01

NO	NAMA ALAT/OBAT	STOCK YANG ADA	PERMINTAAN		PENERIMAAN		KETERANGAN
			TGL	JUMLAH SATUAN	TGL	JUMLAH SATUAN	
1	PCT	-	16.500	Tablet	16.500		Merck / A 931809/11-22
2	Glimepirid	-	5000	Tablet	5000		HT / PK 13092 / 5-25
3	Semivitamin LB	-	11.100	Tablet	11.200	10.000	Yanudo / A 819314/9-21
4	Amlopidin long	-	5000	Tablet	0000		Sampahand / JF 2611 / 12-
5	Amlopidin long	-	5000	Tablet	36000		Tempo / 010790 / 1-22
6	Vitamin B1	-	20000	Tablet			
7	SA	-	10.400	Tablet	10.400		Ereka / C3456002/2-22
8	Amoxicillin kapsul	-	6000	Tablet	6000		Wawa / 2002-06-03/2-22
9	Zinc	-	5000	Tablet	3.000		3000 Pharmis / 26096058 /
10	Pranicon	-	3000	Tablet	5000	5000	Moel / 1010142/10-21
11	Parasetamol	-			3.000		Dana / 52 F 4131 / 5-24
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

Mengetahui

Setuan Pelaksana Setun-05 Yang Menerima Be Yang Menyerahkan [Signature] Yang mendata [Signature]

Setuan Pelaksana Pengurus Barang [Signature] Setuan Pelaksana obat dan perbekalan farmasi [Signature]

Lampiran 35. Surat Pemeriksaan Narkotika dan Psikotropika Oleh BPOM

		Nomor Dokumen Nama Dokumen Halaman	POM-03.01/CFM.01/50P.01/BK.102.01.F03 Pemeriksaan Pengelolaan Obat, Narkotika, Psikotropika, Dan Prekursor Di Puskesmas 1 dari 9 halaman
--	--	---	---

Pada hari Senin tanggal Satu bulan Februari tahun Dua ribu dua puluh satu, berdasarkan Surat Perintah Melaksanakan Tugas dari Kepala Balai Besar POM di Jakarta No. T-RE/02.01.102.1023.01.21.1107 tanggal 29 Januari 2021, telah dilakukan pemeriksaan di sarana pelayanan farmasi/ahli/peugas

1. Nama : Dra. Rizniati, Apt
 NIP : 19650630 199401 2 001
 Pangkat/Gol : Pembina Tk. I / III b
 Jabatan : PFM Ahli Madya

2. Nama : Gamella Mustikaningrum, S.TP
 NIP : 19900207 201502 2 004
 Pangkat/Gol : Penata Muda / III a
 Jabatan : PFM Ahli Pertama

Fasilitas yang diperiksa :
 Nama Sarana Puskesmas : Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk
 Alamat : Jl. Raya Kebon Jeruk No.2, Kel. Kebon Jeruk, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat
 No. Izin Sarana Puskesmas : 002/2.37/0/31.73/1.779.3/2017 berlaku hingga 12 Mei 2022
 No. Telepon/Fax : 021-5482367 / 0812-8376-4494 (Bu Zaarahma)
 Alamat email : pkm_kjeruk@yahoo.co.id
 Pimpinan Puskesmas : dr. Yety Eskar
 Penanggung jawab farmasi : Zaarahmah, S.Si, Apt
 SIPA / SIPTTK : 027/2.34.0/31.73.05/-1.779.3/2016 berlaku hingga 10 Agustus 2021

I. INFORMASI UMUM	
1. Jenis Sarana Puskesmas	<input checked="" type="checkbox"/> BLUD <input type="checkbox"/> Non-BLUD <input type="checkbox"/> Rawat Inap <input checked="" type="checkbox"/> Non-Rawat Inap
2. Status Akreditasi Puskesmas	<input type="checkbox"/> Dasar <input type="checkbox"/> Madya <input type="checkbox"/> Utama <input checked="" type="checkbox"/> Paripurna <input type="checkbox"/> Belum Terakreditasi
3. Penanggung Jawab Bagian Farmasi	<input checked="" type="checkbox"/> Apoteker <input type="checkbox"/> Dokter Gigi <input type="checkbox"/> TTK <input type="checkbox"/> Perawat <input type="checkbox"/> Asisten Apoteker <input type="checkbox"/> Bidan <input type="checkbox"/> Dokter <input type="checkbox"/> Lainnya
4. Tenaga/Personel Yang Melakukan Praktik Kefarmasian (Jawaban dapat lebih dari satu)	<input checked="" type="checkbox"/> Apoteker <input type="checkbox"/> Dokter Gigi <input checked="" type="checkbox"/> TTK <input type="checkbox"/> Perawat <input type="checkbox"/> Asisten Apoteker <input type="checkbox"/> Bidan <input type="checkbox"/> Dokter <input type="checkbox"/> Lainnya
5. Apakah Puskesmas memiliki sistem pengadaan obat secara mandiri selain dari Instalasi Farmasi Daerah?	<input checked="" type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak
6. Jumlah Resep Rata-Rata per Hari	150 - 200 resep/hari
7. Pemanfaatan IT/Aplikasi/Sistem Elektronik	<input checked="" type="checkbox"/> Resep Elektronik <input checked="" type="checkbox"/> K. Stok Elektronik <input type="checkbox"/> SP Elektronik <input checked="" type="checkbox"/> Manual/Belum ada pemanfaatan IT
8. Jenis Obat/Bahan Obat Yang Dikelola	<input checked="" type="checkbox"/> Narkotika <input checked="" type="checkbox"/> Prekursor <input checked="" type="checkbox"/> Vaksin <input checked="" type="checkbox"/> Antibiotika <input checked="" type="checkbox"/> OOT <input checked="" type="checkbox"/> CCP lain <input checked="" type="checkbox"/> Psikotropika <input type="checkbox"/> Bahan Obat <input checked="" type="checkbox"/> Obat lain

Lampiran 36. Indikator Mutu Dan Sasaran Keselamatan Pasien

**INDIKATOR MUTU DAN SASARAN KESELAMATAN PASIEN
BLUD PUSKESMAS KECAMATAN KEBON JERUK
TAHUN 2019**




FARMASI

INDIKATOR MUTU

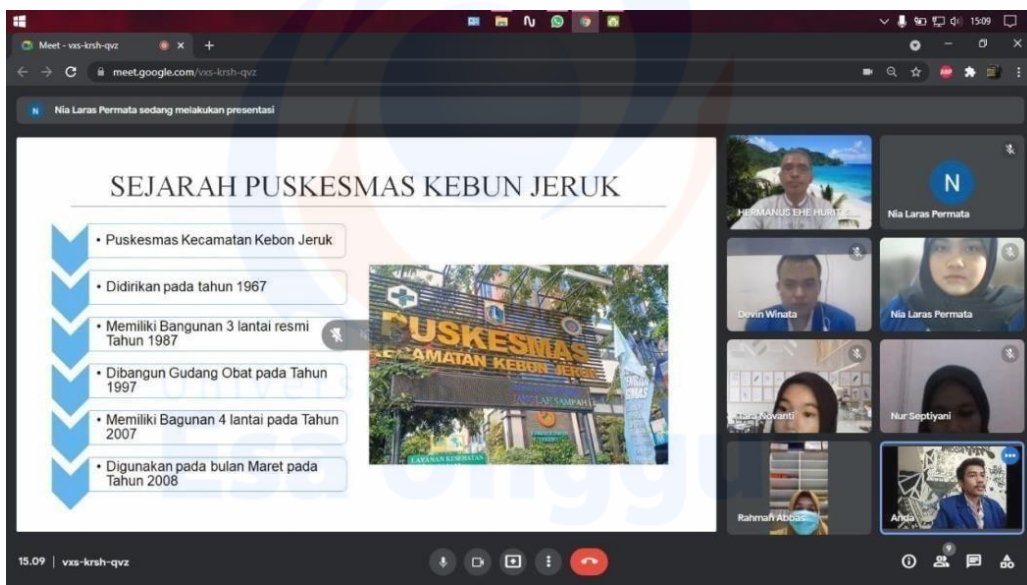
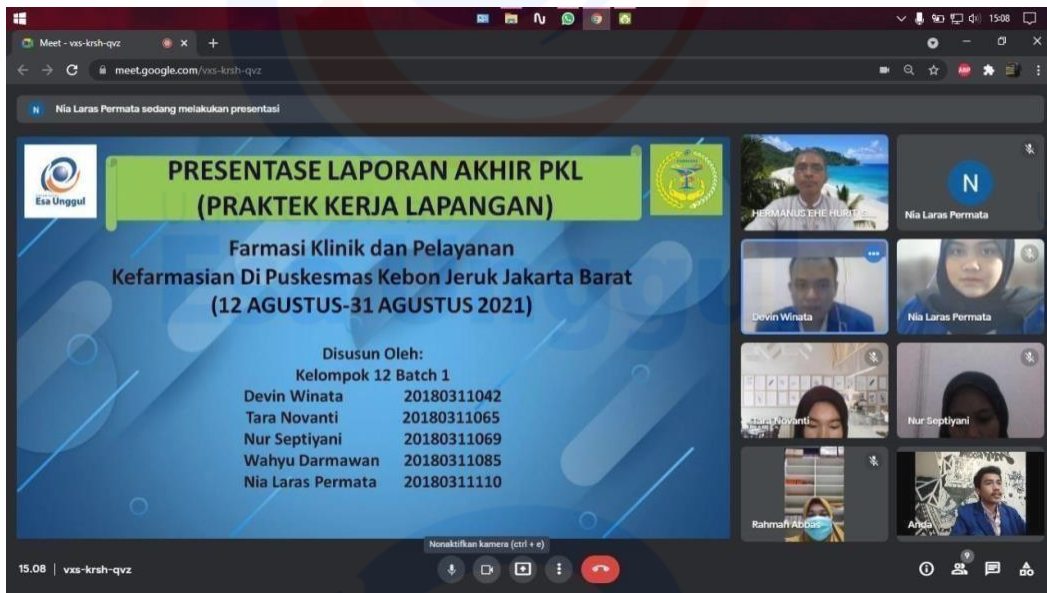
1. WAKTU TUNGGU PELAYANAN OBAT JADI ≤ 15 MENIT	$\geq 80\%$
---	-------------

SASARAN KESELAMATAN PASIEN

1. TIDAK ADA KEJADIAN KESALAHAN PEMBERIAN OBAT	100%
2. PELAKSANAAN METODE TULIS-BACA-KONFIRMASI	$\geq 70\%$
3. PENANDAAN OBAT LASA DAN HIGH ALERT	100%

Setuan Pelaksana  Zaenah, S. S, Apt.	Wakil Manajemen Mutu  Dr. Elvira Kamarow NIP. 198709222014032003	Kepala BLUD Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk  Drg. Imahlah NIP. 196507171992032009
--	---	---

Lampiran 37. Sidang Presentasi PKL





The image shows a Google Meet window with a presentation slide. The slide title is "KESIMPULAN DAN SARAN". The content includes a section for "Kesimpulan" followed by five numbered points. The meeting interface shows several participants in a grid view on the right side.

KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan

- 1) Praktek Kerja Lapangan di Puskesmas Kecamatan Kebon Jeruk dapat menambahkan wawasan dalam hal pengetahuan, keterampilan, sikap perilaku dan pengalaman nyata dengan melakukan atau pengelolaan permintaan dan penerimaan sediaan farmasi, penyimpanan dan pelaporan penggunaan sediaan farmasi serta melakukan pelayanan resep, melihat proses pelayanan informasi obat dan evaluasi penggunaan obat.
- 2) Tugas dan Tanggung jawab apoteker serta tenaga teknis kefarmasian di praktik Kerja Lapangan sudah sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan no 74 tahun 2016.
- 3) Manajemen logistik Puskesmas Kebon Jeruk meliputi proses Perencana Kebutuhan sudah dilakukan, Penganggaran, Pengadaan, Penyimpanan, Pendistribusian alat kesehatan dan obat didistribusikan ke masing-masing ruangan, dan Pemeliharaan.
- 4) Pelaksanaan konseling di Puskesmas Kebon Jeruk belum dilakukan dengan maksimal karena terkendala oleh ruangan dan tenaga apoteker.
- 5) Pelayanan resep di Puskesmas Kebon Jeruk yang meliputi penerimaan resep, skrining, penyiapan obat, dan penyerahan obat secara keseluruhan sudah sesuai dengan peraturan namun pada waktu-waktu tertentu ketika apoteker tidak ada, penyerahan obat dilakukan oleh TTK maka dengan demikian hal tersebut dinyatakan tidak sesuai dengan peraturan.

Participants visible in the meeting grid: PERMANUS EHE HURIT, Nia Laras Permata, Devin Winata, Nia Laras Permata, Nur Septiyan, Rahmani Abban, and Alisa.

