


LAMPIRAN

1. Surat Penerimaan Praktik Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian dari lahan.

	PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA DINAS KESEHATAN	
	PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KECAMATAN TAMANSARI Jl. Blustru No. 1 Kel.Mangga Besar Telp/Fax. (021) 6297752 JAKARTA Kode Pos : 11180	
Nomor	: 5731/ 1.77	06 Agustus 2021
Sifat	: Biasa	
Lampiran	: 1 (Satu) Lembar	
Hal	: Ijin Praktik Lapangan	Kepada Yth, Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Esa Unggul Di Jakarta

Sehubungan dengan surat dari Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Esa Unggul , Nomor 03/PSF/FIKES/VII/2021 tanggal 2 Juli 2021 dan Surat dari Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat Nomor 2276/1.77 tanggal 28 Juli 2021 perihal tersebut pada pokok surat, pada prinsipnya kami dapat memberikan izin praktik lapangan di Puskesmas Kecamatan Tamansari, dan laporan hasil kegiatan agar dikirimkan ke Puskesmas Kecamatan Tamansari bagian Diklat atau email ke kepegawaianpkctamansari@yahoo.com .


Kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada :

Waktu : 9 -23 Agustus 2021

NO	Nama Mahasiswa	Nama Pembimbing
1.	Kadek Urip Astawa	Apt.Muhammad Reza Ghozali,S.Farm.,M.Si
2.	Devita Meliana Puspitasari	
3.	Mayang Ayu Purborini	
4.	Elsa Deni Pebrianti	
5.	Alfira Veronica	Apt.Dra. Ayu Puspitalena RTR,MTP
6.	Satrio Dwi Cahyo	
7.	Tasya Nurmila Devi	
8.	Rona Hanifah	
9.	Amalia Rolobessy	

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.


Kepala Puskesmas Kec. Tamansari
Kota Administrasi Jakarta Barat


dr. Syukur Pelianus T
NIP. 197011152002121002

2. Lembar catatan kegiatan harian (Logbook).
 - a) Lampiran Logbook Satrio Dwi Cahyo

**PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN
PELAYANAN KEFARMASIAN**

LOOGBOK



NAMA : Satrio Dwi Cahyo
NIM : 20180311102
LAHAN PKL : Puskesmas Kec. Taman Sari -


**PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL
2021**

Tanggal	Jumat, 3 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Ka Teguh	2. Ka Vero
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan - Bimbingan PKL - Pengemasan Alat Pelindung Diri (APD) bersama rekan mahasiswa dan Pinak Puskesmas Kecamatan Taman Sari. - Pengambilan Vaksin ke Dinas Kesehatan Jakarta Barat 	
Tanggal	Senin, 6 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Ka Kiki,	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Bimbingan - ttg Anafilatik Kit • Penyerimaan, Permintaan Obat • Format laporan: LPLP, penyerimaan, permintaan obat. • Vaksin FUHN - Pelayanan & pendataan verifikasi pasien (TD, BB, TB, suhu, denyut nadi) 	

Tabel 1. Data Kegiatan Harian Peserta PKL selama 14 hari

Tanggal	Kamis, 9 September 2021		Apotek PKC
Nama Pembimbing	1. Ka Rian	2. Ka Tuti	
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mengapikan obat - " " etiket - Menulis Etiket - Meracik obat. - Menyerahkan resep - Menyiapkan obat HIV - Memisahkan obat ED kedalam plastik untuk nantinya dipisahkan 		
Tanggal	Jumat, 10 September 2021		Apotek PKC.
Nama Pembimbing	1. Ka Teguh.	2. Ka Rian.	
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan obat - Menyusun data di kartu Follow-up ARV - menulis etiket. - membaca resep - Menyesuaikan obat dengan resep - mencari data pasien IMS di 		

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Senin, 13 September 2021	Apotek PKC
Nama Pembimbing	1. Ka Mitca	2. Ka Rian
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat Penyerimaan Obat - Menerima Resep - Menyajikan obat - membaca resep. - Mengambil obat di gudang - Menyimpan obat di fas rak obat. 	
Tanggal	Selasa, 14 September 2021	Gudang PKC
Nama Pembimbing	1. Ka Vero	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyajikan Vaksin - mengirim vaksin - menghitung spuit & Alcohol Swab. -  <p>+ Pengatur suhu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengambil Alat Kesehatan di gudang Suci 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN - 2021

Tanggal	Rabu, 15 September 2021	Budang PKC
Nama Pembimbing	1. Ka Vero	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan Vaksin - Mengantarkan Vaksin - Mengirim barang (obat) - Menjalankan Aktes - Distribusi obat 	
Tanggal	Kamis, 16 September 2021	Budang PKC
Nama Pembimbing	1. Ka Vero	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan Vaksin - Mengantarkan Vaksin - Menyiapkan obat ✓/ PKC - memusnahkan obat (1). - Mendistribusikan obat. 	

LOGBOOK- PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN -2021

Tanggal	Jumat, 17 September 2021	PKL Keagungan
Nama Pembimbing	1. Ka Eki	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan tentang laporan LPLPD - Rekyaman <li style="padding-left: 20px;">↓ - menerima resep - menyiapkan obat - menyamakan obat dgn resep - Menulis laporan obat masuk dan keluar - 	
Tanggal	Senin, 20 September 2021	PKL Keagungan.
Nama Pembimbing	1. Ka Eki	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan obat - Menyerahkan obat ke pasien - Verifikasi resep - Laporan mengenai pasien dengan Penyakit TBC. - Menyiapkan Vaksin MR. 	

Tanggal	Selasa, 21 September 2021	PKL Krukut
Nama Pembimbing	1. Ka Eki	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menawarkan penyusunan Mesorai Keseluruhan Pada anak - Menyiapkan obat - Meracik obat - Labiran penggunaan Psikotropika & korkeksi di buku labiran yg meliputi: Nama lengkap Pasien, Jenis obat yang digunakan, alamat lengkap Pasien. 	
Tanggal	Rabu, 22 September 2021	PKL Krukut
Nama Pembimbing	1. Ka Kiki	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan ke Pembimbing lahan dan Kepala Puskesmas Keturahan - pelayanan: Menyipkan obat, Menulis etiket, menyerahkan obat ke pasien. 	

Kamis, 23 September 2021

Tanggal	Jumab, 17 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Ke kiki	PKL Kejenggan Krukut 2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan mengenai kecacangan pada anak - Melakukan pelayanan kefarmasian, yaitu: membaca resep, menyiapkan obat, menulis etiket, menyerahkan ke pasien - Mengambil stock obat di gudang obat, menulis laporan di stock obat 	
Tanggal	Selasa, 28 September 2021	
Nama Pembimbing	1.	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Penyuluhan tentang bijak menggunakan antibiotik di puskesmas kecamatan taman Sari - Presentasi hasil Pratik Farmasi Klinik 	

b) Lampiran Logbook Tasya Nurmila Devi

26

LAMPIRAN

**PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN
PELAYANAN KEFARMASIAN**

LOOGBOK



NAMA : Tasya Nurmila Devi
NIM : 20180311133
LAHAN PKL : Puskesmas Taman Sari

**PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

2021

PELOMBAAN PELAKSANAAN PRAKTIK FARMASI KLINIS DAN PELAYANAN KEFARMASIAN | PROGRAM STUDI FARMASI LEL

Tanggal	3 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Pak Sismita	2. Pak Teguh
Materi/Bahasan/Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> ① Pengarahan tempat lahan PKL ② Pengenalan SOP apotik Puskesmas ③ Melibatkan Pelayanan di apotik ④ Membantu penyajian altar di gedung. ⑤ Pengarahan dari Pak Teguh selaku Pembimbing Lapangan di lahan PKL 	
Tanggal	6 September 2021.	
Nama Pembimbing	1. Pak Iwan	2. Pak Juti
Materi/Bahasan/Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> ① menyiapkan obat dan menerima resep, menggrinding, memutar etiket, menyiapkan obat sesuai permintaan ke pasien ② Penyajian obat rasikan. ③ Penjelasan mengenai Pelayanan di apotik Puskesmas Kecamatan 	

Tanggal	9 September 2021.	
Nama Pembimbing	1. Fokk Vero	2. Iqbal Teguh
Materi/Bahasan/Diskusi	① Menyiapkan vaksin ke berbagai tempat ↳ vaksin yang ada di gudang PKC. (astrazena, sinovac, Pfizer, moderna) ② Monitoring vaksin ke berbagai tempat ③ ke Sudin mengambil vaksin Pfizer	
Tanggal	10 September 2021.	
Nama Pembimbing	1. Fokk Vero	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	① Menyiapkan vaksin ② mengambil obat di gudang Farmasi Congkareng (Sudin). ③ menyiapkan akses untuk vaksin Sabtu dan minggu	

Tanggal	13 September 2021.	
Nama Pembimbing	1. Kate vervo	2. Kate teguh
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>① Menyiapkan vaksin (Sinovac, AstraZeneca, Pfizer dan Moderna).</p> <p>② Menyiapkan obat untuk diberikan ke Risperitas belurahan, Capatite).</p> <p>③ Monitoring vaksin ke 3 tempat yang melakukan vaksinasi.</p> <p>④ Dan Menyiapkan akses kembali untuk dipakai vaksinasi pada kesokan harinya.</p>	
Tanggal	14 September 2021.	
Nama Pembimbing	1. Kate Senja	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>① Menyiapkan obat obat cacang.</p> <p>② Menyiapkan obat obat lainnya</p> <p>③ membantu pelaksanaan vaksinasi terhadap anak SD (BIAT).</p>	
Tanggal		

15 September 2021

Nama Pembimbing	1. ...	2. Kak Senja
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>① Menstopkan obat yang akan diberikan kepada pasien</p> <p>② Mengikuti Pengolahan di Kantor Urat yang diadakan oleh Puskesmas Kelurahan Maphar</p> <p>③ Membantu Pelaksanaan BIAT (Vaksinasi terhadap anak sd dengan vaksin HPV)</p>	
Tanggal	16 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Kak Senja	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>① Melakukan Pelayanan di apotik Kelurahan Maphar (Puskesmas).</p> <p>② Melakukan Pengisian terhadap obat yang baru masuk di awal bulan</p> <p>③ Melakukan Pengisian obat cacung yang akan diberikan kepada masyarakat</p>	
Tanggal		
Nama Pembimbing	1.	2.

Tanggal : 17 September
 Pembimbing : Kak noto

31

Materi/Bahasan/Diskusi	① Melakukan Pelayanan di apotik Puskesmas Kelurahan Pinangsa ② Menekap Pengedaran obat Per hari ③ Melakukan rekaman obat ke kartu stock :	
Tanggal	20 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Kak noto	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	① Melakukan Pelayanan di apotik Puskesmas Kelurahan Pinangsa ② Menekap Pengedaran obat Per hari ③ Melakukan rekaman obat ke kartu stock	
Tanggal	21 September 2021	
Nama Pembimbing	1. kak noto	2. kak eki
Materi/Bahasan/Diskusi		

	<ol style="list-style-type: none"> ① Melakukan Pengambilan di Protesmas Keluhan Keagungan ② Melakukan Pelayanan Kefarmasian di Protesmas keluhan Pinang ssa. ③ Melakukan Pencatatan resep obat yg keluar per hari ④ Menyusun data Pengeluaran obat ke kartu stock
Tanggal	22 September 2021
Nama Pembimbing	1. Kak Ryan 2. Kak Tuti
Materi/Bahasan/Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> ① Melakukan Pelayanan resep. ② Menyusun obat ③ Melakukan Pencatatan Keluar dan masuknya obat ke kartu stock
Tanggal	23 September 2021
Nama Pembimbing	1. Kak Ryan 2. Kak Tuti
Materi/Bahasan/Diskusi	

	<ol style="list-style-type: none"> ① Melakukan Pelayanan Kefarmasian ② Perencanaan obat ke counter stock ③ Mendengarkan Pengelatan dari kata Sismita mengenai Laporan - Laporan yang ada di Puskesmas Kecamatan Tamansari. 	
Tanggal	28 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Icah Teguh	2. Icah Vera
Materi/Bahasan/Diskusi	<ol style="list-style-type: none"> ① Melakukan Pembinaan di Puskesmas Kecamatan Tamansari mengenai "BIJAK MENGGUNAKAN ANTIBIOTIK" ② Menyampaikan Naskah di gedung farmasi Puskesmas Kecamatan Tamansari. ③ Melakukan Paparan mengenai 13 hari kegiatan yang telah dilakukan di Puskesmas Kecamatan Tamansari. 	

c) Lampiran Logbook Rona Haniifah

**PRAKTEK FARMASI KLINIS DAN
PELAYANAN KEFARMASIAN**

LOGBOOK



NAMA : Rona Haniifah
NIM : 20180311139
LAHAN PKL : Puskesmas Kecamatan Tamansari

**PROGRAM STUDI FARMASI
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

2021

Tanggal	Jumat, 03 September 2021 - PKC Taman Sari	
Nama Pembimbing	1. kak Sismita	2. kak Fitri dan kak Rian
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - awal datang, melakukan PCR dipagi hari di antar oleh kak Sismita. - kemudian diapotik membantu Admin apoteker dicina, ada kak Fitri dan kak Rian. - kak Rian menjelaskan SOP dan prosedur di bagian apotik. - melakukan cetak resep, kemudian dispensing obat dan menyerahkan obat kepada pasien. - setelah jam istirahat kami ditunjuk ke bagian gudang untuk membantu mengemas APD dan alat untuk vaksinasi, kemudian melakukan pembimbingan oleh kak teguh dan memberi tugas berupa resep, dan juga membahas jadwal untuk penempatan di tiap PKI 	
Tanggal	Sabtu, 06 September 2021 - PKL Taman Sari	
Nama Pembimbing	1. kak Esterina	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - pengenalan awal, kak esterina menjelaskan struktur tentang laporan harian - awal mulai pelayanan, saya membantu kak Esterina dispensing obat yaitu melakukan skrining obat, mengambilkan obat sesuai resep kemudian sampai penyerahan obat yang saya lakukan P10 dan didampingi oleh kak esterina. - sampai jam istirahat dan selesai isoma (12.00-13.00) melanjutkan kembali pelayanan kefarmasian di apotik. - setelah jam istirahat dua dua, saya menulis laporan harian atau mencatat kartu stok obat dari tiap masing-masing obat yang keluar perhariannya - kemudian sekitar jam 19.30 saya diajak kak esterina mengambil vaksin ke PKC Taman Sari ke bagian gudang. 	

Tanggal	Kamis, 09 September 2021	- PKL Keangungan
Nama Pembimbing	1. kak eki	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - membahas laporan LPLPO, Yanfar, POR - penyimpanan vaksin di puskesmas - penyimpanan obat di gudang apotik. <ul style="list-style-type: none"> - kak eki menjelaskan laporan yang di buat tiap bulan di puskesmas, repers LPLPO, Yanfar, POR - memperlihatkan dan menjelaskan cara penyimpanan vaksin di cold chain di bagian gudang - kak eki juga menjelaskan cara penyimpanan di obat di gudang dan di bagian apotik, yang disimpan sesuai farmakologi nya dan beraturan terkait abjad. 	
Tanggal	Jumat, 10 September 2021	- PKL Keangungan
Nama Pembimbing	1. kak tuti	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - nursing resep, penyerahan obat - Lapsan harian / mencatat stok obat <ul style="list-style-type: none"> - melakukan skoring resep <ul style="list-style-type: none"> o Mengecek kelengkapan administratifnya, o ketepatan farmasetik o dan mengecek pertimbangan klinisnya - mencatat laporan per harinya. 	

Tanggal	Senin, 13 September 2021 - P.H. Karyasa	
Nama Pembimbing	1. kak tufi	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - stok obat - memeriksa resep, menulis etiket, menyerahkan obat & PIO ke pasien - Stok kartu obat di gudang & apotek <ul style="list-style-type: none"> - memeriksa kelengkapan administrasi resep - memeriksa apakah sudah benar kesesuaian farmaseutika, dan pertimbangan klinisnya. - melakukan PIO kepada pasien - cara menulis stok obat di gudang dan di apotek. 	
Tanggal	Selasa, 14 September 2021 - Gudang PKC Tamansari	
Nama Pembimbing	1. kak vero	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<ul style="list-style-type: none"> - Penyimpanan vaksin - Penyimpanan vaksin di gudang - Penyimpanan obat di gudang <ul style="list-style-type: none"> - menyiapkan vaksin 4/ di antar ke tiap puskesmas kelurahan yg mengadakan vaksin. - disimpan di dalam cold-chain di gudang - disimpan dalam gudang sesuai dengan farmakologinya dan berurutan sesuai abjadnya. <ul style="list-style-type: none"> - Penyimpanan cold pack dan vaccine carrier nya. 	
Tanggal	Rabu, 15 September 2021 Gudang PKC Tamansari	

Nama Pembimbing	1. kak Vero	2.
Materi/Bahasan/Diskusi - Penanganan vaksin di klinik - penyimpanan vaksin HPV	- mengambil vaksin HPV di fridge yang disimpan dalam cold room yang fungsinya untuk menyimpan vaksin. - kemudian di pindahkan ke dalam cold box yang ada bagian dasar dan di atas hpv cold box diberi cool pack agar tetap dingin.	
Tanggal	kamis, 16 September 2024	Gudang PKC Tamandari
Nama Pembimbing	1. kak Vero	2.
Materi/Bahasan/Diskusi - SOP penanganan - SOP vaksin • penyimpanan vaksin? • Perencanaan suhu es di dalam cold chain - pemeriksaan obat dari apotik - pemisahan obat ED	- Penanganan vaksin - Pendistribusian vaksin. - cara penyimpanan vaksin cold - non cold. - perlakuan terhadap bungkus es di cold chain - tata letak vaksinnya - Menyiapkan obat dari gudang untuk apotik. - obat yang dikawatirkan karena tidak dekat dgn ED, di buka kemudanya, kemudian dipitahkan, di matikan ke dalam	- pemeriksaan untuk dilakukan pemisahan
Tanggal	Jumat 19 September 2024	Apotik PKC Tamandari
Nama Pembimbing	1. kak Rian	2. kak Tuti

<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p> <ul style="list-style-type: none"> - SOP pelayanan di instalasi farmasi - ad sop penyimpanan Obat - Peracikan obat 	<ul style="list-style-type: none"> - alur pelayanan farmasi di apotik sudah sama atau belum tidaknya dengan sop yang ada. - Penyimpanan obat di apotik disimpan sehat abjad dan farmakologi mgn. - meracik obat dengan alat rasiikan kemudian di bungkus dengan kertas peracikan yang sudah terrealisasi kemudian di pres / di tutup/dibungkus dengan alat 	
<p>Tanggal</p>	<p>Senin, 20 September 2021</p>	<p>- Apotik PKC Tamansari</p>
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. kakuturi</p>	<p>2. kak Rian</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p> <ul style="list-style-type: none"> - pelayanan farmasi - meracik obat - Pelayanan pasien Ims 	<ul style="list-style-type: none"> - saya mengkonfirmasi resep, dan dispensing obat kemudian menuliskan etiket - Meracik obat puyer - sebanyak 10 bungkus. - pasien Ims atau Infeksi menular seksual, diambil data anda yang disimpan terdapat resep dalam bentuk follow up pasien, kemudian mensambal obat nya 	<p>-sewar yang terkena di dalam catatan dan memseri vitamin nya.</p>
<p>Tanggal</p>	<p>Selasa, 21 September 2021</p>	<p>-Apotik PKC Tamansari</p>
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. kak Rian</p>	<p>2. kak Tuti</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p>	<p>- pelayanan farmasi</p>	

<p>- pra- - pengendalian : Penyimpanan obat LASA, Look alike sound alike dan high alert.</p>	<p>- Look alike yaitu obat yang terlihat sama. Tetapi pada kemasan atau meterai dan mempunyai tci yang sama2 berwarna biru tua pada kemungkinannya. found alike yaitu obat yang cenderung mirip seperti amlodipin 5 mg dan amlodipin amlodipin 10mg, yang dimana penyimpanan nya harus diletakkan jauh agar tidak salah mengambil obat.</p>	<p>- kemudian high alert yaitu obat yang ke- waspadan nya tinggi karena jika terjadi kesalahan dalam mem- beri obat, akan ber- akibat fatal pada pasien tsb. - pelayanan farmasi, melakukan dispensing obat.</p>
<p>Tanggal</p>	<p>Rabu 22 September 2021</p>	<p>PKL - Tamansari</p>
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. kak Caterina</p>	<p>2.</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi - Part sebelum pelayanan dimulai, saya melakukan pengulangan - Pelayanan farmasi - menulis kartu stok</p>	<p>- pengulangan yang saya lakukan yaitu bertema mencerahi cacarum pada anak, yang ditanyakan oleh kak tesun perindividu di tiap pelayanan kesehatan - melakukan dispensing obat, kemudian juga menyerahkan obat dan PIO kepada pasien yang di dampingi oleh kak Caterina. - menulis pembeluran obat perhari, dan juga mencatat masuknya obat dari gudang kesehatan apotik.</p>	<p>→ intinya untuk me- ngembangkan pasien nasihat kean pasien untuk me- nerapkan PHBS yaitu Perilaku Hidup Bersih dan Sehat agar terhindar dari cacarum dan penyakit lain nya.</p>
<p>Tanggal</p>	<p>Kamis 23 September 2021</p>	<p>PKL - Taman Sari</p>
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. kak Caterina</p>	<p>2.</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan farmasi - menilai sika obat 	<p>melaikan dispensing obat sampai menyerahkan obat ke pasien.</p> <ul style="list-style-type: none"> - mencatat pengeluaran obat per harinya. 	
<p>Tanggal</p>	<p>Selasa, 20 September 2021</p>	<p>PKC Tamansari, Bekasi</p>
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. Koh Teguh</p>	<p>2.</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p> <ul style="list-style-type: none"> - pengumpulan di apotik PKC Tamansari - membantu menginput obat dan alchemicals di gudang. - setelah jam 10.30 - 11.30 kami seluasnya melakukan presentasi 	<ul style="list-style-type: none"> - kami seluasnya sebelum pelayanan farmasi dimulai, kami melakukan pengujian kontas Botol menggunakan Antiseptik di hadapan pasien yang sedang menunggu. - kemudian kami diperich menjadi 2 kelompok, satu bertugas dan jika nya di apotik PKC Tamansari. - setelah jam 10 an kami berkumpul di untuk melakukan presentasi 	<p>atau persiapan - fel-me kami di Anketas Kecamatan Tamansari selama 19 hari kerja. yang di hasil oleh Koh Teguh selaku pembimbing lahan, kemudian dr. Rosy selaku kepala PKC Tamansari dan Ibu Ayu Puspitama selaku dosen pembimbing kelompok RKL kami.</p>

d) Lampiran Logbook Amalia Rolobessy

Tanggal	Jumat / 3 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Pak Teguh	2. Kak Vero
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>PCR dan pengenalan puskesmas kelurahan Taman Sari</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kami dibagi menjadi 2 kelompok, kelompok 1 di pelayanan dan kelompok lainnya di Gudang. - Pada hari pertama, saya ditempatkan di gudang dan bertemu dengan kak Teguh dan kak Vero selaku pembimbing lahan. - Selama di gudang, kami diarahkan utk mempersiapkan / mengumpulkan 1 box spuit 1.5 ltr, alkohol swab dan PCR juga etiket. - Selain itu, kami juga membantu mempersiapkan vaksin dan diberikan arahan bagaimana cara mempersiapkan vaksin. - Kemudian di akhir, kami diberikan bimbingan oleh kak Teguh dan zoom di hari Sabtu. 	
Tanggal	Senin / 6 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Kak Senja	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>Pelayanan farmasi di Apotek Kelurahan Mapnar.</p> <ul style="list-style-type: none"> - di hari kedua saya ditempatkan di Mapnar dan membantu melayani resep ke pasien. - Saya diberikan penjelasan mengenai laporan apa saja yang dibuat oleh Apoteker di puskesmas kelurahan. Laporan tersebut diantaranya: <ul style="list-style-type: none"> (a) Laporan POR (b) Laporan Yanfar (pelayanan farmasi) yg dibuat utk menghitung jumlah resep dalam sehari yg keluar. 	

Tanggal	Kamis / 09 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Kak Caterina	2. [Redacted]
Materi/Bahasan/Diskusi	<p> Pelayanan Kefarmasian di Apotek Kelurahan [Redacted] Tamansari </p> <ul style="list-style-type: none"> - Saya diarahkan tentang bagaimana cara mempersiapkan obat sesuai dengan resep yang diberikan, menulis etiket dan indikasi serta cara memberikan obat ke pasien beserta P10. - Saya diarahkan ke bagian gudang utk melihat bagaimana penyimpanan obat di kel. Tamansari kemudian diminta untuk memberi indikator kadaluarsa obat yang ditandai dengan pemberian warna. 	
Tanggal	Jumat / 10 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Kak Caterina	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p> Pelayanan Kefarmasian di Apotek Kelurahan Tamansari </p> <ul style="list-style-type: none"> - Saya diarahkan untuk melakukan pelayanan resep di apotek. - Saya juga diminta untuk mengisi laporan harian pengeluaran obat kemudian ditulis di kartu stok obat. 	

Tanggal	Senin / 13 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Kak Carina	2.
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>Pelayanan kefarmasian di Puskesmas Kecamatan Tamansari</p> <ul style="list-style-type: none"> - seperti biasa, saya langsung diarahkan oleh kak carina untuk bagian pelayanan resep - dan mengisi Laporan Harian pengeluaran obat yang kemudian ditulir di kartu stock obat. 	
Tanggal	Selasa / 14 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Kak Ryan	2. Kak Tuti
Materi/Bahasan/Diskusi	<p>Pelayanan kefarmasian di Puskesmas Kecamatan Tamansari</p> <ul style="list-style-type: none"> - kak Ryan memberikan penjelasan mengenai resep obat untuk pasien ARV atau HIV/AIDS. - UH pasien HIV terdapat stok buku untuk controlling terapi pasien selama 1 bulan menggunakan obat - obat HIV juga harus diminum setiap hari sesuai hidup. - saya diarahkan tentang bagaimana cara mencetak resep elektronik, menyiapkan obat sesuai resep, menulir etiket, melakukan skimming resep dan diserahkan ke pasien. 	
Tanggal		

Nama Pembimbing	1. Pakw / 15 September 2021	
Materi/Bahasan/Diskusi Pelayanan kefarmasian di puskesmas kecamatan Tamansari	1. Pak Tuti - diberikan arahan tentang pelayanan kefarmasian di Apotek yang meliputi: (a) pengelolaan sediaan farmasi dan Bahan Medis Habis pakai (b) pelayanan resep berupa peracikan obat, penyusunan obat, dan pemberian informasi obat (PIO)	1. Pak Fyan - diberikan arahan mengenai pelayanan resep utk pasien ARV. kemudian diperhatikan tentang bagaimana konselling kepada pasien ARV - diminta untuk melakukan laporan pengeluaran harian obat.
Tanggal	Kamis / 16 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Pak Fyan	2. Pak Tuti
Materi/Bahasan/Diskusi Pelayanan kefarmasian di puskesmas kecamatan Tamansari	- memantau terapi pasien ARV dan mencatatnya di buku controlling terapi - mencatat obat yg masuk ke Apotek dan menyusunnya di depo farmasi/ rak obat.	- melakukan skinning resep, mulai dari pengambilan obat, menulis etiket beserta indikasinya dan menyerahkan ke pasien beserta PIO (pemberian informasi obat).
Tanggal	Jumat / 17 September 2021	
Nama Pembimbing	1. Pak Vero	2.

<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p> <p>Pengelolaan Sediaan Farmasi di Gudang</p>	<ul style="list-style-type: none"> - membantu kak Vero mempersiapkan Vaksin Untuk setiap puskesmas kelurahan yg ada di kecamatan Tamansari - kak Vero menjelaskan tentang penyimpanan obat Narkotika dan Psikotropika di gudang 	
<p>Tanggal</p>	<p>Senin / 20 September 2021</p>	
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. kak Vero</p>	<p>2. kak Teguh</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p> <p>Pengelolaan Sediaan Farmasi di Gudang obat</p>	<ul style="list-style-type: none"> - membantu kak Vero mempersiapkan Vaksin Untuk setiap puskesmas kelurahan yg ada di Tamansari. 	<ul style="list-style-type: none"> - mengambil vaksin ke Sudimker.
<p>Tanggal</p>	<p>Selasa / 21 September 2021</p>	
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. kak Vero</p>	<p>2.</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p>		

<p>pengelolaan sediaan farmasi di Gudang</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan Vaksin Untuk diantarkan ke setiap Kelurahan yg ada di Tamansari - Mengambil vaksin ke Dinar Kesehatan - Kembali ke gudang dan multakan vaksin yg baru diambil dan sisa vaksin dari Kelurahan. 	
<p>Tanggal</p>	<p>Rabu/ 22 September 2021</p>	
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. Fak Tuti</p>	<p>2.</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p> <p>Pelayanan kefarmasian di Puskesmas Kelurahan Mapnar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sebelum memulai pelayanan sayur dan kota melakukan penyuluhan mengenai cacangan di Puskesmas Kelurahan Tamansari - melakukan pelayanan resep di Apotek Kelurahan Mapnar. 	
<p>Tanggal</p>	<p>Kamis/ 23 September 2021</p>	
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. Fak Tuti</p>	<p>2.</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p>		

<p>Pengelolaanediaan Farmasi dan pelayanan kefarmasian di Puskesmas Kelurahan Mapnar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sebelum memulai pelayanan, saya melakukan penyuluhan mengenai cara mengatasi cacangan pada anak di Puskesmas Kelurahan Mapnar - melakukan pelayanan di Puskesmas Kecamatan Taman Sari 	
<p>Tanggal</p>	<p>Selasa / 28 September 2021</p>	
<p>Nama Pembimbing</p>	<p>1. Kak Tuti</p>	<p>2. Kak Ryan</p>
<p>Materi/Bahasan/Diskusi</p> <p>Penyuluhan dan presentasi akhir</p>	<p>3. Kak Vito</p> <ul style="list-style-type: none"> - di hari terakhir kami melakukan penyuluhan berkelompok di Apotek Kecamatan Taman Sari - dilanjutkan dengan pelayanan kefarmasian hingga pukul 10.00 WIB 	<p>1. Kak Teguh</p> <ul style="list-style-type: none"> - kemudian sekitar pukul 11.00, kami melakukan presentasi akhir mengenai kegiatan kami selama KKL.

3. Absensi kehadiran selama kegiatan Praktik Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian.

a) Lampiran Absensi Satrio Dwi Cahyo

REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
Jumat, 3 Sept. 2021	7.30	16.00	JRP Reguk
Senin, 6 Sept. 2021	7.30	15.00	dkw kuci
Kamis, 9 Sept. 2021	7.30	15.00	JRP Reguk
Jum'at, 9 Sept. 2021	7.30	15.00	JRP Reguk
Senin, 13 Sept. 2021	7.30	15.00	JRP
Selasa, 14 Sept. 2021	7.00	15.00	JRP
Rabu, 15 Sept. 2021	7.00	15.00	JRP
Kamis, 16 Sept. 2021	7.00	15.00	JRP
Jum'at, 17 Sept. 2021	7.30	15.00	JRP
Senin, 20 Sept. 2021	7.30	15.00	JRP
Selasa, 21 Sept. 2021	7.30	15.00	JRP
Rabu, 22 Sept. 2021	7.30	15.00	dkw kuci
Kamis, 23 Sept. 2021	7.30	15.00	dkw kuci
Jumat, 24 Sept. 2021	7.30	15.00	JRP

b) Lampiran Absensi Tasya Nurmila Devi

34

REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN
PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
3/Sept/2021	07.30	16.00	JRP
6/Sept/2021	07.30	15.00	JRP
9/9/2021	07.00	16.30	MARCEL
10/9/2021	07.00	15.30	MARCEL
13/9/2021	07.00	15.00	MARCEL
14/9/2021	07.30	15.00	MARCEL
15/9/2021	07.30	15.00	MARCEL
16/9/2021	07.30	15.00	MARCEL
17/9/2021	07.30	15.00	pranoto
20/9/2021	07.30	15.00	pranoto
21/9/2021	07.30	15.00	pranoto
22/9/2021	07.30	15.00	JRP
23/9/2021	07.30	15.00	JRP
28/9/2021	07.30	15.00	JRP

c) Lampiran Absensi Rona Haniifah

34

**REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN
PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN**

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
09-09-2021	07.30	16.00	JRP
09-09-2021	07.30	15.00	CEH
09-09-2021	07.30	15.00	JRP
10-09-2021	07.30	15.00	JRP
13-09-2021	09.30	15.00	JRP
14-09-2021	07.00	15.00	JRP
15-09-2021	07.00	15.00	JRP
16-09-2021	07.00	15.00	JRP
17-09-2021	07.30	15.00	JRP
20-09-2021	07.30	15.00	JRP
21-09-2021	07.30	15.00	JRP
22-09-2021	07.30	15.00	CEH
23-09-2021	07.30	15.00	CEH
26-09-2021	07.30	15.00	JRP

d) Lampiran Absensi Amalia Rolobessy

34

REKAPITULASI KEHADIRAN MAHASISWA SELAMA KEGIATAN
PRAKTEK FARMASI KLINIK DAN PELAYANAN KEFARMASIAN

TANGGAL	WAKTU DATANG	WAKTU PULANG	PARAF PEMBIMBING LAPANGAN
Jummi, 05/09/2021	07.30	16.00	JRP
Senin, 06/09/2021	07.30	15.00	Senye
Kamis, 09/09/2021	07.30	15.00	Cateri Caterina
Jumat, 10/09/2021	07.30	15.00	Cateri Caterina
Senin, 13/09/2021	07.30	15.00	Cateri Caterina
Selasa, 14/09/2021	07.30	15.00	JRP
Rabu, 15/09/2021	07.30	15.00	JRP
Kamis, 16/09/2021	07.30	15.00	JRP
Jumat, 17/09/2021	07.30	15.00	JRP
Senin, 20/09/2021	07.30	15.00	JRP
Selasa, 21/09/2021	07.00	15.00	JRP
Rabu, 22/09/2021	07.30	15.00	JRP
Kamis, 23/09/2021	07.30	15.00	JRP
Selasa, 28/09/2021	07.30	15.00	JRP

4. Foto dokumentasi kegiatan.

- Pelayanan di Apotik



Melakukan Pelayanan Resep



Melakukan Pemusnahan Obat



Menyiapkan Obat

- Kegiatan di Lapangan
 - Pengambilan Obat di Gudang SuDinKes



- **Kegiatan di Gudang**



Menyiapkan vaksin



Memisahkan obat ED



Menyiapkan Alkes untuk vaksin

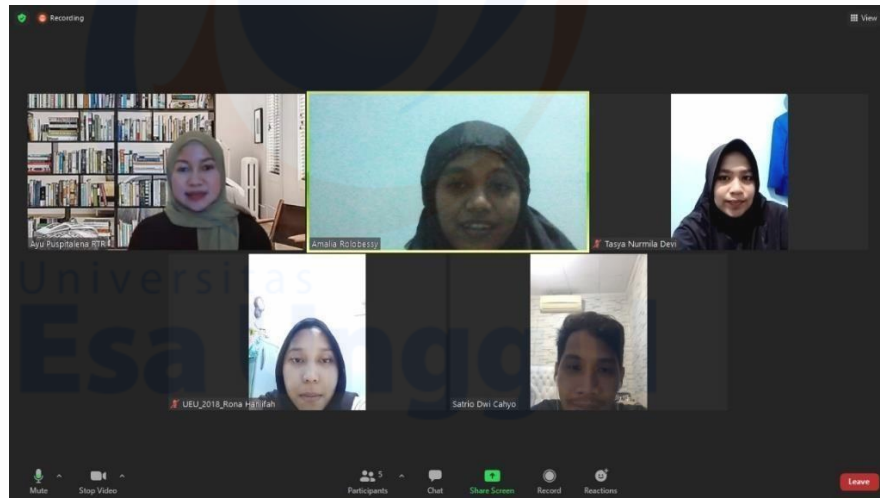


Menyiapkan Obat Untuk Apotik Kecamatan/Kelurahan

- **Bimbingan Dengan Pembimbing Kampus**
- **Zoom sebelum dimulainya PKL**



- Minggu, 26 September 2021

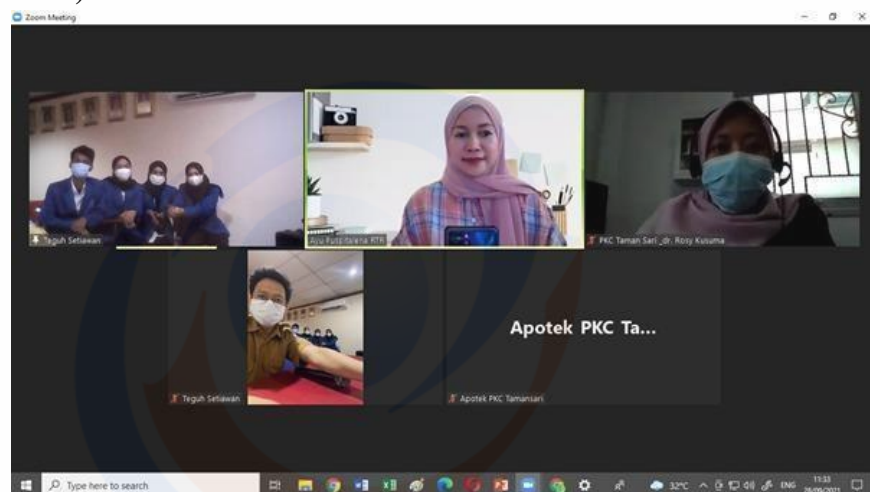


• Bimbingan dengan pembimbing PKL lahan

- Sabtu, 4 September 2021



• Presentasi Hasil Selama 13 Hari PKL (Selasa, 28 September 2021).



5. Surat Pengantar Pembimbing untuk ke lahan.



Jakarta, 5 Agustus 2021

No : 14/PSF/PKL/FIKES/VIII/2021
Perihal : Pendampingan Mahasiswa
Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth :
Kepala Puskesmas Kec. Taman Sari
Di tempat.

Dengan hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan Praktek Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian (PKL) mahasiswa Program Studi Farmasi Universitas Esa Unggul pada Suku Dinas Kesehatan Kota Administrasi Jakarta Barat, dan berdasarkan surat penempatan mahasiswa pada lahan sesuai dengan surat yang kami terima No. 2276/1.77 tanggal 28 Juli 2021 maka bersama surat ini kami memberikan penugasan kepada dosen di Program Studi Farmasi dibawah ini :

Nama : **Apt. Dra. Ayu Puspitalena RTR, MTP**

NIP/NIDN : U217022223 /0325076907

adalah dosen yang memberikan pendampingan bagi para mahasiswa Program Studi Farmasi Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan Universitas Esa Unggul yang sedang melaksanakan kegiatan Praktik Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian (PKL) pada Instansi yang Bapak/Ibu Pimpin. Dimana kegiatan tersebut akan dilaksanakan pada tanggal 9 Agustus – 8 September 2021.

Demikian surat ini kami buat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Mengetahui,



Dr. apt. Sri Teguh Rahayu, M. Farm
Ketua Program Studi Farmasi



Prof. Dr. apt. Aprilita Rina Yanti Eff. M. Biomed
DEKAN FIKES UEU



Lampiran Surat Nomer : 14/PSF/PKL/FIKES/VIII/2021

Nama mahasiswa yang melaksanakan kegiatan Praktik Farmasi Klinik dan Pelayanan Kefarmasian (PKL) pada Instansi yang Bapak/Ibu Pimpin sebagai berikut :

No.	NIM	Nama Mahasiswa
1.	20180311102	Satrio Dwi Cahyo
2.	20180311133	Tasya Nurmila Devi
3.	20180311134	Rona Haniifah
4.	20180311135	Amalia Rolobessy

6. Lampiran dari lahan sesuai yang dibutuhkan.

- Materi Penyuluhan di Puskesmas Kelurahan



- Materi Penyuluhan di Puskesmas Kecamatan



• Contoh Pelaporan LPLPO

LAPORAN PEMERIKSAAN DAN PEMERIKSAAN PENYIMPANAN (LPP)

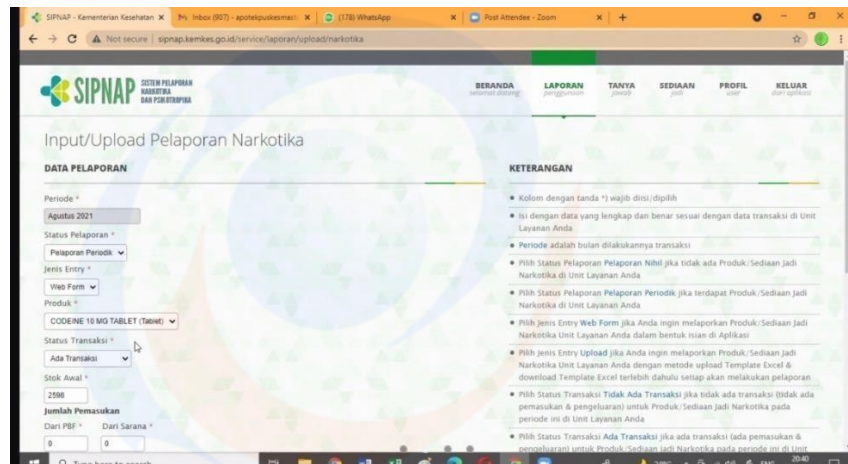
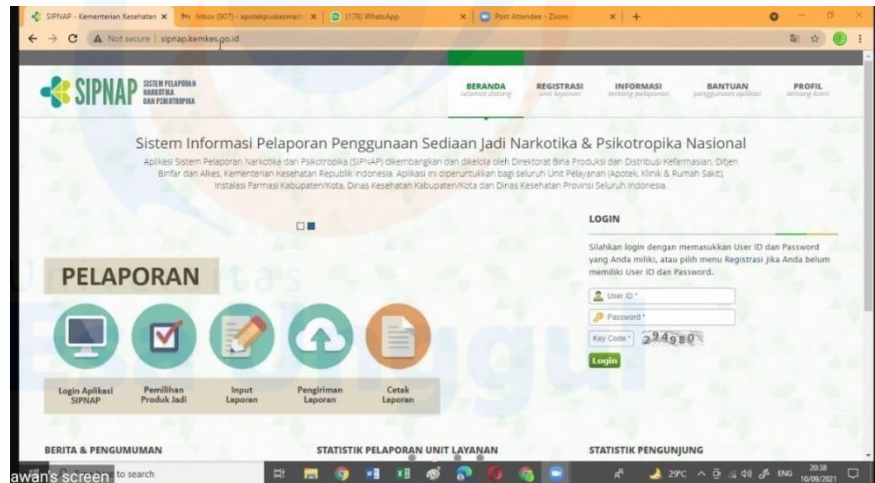
Bulan: April 2021

FAKULTAS KEAGAMAAN
 UNIVERSITAS MAHARAJA
 PROFESI DINIAKARITA

FAKULTAS FARMASI
 PENYIMPANAN

NO. OBAT	NAMA OBAT	SALINAN	STOK AWAL		PENERIMAAN		PENGEMASAN		PROMOSI		STOK AKHIR		PENYIMPANAN		REVISI	DOKUMEN	FABRIKASI	FUSKISSAS	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					13
1	Albendazol tab 400 mg	tablet	1320	100	1420	1320	100	1420	1320	100	1420	1320	100	1420					
4	Amoxicillin tab 100 mg	tablet	295	2100	2395	1695	15	290	2100	2395	1695	15	290	2100					
6	Amoxicillin tab 500 mg	tablet	225	1800	2025	1500	1072	1300	1072	1300	1072	1300	1072	1300					
13	Amoxicillin tab 500 mg	tablet	644	600	1244	395	849	400	400	400	400	400	400	400					
14	Amoxicillin tab 500 mg	tablet	7		7														
19	Amoxicillin kombinasi : aluminium hidroksida 200 mg + aspirin 1.60.000 (n) 2 ml	tablet	375	400	775	125	650	650	650	650	650	650	650	650					
20	Amoxicillin kombinasi : aluminium hidroksida 200 mg + magnesium hidroksida 200 mg	tablet	29	50	79	6	73	73	73	73	73	73	73	73					
21	Amoxicillin kombinasi : aluminium hidroksida 200 mg + magnesium hidroksida 200 mg + laktosa 150 mg + hidroksifenol 2.5 mg + isobutani 10 mg + sup	supp	38		38	0	38												
23	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	892	609	1501	30	872	200	872	200	872	200	872	200					
31	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	609	500	1109	797	216	571	571	571	571	571	571	571					
32	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	287		287														
36	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	383	80	463	80	301	301	301	301	301	301	301	301					
41	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	28	2	30	2	28	2	28	2	28	2	28	2					
46	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	29	75	104	75	634	634	634	634	634	634	634	634					
48	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	724	4	728	4	64	64	64	64	64	64	64	64					
58	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	80	2	82	2	80	2	80	2	80	2	80	2					
60	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	137	5	142	5	82	200	200	200	200	200	200	200					
62	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	5		5														
65	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	61		61														
68	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	2		2														
84	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	259		259														
97	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	2		2														
104	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	259		259														
107	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	259		259														
112	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	259		259														
134	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	180	400	580	225	355	200	200	200	200	200	200	200					
139	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	354	400	754	185	569	300	300	300	300	300	300	300					
149	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	17	400	417	0	17	17	17	17	17	17	17	17					
151	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	666	1000	1666	298	368	300	300	300	300	300	300	300					
157	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	52	1000	1052	1000	52	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000					
157	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	592	400	992	225	367	400	400	400	400	400	400	400					
168	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	24		24														
177	Asam salisilat (vitamin C) tab 250 mg	tablet	865		865														

• **Contoh Pelaporan SIPNAP**



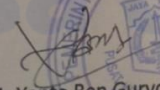
- Contoh Laporan Yanfar di Puskesmas Kelurahan Keagungan

LAPORAN PELAYANAN KEFARMASIAN DI PUSKESMAS

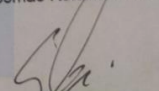
Nama Puskesmas : PKL Keagungan
 Jenis Puskesmas : Non Perawatan
 Kabupaten/Kota : Jakarta Barat
 Provinsi : DKI Jakarta
 Laporan Bulan : AGUSTUS /Tahun : 2021
 Jumlah Apoteker : ASN : 0 Non ASN : 0
 Jumlah TTK : ASN : 0 Non ASN : 1

Tanggal	Jenis Pengkajian Pelayanan Resep		Jumlah Konseling	Jumlah Pelayanan Informasi Obat
	Rawat Jalan	Rawat Inap		
	1	2	3	4
02/08/2021	24			24
03/08/2021	25			25
04/08/2021	18			18
05/08/2021	18			18
06/08/2021	17			17
09/08/2021	29			29
10/08/2021	10			10
12/08/2021	18			18
13/08/2021	19			19
16/08/2021	21			21
18/08/2021	17			17
19/08/2021	22			22
20/08/2021	15			15
21/08/2021	4			4
23/08/2021	22			22
24/08/2021	11			11
25/08/2021	19			19
26/08/2021	14			14
27/08/2021	15			15
30/08/2021	25			25
31/08/2021	25			25
TOTAL	388			388

Mengetahui,
 Kepala Puskesmas
 Kelurahan Keagungan


 dr Yanto Ben Guryon Lobo
 NIP: 198401052019031004

Penanggung Jawab Farmasi
 Puskesmas Kelurahan Keagungan


 Nurmana Eka Saputra
 NIP. 10203619900803201303036

• Contoh Pelaporan POR (Pelayanan Obat Rasional)


FORM-1

FORMULIR PELAPORAN INDIKATOR PERESEPAN PADA ISPA ATAS DAN BATUK-PILEK (COMMON COLD)

Puskesmas : PKL Keagungan
 Kabupaten : Jakarta Barat
 Provinsi : DKI Jakarta

Bulan : AGUSTUS
 Tahun : 2021

Tgl	No.	Nama	Umur	Jumlah Item Obat	Antibiotik Ya/Tidak	Nama Obat	Dosis Obat	Lama Pemakaian (hari)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
02/08/2021	1	Tan Ing Jaw	69	2	Tidak	a. Ambroxol b. Vit. B Kompleks	3 X 1 1 x 1	3-5 Hari 3-5 Hari
03/08/2021	2	Paskah Minoan	2	3	Tidak	a. Ambroxol syr b. PCT syr b. CTM	3 X 1 cth 3 x 1 cth 3 X 1	3-5 Hari 3-5 Hari 3-5 Hari
06/08/2021	3	Bustamil	39	3	Tidak	a. OBH syr b. Asam mefenamot b. CTM	3 X 1 c 3 x 1 3 X 1	3-5 Hari 3-5 Hari 3-5 Hari
13/08/2021	4	Anisa	6	2	Tidak	a. Ambroxol syr b. CTM	3 X 1 cth 3 x 1/2	3-5 Hari 3-5 Hari
21/08/2021	5	M. Arka	2	1	Tidak	a. Obat batuk anak	3 X 1 cth	3-5 Hari
25/08/2021	6	Priyanti	19	3	Tidak	a. Ambroxol b. PCT c. Dexametasona	3 X 1 3 x 1 2 X 1	3-5 Hari 3-5 Hari 3-5 Hari
				Total Item	14	0		
				Za	2,333333			
				X 1		B / N x 100 %		

Petugas, 
 Nurmana Eka Saputra
 NIP. 10203619900803201303036

Kepala Puskesmas, 
 dr Yanto Ben Gurjon Lobo
 NIP. 198401052019031004


FORM-2


FORMULIR PELAPORAN INDIKATOR PERESEPAN ANTIBIOTIK PADA DIARE NON SPESIFIK

Puskesmas : PKL Keagungan
 Kabupaten : Jakarta Barat
 Propinsi : DKI Jakarta

Bulan : AGUSTUS
 Tahun : 2021

Tgl	No.	Nama	Umur	Jumlah Item Obat	Antibiotik Ya/Tidak	Nama Obat	Dosis	Lama Pemakaian (hari)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
23/08/2021	1	Nunung	23	3	Tidak	a. Zink b. Omeprazole c. Attapulgit	1 X 1 2 x 1 3 X 1	10 Hari 3-5 Hari 10 Hari
27/08/2021	2	Adam	2	2	Tidak	a. Zink b. Oralit	1 X 1 3 X 1	10 Hari 3-5 Hari
31/08/2021	3	Badrudin	20	3	Tidak	a. PCT b. Attapulgit c. Omeprazole	3 X 1 3 x 2 2 x 1	3-5 Hari 3-5 Hari 3-5 Hari
				Total Item	8	0		
				Zb	2,666667			
				Y 1		B / N x 100 %		

Petugas, 
 Nurmana Eka Saputra
 NIP. 10203619900803201303036


Kepala Puskesmas, 
 dr Yanto Ben Gurjon Lobo
 NIP. 198401052019031004


FORM-3

**LAPORAN INDIKATOR PERESEPAN ANTIBIOTIK DI PUSKESMAS*
 BULAN AGUSTUS TAHUN 2021**

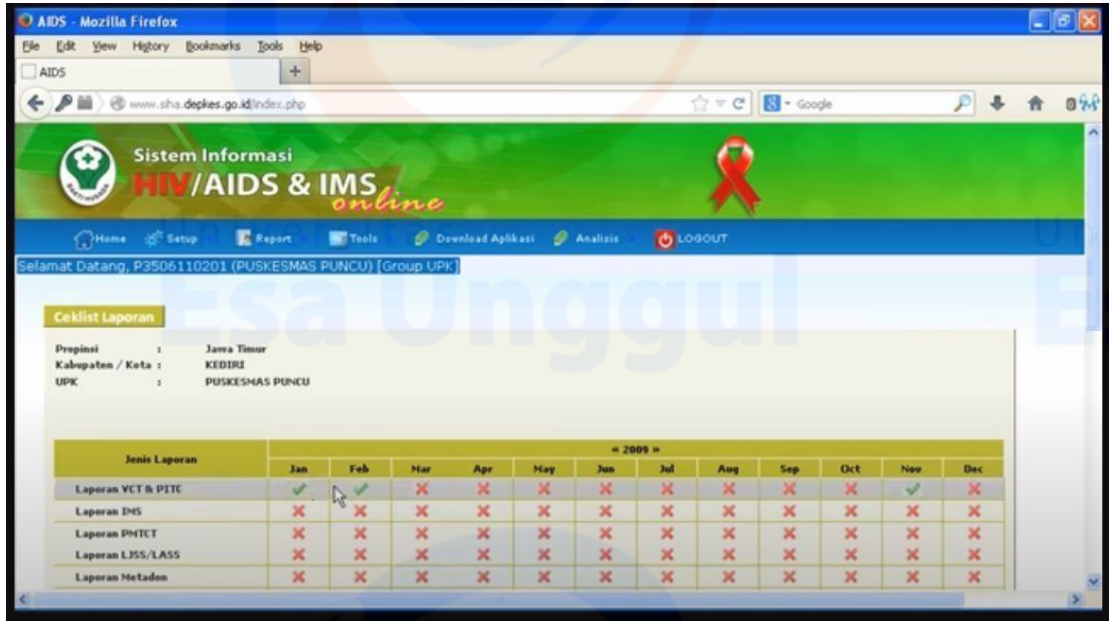
Nama Puskesmas : PKL KEAGUNGAN
 Kabupaten/Kota : JAKARTA BARAT
 Provinsi : DKI JAKARTA

% Penggunaan Antibiotik pada ISPA Atas dan Batuk-pilek (common cold) (X1)	% Penggunaan Antibiotik pada Diare Non-Spesifik (Y1)	Rerata Item Obat/lembar Resep		
		ISPA dan Batuk-pilek (common cold) (Za)	Diare Non-Spesifik (Zb)	Rata-rata (Z1)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
0	0	2,3	2,7	2,5

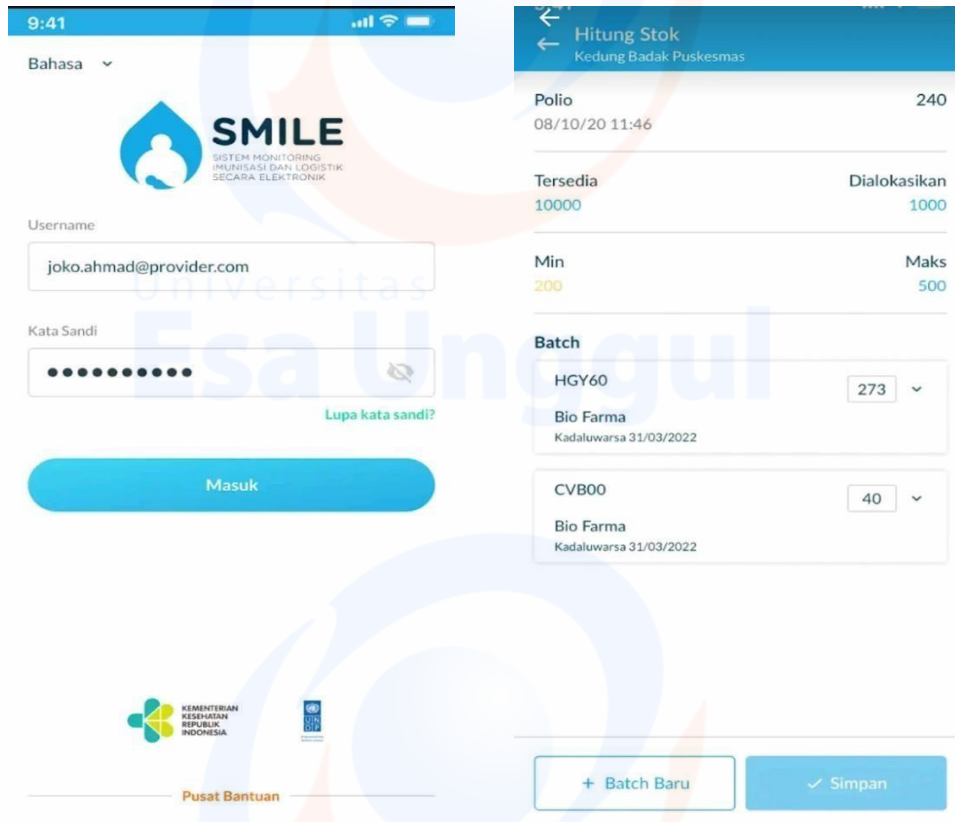
Petugas, 
 Nurmana Eka Saputra
 NIP. 10203619900803201303036

Kepala Puskesmas, 
 dr Yanto Ben Gurjon Lobo
 NIP. 198401052019031004

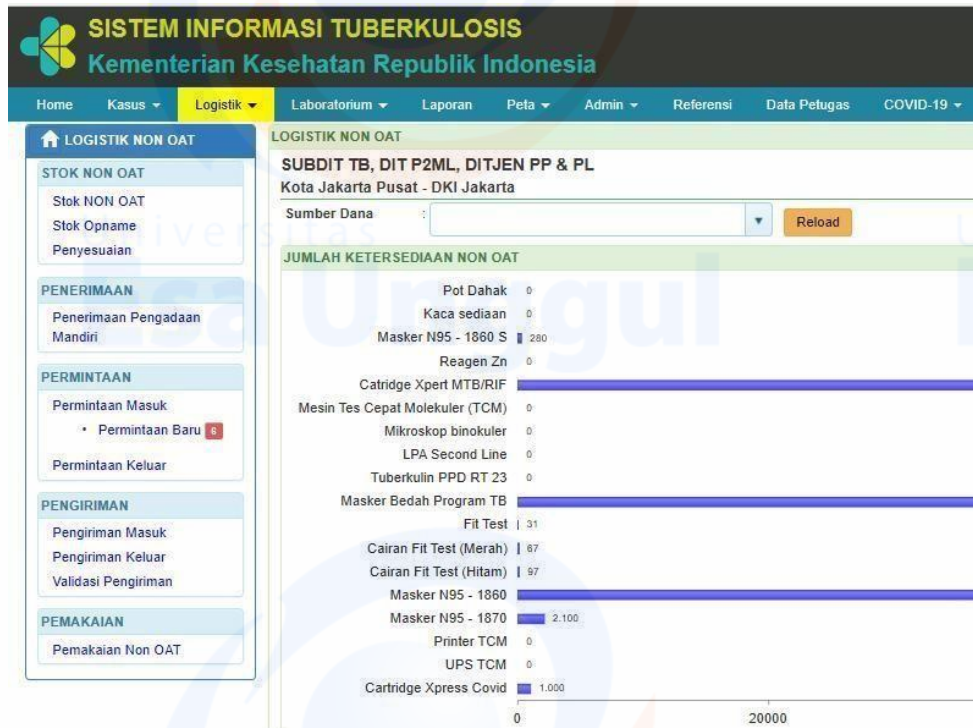
- Contoh Pelaporan SIHA



- Contoh Pelaporan SMILE



- Contoh Pelaporan SITB



- Contoh Pelaporan Gema Cermat
 - a. Penyuluhan di Puskesmas Kecamatan Taman Sari



b. Penyuluhan di Puskesmas Kelurahan

