

# LAMPIRAN-LAMPIRAN

Universitas  
**Esa Unggul**

Universitas  
**Esa Unggul**

Universitas  
**Esa Unggul**

Nomor : 429/SP-M/D-FEB/UEU/VII/2021  
Perihal : Surat Pengantar Untuk Magang

Jakarta, 30 Juli 2021

**Kepada Yth.  
UMKM  
Komplek Kopti RT.004/011 No 51  
Kel. Semanan Kec. Kalideres Jakarta Barat 11850**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan magang bagi mahasiswa tingkat akhir Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul Jakarta, maka bersama ini Kami mengharapkan bantuan Bapak/Ibu kiranya mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Yudha Aditya  
NIM : 20180102183  
Jurusan : AKUNTANSI

Dapat kiranya diberikan kesempatan untuk melakukan magang di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Besar harapan Kami kiranya permohonan dapat dikabulkan.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Esa Unggul



**Esa Unggul**  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis

**Dr. Tantri Yanuar RS, SE, MSM**  
Dekan

### Formulir Penilaian Magang

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa Magang berikut:

Nama : Yudha Aditya  
NIM : 20180102193  
Program Studi : Akuntansi  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis  
Universitas : Esa unggul

Telah menyelesaikan Magang di PT. Kasih Agro Mandiri pada tanggal  
1 April 2021s/d 1 Juli 2021 dengan Topik Prosedur system Payment di Kasih Agro  
Mandiri

No	Komponen Penelitian	Nilai Angka
1.	Disiplin	90
2.	Usaha	95
3.	Prestasi Kerja	95
4.	Hubungan Kerja	100
Rata-Rata Nilai		380
Index Rata-rata		95

Jakarta, 21 Juli 2021  
Pembimbing Lapangan



Yudha Aditya

## ABSENSI MAGANG

Nama : Yudha Aditya

NIM : 20180102193

Nama Pembimbing Lapangan :

Jabatan :

Nama	Hari	Tanggal	Jam Masuk	Jam Keluar	SIMBOL
Yudha Aditya	Kamis	4/1/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Jumat	4/2/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Sabtu	4/4/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Minggu	4/5/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Senin	4/6/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Selasa	4/7/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Rabu	4/8/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Kamis	4/9/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Jumat	4/10/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Sabtu	4/11/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Minggu	4/12/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Senin	4/13/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Selasa	4/14/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Rabu	4/15/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Kamis	4/16/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Jumat	4/17/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Sabtu	4/18/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Minggu	4/19/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Senin	4/20/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Selasa	4/21/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Rabu	4/22/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Kamis	4/24/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Jumat	4/25/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Sabtu	4/26/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Senin	4/27/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Selasa	4/28/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Rabu	4/29/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir
Yudha Aditya	Kamis	4/30/2021	10:30:00	21:00:00	Hadir

Mengetahui,  
Pembimbing Lapangan



Yudha Aditya

Pemilik

### Rincian Laporan Kegiatan Selama Magang

No	Jam	Kegiatan	Pembimbing
1	10:30-11:30	Mengawasi Kegiatan pembersihan kedelai dan pemberian ragi dan Menentukan brapa banyak Produksi harian	Yudha
2	13:00-15:00	Mencetak Kedelai yang sudah di bersikan dan di beri ragi	Yudha
3	13:00-15:00	Jika sudah selesai di jalankan payment harian, saya mengambil bukti trf melalui email dan di rekap diword lalu di print untuk dilampirkan ke masing-masing payment voucher tsb.	Yudha
4	17:30-20:00	Membungkus tempe yang sudah di diamankan semalaman dengan menggunakan daun pisang	Yudha
5	20:00-21:00	Mencatat pembayaran penjualan harian dan membuat invoice nya	Yudha