

## Lembar Konsultasi



### FAKULTAS DESAIN & INDUSTRI KREATIF Program Sarjana Desain (S1)

Jl. Arjuna Utara, Kebon Jeruk, Jakarta Barat 11510  
021 – 567 4223 (hunting). Hotline Services : 021 – 7064 6060

#### LEMBARAN ASISTENSI MATA KULIAH

MATA KULIAH : KERJA PRAKTIK  
NAMA MAHASISWA : CINDY AULIANE FRANZISCA  
NIM : 20181002150  
NAMA DOSEN : TRI WAHYUDI, S.Sn., MSn  
TUGAS : LAPORAN KERJA PRAKTIK

TANGGAL	ASISTENSI	TANDA TANGAN DOSEN
17/06/2021	- Penjelasan mengenai prosedur penulisan laporan dan approval karya	<i>Tri Wahyudi</i>
23/06/2021	- Approval profil perusahaan - Approval karya	<i>Tri Wahyudi</i>
30/06/2021	- Asistensi Bab 1 - Revisi Bab 1	<i>Tri Wahyudi</i>
07/07/2021	- Asistensi Bab 2 - Revisi Bab 2	<i>Tri Wahyudi</i>
14/07/2021	- Asistensi Bab 3 - Revisi Bab 3 - Approval dokumentasi kegiatan	<i>Tri Wahyudi</i>
21/07/2021	- Asistensi Bab 4	<i>Tri Wahyudi</i>
04/08/2021	- Revisi Bab 4 dan Asistensi PPT Laporan KKP	<i>Tri Wahyudi</i>
06/08/2021	- Revisi PPT KKP	<i>Tri Wahyudi</i>

## Lembar Penerimaan KP dari Perusahaan



### SURAT KETERANGAN PENERIMAAN KERJA PRAKTIK

Tanjunpandan, 01 Mei 2021

Sehubungan dengan surat permohonan kerja praktik yang diajukan, maka dengan ini kami sampaikan bahwa permohonannya dapat diterima untuk periode 3 (tiga) bulan yang dimulai dari 01 Mei 2021 s.d 31 Juli 2021. Adapun mahasiswa yang kami terima untuk mengikuti program kerja praktik adalah:

Nama : Cindy Auliane Franzisca  
Nim : 20181002150  
Jurusan : Desain Komunikasi Visual  
Posisi : Graphic Design Staff

Selama periode kerja praktik ini, kami akan membimbing dan mengevaluasi kinerja mahasiswa magang secara berkala. Kami sampaikan apresiasi atas kepercayaan menjadikan perusahaan kami sebagai tempat sarana belajar.


Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,  
CV. Dimensi Studio



**Ayu siti maisarah**  
Kepala Magang

### Lembar Jadwal Kegiatan Kerja Praktik

		Nama Perusahaan : CV. Dimensi Studio	
		Nama Mahasiswa : Cindy Auliane Franzisca	
		NIM : 20181002150	
		Periode Kerja : Mei 2021 – Juli 2021	
No	Tanggal	Kegiatan	Paraf
MINGGU KE - 1			
1.	Sabtu, 1 Mei 2021	Libur Hari Buruh Internasional	<i>ch</i>
2.	Minggu, 2 Mei 2021	Libur weekend	<i>ch</i>
3.	Senin, 3 Mei 2021	Membuat desain spanduk pesanan klien dalam rangka hari raya “Selamat Hari Raya Idul Fitri 1442 H”	<i>ch</i>
4.	Selasa, 4 Mei 2021	Membuat desain spanduk pesanan klien dalam rangka menyambut hari raya Idul Fitri 1442 H	<i>ch</i>
5.	Rabu, 5 Mei 2021	Melanjutkan pembuatan desain spanduk pesanan klien dalam rangka menyambut hari raya Idul Fitri 1442 H	<i>ch</i>
6.	Kamis, 6 Mei 2021	Membuat desain ID Card Bank BRI	<i>ch</i>
7.	Jumat, 7 Mei 2021	Membuat desain amplop hari raya Idul Fitri Finising pembuatan amplop hari raya Idul Fitri	<i>ch</i>
8.	Sabtu, 8 Mei 2021	Libur weekend	<i>ch</i>
9.	Minggu, 9 Mei 2021	Libur weekend	<i>ch</i>
MINGGU KE - 2			
10.	Senin, 10 Mei 2021	Membuat desain amplop lebaran pesanan klien (organisasi)	<i>ch</i>
11.	Selasa, 11 Mei 2021	Melanjutkan pembuatan desain amplop lebaran pesanan klien (organisasi) Finising amplop lebaran pesanan klien (organisasi)	<i>ch</i>
12.	Rabu, 12 Mei 2021	Libur Cuti Bersama Idul Fitri 1442 H	<i>ch</i>
13.	Kamis, 13 Mei 2021	Libur Hari Raya Idul Fitri 1442 H	<i>ch</i>
14.	Jumat, 14 Mei 2021	Libur Hari Raya Idul Fitri 1442 H	<i>ch</i>
15.	Sabtu, 15 Mei 2021	Libur weekend	<i>ch</i>
16.	Minggu, 16 Mei 2021	Libur weekend	<i>ch</i>
MINGGU KE - 3			
17.	Senin, 17 Mei 2021	Libur Hari Raya Idul Fitri 1442 H	<i>ch</i>

18.	Selasa, 18 Mei 2021	Libur Hari Raya Idul Fitri 1442 H	ch
19.	Rabu, 19 Mei 2021	Libur Hari Raya Idul Fitri 1442 H	ch
20.	Kamis, 20 Mei 2021	Libur Hari Raya Idul Fitri 1442 H	ch
21.	Jumat, 21 Mei 2021	Libur Hari Raya Idul Fitri 1442 H	ch
22.	Sabtu, 22 Mei 2021	Libur weekend	ch
23.	Minggu, 23 Mei 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 4			
24.	Senin, 24 Mei 2021	Membuat desain buku menu rumah makan Membuat desain spanduk rumah makan	ch
25.	Selasa, 25 Mei 2021	Membuat stempel pesanan klien	ch
26.	Rabu, 26 Mei 2021	Libur Hari Raya Waisak	ch
27.	Kamis, 27 Mei 2021	Membuat desain stiker "Aya Cake"	ch
28.	Jumat, 28 Mei 2021	Mengedit foto dan membuat desain buku yasin	ch
29.	Sabtu, 29 Mei 2021	Libur weekend	ch
30.	Minggu, 30 Mei 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 5			
31.	Senin, 31 Mei 2021	Membuat desain kartu nama "Koperasi Wirajaya" Membuat desain kartu undangan pesta ulang tahun Finishing buku yasin	ch
32.	Selasa, 1 Juni 2021	Libur Hari Pancasila	ch
33.	Rabu, 2 Juni 2021	Finishing buku yasin Membuat desain kartu undangan pesta ulang tahun	ch
34.	Kamis, 3 Juni 2021	Packing buku yasin Membuat desain nota penjualan	ch
35.	Jumat, 4 Juni 2021	Membuat desain spanduk acara ulang tahun	ch
36.	Sabtu, 5 Juni 2021	Libur weekend	ch
37.	Minggu, 6 Juni 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 6			
38.	Senin, 7 Juni 2021	Membuat desain nota Membuat desain karcis tempat masuk wilayah wisata	ch
39.	Selasa, 8 Juni 2021	Mengedit foto untuk pembuatan ID Card Bank BRI Mengedit foto untuk cover buku yasin Membuat desain cover buku yasin	ch



40.	Rabu, 9 Juni 2021	Mengedit foto untuk cover buku yasin Membuat desain buku yasin Membuat kartu nama karyawan NET89 Cafe	ch
41.	Kamis, 10 Juni 2021	Membuat desain sertifikat perhotelan Finishing buku yasin Membuat desain ID Card Bank BRI	ch
42.	Jumat, 11 Juni 2021	Membuat desain ID Card Bank BRI Membuat desain stempel	ch
43.	Sabtu, 12 Juni 2021	Libur weekend	ch
44.	Minggu, 13 Juni 2021	Libur weekend	ch
MINGGU - 7			
45.	Senin, 14 Juni 2021	Membuat desain cover buku "Perlindungan Perempuan dan Anak"	ch
46.	Selasa, 15 Juni 2021	Membuat desain cover buku yasin	ch
47.	Rabu, 16 Juni 2021	Membuat desain ID Card Bank BRI Mengedit foto untuk cover buku yasin	ch
48.	Kamis, 17 Juni 2021	Membuat desain kartu undangan acara pesta ulang tahun	ch
49.	Jumat, 18 Juni 2021	Membuat desain spanduk acara pesta ulang tahun anak-anak	ch
50.	Sabtu, 19 Juni 2021	Libur weekend	ch
51.	Minggu, 20 Juni 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 8			
52.	Senin, 21 Juni 2021	Membuat desain undangan acara khitanan Membuat desain kartu nama KSP Kozero	ch
53.	Selasa, 22 Juni 2021	Membuat surat jalan distribusi antar kota	ch
54.	Rabu, 23 Juni 2021	Membuat stempel Hotel BW Suit	ch
55.	Kamis, 24 Juni 2021	Membantu finishing buku "Perlindungan Perempuan dan Anak" Membuat desain spanduk MUSDES	ch
56.	Jumat, 25 Juni 2021	Membuat desain logo makanan "Cilok Tetej:	ch
57.	Sabtu, 26 Juni 2021	Libur weekend	ch
58.	Minggu, 27 Juni 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 9			
59.	Senin, 28 Juni 2021	Membuat desain stampel "Belitung Camera"	ch
60.	Selasa, 29 Juni 2021	Membuat desain stiker packaging "Madu Trigona"	ch

61.	Rabu, 30 Juni 2021	Membuat desain spanduk promosi Dimensi Studio	ch
62.	Kamis, 1 Juli 2021	Melanjutkan pembuatan desain spanduk promosi Dimensi Studio	ch
63.	Jumat, 2 Juli 2021	Mengedit foto untuk cover buku yasin Membuat desain cover buku yasin	ch
64.	Sabtu, 3 Juli 2021	Libur weekend	ch
65.	Minggu, 4 Juli 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 10			
66.	Senin, 5 Juli 2021	Membuat desain buku katalog produk domestik regional bruto Kab.Belitung	ch
67.	Selasa, 6 Juli 2021	Membuat desain sertifikat, piagam penghargaan Kepala Desa Tanjung Rusa	ch
68.	Rabu, 7 Juli 2021	Membuat desain label beras lokal Danau Minjau	ch
69.	Kamis, 8 Juli 2021	Membuat desain piagam penghargaan untuk rt, rw, KADES, KASI, terbaik Desa Tanjung Rusa	ch
70.	Jumat, 9 Juli 2021	Membuat desain kuitansi Mandala Finance	ch
71.	Sabtu, 10 Juli 2021	Libur weekend	ch
72.	Minggu, 11 Juli 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 11			
73.	Senin, 12 Juli 2021	Membuat desain stiker golongan darah PMI Kab.Belitung	ch
74.	Selasa, 13 Juli 2021	Membantu finishing buku APBD Kab.Belitung	ch
75.	Rabu, 14 Juli 2021	Membuat desain poster himbauan tentang virus corona	ch
76.	Kamis, 15 Juli 2021	Membuat stempel PT. EMS	ch
77.	Jumat, 16 Juli 2021	Membuat desain ID Card Bank BRI	ch
78.	Sabtu, 17 Juli 2021	Libur weekend	ch
79.	Minggu, 18 Juli 2021	Libur weekend	ch
MINGGU KE - 12			
80.	Senin, 19 Juli 2021	Libur Hari Raya Idul Adha	ch
81.	Selasa, 20 Juli 2021	Libur Hari Raya Idul Adha	ch
82.	Rabu, 21 Juli 2021	Membuat desain cover buku "Monitoring Isu Berita di Media Massa Kab.Belitung	ch
83.	Kamis, 22 Juli 2021	Membantu finishing dan packing buku yasin	ch

84.	Jumat, 23 Juli 2021	Mengedit foto untuk ID Card BANK BRI	<i>chch</i>
85.	Sabtu, 24 Juli 2021	Libur weekend	<i>chch</i>
86.	Minggu, 25 Juli 2021	Libur weekend	<i>chch</i>
MINGGU KE - 13			
87.	Senin, 26 Juli 2021	Membuat desain spanduk warung makan soto ayam	<i>chch</i>
88.	Selasa, 27 Juli 2021	Membuat desain paper bag "KUMHAM, Peduli Berbagi"	<i>chch</i>
89.	Rabu, 28 Juli 2021	Finishing hasil cetak berkas formulir Dinas Kesehatan Tanjungpandan	<i>chch</i>
90.	Kamis, 29 Juli 2021	Mengedit foto dan membuat desain cover buku yasin	<i>chch</i>
91.	Jumat, 30 Juli 2021	Membuat desain undangan pernikahan	<i>chch</i>
92.	Sabtu, 31 Juli 2021	Libur weekend	<i>chch</i>

## Lembar Penilaian

### Form Penilaian Kerja Praktek

#### Fakultas Desain dan Industri Kreatif

#### Universitas Esa Unggul

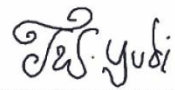
Nama : CINOY AULIANE FRANZISCA  
NIM : 20181002150  
Program Studi : Desain Komunikasi Visual  
Nama Perusahaan : CV. DIMENSI STUDIO  
Waktu Kerja Praktek : 1 Mei 2021 s/d 31 Juli 2021  
Unit Kerja : Setting / Design STAFF  
Alamat Perusahaan : Jl. Goparhan No.20 RT.10/05  
kel. Lesuna Batang, Tanjungpandan, Belitung

No.	PARAMETER	NILAI	
		ANGKA	HURUF
<b>A. KEDISIPLINAN</b>			
1.	Ketepatan Waktu	85	A-
2.	Sikap Kerja	90	A
3.	Tanggung Jawab Kerja	90	A
4.	Absensi	88	A
<b>B. PRESTASI KERJA</b>			
1.	Kemampuan Kerja	95	A
2.	Ketrampilan Kerja	92	A
3.	Kualitas Hasil Kerja	92	A
<b>C. KEMAMPUAN BERADAPTASI</b>			
1.	Kemampuan Berkomunikasi	89	A-
2.	Kerjasama	80	A-
3.	Inisiatif	88	A

Pembimbing Lapangan :

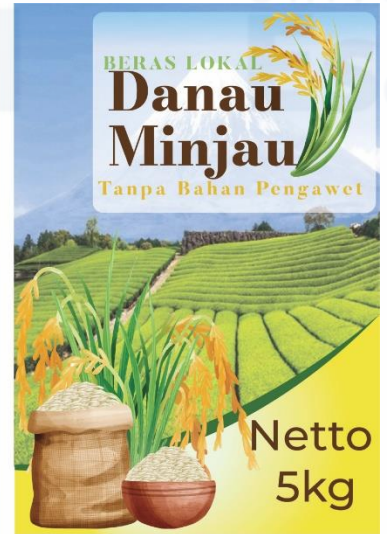
Ttd & Stempel Perusahaan  
  
(..... Ayu Siti Maisarah .....)

Pembimbing KP FDIK

  
(.....)



## Lembar Karya





## Lembar Karya



# MUSYAWARAH DESA (MUSDES)

DALAM RANGKA PENYUSUNAN RKP DESA TAHUN ANGGARAN 2022  
DESA TANJUNG RUSA KECAMATAN MEMBALONG KABUPATEN BELITUNG

"Dengan Semangat MUSDES Semoga Terwujudnya Desa Tanjung Rusa  
yang Mandiri, Maju, Sehat, dan Berakhlak Mulia"

Tanjung Rusa, 30 Juni 2021

## Lembar Karya



SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK NASIONAL

**SAMPAIKAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ANDA MELALUI**

**www.lapor.go.id**

ATAU **SMS 1708**

**CARA MELAPOR YANG BAIK**

-  Menuju website **www.lapor.go.id** dan login
-  Uraikan kronologi laporan dengan jelas dan lengkap
-  Sebutkan waktu dan tempat
-  Gunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar
-  Lampirkan bukti pendukung apabila tersedia
-  Kirimkan laporannya dan tunggu laporan diverifikasi

**Untuk Pelayanan Publik yang Lebih Baik**



SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK NASIONAL

**SAMPAIKAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ANDA MELALUI**

**www.lapor.go.id**

ATAU **SMS 1708**

**MUDAH TUNTAS TERPADU**

**Untuk Pelayanan Publik yang Lebih Baik**

**Tentang LAPOR!**

Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat (LAPOR) adalah sarana aspirasi dan pengaduan berbasis online yang dioperasikan dengan prinsip mudah, terpadu, dan tuntas. LAPOR dikelola dan dikembangkan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi bersama Kementerian Dalam Negeri, Kantor Staf Presiden, dan Ombudsman Republik Indonesia sebagai saluran partisipasi masyarakat untuk pengawasan pembangunan dan pelayanan publik di Indonesia.



**PENGENDALI PROGRAM PRIORITAS** **PEMINA PELAYANAN PUBLIK** **PENGAWAS PELAYANAN PUBLIK**

 @lapor1708



SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK NASIONAL

**AYO SAMPAIKAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ANDA**

Kirim SMS ke **1708** dengan format:

**PREFIX SMS (spasi) isi aduan**

atau melalui website:

**www.lapor.go.id**

MUDAH  TERPADU  TUNTAS

**UNTUK PELAYANAN PUBLIK YANG LEBIH BAIK**



SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK NASIONAL

**SAMPAIKAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ANDA MELALUI**

**www.lapor.go.id / SMS 1708**

Format SMS

**PREFIX SMS (spasi) isi aduan**

**MUDAH TUNTAS TERPADU**

**Untuk Pelayanan Publik yang Lebih Baik**



SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK NASIONAL

**SAMPAIKAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ANDA**

SMS  Kirim ke **1708**

Atau melalui website **www.lapor.go.id**

**MUDAH TUNTAS TERPADU**

**Untuk Pelayanan Publik yang Lebih Baik**

 @lapor1708





CV. DIMENSI STUDIO

# CERTIFICATE

— OF APPRECIATION —

THIS CERTIFICATE IS PROUDLY PRESENTED  
FOR HONORABLE ARCHIEVEMENT TO

*Cindy Juliane Fransisca*

In appreciation for your successful work as an intern at CV. DIMENSI STUDIO  
The internship was conducted between 1 May 2021 and 31 July 2021

TANJUNGPANDAN, 29 JULI 2021



IFA SRI HARTININGSIH



## LEMBAR DOKUMENTASI SIDANG KERJA PRAKTIK

Hari/ Tanggal : Selasa, 10 Agustus 2021  
Waktu : 13:00 – 13:45 WIB  
Dosen Penguji : Rudi Heri Marwan, S.Sn., M. Ds  
Dosen Pembimbing : Tri Wahyudi, S.Sn., MSn  
Link Meet : <https://meet.google.com/bnb-msib-zpb>

