

*Lampiran 1. Surat Pengantar Magang dari Dekan*



Nomor : 195/SP-M/D-FEB/UEU/III/2021  
Perihal : Surat Pengantar Untuk Magang

Jakarta, 23 Maret 2021

**Kepada Yth.**  
**PT. Ciputra Residence**  
**Kantor pemasaran Perumahan Citra Raya. Jl. Citra Raya Boulevard,**  
**Cikupa, Tangerang, 15710**

Dengan hormat,

Sehubungan dengan magang bagi mahasiswa tingkat akhir Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul Jakarta, maka bersama ini Kami mengharapkan bantuan Bapak/Ibu kiranya mahasiswa tersebut dibawah ini:

Nama : Fitri Aamalia Al Thaaf  
NIM : 20180102277  
Jurusan : AKUNTANSI

Dapat kiranya diberikan kesempatan untuk melakukan magang di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.  
Besarnya harapan Kami kiranya permohonan dapat dikabulkan.  
Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
**Fakultas Ekonomi dan Bisnis**  
**Universitas Esa Unggul**



**Dr. Tantri Yanuar RS, SE, MSM**  
**Dekan**

**Lampiran 2. Surat Penerimaan Magang dari Perusahaan**



Tangerang, 29 Maret 2021

No : 002/CR/HRD/UM/fie/III/2021

Hal : Surat Balasan atas Permohonan Kerja Praktek

Kepada Yth,  
Ketua Program Sudi Akuntansi

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat yang kami telah terima mengenai Permohonan Kerja Praktek Lapangan, maka dengan ini kami memberitahukan bahwa,

**Nama : Fitri Aamalia Al Thaaif**  
**(NIM 20180102277)**

**Pembimbing : Ema Filda**

**Proyek : Citra Raya - Tangerang**

Kami telah menerima mahasiswa Bapak/Ibu untuk melakukan Kerja Praktek Lapangan di Perusahaan kami, PT Ciputra Residence, Perumahan Citra Raya Tangerang mulai dari Maret 2021 – Mei 2021.

Demikian hal ini kami informasikan, atas perhatian dan kerja sama yang baik kami sampaikan terima kasih.

Hormat Kami,

**PT. CIPUTRA RESIDENCE**

**Cynthia Heidv Sangkay**

Deputy GM HC & GA

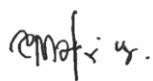
**Lampiran 3. Formulir Absensi Kerja Praktek**

**ABSENSI MAGANG**

Nama : Fitri Aamalia Al Thaaf  
NIM : 20180102277  
Nama Pembimbing Lapangan : Ema Filda  
Jabatan : Admin Teknik

No	Waktu Kehadiran			Kegiatan	Catatan
	Tanggal	Jam Datang	Jam Pulang		
1	2/3/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
2	4/3/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
3	9/3/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
4	16/3/21	08.00	16.30	Mengarsip SPK	
5	18/3/21	08.00	16.30	Mengarsip SOP	
6	23/3/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
7	25/3/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
8	30/3/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
9	1/4/21	08.00	16.30	Mengarsip SPK	
10	6/4/21	08.00	16.30	Mengarsip SOP	
11	8/4/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
12	13/4/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
13	15/4/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
14	20/4/21	08.00	16.30	Mengarsip SPK	
15	22/4/21	08.00	16.30	Mengarsip SOP	
16	27/4/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
17	29/4/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
18	4/5/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
19	6/5/21	08.00	16.30	Mengarsip SPK	
20	11/5/21	08.00	16.30	Mengarsip SOP	
21	18/5/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	
22	20/5/21	08.00	16.30	Memproses tagihan	

Mengetahui,  
Pembimbing Lapangan



**Ema Filda**  
Admin Teknik

**Lampiran 4. Fomulir Penilaian Kerja Praktek**

**FORMULIR PENILAIAN MAGANG**

Dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa Magang berikut:

Nama : Fitri Aamalia Al Thaaf  
NIM : 20180102277  
Program Studi : Akuntansi  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis  
Universitas : Esa Unggul

Telah menyelesaikan magang di PT Ciputra Residence pada tanggal **1 Maret s/d 31 Mei 2021** dengan Topik **“PROSES PENCATATAN DAN PENGOLAHAN TAGIHAN PADA PT CIPUTRA RESIDENCE”** dan mendapatkan rincian penilaian sbb:

No	Komponen Penilaian	Nilai Angka*
1.	Disiplin	90,00
2.	Usaha	92,00
3.	Prestasi Kerja	90,00
4.	Hubungan Kerja	95,00
RATA-RATA NILAI		91,75
INDEX RATA-RATA		A

\*)Rentang Nilai

Batas Bawah	Batas Atas	Nilai Huruf
80.00	100.00	A
77.00	79.99	A-
74.00	76.99	B+
68.00	73.99	B
65.00	67.99	B-
62.00	64.99	C+
60.00	61.99	C
45.00	59.99	D
0.00	44.99	E

Tangerang, 25 Juli 2021  
Pembimbing Lapangan

**PT Ciputra Residence**

**Ema Filda**  
Admin Teknik

*Lampiran 5. Formulir Kehadiran Bimbingan*

**FORMULIR KEHADIRAN  
BIMBINGAN MAGANG**

No.	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf
1.	Jumat, 28 Mei 2021	Penyusunan Format Laporan Magang	
2.	Minggu, 30 Mei 2021	Penyusunan Format Laporan Magang	
3.	Jumat, 4 Juni 2021	Penyusunan Format Laporan Magang	
4.	Jumat, 2 Juli 2021	Penyusunan Format Laporan Magang	

Mengetahui,  
Ketua Program Studi Akuntansi



**Ickhsanto Wahyudi, S.E., M.Ak.**