

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Magang dari Universitas



Nomor : 042/SP-M/D-FEB/UEU/II/2021
Perihal : *Surat Pengantar Untuk Magang*

Jakarta, 16 Februari 2021

Kepada Yth.
Pusat Studi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul
Jl. Arjuna Utara No. 9 Duri Keba. kec. Kebon Jeruk, Kota Jakarta Barat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan magang bagi mahasiswa tingkat akhir Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul Jakarta, maka bersama ini Kami mengharapkan bantuan Bapak/Ibu kiranya mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Emanuela Tasya
NIM : 20180101078
Jurusan : MANAJEMEN

Dapat kiranya diberikan kesempatan untuk melakukan magang di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Besar harapan Kami kiranya permohonan dapat dikabulkan.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya Kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Esa Unggul



Dr. Tantri Yanuar RS, SE, MSM
Dekan

Lampiran 2 Surat Keterangan Magang Dari Pusat Studi



SURAT KETERANGAN

No. 002/SR-Dekan- FEB/UEU//VI/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama lengkap : Dr. Tantri Yanuar R S, SE, MSM
Jabatan : DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UEU
Alamat : Jl. Arjuna Utara No. 9 Kebon jeruk Jakarta Barat 11510

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama lengkap : Emanuela Tasya Andini
NIM : 20180101078

Telah melakukan magang di Pusat Studi FEB Universitas Esa Unggul sejak tanggal 20 Februari s/d 20 Mei 2021.

Selama magang di Pusat Studi FEB Universitas Esa Unggul yang bersangkutan telah bekerja dengan baik.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 3 Juni 2021
Fakultas Ekonomi dan Bisnis,
Universitas Esa Unggul



Dr. Tantri Yanuar R S, SE, MSM
Dekan

Jul Aidil Fadli, SE, BBA (Hons.), M.Sc
Ka. Pusat Studi FEB UEU

Lampiran 3 Formulir Penilaian Magang



LEMBAR PENILAIAN MAGANG

Pusat Studi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul dengan ini menerangkan bahwa mahasiswa magang berikut:

Nama : Emanuela Tasya Andini
NIM : 20180101078
Program Studi : Manajemen
Fakultas : Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas : Universitas Esa Unggul

Telah menyelesaikan magang pada Pusat Studi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul pada tanggal 20 Februari s.d 20 Mei 2021 dengan rincian penilaian sebagai berikut:

| No. | Komponen Penilaian | Nilai Angka |
|------------------|---------------------------|--------------------|
| 1 | Disiplin Kerja | 94 |
| 2 | Prestasi Kerja | 93 |
| 3 | Hubungan Kerja | 94 |
| RATA-RATA | | 93,7 |

Jakarta, 25 Mei 2021

Jul Aidil Fadli S.E., B.B.A. (Hons), M.Sc
Kepala Pusat Studi FEB Universitas Esa Unggul

Lampiran 4 Absensi Magang

ABSENSI MAGANG

Nama : Emanuela Tasya Andini

NIM : 20180101078

Nama Pembimbing Lapangan: Jul Aidil Fadli S.E.,B.B.A.(HONS),M.SC

Jabatan : Ketua Pusat Studi

| No | Waktu Kehadiran | | | Kegiatan | Catatan |
|----|-----------------|------------|------------|--------------------------------|---------|
| | Tanggal | Jam Datang | Jam Pulang | | |
| 1 | 20 Febuari 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengenalan Turnitin | |
| 2 | 22 Febuari 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 3 | 23 Febuari 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 4 | 24 Febuari 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 5 | 25 Febuari 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 6 | 26 Febuari 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Publikasi | |
| 7 | 27 Febuari 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 8 | 1 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |

| | | | | | |
|----|---------------|---------------|-------|--------------------------------|--|
| 9 | 2 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 10 | 3 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 11 | 4 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 12 | 5 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 13 | 7 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Publikasi | |
| 14 | 8 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 15 | 9 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 16 | 10 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 17 | 11 Maret 2021 | Tanggal Merah | | | |
| 18 | 12 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 19 | 13 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 20 | 15 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 21 | 16 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 22 | 17 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 23 | 18 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |

| | | | | | |
|----|---------------|---------------|-------|--------------------------------|--|
| 24 | 19 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 25 | 20 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 26 | 22 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 27 | 23 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 28 | 24 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 29 | 25 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Publikasi | |
| 30 | 26 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 31 | 27 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 32 | 29 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 33 | 30 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 34 | 31 Maret 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 35 | 1 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Publikasi | |
| 36 | 2 April 2021 | Tanggal Merah | | | |
| 37 | 3 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 38 | 5 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |

| | | | | | |
|----|---------------|-------|-------|--------------------------------|--|
| 39 | 6 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 40 | 7 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 41 | 8 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 42 | 9 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 43 | 10 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 44 | 12 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 45 | 13 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 46 | 14 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 47 | 15 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 48 | 16 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 49 | 17 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 50 | 19 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Publikasi | |
| 51 | 20 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 52 | 21 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 53 | 22 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |

| | | | | | |
|----|---------------|-------|-------|--------------------------------|--|
| 54 | 23 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 55 | 24 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 56 | 26 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 57 | 27 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 58 | 28 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 59 | 29 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 60 | 30 April 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 61 | 1 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 62 | 3 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 63 | 4 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Proses Pembuatan Guideline | |
| 64 | 5 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 65 | 6 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 66 | 7 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 67 | 8 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 68 | 10 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |

| | | | | | |
|----|-------------|-------|-------|--------------------------------|--|
| 69 | 11 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 70 | 12 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 71 | 13 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 72 | 14 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 73 | 15 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 74 | 17 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 75 | 18 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |
| 76 | 19 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Pengurusan Administrasi Jurnal | |
| 77 | 20 Mei 2021 | 08.00 | 17.00 | Prosesn Turnitin | |


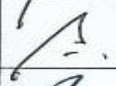
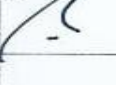
Mengetahui,
Pembimbing Lapangan



(Jul Aidil Fadli S.E.,B.B.A.(HONS),M.SC.)

Ketua Pusat Studi

Formulir Kehadiran Bimbingan Magang

| No. | Hari/Tanggal | Materi konsultasi | Paraf |
|-----|----------------------|---|---|
| 1. | Minggu, 13 Juni 2021 | BAB I Pendahuluan. Penelitian dan Publikasi di Pusat Studi FEB UED |  |
| 2. | Minggu, 20 Juni 2021 | BAB II Gambaran Umum Instansi Perbaiki ditambatkan & arah. BAB 2 OK |  |
| 3. | Minggu, 27 Juni 2021 | BAB II Gambaran Umum Instansi BAB 2 OK lanjut BAB 3 |  |
| 4. | 3 Juli 2021 | Bab III Perbaikan Penulisan Sumber bagan dan lanjut Bab 4 | |
| 5. | 10 Juli 2021 | Bab IV Terdapat revisi pada Saran, kesimpulan & tujuan | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| 8. | | | |
| 9. | | | |
| 10. | | | |

Mengetahui

Ketua Program Studi


Universitas
Esa Unggul
fakultas ekonomi dan bisnis
Dr. Ir. Rojuaniah, MM

