

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pendidikan memiliki peran penting dalam membentuk keterampilan dan kecakapan seseorang untuk memasuki dunia kerja. Ilmu yang diperoleh diperguruan tinggi hanya terbatas pada teori dan praktek dalam skala kecil. Agar mahasiswa/i perlu melakukan pelatihan kerja secara langsung pada instansi atau lembaga yang relevan dengan program pendidikan yang diambil. Sehingga setelah lepas dari ikatan akademik di perguruan tinggi yang bersangkutan, Mahasiswa/i dapat mengaplikasikan ilmu dan pengalamannya selama masa pendidikan di perguruan tinggi dan masa pelatihan kerja untuk menerapkan di dunia kerja.

Salah satu cara untuk mewujudkan program tersebut adalah dengan melaksanakan kuliah magang yang merupakan salah satu program yang ada di Universitas Esa Unggul, magang merupakan program yang wajib diikuti oleh mahasiswa semester VI khususnya di Fakultas Ekonomi dan Bisnis untuk sebagai persyaratan kelulusan. Mahasiswa/i yang melakukan magang harus di instansi yang sesuai dengan jurusan yang di ambilnya supaya apa yang di pelajari di kampus bisa di terapkan dilingkungan kantor di tempat melakukan kegiatan magang, dan ini merupakan sarana untuk mengenalkan mahasiswa pada lingkungan kerja, biasanya mahasiswa di tuntut untuk membuat laporan tentang apa dan bagaimana kegiatannya selama di tempat magang.

Kuliah magang merupakan kegiatan akademik yang dilakukan oleh mahasiswa/I dengan melakukan praktik kerja lapangan secara langsung pada lembaga atau instansi yang relevan dengan pendidikan yang ditempuh mahasiswa dalam perkuliahan. Berdasarkan kurikulum pembuatan skripsi maka kegiatan magang ini diadakan. Kegiatan magang ini juga merupakan sarana untuk mahasiswa/i menambah pengetahuan dan mendapat wawasan tentang dunia kerja yang sesungguhnya. Selain itu mahasiswa/i dapat langsung mempraktekan yang di dapatkan di perguruan tinggi.

1.2. Maksud dan Tujuan Magang

Maksud diadakannya Praktik Kerja Lapangan (PKL) :

- a. Untuk menyelesaikan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan sebagai pemenuhan dari persyaratan dari kelulusan S1 Pendidikan Bisnis Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Esa Unggul
- b. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa mengenai kondisi langsung di dalam dunia kerja yang sesungguhnya;

3

- c. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan, keterampilan, dan kesiapan bekerja dalam dunia kerja.

Tujuan diadakannya Praktik Kerja Lapangan (PKL) :

- a. Mempersiapkan lulusan untuk memasuki dunia kerja;
- b. Melatih mahasiswa untuk memilki kemampuan untuk menjadi pribadi yang mandiri, mampu bersikap, mampu berorganisasi dengan orang lain, memecahkan masalah, dan mengambil keputusan dalam bekerja;
- c. Mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmu-ilmu yang telah dipelajari selama berkuliah dikelas di dalam dunia kerja

1.3. Pemilihan Perusahaan / Instansi Magang

Pemilihan tempat praktik magang sesuai dengan tempat penulis bekerja yaitu PT. Sapta Kharisma Cemerlang, merupakan perusahaan pelayanan di bidang retail garment yang menjual melalui *e-commerce*. Dengan latar belakang tersebut, Praktikan berharap dapat memperoleh ilmu yang sebanding dengan reputasi PT. Sapta Kharisma Cemerlang

1.4. Penempatan Praktikan

Penempatan praktik magang yang dilakukan di PT. Sapta Kharisma Cemerlang yaitu ditempatkan di Departement Operasional lebih detailnya di Bagian gudang . Dimana bagian ini mempunyai peranan dalam menjaga kualitas produk yang dihasilkan oleh PT. Sapta Kharisma Cemerlang sehingga produk yang dikirim kepada pelanggan tidak diragukan lagi kualitasnya dan pelanggan dapat percaya jika produk yang dibeli sudah memenuhi standar kualitas yang ada.

1.5. Jadwal Magang

Pelaksanaan magang kurang lebih selama 3 bulan terhitung dari tanggal 01 April 2021 – 30 Juni 2021. Waktu pelaksanaan praktik magang menyesuaikan dengan waktu jam kerja yang berlaku pada PT. Sapta Kharisma Cemerlang. Diperusahaan tersebut jam kerjanya 8 jam per hari atau masuk pada jam 09.00 – 17.00 WIB dengan jam istirahat 1 jam.

1.6. Sistematika Magang

Berikut adalah sistematika pada laporan magang, yaitu :

BAB I PENDAHULUAN

Mencakup latar belakang, tujuan magang, pemilihan perusahaan / instansi magang, penempatan dan lokasi magang, jadwal magang, dan Sistematika Pembahasan