LAMPIRAN I : SURAT KETERANGAN KAPRODI



Nomor: 078/EXT/KP-IF/FASILKOM/IX/2021 Jakarta, 20 September 2021

Perihal: Permohonan Kerja Praktik / Magang

Kepada Yth. Pimpinan PT GMM Bulog Blora Pimpinan PT Gendhis Multi Manis Bulog Jl.Raya Kunduran Todanan-KM 7, Desa Tinapan, Kecamatan Todanan, Kabupaten Blora, Jawa Tengah 58256

Dengan hormat

Pertama kali terimalah salam dan do'a kami semoga bapak / Ibu selalu dalam keadaan sehat dan sukses dalam menjalankan tugas.

Dalam upaya kita bersama membangun sumber daya manusia Indonesia yang berkualitas. Dan penerapan kurikulum Program Studi Teknik Informatika Fakultas Ilmu Komputer Universitas Esa Unggul, Maka setiap mahasiswa diwajibkan melaksanakan kerja praktek untuk memberikan gambaran kerja nyata kepada mahasiswa dan menerapkan ilmu-ilmu yang telah diperoleh di Perguruan Tinggi sekaligus memperoleh pengalaman kerja dan bersedia mengikuti dan mematuhi aturan protokol kesehatan sehubungan dengan pandemi covid-19 pada saat ini.

Sehubungan dengan hal itu, kami mengharapkan kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima mahasiswa berikut:

No	NIM	NAMA	No. Telepon
1	20180801310	Rizki Faro Khatiningsih	085942811837

Untuk melaksanakan Kerja Praktek di Perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin

Waktu : Minimal 1 (satu) bulan

: 1. Melakukan pengamatan dan analisis sesuai dengan topik Tugas

2. Melaksanakan tugas dari instansi yang berhubungan dengan penguasaan mahasiswa terhadap materi

3. Memberikan laporan tertulis atas pengamatan dan tugas-tugas yang diberikan dari instansi/perusahaan

Besar harapan kami Bapak/Ibu dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa kami,

Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Program Studi Teknik Informatika

Ketua Muhamad Bahrul Ulum, S.Kom, M.Kom

Jl. Arjuna Utara 9, Tol Tomang, Kebon Jeruk, Jakarta 11510, Indonesia (021) **567 4223** ext. **206, 207** (021) **567 4248**

www.esaunggul.ac.id

LAMPIRAN II: SURAT PERNYATAAN



UNIVERSITAS ESA UNGGUL FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jln.Arjuna Utara No.9, Kebon Jeruk-Jakarta Barat 11510

SURAT PERNYATAAN *)

Pembimbing Akademis yang bertanda-tangan di bawah ini menyatakan,

Nama Mahasiswa : Rizki Faro Khatiningsih

Nomor Pokok Mahasiswa : 20180801310 Telah Lulus Sejumlah : 129 sks IPK Semu **) : 3.64

Sehingga telah memenuhi syarat akademis untuk melaksanakan Mata Kuliah Magang. pada Program Studi Teknik Informatika / Sistem Informasi (****), Fakultas Ilmu Komputer Universitas Esa Unggul

Jakarta, 03 Maret 2022

M. BAHRUL ULUM S.KOM M.KOM

Catatan:

minimal: 100 sks, **) IPK Semu: 2.00

*) Surat Keterangan ini cukup dibuat SATU kali rangkap TIGA: Bagian Akademis, Mahasiswa Bersangkutan, Pembimbing Akademis.

**) Termasuk nilai yang belum keluar.

***) Diparaf oleh bagian sub-akademis.

****) sesuaikan dengan program studi



LAMPIRAN III: SURAT PERMOHONAN MAGANG





UNIVERSITAS ESA UNGGUL FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jln.Arjuna Utara No.9, Kebon Jeruk-Jakarta Barat 11510

FORMULIR PERMOHONAN MAGANG

Nama Tempat Praktek : PT. Gendhis Multi Manis Bulog Kabupaten Blora

Alamat : Jalan Raya Kunduran-Todanan KM 7, Blora, Jawa Tengah,

Kode Pos

Telepon/Fax/Email : (0296) 4319500

Surat Pengantar : diperlukan / tidak diperlukan *)

Nama Mahasiswa : Rizki Faro Khatiningsih

Nomor Induk Mahasiswa : 20180801310 Jumlah SKS : 129 sks Indeks Prestasi Komulatif : 3.64

Pembimbing Akademik : Ir. Nizirwan Anwar, Mt

Bidang Peminatan : File Archieve
Tanggal Memulai : 01 Oktober 2021
Perkiraan Selesai : 01 November 2021
Perkiraan Presentasi : 12 Januari 2022

Bersama ini dilampirkan surat pernyataan memenuhi persyaratan untuk melaksanakan magang pada Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer. UniversitasEsa Unggul.

Jakarta, 15 Februari 2022 Pemohon Magang Mahasiswa

(Rizki Faro Khatiningsih) 20180801310

*) Coret yang tidak perlu

Univers

LAMPIRAN IV: KERANGKA ACUAN





UNIVERSITAS ESA UNGGUL FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jln.Arjuna Utara No.9 , Kebon Jeruk-Jakarta Barat 11510

Univers **Esa**

KERANGKA ACUAN

Nama Tempat Magang : PT. Gendhis Multi Manis Bulog Kabupaten Blora

Nama Pembimbing Lapangan : Desiyanti Nur Binitasari Jabatan Pembimbing Lapangan : Sekretaris Perusahaan

Alamat : Blora

Telepon/Fax/Email : +62 98-9809-888

Nama Mahasiswa : Rizki Faro Khatiningsih

Nomor Induk Mahasiswa : 20180801310 Telepon/Fax/Email : 0813 8636 2858

Nama Dosen Pembimbing Materi : Ir. Nizirwan Anwar, MT

Telepon/Fax/Email : 0877 7449 2649

Alamat : Jln.Arjuna Utara No.9 , Kebon Jeruk-Jakarta Barat 11510

Turut Memeriksa Laporan : Ya / Tidak *)

Judul/Topik/Tema : Pembuatan aplikasi E-Arsip pada sebuah perusahaan

Uraian Singkat : -

Perkiraan Jangka Waktu : 1 Bulan

Universitas **Esa Unggul**



Universitas

Garis Besar Jadwal Rencana Kerja (Per-Minggu) :

NO	Waktu	Uraian Rencana Kerja Memahami Sistem Pengarsipan yang sedang berjalan	
1.	Minggu Ke-1		
2.	Minggu Ke-2	Perencanaan sistem dan Analisa sistem	
3.	Minggu Ke-3	Membuat perancangan sistem	
4.	Minggu Ke-4	Membuat hasil laporan	
5	Minggu ke-5	Membuat hasil laporan perancangan	
6	Minggu Ke-6	Revisi laporan dan pembuatan bahan presentasi kerja peraktek	

Yang Bertanda Tangan di bawah ini Menyatakan Telah Membaca dan Memahami isi dari Kerangka Acuan serta Pedoman Pengerjaan Magang.

Mahasiswa Magang

(Rizki Faro Khatiningsih) NIM : 20180801310 Pembimbing Lapangan

(Desiya<mark>nti</mark> Nur Binitasari) NIP : <mark>931</mark>7479

Dosen Pembimbing Materi

(Ir. Nizirwan Anwar, MT)

NIDN / Kode Dosen: 7097

Univers

LAMPIRAN V: BIMBINGAN MAGANG

Esa Undou

FORMULIR KEHADIRAN BIMBINGAN MAGANG

Dosen Pembimbing : Ir. Nizirwan Anwar, MT

Nama/NIM : Rizki Faro Khatiningsih/ 20180801310

Tempat Instansi : PT. Gendhis Multi Manis Bulog Kabupaten Blora Judul Laporan : Pembuatan aplikasi E-Arsip pada sebuah perusahaan

No	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf
1	19 OKTOBER 2021	Konsultasi Pembahasan Alur Magang	Alth
2	26 OKTOBER 2021	Pembahasan Judul Magang	Millor
3	4 NOVEMBER 2021	Pembahasan Bab 1 Laporan Kerja Peraktek	MUNIT
4	3 NOVEMBER 2021	Pembahasan Bab II Laporan Magang	7
5	29 NOVEMBER 2021	Pembahasan Bab IV Laporan Magang	dille
7	10 DESEMBER 2021	Revisi Laporan Magang	
8	13 DESEMBER 2021	Revisi Laporan dan Pembuatan Bahan Presentasi KP	100

Jakarta, 03 Maret 2022 Mengetahui, Koordinator Magang

(M. Bahrul Olum S.Kom M.Kom)

Universitas **Esa Unggul** Univers **Esa**



LAMPIRAN VI: SURAT SELESAI MAGANG



SURAT KETERANGAN

No. 1038 /GMM-BLR/LT-SKET/XII/2021

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama

: KRISNA MURTIYANTO

Jabatan

: Direktur Operasional

Perusahaan

: PT. Gendhis Multi Manis

Alamat

: Jl. Raya Kunduran-Todanan Km.7, Todanan, Blora

Menerangkan bahwa,

Nama

: RIZKI FARO KHATININGSIH

NIM

: 20180801310

Institusi

: UNIVERSITAS ESA UNGGUL

Telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT Gendhis Multi Manis mulai tanggal 1 OKTOBER 2021 sampai dengan 1 NOVEMBER 2021.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Universitas **Esa Un** Blora, 2 Desember 2021

KRISNA MURTIYANTO
Direktur Operasional

 [♥] Jl. Raya Kunduran - Todanan Km.7, Blora 58256
 ♦ +62 296 4319500
 Fax. +62 296 4319504
 ♥ Gedung Bulog Lantai 6, Jl. Gatot Subroto No.49, Jakarta 12950
 ♦ +62 21 5252209 (Ext. 1629)
 ⋈ gmm@bulog.co.id

LAMPIRAN VII: SURAT PENILAIAN MAGANG

Universi **Esa**



PT GENDHIS MULTI MANIS

Jl. Raya Kunduran – Todanan Km.7, Blora 58256 +62 296 4319500 Fax. (+62 296 4319504) Gedung Bulog Lantai 6, Jl. Gatof Subroto No.49, Jakarta 12950 (+62 21 5252209) (Ext. 1629) gmm@bulog.co.id

FORMULIR PENILAIAN KERJA PRAKTEK

Bersama ini,

Nama Pembimbing Lapangan : Desiyanti Nur Binitasari Instansi Kerja Praktek : PT Gendhis Multi Manis

Menyatakan bahwa Mahasiswa Kerja Praktek berikut ini:

Nama Mahasiswa : Rizki Faro Khatiningsih

Nomor Induk Mahasiswa : 2180801310

Judul Laporan Kerja Praktek : Rancang Bangun Sistem Pengelolaan E-Arsip Berbasis

Web di PT.Gendhis Multi Manis Bulog Kabupaten

Blora

Tanggal Kerangka Acuan : 01 November 2021

Waktu Pelaksanaan : 1 bulan

Telah menyelesaikan Kerja Praktek di instansi kami sesuai dengan kerangka acuan tertanggal di atas (beserta perubahannya). Dengan mempertimbangkan segala aspek, baik dari segi bobot pekerjaan mau pun pelaksanaan Kerja Praktek, maka kami memutuskan bahwa yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut:

KOMPONEN PENILAIAN

1. Kepuasan Pemberi Kerja Praktek - - A / A-/B+/B /B-/C+/C/D/E/T *)

2. Disiplin -- A/A-/B+/B-/B-/C+/C/D/E/T*)
3. Semangat -- A/A-/B+/B-/C+/C/D/E/T*)

4. Ketelitian - - A/A - B + B - C + C/D/E/T*)

5. Tepat Waktu -- A/A-/B+/B-/B-/C+/C/D/E/T*)

LAMPIRAN VIII: DOKUMRNTASI TEMPAT MAGANG





Universi **Esa**