

Periode : GENAP 2020/2021
Tahun : 2021
Skema Abdimas : Perwujudan SDM Untuk Penguasaan dan Pengembangan Teknologi Masa Depan
Tema Renstra : Pengembangan Seni & Budaya/Industri Kreatif (Arts & Culture/ Creative Industry) dan Teknologi Informasi & Komunikasi (Information & Communication Technology)

LAPORAN
PROGRAM PENGABDIAN MASYARAKAT MANDIRI
PELATIHAN DOSEN UNTUK PERSIAPAN PEMBELAJARAN *ONLINE*
MASA PANDEMI COVID-19 DI UNIVERSITAS ESA UNGGUL



Oleh :
Drs. MULYO WIHARTO, MM

FAKULTAS ILMU –ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL
2021

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	ii
RINGKASAN.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan.....	3
C. Sasaran	3
BAB II PERSIAPAN KULIAH <i>ONLINE</i>	4
A. Struktur Kelas <i>Online</i>	4
B. Integrasi <i>Website Elearning</i>	6
BAB III PELAKSANAAN KULIAH <i>ONLINE</i>	7
A. Aktivitas Kuliah <i>Online</i>	7
B. Kehadiran Kuliah <i>Online</i>	8
BAB IV PELATIHAN KULIAH <i>ONLINE</i>	10
A. Pendahuluan	10
B. Tujuan Pelatihan.....	10
C. Hasil yang Diharapkan	11
D. Waktu dan Tempat	11
F. Instruktur dan Asisten	11
G. Peserta Pelatihan	13
G. Materi Pelatihan	14
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	18
A. Kesimpulan.....	18
B. Saran.....	18
DAFTAR PUSTAKA.....	19

RINGKASAN

Sejak pandemi covid 19 melanda Indonesia pada bulan Maret 2020 silam, Universitas Esa Unggul tetap menyelenggarakan proses pembelajaran menggunakan pembelajaran daring atau yang disebut dengan *full online*. Pola pembelajaran ini dibuat untuk memfasilitasi dosen dan mahasiswa reguler yang sudah mulai terbiasa dengan kuliah *online* dengan melakukan beberapa inovasi dalam strategi pembelajarannya sehingga proses kuliah *full online* berjalan lebih efektif dan efisien.

Semua dosen membuat persiapan kuliah *full online* dengan membuat bahan-bahan ajar yang baru atau menyempurnakan bahan ajar yang sudah ada agar lebih berkualitas. Bahan-bahan ajar yang dimaksud terdiri dari modul, video dan *link e-journal*. Disamping tiga bahan ajar utama tersebut, dibuat juga kelengkapan kuliah *full online* dengan memberikan tugas *online* dan kuis setiap sesi perkuliahan.

Bahan-bahan ajar baru atau bahan ajar yang telah direvisi diupload ke Siakad untuk divalidasi kontennya oleh Ketua Program Studi (Ka. Prodi) dan divalidasi formatnya oleh Lembaga Pengembangan Pembelajaran (LPP). Untuk selanjutnya, bahan-bahan ajar yang telah divalidasi disinkronisasikan atau diintegrasikan ke dalam *learning management system (LMS)* dalam bentuk kelas *online* atau kelas-kelas *elearning* di website *elearning*.

Kelas-kelas *online* yang disajikan dalam *LMS* terdiri dari bagian atas dan timeline atau slot-slot yang berisi label topik, modul, video, *link e-journal*, kuis dan tugas. Pada bagian atas setiap kelas terdapat *announcement* (pengumuman), profil dosen dan rencana pembelajaran semester (RPS). Selain memuat bahan-bahan ajar yang terdiri dari modul, video dan *link e-journal*, pada timeline atau slot-slot tersebut juga memuat tampilan ujian tengah semester, libur idul fitri atau tahun baru dan ujian akhir semester.

Bahan ajar berupa modul, video dan *link e-journal* disusun sesuai ketentuan. Penyajian bahan pembelajaran dalam bentuk modul, video dan *link e-journal* merupakan kegiatan awal kuliah *online* setiap sesi. Setiap mahasiswa diwajibkan terlebih dahulu untuk mempelajari bahan ajar dengan membaca modul, menonton video dan mengakses *link e-journal* yang telah disediakan di kelas *elearning*.

Kegiatan kuliah *online* dilanjutkan dengan diskusi dalam bentuk diskusi sinkron dan diskusi asinkron. Untuk kelas reguler, diskusi sinkron diselenggarakan pada kuliah sesi-sesi ganjil menggunakan *google meet*, kemudian dilanjutkan dengan diskusi asinkron dalam forum. Diskusi asinkron yang dilaksanakan pada kuliah sesi-sesi genap dilengkapi dengan tugas *online*. Untuk kelas paralel, diskusi asinkron diselenggarakan pada sesi ke-1, ke-7, ke-8 dan sesi ke-14 dan sesi-sesi lainnya dilakukan diskusi asinkron. Untuk kelas magister berlaku ketentuan seperti kuliah *online* mahasiswa reguler atau sepenuhnya diskusi sinkron dilengkapi dengan satu tugas besar.

Kegiatan berikutnya atau yang terakhir setelah melakukan diskusi adalah melakukan evaluasi dengan memberikan kuis yang berbentuk *multiple choices* (pilihan ganda) dengan jumlah minimal 5 soal setiap sesi. Tugas *online* yang diberikan kepada mahasiswa setelah diskusi asinkron juga dapat difungsikan sebagai alat evaluasi. Evaluasi lainnya adalah berupa ujian tengah semester (UTS) setelah mengikuti kuliah sebanyak 7 sesi dan ujian akhir semester (UAS) setelah mengikuti kuliah sebanyak 7 sesi lagi. Adapun penyelenggaraan UTS dan UAS dilaksanakan secara *online*.

BAB I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Esa Unggul telah mengembangkan model pembelajaran yang disebut dengan *hybrid learning* sejak tahun 2007. Proses pembelajaran pada awalnya hanya dilakukan secara tatap muka dengan menggunakan media komputer, *LCD* dan internet, namun kemudian dikembangkan dalam bentuk pembelajaran dalam jaringan (*daring*) yang disebut dengan perkuliahan *online*.

Kuliah *online* yang dikembangkan pada tahun 2007 disebut perkuliahan *online* pola 8/6. Dalam satu semester setiap mata kuliah disampaikan dalam bentuk kuliah tatap muka sebanyak 8 kali dan kuliah *online* sebanyak 6 kali. Kuliah *online* dimulai pada sesi ke-4, kemudian diselingi dengan kuliah tatap muka pada sesi ke-5 dan selanjutnya kuliah *online* pada sesi-sesi 6, 8, 10, 12 dan 14.

Pada tahun 2017 dikembangkan perkuliahan *online* pola 3/11 dengan menambahkan aktivitas *online* dari 6 kali menjadi 11 kali. Pada perkuliahan *online* pola 8/6, bahan ajar yang disediakan sangat sederhana yakni berupa makalah atau tulisan *full-text*, diskusi dalam *forum* dan *assignment* (tugas *online*) lainnya. Selain menambah aktivitas *online*, pada perkuliahan *online* pola 3/11 bahan ajar yang diberikan harus berbentuk modul dengan standar tertentu ditambah video dengan standar tertentu pula dan materi pengayaan berupa *link e-journal*. Diskusi dilakukan setiap minggu secara sinkron dalam bentuk *chat* dan diskusi asinkron di *forum*. Evaluasi diberikan setiap minggu juga dalam bentuk *quiz* (kuis) dan *assignment* (tugas *online*).

Pada tahun 2019 perkuliahan *online* pola 3/11 dikembangkan lagi menjadi *full online*. Struktur kelas *online*-nya terdiri dari bahan ajar berupa modul, video dan *link e-journal*, *chatt* atau *forum* serta kuis dan tugas *online*. Kualitas bahan ajar ditingkatkan (misalnya mengefisienkan video), penyelenggaraan diskusi juga ditingkatkan sedangkankuis serta tugas *online* tetap diwajibkan.

Pada tahun 2020 perkuliahan *online* diselenggarakan secara penuh dengan menyelenggarakan pola perkuliahan *full online* untuk kelas reguler, kelas paralel dan pasca sarjana. Perkuliahan *online* yang diikuti mahasiswa kelas reguler terdiri dari kuliah tatap maya pada sesi-sesi ganjil dan kuliah *online* pada sesi-sesi genap. Untuk kelas paralel, kuliah tatap maya diselenggarakan pada sesi 1, 7, 8 dan 14 dan sesi-sesi lainnya diselenggarakan secara *online*. Kuliah online untuk mahasiswa pasca sarjana menggunakan pola kuliah seperti mahasiswa reguler atau kuliah tatap maya penuh ditambah satu tugas besar.

Setiap kelas *online* mempunyai *timeline* atau slot-slot yang berisi label topik, bahan ajar (modul, video dan *link e-journal*), forum diskusi, tugas *online* dan kuis sebanyak 14 slot. *Timeline* untuk UTS sebanyak 2 slot, libur idul fitri atau tahun baru sebanyak 2 slot dan UAS sebanyak 2 slot sehingga seluruhnya ada 20 slot.

Pada bagian atas setiap kelas juga terdapat pengumuman, profil dosen dan RPS. Profil dosen memuat nama dosen, nomor dosen, nomor *handphone* dosen dan alamat email dosen yang berguna untuk menunjang kelancaran perkuliahan antara lain untuk membuat *WhatsApp* grup, telegram group dan korespondensi.

Mahasiswa kelas reguler sudah mulai terbiasa dengan penyelenggaraan perkuliahan *online* seperti yang selama ini dilakukan oleh mahasiswa kelas paralel, yakni perkuliahan *full online*. Mahasiswa kelas reguler dan kelas paralel juga sudah mulai terbiasa mengikuti perkuliahan tatap maya pada sesi ke-1, ke-7 dan ke-14 sehingga perlu upaya peningkatan kualitas perkuliahan *online*, terutama dalam penyelenggaraan kuliah tatap maya.

Pada perkuliahan selanjutnya, penyelenggaraan perkuliahan tatap maya akan ditingkatkan. Penyelenggaraan kuliah tatap maya pada mahasiswa kelas reguler ditingkatkan menjadi 7 kali, yakni pada perkuliahan sesi-sesi ganjil, sedangkan perkuliahan pada sesi-sesi genap diselenggarakan dalam bentuk kuliah *online*. Penyelenggaraan kuliah tatap maya untuk mahasiswa pasca sarjana sama seperti mahasiswa kelas reguler, yakni sebanyak 7 kali bahkan diperbolehkan melakukan tatap maya penuh sebanyak 14 kali.

Peningkatan penyelenggaraan kuliah tatap maya mengharuskan ditingkatnya kualitas penyelenggaraan kuliah tatap maya tersebut agar dapat mencapai tujuan pembelajaran lebih efektif. Untuk melakukan proses pembelajaran yang tepat memerlukan pemahaman lebih mendalam terhadap metode dan strategi yang digunakan dalam pembelajaran *online* sehingga memerlukan pelatihan. Penyempurnaan sistem komputer yang menerapkan proses sinkronisasi atau integrasi bahan ajar di Siakad ke *website elearning* juga memerlukan sosialisasi dan pelatihan.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka perlu diselenggarakan pelatihan dosen yang berguna sebagai persiapan kuliah *online* sehingga penyelenggaraan kuliah *online* dapat berjalan dengan lebih baik. Pelatihan tersebut diselenggarakan sebelum pelaksanaan perkuliahan semester genap tahun 2020/2021 dan dilaksanakan secara virtual menggunakan *zoom meeting* mengingat situasi pandemi covid-19 pada saat ini.

B. Tujuan

1. Menyiapkan kelas *online* di *website elearning* lengkap dengan bahan ajar yang terdiri dari modul, video, link *e-journal*, kuis dan tugas.
2. Menyiapkan kemampuan dosen yang melaksanakan perkuliahan *online* di *website elearning*

C. Sasaran

1. Tenaga pengajar baru maupun pengajar lama yang belum pernah mengampu pembelajaran *online*.
2. Tenaga pengajar lainnya yang belum mempunyai banyak pengalaman dalam pembelajaran *online*.

BAB II. . PERSIAPAN KULIAH *ONLINE*

A. Struktur Kelas *Online*

Persiapan kuliah *online* yang dilakukan oleh dosen koordinator atau dosen penyusun bahan ajar adalah membuat bahan-bahan belajaran yang terdiri dari modul, video, *link e-journal*, kuis dan tugas *online*. Bahan-bahan pembelajaran tersebut diupload ke Siakad, diverifikasi atau divalidasi substansinya oleh Ka. Prodi dan divalidasi formatnya oleh LPP kemudian disajikan di *website elearning*. Selain bahan-bahan pembelajaran tersebut disajikan pula forum diskusi dalam bentuk diskusi sinkron dan asinkron, sedangkan pada bagian atas setiap kelas *online* disediakan fitur pengumuman, profil dosen dan Rencana Pembelajaran Semester (RPS).

Profil dosen terdiri dari nama dosen, nomor dosen, nomor *handphone* dan alamat *email* dosen pengampu mata kuliah. Profil dosen ini berguna untuk menunjang kelancaran proses perkuliahan *online*, antara lain untuk keperluan pembuatan *Whats-App* grup atau korespondensi mahasiswa atau kampus dengan dosen.

RPS yang tersedia pada bagian atas setiap kelas *online* berfungsi sebagai panduan belajar kelas *online* tersebut selama 1 (satu) semester. RPS tersebut berisi identitas mata kuliah (Nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu), capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah, kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan dan bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai.

RPS juga berisi tentang metode pembelajaran yang digunakan, waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran, pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester. Di dalam RPS juga dirumuskan kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang digunakan; serta daftar referensi yang digunakan dalam pembelajaran.

Setiap kelas *online* atau kelas maya mempunyai *timeline* mingguan sebanyak 20 (dua puluh) *timeline* atau slot yang terdiri dari :

1. Empat belas slot untuk menampilkan pelajaran atau perkuliahan *online* sesi ke-1 sampai dengan sesi ke-14.
2. Dua slot untuk menampilkan ujian tengah semester (UTS)
3. Dua slot untuk menampilkan libur idul fitri atau tahun baru
4. Dua slot untuk menampilkan ujian akhir semester (UAS).

Empat belas slot yang menampilkan perkuliahan sesi ke-1 sampai dengan sesi ke-14 memuat konten-konten sebagai berikut :

1. Bagian teratas memuat label topik perkuliahan sesi ke-1 s/d sesi-14 yang juga berfungsi sebagai data untuk mengisi jurnal perkuliahan di Siakad.
2. Di sebelah bawah label topik perkuliahan memuat file modul yang diberikan deskripsi singkat tentang isi modul tersebut.
3. Di sebelah bawah modul memuat 1 (satu) atau 2 (dua) video berbentuk link ke *channel youtube*,
4. Di sebelah bawah video memuat bahan ajar pengayaan berupa *link e-journal* yang sesuai dengan topik perkuliahan.
5. Di bawah modul, video atau *link e-journal* memuat fitur diskusi sinkron dalam bentuk *google meet* atau *zoom meeting* dan/atau diskusi asinkron dalam bentuk forum.
6. Di bawah fitur diskusi sinkron ataupun diskusi asinkron memuat *quiz* (kuis) berbentuk *multiple choices* (pilihan ganda) sebanyak minimal 5 (lima) soal.
7. Di bawah fitur kuis memuat file *assignment* (tugas) yang di-*setting* untuk jawaban berbentuk *online text*.

B. Integrasi Website *Elearning*

Bahan-bahan pembelajaran yang terdiri dari modul, video, *link e-journal*, kuis dan tugas dibuat oleh dosen koordinator dan dosen penyusun bahan ajar kemudian diupload di Siakad. Selanjutnya bahan ajar tersebut diverifikasi atau divalidasi kontennya oleh Ka. Prodi dan divalidasi formatnya oleh LPP kemudian diintegrasikan atau disinkron ke dalam *website elearning*.

Bahan ajar yang diintegrasikan ke dalam *website elearning* adalah bahan ajar per pertemuan yang sudah lengkap, yakni sudah ada topik perkuliahan, modul, video, *link e-journal*, kuis, dan tugas. Bahan ajar untuk kuliah sesi 2 (minggu ke-2) akan diintegrasikan, ditarik atau disinkron 1 (satu) minggu dari jadwal kuliah.

Bahan ajar yang tidak tersinkron karena belum lengkap, maka dosen dipersilahkan untuk meng-upload bahan ajar ke website Siakad dan untuk bahan ajar pelengkap dapat diupload langsung di *website elearning*. Panduan atau *guide* yang dapat digunakan oleh dosen untuk meng-upload digunakan oleh dosen untuk meng-*upload* bahan ajar dapat dilihat melalui [link bit.ly/elearningUEU-guide](http://bit.ly/elearningUEU-guide).

Untuk mata kuliah pada kurikulum 2019 yang mempunyai bahan ajar sama dengan mata kuliah pada kurikulum 2017 dapat mengajukan permohonan kepada Biro Teknologi Informasi dan Komunikasi (BTIK) untuk meng-kopikan bahan ajar tersebut. Permohonan copy bahan ajar antar kurikulum yakni dari kurikulum 2017 ke kurikulum 2019 harus disampaikan melalui Ka. Prodi yang akan meneruskan kepada BTIK.

BAB III. PELAKSANAAN KULIAH ONLINE

A. Aktivitas Kuliah *Online*

Perkuliahan *online* diawali dengan penyajian bahan-bahan pembelajaran yang terdiri dari modul, video, *link e-journal*, kuis dan tugas di *website elearning*. Penyajian bahan ajar tersebut dikatakan memenuhi syarat jika disusun sesuai dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Modul dibuat sesuai dengan standar penyusunan modul yang antara lain mengatur susunan sampul, susunan isi dan susunan penutup
- b. Video sekurang-kurangnya menampilkan wajah dan suara dosen atau pendidik, serta tulisan atau gambar-gambar. Video diupload ke *channel youtube* kemudian *link*-nya ditampilkan di Siakad dan *website elearning*.
- c. *Link e-journal* diperoleh dari <https://scholar.google.com> dan hindari memberikan *link* dari blog atau sejenisnya.

Selanjutnya, dosen akan melakukan diskusi secara sinkron ataupun asinkron dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Diskusi sinkron diselenggarakan sesuai jadwal kuliah di Siakad dengan *google meet* atau *zoom meeting*. Diskusi sinkron mahasiswa kelas reguler diwajibkan pada perkuliahan sesi ganjil sebanyak 7 kali, sedangkan diskusi sinkron mahasiswa kelas paralel diwajibkan pada kuliah sesi 1, 7, 8 dan 14 atau sebanyak 4 kali. Untuk diskusi sinkron mahasiswa pasca sarjana dapat dilakukan pada perkuliahan sesi-sesi ganjil sebanyak 7 kali atau seluruh sesi perkuliahan atau 14 sesi dengan satu tugas besar.
- b. Diskusi asinkron mahasiswa kelas reguler dilakukan pada perkuliahan sesi-sesi genap sebanyak 7 kali, sedangkan mahasiswa kelas paralel diwajibkan untuk melakukan diskusi asinkron di luar perkuliahan sesi 1, 7, 8 dan 14 atau melaksanakan diskusi asinkron sebanyak 10 kali. Untuk mahasiswa pasca sarjana dapat melakukan diskusi sinkron sebanyak 7 kali pada perkuliahan sesi-sesi ganjil.

Dalam diskusi asinkron dosen menyampaikan pertanyaan di Forum Diskusi dan/atau memberikan respon atau jawaban (*reply*) atas pertanyaan atau tanggapan mahasiswa di Forum Diskusi paling lambat 1 (satu) minggu dimulai dari jadwal kuliah yang ditetapkan di Siakad.

Kegiatan terakhir dalam kuliah *online* adalah melakukan evaluasi dengan memberikan kuis dan tugas dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Kuis yang berbentuk pilihan ganda diperiksa *setting* waktunya sehingga dapat diselesaikan sebelum batas waktu (*due date*) yang ditentukan. Adapun koreksi *quiz* dilakukan secara otomatis dengan menggunakan sistem komputer dan peserta didik akan langsung mengetahui hasilnya segera setelah menyelesaikan *quiz* (*submitted*).
- b. *Assignment* yang dirancang dengan jawaban *online text* tersebut diperiksa *setting* waktunya. Jawaban mahasiswa yang telah dikirimkan (*submitted*) diperiksa, di-*grading* (dinilai) dan diberikan feed back (umpan balik) oleh dosen paling lambat 1 (satu) minggu dari jadwal kuliah di Siakad.
- c. Ujian Tengah Semester (UTS) diselenggarakan setelah perkuliahan dilaksanakan sebanyak 7 sesi dan Ujian Akhir Semester (UAS) diselenggarakan setelah perkuliahan dilaksanakan sebanyak 14 sesi. UTS dan UAS diselenggarakan sesuai jadwal di Siakad dan durasi ujiannya masing-masing adalah 12 jam dari dimulainya ujian.

B. Kehadiran Kuliah *Online*

Jurnal perkuliahan untuk setiap sesi diperoleh dari penarikan data label topic yang terdapat di kelas *online* ke Siakad melalui program integrasi atau sinkronisasi. Adapun kehadiran dosen maupun mahasiswa dalam kuliah *online* berlaku ketentuan sebagai berikut :

- a. Kehadiran mahasiswa didasarkan atas aktivitas tanya jawab yang berlangsung dalam forum diskusi dan pengiriman jawaban tugas (*submitted*) ke *website elearning*.

- b. Kehadiran dosen didasarkan atas aktivitas yang dilakukan ketika membuat topic diskusi (*add a new discussion topic*), memberikan pertanyaan dan/atau me-reply pertanyaan dari mahasiswa serta melakukan *grading* terhadap tugas yang dikerjakan mahasiswa

Pelaksanaan sinkron data atau penarikan data jurnal perkuliahan dan kehadiran kuliah dilakukan seminggu dari pelaksanaan kuliah atau 1 minggu sekali, dengan jadwal sebagai berikut :

- a. Perkuliahan hari Senin, disinkron hari Selasa jam 12.00 WIB
- b. Perkuliahan hari Selasa, disinkron hari Rabu jam 12.00 WIB
- c. Perkuliahan hari Rabu, disinkron hari Kamis jam 12.00 WIB
- d. Perkuliahan hari Kamis, disinkron hari Jum'at jam 12.00 WIB
- e. Perkuliahan hari Jum'at, disinkron hari Sabtu jam 12.00 WIB
- f. Perkuliahan hari Sabtu, disinkron hari Minggu jam 12.00 WB

BAB IV. PELATIHAN KULIAH ONLINE

A. Pendahuluan

Universitas Esa Unggul telah memiliki pengalaman dalam membangun *hybrid learning* menggunakan teknologi atau *platform LMS* berupa *Moodle* versi 1.9 sejak tahun 2007 dan saat ini sedang mengembangkan *Moodle* versi 2.5 dalam pembelajaran online. Dimulai dengan pembelajaran *online* pola 8/6, kemudian dilanjutkan dengan pola 3/11 dan kini menerapkan pola pembelajaran *full online*.

Pola pembelajaran *online* 8/6 diselenggarakan pada tahun 2007 dan setelah 10 tahun kemudian yakni pada tahun 2017 digunakan pola 3/11. Pola 8/6 artinya dilakukan perkuliahan tatap muka sebanyak 8 kali dan kuliah *online* sebanyak 6 kali. Pola 3/11 artinya dilakukan perkuliahan tatap muka sebanyak 3 kali dan kuliah *online* sebanyak 11 kali.

Mulai tahun 2019, pola pembelajaran yang diterapkan adalah *full online* dengan tatap muka sebanyak 3 kali yang bersifat pilihan (*optional*). Pada tahun 2020, pola pembelajaran yang diterapkan adalah *full online* disertai dengan penyelenggaraan kuliah tatap maya pada perkuliahan sesi-sesi ganjil untuk mahasiswa kelas reguler, perkuliahan sesi 1, 7, 8 dan 14 untuk mahasiswa kelas paralel dan perkuliahan sesi-sesi ganjil atau seleuruh sesi untuk mahasiswa pasca sarjana.

B. Tujuan Pelatihan

Meningkatkan keterampilan dosen pengampu mata kuliah online untuk mewujudkan proses pembelajaran yang efektif dan efisien.

C. Hasil yang Diharapkan

1. Mengetahui proses pembelajaran *full online* di Universitas Esa Unggul.
2. Mengetahui persyaratan bahan ajar yang diperlukan dalam pembelajaran *full online*.

D. Waktu dan Tempat

1. Hari/Tanggal : Jum'at / 19 Maret 2021
2. Waktu : 09.00 s/d 11.00 dan 14.00 s/d 16.00
3. Tempat : *Zoom Meeting Room*

F. Instruktur dan Asisten

Instruktur 1 : Drs. Mulyo Wiharto, MM



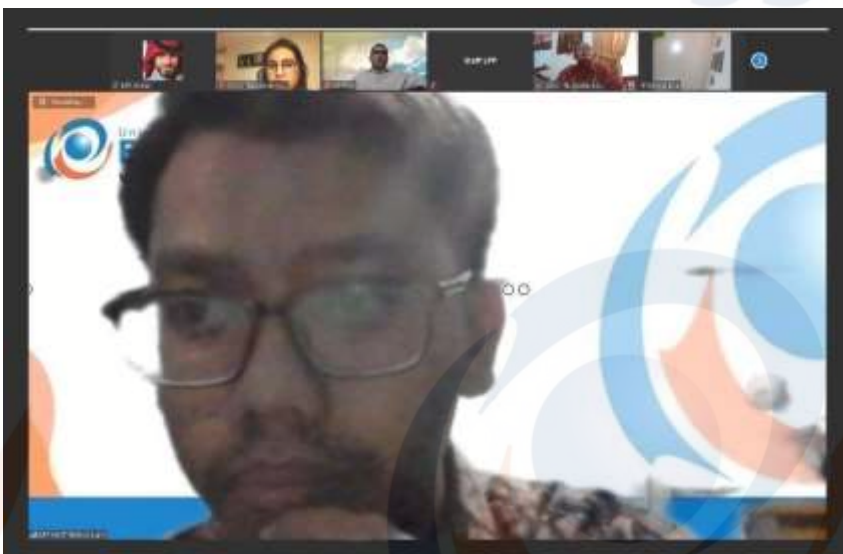
Instruktur 2 : Sulaiman HP, MBA



Asisten Instruktur :

1. Ir. Budiyanto
2. Bahrul Alam, S.Pd
3. Endang Nurzaman, S.Pd
4. Akbar Agung, S.T.

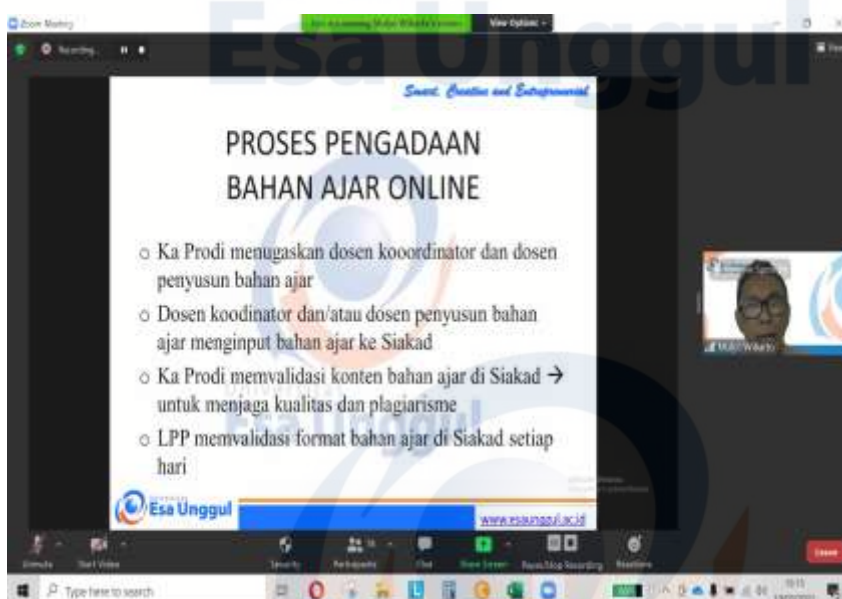
Moderator / Host : Bahrul Alam, S.Pd



H. Materi Pelatihan

Acara diawali dengan pemberian informasi tentang tata tertib pelatihan *elearning* yang ditayangkan di *zoom meeting room*. Acara dilanjutkan dengan paparan materi oleh instruktur dengan giliran sebagai berikut :

1. Paparan umum penyelenggaraan kuliah *online* oleh : Drs. Mulyo Wiharto, MM
2. Teknis penyelenggaraan kuliah *online* oleh Sulaiman HP, MBA



Zoom Meeting | You are viewing Mulyo's shared screen | View Options

Smart, Creative and Entrepreneurial

5. Tulis mata kuliah di kolom "Cari"

Esa Unggul | www.esauunggul.ac.id

Zoom Meeting | You are viewing Mulyo's shared screen | View Options

Zoom Meeting | You are viewing Mulyo's shared screen | View Options

Smart, Creative and Entrepreneurial

WEBSITE ELEARNING

<https://elearning.esauunggul.ac.id>
<https://esauunggul.ac.id> → online learning

Esa Unggul | www.esauunggul.ac.id

Zoom Meeting | You are viewing Mulyo's shared screen | View Options

Zoom Meeting | You are viewing Mulyo's shared screen | View Options

Smart, Creative and Entrepreneurial

AKTIVITAS DOSEN

```

graph TD
    A[Masuk ke Website] --> B[Memeriksa Notifikasi]
    B --> C[Memeriksa Visitor]
    C --> D[Memeriksa Link E-Journal]
    D --> E{Terupdate?}
    E -- Ya --> F[Berkas]
    E -- Tidak --> G[Berkas]
    F --> H[Upload]
    G --> I[Diskusi]
  
```

Esa Unggul | www.esauunggul.ac.id

Zoom Meeting | You are viewing Mulyo's shared screen | View Options

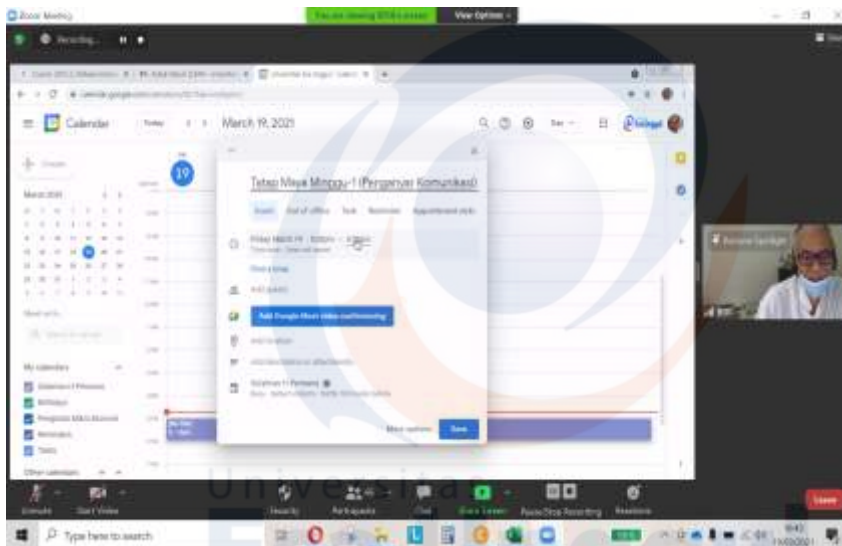
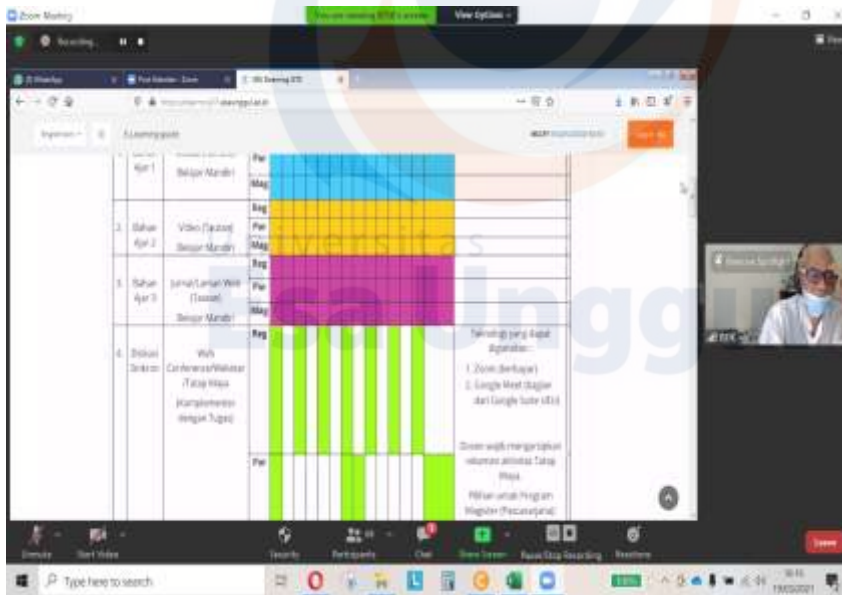


HELP DESK

- o Koneksi internet, akun internet, sinkronisasi jurnal, kehadiran mahasiswa dan dosen, dll → Hubungi BTIK (021-5674223 ext 273)
- o Masalah bahan ajar → Hubungi dosen koordinator, ka Prodi atau LPP (021-5674223 ext 240)
- o Ketidak sesuaian mata kuliah dengan dosen, jadwal diskusi sinkron (*google meet*), honor, nilai, dll → Hubungi BAP (021-5674223 ext 430)

No Kegiatan	Mar	Apr	Mei	Jun	Juli	Agust	Sept	Oktober
1. Pendaftaran Mahasiswa Baru	15-22	29-05	02-19	26-03	01-17	24-31	07-14	21-28
2. Pendaftaran Kulia/Pasca Sarjana Baru								28-30
3. Ujian UAS (Pec. 2021)		27-28	29-30					
4. Masa Ujian Tengah Semester								01-04
5. Pendaftaran ke Sekolah LAM				15-18	22-25	29-31		

No. Dosen	Bentuk/Kejelasan	Rata-Rata	Minggu Pembelajaran	Kejelasan
1. Dahan NPT	Modul Full text	Kejelasan	1-14	1-14
	Kejelasan	15-28	15-28	15-28
	Kejelasan	29-31	29-31	29-31



BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Abdimas yang bertujuan untuk menyiapkan kelas *online* dan melatih kemampuan dosen untuk mengelola kelas *online* tersebut dalam perkuliahan *online* sudah berhasil diwujudkan. Banyak peserta yang berpartisipasi sehingga dapat menghasilkan luaran yang diharapkan yakni menyiapkan bahan ajar yang terdiri dari modul, video, link e-journal, kuis dan tugas serta kemampuan mengelola bahan-bahan pembelajaran tersebut dalam pembelajaran *online*.

B. Saran

Hasil pelatihan ini perlu diterapkan dalam penyelenggaraan kuliah *online* semester genap tahun akademik 2020/2021 untuk mewujudkan tujuan belajar yang lebih efektif dan efisien. Hasil pelatihan ini juga perlu dilakukan setiap semester mengingat selalu saja ada dosen baru yang belum pernah menyelenggarakan perkuliahan *online* sehingga persiapan dan pelaksanaan perkuliahan *online* dapat dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 1 April 2021

Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat



Drs. Mulyo Wiharto, MM

DAFTAR PUSTAKA

Haryanto, Edy Victor.(2012), *Jaringan Komputer*, Penerbit Andi, Yogyakarta.

<https://psyarxiv.com/t4x29/> “Pengaruh Pembelajaran Daring Saat Pandemic Covid-19 terhadap Kemampuan Mahasiswa”, diakses pada tanggal 20 Juli 2021

<http://prosiding.rcipublisher.org/index.php/prosiding/article/view/201> “Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Kuliah Daring Selama Pandemi, diakses pada tanggal 20 Juli 2021
Keputusan Rektor Universitas Esa Unggul Nomor 058 Tahun 2019 tentang Ketentuan Penyelenggaraan Kuliah *Online*.

LPPM.(2020), *Handbook Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat*,Universitas Esa Unggul, Jakarta.

LPPM.(2020), *Juknis Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat*,Universitas Esa Unggul, Jakarta.

RISTEKDIKTI. (2019), *Panduan Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi, EDISI XII EDISI REVISI*, Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi, Jakarta.

SURAT TUGAS PENGABDIAN PADA MASYARAKAT



SURAT TUGAS
No:156/DKN/FIKES/UEU/III/2021

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Prof.Dr.apr. Aprilita Rina Yanti Eff., M.Biomed.
NIP/NIDN : 215020572 / 0318046802
Jabatan : Dekan Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan

Memberi Tugas kepada:

Nama : Drs. Mulyo Wiharto,MM
NIP/NIDN : 290090011 / 0321086401
Program Studi : Kesehatan Masyarakat

Untuk melakukan kegiatan Penelitian, Pengabdian Masyarakat dan Penunjang Tri Dharma Perguruan Tinggi Pada semester Genap TA 2020/2021.

Demikianlah surat Tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan sebagai mana mestinya

Jakarta, 15 Maret 2021

FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ESA UNGGUL



Prof.Dr. apt. Aprilita Rina Yanti Eff., M.Biomed.
DEKAN