

**Lampiran I. Inform Consent**



**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN MENJADI RESPONDEN  
(INFORMED CONSENT)**

Saya Nidzma, mahasiswi kelas paralel program studi ilmu kesehatan masyarakat fakultas ilmu-ilmu kesehatan universitas Esa Unggul akan melakukan penelitian yang berjudul “Implementasi Program DOTS di Puskesmas Wisma Jaya, Kelurahan Bekasi Jaya tahun 2018”. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui gambaran Implementasi Program DOTS di Puskesmas Wisma Jaya. Saya mengharapkan kesediaan Saudara untuk di wawancarai sehubungan dengan penelitian ini.

Saya menjamin kerahasiaan informasi dan identitas Saudara. Informasi yang saudara berikan hanya akan dipergunakan untuk pengembangan ilmu kesehatan masyarakat dan tidak akan dipergunakan untuk maksud-maksud lain.

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Bersedia untuk menjadi responden dari penelitian ini. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sadar dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Bekasi, .....

Peneliti

Saya yang menyatakan,

(.....)

(.....)

## Lampiran II. Pedoman Wawancara



### Pedoman Wawancara

Implementasi Program DOTS di Puskesmas Wisma Jaya Kelurahan  
Bekasi Jaya Tahun 2018

#### I. Petunjuk Umum

1. Sampaikan ucapan terimakasih kepada informan atas ketersediaan dan waktu yang telah diberikan untuk diwawancarai.
2. Jelaskan tentang waktu dan tujuan wawancara

#### II. Petunjuk Wawancara Mendalam

1. Wawancara dilakukan oleh pewawancara yaitu peneliti sendiri
2. Informan bebas untuk menyampaikan pendapat, pengalaman, saran dan komentar.
3. Pendapat, pengalaman, saran dan komentar informan sangat bernilai.
4. Jawaban tidak ada yang benar atau salah, karena wawancara ini untuk kepentingan penelitian dan tidak ada penilaian.
5. Semua pendapat pengalaman, saran dan komentar akan dijamin kerahasiaannya.
6. Wawancara ini akan direkam dengan *tape recorder* untuk membantu ingatat peneliti.

#### III. Pelaksanaan Wawancara Mendalam

1. Perkenalkan dari pewawancara
2. Perkenalan diri dari informan dengan menyebutkan nama, umur, pendidikan terakhir dan status masa kerja
3. Setelah perkenalan diri baru ulai dilakuka wawancara

## Karakteristik Responden

1. Nama :
2. Umur :
3. Jenis Kelamin : a. Laki-laki b. Perempuan
4. Pendidikan Terakhir :
5. Masa Kerja : .....Tahun
6. No Handphone :

### 1. Komitmen politis

- a. Bagaimana menurut bapak/ibu komitmen politis dalam pelaksanaan program DOTS di puskesmas wisma jaya?
- b. Apa yang membuat komitmen politis di puskesmas wisma jaya ini baik?
- c. Sejak kapan puskesmas wisma jaya melaksanakan program DOTS ?
- d. Bagaimana jumlah dan pekerjaan petugas TB Paru?
- e. Bagaimanakah kerjasama lintas sektor yang dilakukan puskesmas wisma jaya dalam program DOTS?
- f. Bagaimana pengembangan sumber daya manusia dalam pelaksanaan program DOTS ?
- g. Bagaimana penyediaan dan penggunaan sarana dan prasarana untuk pelaksanaan program DOTS?
- h. Bagaimana pendanaan untuk pelaksanaan program DOTS?
- i. Bagaimana kendala yang dihadapi dalam pengambilan keputusan untuk pelaksanaan program DOTS?

### 2. Diagnosa TB

- a. Bagaimana penjangkauan suspek TB yang dilaksanakan untuk program DOTS?
- b. Bagaimana proses diagnosis TB dalam program DOTS ?
- c. Bagaimana pemeriksaan mikroskopis dalam pelaksanaan program dots ?
- d. Bagaimana kendala yang dihadapi dalam diagnosis TB secara mikroskopis?
- e. Bagaimana cara menghadapi kendala yang ada ?

### 3. Pengobatan TB

- a. Bagaimana sosialisasi tentang pengobatan pasien TB dengan PMO di puskesmas wisma jaya?
- b. Bagaimana sarana dan prasarana yang disediakan untuk PMO?

- c. Berapa kali pasien TB mengambil obat ke puskesmas?
  - d. Bagaimana keberhasilan pengobatan dengan PMO?
  - e. Bagaimana kendala yang dihadapi dalam pengobatan dengan PMO pada pelaksanaan program DOTS?
  - f. Bagaimana cara menghadapi kendala yang ada ?
4. Ketersediaan OAT
    - a. Bagaimana penyediaan dan ketersediaan OAT untuk pasien TB di puskesmas Wisma Jaya?
    - b. Bagaimanakah kendala dalam penyediaan dan ketersediaan OAT di puskesmas Wisma Jaya?
    - c. Bagaimana cara menghadapi kendala yang ada?
  5. Pencatatan dan pelaporan
    - a. Bagaimanakah pencatatan dan pelaporan pelaksanaan program DOTS di puskesmas Wisma Jaya?
    - b. Bagaimanakah sistem pencatatan dan pelaporan hasil laboratorium secara mikroskopis ?
    - c. Bagaimanakah sistem pelaporan dan pencatatan selama pengobatan pasien TB?
    - d. Bagaimanakah kendala yang dihadapi dalam pencatatan dan pelaporan pelaksanaan program DOTS di puskesmas Wisma Jaya?
    - e. Bagaimanakah cara menghadapi kendala yang ada ?

Lampiran III. Lembar Checklist



**LEMBAR OBSERVASI PENELITIAN**

No	Materi	Keterangan		Ket
		YA	TIDAK	
<b>Komitmen politis</b>				
1	Adanya petugas pelaksana program			
2	Adanya sarana dan prasarana untuk pelaksanaan program			
	a. Ruangun untuk layanan TB (Unit DOTS)			
	b. Laboratorium			
	c. Tempat pengumpulan sputum			
	d. pembuangan limbah			

No	Materi	Keterangan		Ket
		YA	TIDAK	
<b>Kesinambungan persediaan OAT</b>				
1	Adanya tempat penyimpanan OAT			
2	Tersedianya OAT di tempat penyimpanan			

No	Materi	Keterangan		Ket
		YA	TIDAK	
<b>Pencatatan dan Pelaporan</b>				
1	Adanya pencatatan dan pelaporan pelaksanaan program DOTS			
2	Adanya pencatatan dan pelaporan laboratorium			
3	Adanya pencatatan dan pelaporan pemberian obat			
4	Adanya pencatatan dan pelaporan ketersediaan OAT			

**Lampiran IV. Lembar Telaah Dokumen**



**LEMBAR TELAHAH DOKUMEN**

No	Materi	Keterangan		Ket
		Sesuai	Tidak Sesuai	
1	SPO (Standar Prosedur Operasional)			
2	Laporan Program DOTS			