

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Seiring dengan berkembangnya teknologi informasi saat ini, telah membawa pengaruh besar dalam dunia dan industri bahkan saat ini telah menambah di dunia pendidikan. Teknologi informasi memegang peranan penting sebagai alat yang membantu kinerja organisasi dalam hal penyediaan informasi-informasi yang dibutuhkan dalam data operasionalnya, termasuk dalam hal pengelolaan informasi-informasi atau data-data penting organisasi.

Untuk itu di dalam suatu organisasi, keberadaan akan audit sistem informasi sangat penting. Dimana audit sistem informasi akan dikelola menjadi informasi-informasi atau data-data yang dapat digunakan sebagai parameter dalam pengambilan kebijakan pada suatu organisasi.

Administrasi yang pada suatu organisasi adalah suatu bagian yang dapat menjadikan kegiatan kerja sama antara pegawai dan pimpinan lebih efektif. Maka Administrasi yang ada pada suatu organisasi sangat diperlukan bagi proses kegiatan kepegawaian yang ada pada MPR DPR. Oleh karena itu agar dapat mempermudah dalam pendataan dan pengelolaan data-data yang ada pada MPR DPR sangat memerlukan audit yang terstruktur dengan baik dan tersusun sesuai dengan tahapan-tahapannya untuk menghasilkan suatu sistem yang baik.

Dari uraian diatas penulis tertarik untuk membahas dan mengangkat permasalahan ini. Dengan demikian penulis mengambil judul **“AUDIT SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI PADA MPR DPR”**

1.2 Perumusan Masalah

Perumusan yang dapat dirumuskan adalah:

1. Apakah sistem informasi administrasi yang ada pada suatu organisasi sudah berjalan dengan prosedur?
2. Bagaimana melakukan audit sistem informasi administrasi pada MPR DPR?

1.3 Batasan Masalah

Oleh karena luasnya sistem informasi yang ditetapkan oleh MPR DPR maka dilakukan pembatasan ruang lingkup masalah, yaitu pada laporan yang berjalan. Ruang lingkup yang dibahas adalah audit sistem informasi administrasi yang terkait dengan sistem informasi yang akan di audit yang meliputi:

- a. Observasi yang dilakukan hanya sebatas pada sistem informasi administrasi.
- b. Pelaksanaan *audit* dilakukan dengan *Audit Arround The Computer*.
- c. Ruang lingkupnya adalah pengendalian manajemen, difokuskan pada manajemen keamanan dan operasional, serta pengendalian aplikasi difokuskan terhadap pengendalian batasan aplikasi (*boundry*) dan pengendalian *input* dan *output*.

1.4 Tujuan dan Manfaat

Tujuan:

1. Untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengambilan gelar Strata Satu (S1) jurusan Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Esa Unggul, Jakarta.
2. Untuk mendeskripsikan fungsi Audit Sistem Informasi Administrasi yang meliputi Bagian Tata Usaha, Bagian Perencanaan, Bagian Keanggotaan dengan menggunakan Metode Cobit.

3. Memberikan kesempatan kepada pihak yang diaudit untuk memperbaiki mutu sistem informasinya.

Manfaat:

1. Menerapkan ilmu yang didapat diperkuliahan melalui Auditing Sistem Informasi.
2. Diharapkan dengan Audit Sistem Informasi ini dapat meningkatkan efisiensi dalam hal kecepatan pengolahan data menjadi informasi dan efektif dalam hal aktivitas yang ada sesuai dengan kebutuhan.
3. Menjadikan hasil audit sebagai saran peningkatan dan pengembangan sistem informasi yang baik dan berkelanjutan.

1.5 Metode Penelitian

Untuk mendapatkan data dan teori penunjang yang lengkap dan akurat dalam penyusunan laporan tugas akhir ini, maka penulis menggunakan metode sebagai berikut:

1. Studi Pustaka

Sumber data yang diperoleh melalui studi kepustakaan adalah dengan cara membaca, meringkas, membuat kesimpulan dari buku-buku referensi yang berkaitan dengan perencanaan strategi sistem informasi, untuk memperoleh teori ilmiah yang melandasi penulisan laporan kerja praktek.

2. Studi Lapangan

Metode Studi Lapangan dilakukan dengan cara:

1. Observasi

Dalam melakukan penelitian ini dilakukan peninjauan langsung terhadap kinerja atau operasional pada bagian administrasi.

2. Wawancara

1.6 Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini berisi latar belakang, perumusan masalah, pembatasan masalah, tujuan dan manfaat penulisan, metodologi penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini penulis menjelaskan teori-teori dasar yang digunakan dalam sistem sebagai landasan pembahasan topik perusahaan.

BAB III GAMBARAN UMUM

Pada bab ini membahas mengenai gambaran umum organisasi MPR DPR mengenai sejarah umum organisasi, struktur organisasi, tugas dan fungsinya, serta tata laksana sistem informasi administrasi bagian tata usaha yang sedang berjalan di MPR DPR.

BAB IV HASIL AUDIT SISTEM INFORMASI

Dalam bab ini penulis membahas mengenai perencanaan audit, pengumpulan data dan informasi, serta mengevaluasi bukti yang akan menghasilkan laporan audit untuk dijadikan rekomendasi pada manajemen.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Berisi kesimpulan atas pembahasan dari hasil audit dan saran yang digunakan untuk membantu peningkatan pada MPR DPR.