

ABSTRAK

Nama/NIM : Jeny Djauhari /200752088
Judul Skripsi : Budaya Perusahaan dan Budaya Komunikasi Perusahaan
Dow Chemical Company di Indonesia
Jumlah Halaman : vi; 162; 4
Kata Kunci : Budaya Perusahaan, Budaya komunikasi perusahaan
Daftar Pustaka : 30 Buku dan 3 sumber lain

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Budaya Organisasi Perusahaan dan Budaya Komunikasi Perusahaan Dow Chemical Company di Indonesia. Dalam melakukan penelitian, penulis menggunakan metode kualitatif dengan pendekatan studi kasus. Dimana dalam metode kualitatif data dikumpulkan dari Key Informan, Informan dengan menggunakan Wawancara mendalam. Sedangkan data dokumen penulis menggunakan observasi di lapangan. Adapun yang dijadikan Key Informan adalah satu orang, yaitu Fitria S, berjenis kelamin wanita, dan berusia 40 tahun. Jabatan sekarang Office Manager dan masa kerja 14 tahun, berpendidikan Sarjana Strata Satu (S1). Sedangkan informan sebanyak 11 orang yang penulis ambil secara acak di berbagai Divisi.

Hasil penelitian dapat dikemukakan bahwa Dow Chemical Company di Indonesia menerapkan budaya organisasi dengan tiga konsep budaya organisasi, yaitu budaya birokrasi, budaya inovatif, dan budaya suportif. Budaya komunikasi menerapkan budaya komunikasi terbuka dan bertanggungjawab. Dalam struktur jaringannya sering menerapkan komunikasi formal. Namun sesama karyawan mereka menggunakan komunikasi informal. Saluran komunikasi yang digunakan selalu menggunakan media, dalam hal ini multi media, yaitu melalui media diamond TVv, *Dow World news conference*, via email (setiap saat), via Dow intranet (*website*), *quarterly face to face meeting*, *manual face to face meeting*, dan *quarterly conference call/ net meeting*.

Selain itu ada dua kondisi yang harus dipenuhi dalam menggunakan komunikasi lintas-saluran. *Pertama*, Setiap pegawai yang ingin berkomunikasi melalui lintas saluran harus menggunakan kode, jabatan dan departemen tempat mereka bekerja. *Kedua*, setiap karyawan yang terlibat dalam komunikasi lintas-saluran harus mempertanggungjawabkan atas informasi yang disampaikan. Selanjutnya ada empat metode dalam penyampaian informasi karyawan sesama karyawan, karyawan ke atasan dan atasan ke karyawan. *Pertama*, Metode tulisan. *Kedua*, Metode lisan. *Ketiga*, Metode tulisan diikuti lisan dan *Keempat*, Metode lisan diikuti tulisan.

Saran: *Pertama* pimpinan masing-masing divisi yang bawahannya memiliki performa baik sebaiknya memberikan penghargaan. *Kedua*, Dow Chemical Company di Indonesia berkomunikasinya, sebaiknya secara berkala ada pelatihan IT. *Tiga* disarankan ada waktu berkala sebulan sekali untuk bertemu dan tatap muka dengan karyawan.