



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS KESEHATAN
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TEBET
Jl. Prof. Dr. Seopomo, SH No.54 Tebet Jakarta Telepon 021-8314955, Fax 021-8296918
J A K A R T A

Kode Pos : 12810

Nomor : 912 / -081 Jakarta, 28 Juli 2020
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Penutupan Observasi Karya Tulis Ilmiah (KTI) Kepada
Yth. Dr. Aprilita Rina Yanti Eff, M. Biomed.,
Apt
Dekan
Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan
Universitas Esa Unggul
di-
Jakarta

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan surat Saudara nomor : 69/FIKES/RMIK/UEU/X/2019 tanggal. 15 Oktober 2019 Perihal Permohonan Penelitian Awal Penelitian Karya Tulis Ilmiah (KTI) di Bagian Rekam Medis Rumah Umum Daerah Tebet atas nama :

Nama : Dwi Indriyani
NIM : 20170306004
Judul KTI : Tujuan kebutuhan tenaga bagian assembling rekam medis berdasarkan analisis beban kerja.

Bersama ini disampaikan bahwa permohonan saudara dapat disetujui dengan mengikuti semua tata tertib yang diberlakukan di RSUD Tebet.

Demikian kami sampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ka. Bag Tata Usaha,
Rumah Sakit Umum Daerah Tebet
Kota Administrasi Jakarta Selatan



Dr. Rias Virgiandari, MKM

NIP/NRK. 196809081994032006/123461

|  | ASSEMBLING (PERKAITAN REKAM MEDIS) | | |
|---|---|--|----------------|
| | No. Dokumen 05/SPO/RM/III/2018 | No. Revisi 00 | Halaman 1/3 |
| Pemisah Halaman: STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL | Tanggal Terbit 20 Maret 2018 | Ditetapkan Oleh Direktur <u>drg. Yeni Restuti,</u> NIP 196712191992032001 | |
| PENGERTIAN | Suatu proses penyesunan lembar Rekam Medis baik rawat jalan maupun rawat inap sesuai dengan ketentuan yang berlaku, sehingga tahap demi tahap hasil pengobatan, tindakan dan pemeriksaan penunjang terhadap pasien teratur secara kronologis dan sesuai dengan kebutuhan medis untuk bahan penelitian, pendidikan dan pengobatan selanjutnya. | | |
| TUJUAN | <ol style="list-style-type: none"> Untuk memudahkan dokter dan tenaga kesehatan lainnya dalam melihat kasus penyakit untuk tindakan selanjutnya. Semua berkas Rekam Medis tersusun rapih sehingga informasi yang di butuhkan mudah ditemukan. Sebagai bahan pendidikan dan riset. Kelancaran sistem pengolahan data Rekam Medis. | | |
| KEBIJAKAN | <ol style="list-style-type: none"> Surat Keputusan Direktur RSUD Tebet Nomer 180/PER/DIR/IIITahun 2018 tentang Pedoman Pelayanan Rekam Medis di RSUD Tebet Surat Keputusan Direktur RSUD Tebet Nomer 75/PER/DIR/III Tahun 2018 tentang Kebijakan Penyelenggaraan Rekam Medis di RSUD Tebet Surat Keputusan Direktur RSUD Tebet Nomer 179/PER/DIR/III Tahun 2018tentang Pedoman Pengorganisasia Rekam Medis di RSUD Tebet | | |
| PROSEDUR | Rekam medis rawat jalan <ol style="list-style-type: none"> Setiap pasien baru, berkas rekam medis akan diberi nomer Rekam Medis, nama pasien dan tanda (√) pada tahun pertama berobat yang tertera di depan berkas. Penyusunan formulir Rekam Medis pasien rawat jalan sebagai berikut : | | |



ASSEMBLING
(PERKAITAN REKAM MEDIS)

No. Dokumen
05/SPO/RM/III/2018

No. Revisi
00

Halaman
2/3

- Formulir Pendaftaran Pasien Baru (identitas Pasien)
 - Persetujuan Umum / *General Consent* Rawat Jalan
 - Catatan Edukasi Rawat Jalan
 - Formulir Skrining Pasien Rawat Jalan
 - Profil Ringkas Medis Rawat Jalan (PRMRJ)
 - Poliklinik
 - Hasil pemeriksaan penunjang
 -
- c. Tempelkan sticker identitas pasien pada setiap lembar formulir

Rekam Medis rawat inap

- a. Berkas rekam medis pasien pulang rawat inap yang telah di lengkapi akan dikembalikan ke ruang Rekam Medis dalam waktu 2x24 jam.
- b. Setiap berkas rekam medis akan di beri nomer rekam medis, nama pasien dan tanda (✓) pada tahun kunjungan pasien yang tertera di depan berkas.
- c. Penataan berkas rekam medis di lakukan sesuai dengan aturan yang berlaku di RSUD Tebet.
- d. Penyusunan formulir Rekam Medis pasien rawat inap sebagai berikut :
 - Resume Medis / Ringakasan Pasien
 - Permintaan Rawat Inap
 - Persetujuan Umum / *General Consent* Rawat Inap
 - Tata Tertib Pasien dan Keluarga
 - Catatan Edukasi Rawat Inap
 - Formulir DPJP
 - Transfer Pasien Antar Ruangan
 - Asesmen Rawat Inap



ASSEMBLING
(PERKAITAN REKAM MEDIS)

No. Dokumen
05/SPO/RM/III/2018

No. Revisi
00

Halaman
3/3

- Asesmen Nyeri
- Observasi Nyeri
- Pengkajian Resiko Jatuh
- Skrining Gizi
- Asesmen Gizi
- DPMP Gizi
- Rekonsiliasi Obat
- Rencana Asuhan Terintegrasi
- MPP A dan B
- Persetujuan Tindakan Kedokteran / *Informed Consent*
- Catatan Perkembangan Pasien Terintegrasi
- Tindakan Keperawatan
- EWS
- Cat. Pemberian Obat dan Cairan Intravena
- Raspro Kardex Antibiotik di Ruang Rawat Inap
- Penempelan Hasil Pemeriksaan Penunjang
- Penempelan Resep
- Form Operan Jaga
-

- e. Siapkan ceklis yang akan di gunakan dalam analisis
- f. Hasil analisa di laporkan kepada unit Rekam Medis.
- g. Rekam Medis di serahkan kepada petugas koding dan proses pelaporan.
- h. Berkas di masukan ke rak sesuai nomer Rekam Medis.

UNIT TERKAIT

Petugas Rekam Medis

PEDOMAN WAWANCARA

PEDOMAN WAWANCARA UNTUK KOORDINATOR REKAM MEDIS

RSUD TEBET

1. Berapa jumlah tenaga di unit rekam medis RSUD Tebet saat ini ?
2. Apakah setiap kegiatan di unit rekam medis sudah memiliki SPO ?
3. Berapa waktu kerja tersedia tenaga rekam medis di RSUD Tebet ?

PEDOMAN WAWANCARA UNTUK TENAGA ASSEMBLING REKAM

MEDIS RSUD TEBET

1. Apa saja kegiatan pokok assembling ?
2. Berapa lama rata-rata waktu assembling rekam medis ?
3. Berapa rekam medis yang terselesaikan dalam 1 hari ?
4. Apakah beban kerja sudah sesuai dengan tenaga yang ada saat ini ?

**DAFTAR TILIK KEGIATAN ASSEMBLING REKAM MEDIS
RAWAT INAP RSUD TEBET**

| No. | Kegiatan | Ya | Tidak |
|-----|--|----|-------|
| 1 | Menerima rekam medis pasien pulang rawat inap | √ | |
| 2 | Melepas isi rekam medis dari sampulnya | √ | |
| 3 | Merakit/ mengurutkan formulir pada rekam medis | √ | |
| 4 | Meneliti kelengkapan isi rekam medis | √ | |
| 5 | Menyisipkan slip lembar kekurangan | √ | |
| 6 | Mengecek kembali kelengkapan rekam medis | √ | |

**DAFTAR TILIK KEGIATAN ASSEMBLING REKAM MEDIS
RAWAT JALAN RSUD TEBET**

| No. | Kegiatan | Ya | Tidak |
|-----|--|----|-------|
| 1 | Menerima rekam medis pasien selesai berobat | √ | |
| 2 | Melepas isi rekam medis dari sampulnya | √ | |
| 3 | Merakit/ mengurutkan formulir pada rekam medis | √ | |
| 4 | Meneliti kelengkapan isi rekam medis | √ | |
| 5 | Menyisipkan slip lembar kekurangan | √ | |

**RATA- RATA WAKTU KEGIATAN ASSEMBLING REKAM MEDIS
RAWAT INAP RSUD TEBET TAHUN 2020**

| No | No Rekam Medis | Waktu (menit) |
|--|-----------------------|----------------------|
| 1 | 02-38-01 | 10,13 |
| 2 | 36-72-02 | 10,03 |
| 3 | 16-52-07 | 10,40 |
| 4 | 12-50-17 | 11,58 |
| 5 | 13-49-06 | 9,43 |
| 6 | 02-38-25 | 10,15 |
| 7 | 03-39-30 | 11,55 |
| 8 | 39-75-22 | 10,56 |
| 9 | 14-50-36 | 9,41 |
| 10 | 16-52-36 | 9,57 |
| 11 | 02-38-36 | 10,54 |
| 12 | 25-61-50 | 10,18 |
| 13 | 09-45-54 | 11,00 |
| 14 | 19-55-52 | 10,21 |
| 15 | 11-47-07 | 10,31 |
| 16 | 04-40-21 | 11,03 |
| 17 | 00-36-30 | 10,21 |
| 18 | 07-43-54 | 10,56 |
| 19 | 03-39-67 | 10,15 |
| 20 | 24-60-57 | 9,38 |
| Total | | 206,38 |
| Rata-rata waktu yang dibutuhkan | | 10,319 |

**RATA- RATA WAKTU KEGIATAN ASSEMBLING REKAM MEDIS
RAWAT JALAN RSUD TEBET TAHUN 2020**

| No | No Rekam Medis | Waktu (menit) |
|--|-----------------------|----------------------|
| 1 | 26-62-49 | 5,14 |
| 2 | 18-54-50 | 5,05 |
| 3 | 09-62-26 | 3,12 |
| 4 | 13-49-01 | 5,02 |
| 5 | 04-40-06 | 4,48 |
| 6 | 00-84-44 | 4,10 |
| 7 | 10-00-85 | 4,08 |
| 8 | 39-75-22 | 3,36 |
| 9 | 09-45-06 | 5,09 |
| 10 | 19-54-24 | 3,57 |
| 11 | 16-52-26 | 4,12 |
| 12 | 16-52-52 | 3,26 |
| 13 | 17-53-01 | 3,08 |
| 14 | 14-50-06 | 5,12 |
| 15 | 02-38-11 | 4,36 |
| 16 | 14-50-17 | 3,54 |
| 17 | 04-40-22 | 3,23 |
| 18 | 18-54-25 | 4,10 |
| 19 | 03-39-34 | 3,47 |
| 20 | 08-44-49 | 4,06 |
| Total | | 81,35 |
| Rata-rata waktu yang dibutuhkan | | 4,0675 |