

Lampiran 1

Daftar Riwayat Hidup

Nama Lengkap : William Wijaya
Tempat Tanggal Lahir : Jakarta, 30 Juni 1996
Jenis Kelamin : Laki-laki
Agama : Kristen Protestan
Status : Belum Menikah
Kewarganegaraan : Indonesia
Alamat : Krendang Tengah 1 RT/RW: 005/003, Krendang,
Tambora, Jakarta Barat
Email : williamzwijsaya65@gmail.com



Riwayat Pendidikan

1. 2002 – 2008 SD Budaya
2. 2008 – 2011 SMP Bunda Mulia
3. Tahun 2011 – 2014 SMA Bunda Mulia, Ilmu Pengetahuan Sosial
4. Tahun 2016 – Sekarang Program Studi Teknik Informatika, Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Esa Unggul

Lampiran 2



Jakarta, 19 November 2019

Nomor : 81-008/SP/KAPRODHF/FASILKOM/EXT/XI/2019
Lampiran : -
Perihal : Surat Permohonan Izin Untuk Penelitian

Kepada Yth.
GBAP Jemaat "Bungan Bakung" Chapter
Robinson Apartemen Robinson, Tower A
Lt. Dasar
Jl. Jembatan Dua Raya
No. 2 Jakarta Utara
14450

Dengan bismillah,

Sehubungan dengan mata kuliah Tugas Akhir (Skripsi) yang memerlukan data dan informasi bagi mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Program Studi Teknik Informatika, bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa kami bermaksud untuk mencari beberapa data / informasi. Adapun nama mahasiswa tersebut adalah :

Nama : William Wijaya
NIM : 20160801115
Judul TA/Skripsi: Prototyping Aplikasi Reminder Dan
Navigation Berbasis Mobile Android Untuk
Jadwal Pelayanan Dan Kegiatan Di Gereja
Bethel Apostolik Dan Profetik Dengan
Pendekatan Metode Scrum

Demikianlah atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,



Mubandri S. Kurni, M.Kom
Ketua Program Studi Teknik Informatika

C.c : 1. Arsp

Lampiran 3



GEREJA BETHEL APOSTOLIK & PROFETIK
Keputusan Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Kristen
Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor : 169 Tahun 2017
Jemaat Robinson

Jl. Jembatan Dua Raya No. 2 Apartemen Robinson, Ruko No. 2E Jakarta Utara
No. Telepon/Fax.: (021) 666-92407

Nomor : 001/GBAP-RBS/XI/2019
Lampiran : -
Perihal : Balasan Surat Permohonan Penelitian

Kepada Yth.
Ketua Program Studi Teknik Informatika
Universitas Esa Unggul Jakarta
Di Tempat

Dengan hormat,

Menindaklanjuti Surat Permohonan Penelitian dari Bapak, bersama dengan surat ini kami bersedia memberi kesempatan Penelitian kepada mahasiswa Universitas Esa Unggul Jakarta mulai 20 November 2019 hingga selesai. Sesuai dengan jadwal kegiatan Penelitian yang ada di Program Studi Teknik Informatika Universitas Esa Unggul Jakarta, maka kegiatan Penelitian ini bisa dilaksanakan sejak keluarnya surat ini. Berikut ini adalah nama mahasiswa yang akan melaksanakan Penelitian di GBAP Jemaat "Bunga Bakung" Chapter Robinson Jakarta :

NAMA : WILLIAM WIJAYA
NIM : 20160801155

Demikian Surat ini kami sampaikan dan atas kerjasamanya kami mengucapkan terimakasih.

Jakarta, 20 November 2019

Menyetujui




Pdt. Hendroto Halim

Lampiran 4

**GEREJA BETHEL APOSTOLIK & PROFETIK**
Keputusan Direktur Jenderal Bimbingan Masyarakat Kristen
Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor : 169 Tahun 2017
Jemaat Robinson
Jl. Jembatan Dua Raya No. 2 Apartemen Robinson, Ruko No. 2E Jakarta Utara
No. Telepon/Fax.: (021) 666-92407

Nomor : 001/GBAP-RBS/IV/2020
Lampiran : -
Perihal : Surat Pemyataan Penelitian Telah Selesai

Kepada Yth,
Ketua Program Studi Teknik Informatika
Universitas Esa Unggul Jakarta
Di Tempat

Dengan hormat,
Menindaklanjuti Surat Permohonan Penelitian dari Bapak, bersama dengan surat ini kami menyatakan bahwa Penelitian kepada mahasiswa Universitas Esa Unggul Jakarta telah menyelesaikan masa penelitiannya 30 April 2020. Sesuai dengan jadwal kegiatan Penelitian yang ada di Program Studi Teknik Informatika Universitas Esa Unggul Jakarta, maka kegiatan Penelitian ini dinyatakan telah selesai sejak keluarnya surat ini. Berikut ini adalah nama mahasiswa yang sudah melaksanakan Penelitian di GBAP Jemaat "Bunga Bakung" Chapter Robinson Jakarta :

NAMA : WILLIAM WIJAYA
NIM : 20160801155

Demikian Surat ini kami sampaikan dan atas kerjasamanya kami mengucapkan terimakasih.

Jakarta, 30 April 2020
Menyetujui

Pdt. Hendroto Halim



Lampiran 5

TRANSKRIP HASIL WAWANCARA NARASUMBER GBAP BUNGA BAKUNG CHAPTER ROBINSON

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Terdapat kegiatan apa sajakah pada saat ini didalam organisasi keagamaan ini?	Kegiatan yang ada pada saat ini mencakup pelayanan, komunitas sel, rapat, latihan persiapan pelayanan. selain itu terdapat kegiatan yang bersifat tidak tetap seperti kebaktian padang, retreat, atau <i>gathering</i> .
2.	Kegiatan apa yang bersifat rutin yang biasanya dilakukan didalam organisasi keagamaan ini?	Yang rutin kegiatannya tentunya pelayanan, didalam seminggu terdapat 4 kali ibadah. Pelayanan itu harus disupport dengan latihan persiapan pelayanan agar pelayanan bisa maksimal. Komunitas sel dilakukan seminggu sekali dan rapat digolongkan juga sebagai kegiatan rutin tergantung dari masing-masing <i>leader</i> yang mengurus perihal tersebut.
3.	Teknologi apa saja yang telah diterapkan untuk mendukung pelayanan didalam organisasi keagamaan ini?	Teknologi yang kita punya saat ini hanya multimedia, dimana tim multimedia kami akan menampilkan informasi umum, pesan suara gembala, atau beberapa pesan moral melalui video yang ditayangkan setelah ibadah selesai dilakukan. Selain itu pada saat ibadah berlangsung, pembicara atau orang

		<p>yang memimpin (memegang) panggung juga akan ditampilkan kedalam beberapa televisi atau layar sehingga orang dapat melihat dengan jelas. Didalam televisi atau layar tersebut juga dapat menampilkan materi yang disampaikan oleh pembicara, lirik lagu yang sedang dinyanyikan.</p>
4.	<p>Pada sistem yang sudah berjalan pada saat ini, bagaimana cara gereja melakukan pemberitaan terkait seluruh kegiatan yang ada di gereja? Menurut anda, apakah sistem yang berjalan sudah efektif dan efisien?</p>	<p>Pada saat ini pemberitahuan mengenai siapa yang akan melakukan khotbah minggu depan akan ditampilkan didalam video multimedia yang akan ditampilkan akhir ibadah. Terkait siapa yang melakukan pelayanan akan diinfokan melalui warta. Setelah mengetahui terkait siapa yang pelayanan, maka informasi terkait latihan akan dikoordinasikan melalui WA oleh masing2 koordinator/tim <i>leader</i>. Informasi rapat akan diinformasikan melalui grup WA. Apakah sudah efektif dan efisien dapat dikatakan belum karena masih banyak juga sistem yang harus dibenahi dan diperbaiki agar bisa lebih baik lagi kedepannya.</p>
5.	<p>Apakah dapat dijelaskan lebih detail terkait sistem yang harus dibenahi dan diperbaiki?</p>	<p>Ya seperti yang tadi sudah dijelaskan, memang kebanyakan informasi diberikan melalui WA. Didalam WA semua pengurus atau anggota</p>

		<p>dimasukkan kedalam sebuah grup. Setiap minggu anggota yang melakukan pelayanan itu berbeda-beda, perlu usaha untuk mengumpulkan anggota-anggota yang terlibat setiap minggunya. Para tim <i>leader</i> atau katakan orang yang bertanggung jawab itu perlu mengumpulkan semua anggota yang terlibat untuk membentuk tim pelayanan setiap minggunya, selama ini caranya dengan menginfokan melalui WA atau bahkan menginformasikan secara langsung tergantung. Orang yang bertanggung jawab harus memastikan agar anggota bisa datang dan mendapatkan informasi terkait jadwal pelayanan anggota masing-masing agar pada saat latihan anggota yang terlibat itu bisa datang. Jika informasi disampaikan kedalam grup maka hal tersebut dapat mengganggu anggota yang tidak terlibat belum lagi didalam grup bukan hanya disampaikan info-info terkait jadwal pelayanan tapi juga ada sharing-sharing lainnya sehingga anggota bisa <i>missed</i> informasi yang harusnya mereka dapatkan. Masalah ini diperparah lagi jika ada perubahan informasi yang diubah, hal ini bisa membuat <i>miscommunication</i>. Tim</p>
--	--	---

		<p><i>leader</i> harus mengingatkan masing-masing anggota agar datang latihan tepat waktu, pelayanan datang tepat waktu. Mungkin bagi orang ini sepele, tapi ini merupakan hal yang penting karena jika tidak diingatkan bisa saja anggota yang terlibat lupa sehingga akan menghambat dan memperlambat kegiatan latihan maupun pelayanan. Beberapa kegiatan yang dilakukan diluar gereja membutuhkan koordinasi yang lebih seperti tim multimedia yang akan <i>take</i> video ditempat tertentu, semua anggota yang terlibat itu harus tahu posisi atau lokasi yang dimaksud. Terkadang untuk mencari lokasi saja butuh waktu yang cukup panjang sehingga kegiatan menjadi ngaret atau mundur karena adanya saling tunggu menunggu. Hal ini juga terjadi pada saat rapat, untuk mengumpulkan orang yang terlibat itu tidak mudah apalagi setiap minggunya orang bisa berubah-ubah, tempat tidak tepat belum lagi kita tidak tahu apakah orang yang terlibat dapat informasinya atau tidak. Hal tersebut tentunya perlu dibenahi dan diperbaiki.</p>
6.	Terkait masalah yang terjadi, apakah harapan dari gereja ini?	Harapan kita ya semakin baik lagi, semua sistem yang buruk bisa diperbaiki agar menjadi lebih baik,

		<p>yang sudah baik ditingkatkan agar menjadi lebih baik lagi. Gereja ini juga bisa mengikuti perkembangan jaman, dalam artian perkembangan jaman yang mengarah ke hal positif, seperti teknologi juga kan bisa diambil sisi positifnya walaupun ada negatifnya juga. Mudah-mudahan ada suatu ide kreatif yang belum ada digereja ini yang bisa bantu agar informasi yang disampaikan jelas, semua orang bisa dapat, tidak ada yang <i>missed</i>. Jadi efektif dan efisien. Kami mendukung perubahan untuk menjadi lebih baik.</p>
7.	<p>Menurut Anda, wadah apakah yang paling tepat untuk diterapkan didalam gereja ini?</p>	<p>Wadah yang tepat untuk diterapkan itu pastinya berhubungan dengan teknologi jaman sekarang ya, contohnya <i>handphone</i>. Untuk sekarang ini, orang datang ibadah bisa datang tanpa buku alkitab, hanya perlu keluarkan HP dari tas bisa buka aplikasi alkitab didalam HP. Menurut saya mungkin aplikasi yang bisa ditaruh didalam HP akan menjadi lebih menarik dibandingkan kita melakukan pencetakan buku atau informasi diatas kertas. Kalau memungkinkan ya aplikasi bisa menunjang dan mengatasi permasalahan yang ada seperti yang tadi sudah disebutkan.</p>

Lampiran 6

PENGUJIAN APLIKASI *BLACK BOX*

Prototipe Modul Jadwal Pelayanan dan Kegiatan

1. Jenis Pelayanan : (boleh pilih lebih dari 1)
 - Pemusik
 - Singer
 - MultiMedia
 - Penari
 - Usher
2. Apakah anda merupakan ketua dari salah satu jenis pelayanan atau kordinator gereja?
 - Ya
 - Tidak
3. Jika Ya, apakah pembuatan jadwal diaplikasi cukup mudah?
 - Ya
 - Tidak
4. Apakah informasi yang disampaikan dalam detail jadwal sudah jelas?
 - Ya
 - Tidak
5. Apakah terdapat kesulitan dalam penggunaan aplikasi?
 - Ya
 - Tidak

Keterangan:

SK = Sangat Kurang K = Kurang C = Cukup

B = Baik SB = Sangat Baik

No	Karakteristik	SK	K	C	B	SB
1	Tampilan aplikasi					
2	Performa aplikasi (kecepatan respon dan <i>zero downtime</i>)					
3	Kemudahan dalam penggunaan aplikasi					
4	Fungsi pengontrolan jadwal					
5	Fungsi pengingat					
6	Fungsi navigasi lokasi					
7	Kesesuaian fungsi dan kebutuhan					