

## LAMPIRAN WAWANCARA PENILAIAN

1. Bagaimana mekanisme pada saat proses penilaian pada PT. Cleasindo Soultmajaya?

**Jawab**

Mekanisme penilaian diawali dengan area manager datang ke sebuah lokasi gedung, setelah itu area manager mengambil form di tempat bagian *supervisor*, area manager akan menilai keseluruhan area gedung. Penilaian dilakukan dengan mengisi form yang sudah berisikan hasil template gedung dan area manager tinggal menilai bagaimana kondisi di setiap area.

2. Masalah apa yang sering dihadapi dalam proses penilaian?

**Jawab**

Masalah yang sering terjadi adalah bagaimana area manager dapat melakukan penilaian sesuai dengan bagian-bagian yang ada pada area gedung, terkadang bagian-bagian gedung tidak ada di form template sehingga sering terjadi penulisan bagian yang tidak ada di area tersebut.

3. Setiap kapan penilaian ini berlangsung?

**Jawab**

Penilaian ini dilakukan setiap 1 bulan sekali, dengan adanya penilaian area manager dapat mengetahui kondisi di setiap area bagaimana, sekaligus dapat mengecek petugas kebersihan apakah membersihkan bagian - bagian area gedung sudah sesuai atau belum dan dapat mengetahui masalah-masalah apa yang menjadi kendala pada saat melakukan kebersihan.

4. Bagaimana tahapan dalam membuat laporan penilaian beserta hasilnya?

**Jawab**

Untuk hasil laporan penilaian akan dilakukan rekap data oleh area manager dimulai dengan menjumlahkan hasil yang didapat pada saat penilaian di setiap area dan dibagi hasil data area tersebut. Hasil akhir yang didapat berskala 1-5. Setelah melakukan rekap data laporan penilaian akan dimasukkan ke lemari arsip khusus penilai gedung

**Mengetahui**



CLEASINDO

**Dede Sulaiman**

## LAMPIRAN WAWANCARA MONITORING KEBERSIHAN

1. Bagaimana mekanisme monitoring kebersihan dilakukan?

**Jawab**

Mekanisme monitoring dilakukan dengan cara mengecek hasil kegiatan yang dilakukan oleh petugas kebersihan, untuk melakukan kegiatan kebersihan petugas cleaning harus mengambil foam untuk mengisi kegiatan kebersihan yang dilakukan apa saja. Setelah foam itu terisi *supervisor* akan mengecek hasil kegiatan yang dilakukan petugas dengan melihat hasil kegiatan yang ditulis di foam.

2. Masalah apa yang sering dihadapi saat melakukan monitoring kebersihan?

**Jawab**

Masalah yang sering terjadi adalah saat pengecekan berlangsung dengan melihat hasil foam kebanyakan petugas cleaning tidak mengisi foam kegiatan harian yang seharusnya dilakukan setiap hari.

3. Tujuan dalam melakukan kegiatan monitoring dalam suatu area?

**Jawab**

Dengan melakukan kegiatan monitoring *supervisor* dapat mengecek semua kondisi area apakah sudah dibersihkan atau belum dengan cara melihat hasil foam kegiatan harian yang dilakukan petugas cleaning.

4. Bagaimana mengetahui area sudah dibersihkan atau belum?

**Jawab**

*Supervisor* dapat mengetahui area sudah dibersihkan atau belum dengan cara melihat hasil foam kegiatan harian dan melakukan pengecekan disetiap area untuk mencocokkan hasil kegiatan dan hasil visual pada sebuah area.