

LAMPIRAN 1

SURAT KETERANGAN IZIN PENELITIAN



Jakarta, 9 Agustus 2022

Nomor : 83-015/SP/KAPRODI-SI/FASILKOM/UEU/EXT/VIII/2022
Lampiran : -
Perihal : **Surat Permohonan Izin Untuk Penelitian**

Kepada CV. Arrum Furniture
Jl. Raya Rajeg kios puri mekar
no.A 27 tangerang Pemilik CV

Dengan hormat,

Sehubungan dengan mata kuliah Tugas Akhir (Skripsi) yang memerlukan data dan informasi bagi mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Program Studi Sistem Informasi, bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa kami bermaksud untuk mencari beberapa data / informasi. Adapun nama mahasiswa tersebut adalah :

No	NIM	Nama	No HP	Judul Skripsi
1	Nur Amalia	20180803033	081215002756	Rancang Bangun Sistem Informasi Pergudangan Berbasis Web Pada CV. Arrum Furniture (Studi Kasus CV. Arrum Furniture)

Kami berharap Bapak/Ibu memberikan izin penelitian untuk Mahasiswa tersebut.

Demikianlah atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Ketua Program Studi Sistem Informasi

Anik Hanifatul Azizah, S.Kom, M.IM

C.c : 1. Arsip

Note : pada saat pengambilan data bisa mengikuti protokol covid (memakai masker, handsanitizer dan pengecekan suhu tubuh, dan sangat disarankan untuk mengambil data secara online).

LAMPIRAN 2

SURAT KETERANGAN IZIN PENELITIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Arrum Kartika, S.E

Jabatan : Pemilik CV. Arrum Furniture

Dengan ini memberikan izin kepada :

Nama : Nur Amalia

NIM : 20180803033

Jurusan : Sistem Informasi

Universitas : Esa Unggul

Untuk melakukan penelitian atau pengumpulan data di lingkungan CV. Arrum Furniture dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul “**Rancang Bangun Sistem Informasi Pergudangan Berbasis Web Pada CV. Arrum Furniture (Studi Kasus CV. Arrum Furniture)**”.

Demikian surat keterangan ini, dibuat untuk digunakan sebaik-baiknya

Tangerang, 09 Agustus 2022



Arrum Kartika, S.E

LAMPIRAN 3

**TABELREVISI SARAN-SARAN YANG DISAMPAIKAN OLEH PENGUJI SIDANG
TUGAS AKHIR**

NO	DOSEN PENGUJI	REVISI	PARAF DOSEN PENGUJI
1.	RIYA WIDAYANTI , S.Kom, MMSI	<ol style="list-style-type: none">1. Menambahkan penjelasan barcode yang digunakan CV. Arrum.2. Menambahkan data barang dan supplier.3. Menambahkan halaman.4. Memperbaiki proses bisnis berjalan5. Menambahkan nama supplier pada barang keluar dan laporan.6. Menambahkan nama supplier pada barang masuk dan laporan.7. Menambahkan laporan po.8. Menambahkan pada bagian permintaan barang nama barang, supplier, harga, nama pembeli, alamat pembeli.	
2.	Drs. HOLDER SIMORANGKIR , M.Kom	<ol style="list-style-type: none">1. Perbaiki pada bagian barang retur agar stok barang dapat berkuturang sesuai yang diretur.2. Perbaiki class diagram sesuai dengan sistem.	

LAMPIRAN 4

LEMBAR KENDALI PROGRES TUGAS AKHIR

Data Skripsi Mahasiswa	
N I M	20180803033
Nama Mahasiswa	Nur Amalia - No HP/Telp : 081215002756
Info Akademik	Fakultas : Fakultas Ilmu Komputer - Jurusan : Sistem Informasi Semester : 8
Sidang Proposal	✓ Diajukan Sidang
Sidang Akhir	✓ Diajukan Sidang

Skripsi/Tesis Bimbingan Jadwal Sidang Proposal Jadwal Sidang Akhir

Bimbingan					
No	Dosen	Topik	Tanggal Bimbingan	Jenis Bimbingan	Catatan Perbaikan
1	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan bab 1	21 Okt 2021	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
2	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan revisi bab 1	31 Okt 2021	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
3	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan bab 2	6 Nov 2021	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
4	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan revisi bab 2	14 Nov 2021	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
5	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan bab 3	5 Des 2021	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
6	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan revisi bab 3	5 Jan 2022	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
7	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan bab 4	21 Jan 2022	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
8	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Revisi setelah sidang TA 1	4 Jun 2022	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
9	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Revisi bab 4	3 Jul 2022	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
10	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan Jurnal	14 Jul 2022	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	
11	5165 - Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI	Pembahasan Jurnal	25 Jul 2022	Skripsi/Tesis/BusinessPlan Proposal	

LAMPIRAN 5

CHECKLIST PERSYARATAN SIDANG TUGAS AKHIR

Nama : Nur Amalia

NIM : 20180803033

Program Studi : Sistem Informasi

No	Persyaratan	Keterangan
1	Sidang Proposal	Lulus
2	SKS Lulus + SKS TA	146 SKS
3	Semester	8 (minimal 2)
4	Tagihan	Tidak Ada
5	Sertifikat (Minimal 9 keikutsertaan dan 1 keahlian)	Sudah
6	Validasi Sertifikat	Sudah
7	Mengambil KRS Matakuliah TA	Sudah

Tangerang, 06 Juli 2022

Yang menyerahkan



Nur Amalia

(20180803033)

LAMPIRAN 6

FORM REKOMENDASI SIDANG TUGAS AKHIR

Desen Pembimbing Tugas Akhir Jurusan Sistem Informasi Fakultas Ilmu Komputer
Universitas Esa Unggul

Nama : Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI

NIDN: 5165

Dengan ini merekomendasikan kepada mahasiswa berikut ini :

Nama : Nur Amalia

NIM : 20180803033

JUDUL : Rancang Bangun Sistem Informasi Pergudangan Berbasis
WEB Pada CV. Arrum Furniture

Untuk mendaftarkan dan mengikuti sidang tugas akhir di jurusan Sistem Informasi Fakultas
Ilmu Komputer.

Demikian surat ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana semestinya

Jakarta, 23 Juli 2022

Pembimbing

Ir. KUNDANG KARSONO JUMAN , MMSI

NIND : 5165

LAMPIRAN 7

WAWANCARA

Pewawancara : Nur Amalia

Narasumber : Arrum Kartika

Jabatan : Manager

Tempat : CV. Arrum Furniture

Alamat : Jl. Raya rajeg kios puri mekar no. A 27 tangerang.

Tanggal : 20 Desember 2021

No	Pertanyaan	Jawaban
1.	Sedah berapa lama CV. Arrum Furniture ini berdiri dan bergerak di bidang apa?	20 tahun, memproduksi serta menjual barang di bidang furniture untuk saat ini.
2.	Berapa banyak karyawan yang bekerja di CV. Arrum Furniture ini dan bagaimana pembagian tugas antar karyawan pada CV. Arrum Furniture?	3 orang untuk bagian melayani pembeli, 6 orang untuk bagian pengiriman, 2 orang untuk bagian gudang, serta 2 orang bagian gudang dan rakit. Jika pengiriman penuh, maka akan ambil karyawan dari luar dengan gaji harian.
3.	Ada Berapa banyak cabang CV. Arrum Furniture?	Hanya ada satu dan tidak mempunyai cabang
4.	Berapa macam jenis barang yang di jual pada CV. Arrum Furniture?	10 lebih jenis barang
5.	Untuk pembelian di CV. Arrum Furniture ini harus membeli dalam jumlah banyak atau boleh untuk pembelian dalam jumlah dikit?	Boleh banyak dan boleh sedikit, jika membeli banyak maka ada potongan lagi dari harga satuan.
6.	Berapa banyak barang yang di terjual l Cv. Arrum Furniture setiap harinya?	-/+ 15 unit per harinya
7.	Apakah untuk setiap hari raya atau hari	Ada, namun itu berlaku untuk reseller.

	besar ada potongan (diskon) dalam pembelian atau tidak?	
8.	Siapa yang bertugas melakukan pemesanan kepada pemasok jika stok barang habis dan bagaimana mengetahui stok barang yang habis atau tidak?	Bagian gudang
9.	Apakah sudah ada sistem untuk mengelola barang masuk dan barang keluar	Belum ada, untuk pengolahan data barang masu dan barang krluar masih menggunakan buku besar. Oleh karena iti CV. Arrum Furnitur sangat membutuhkan sistem pergudangan untuk membantu mendata barang masuk dan keluar.
10.	Ada berapa banyak jumlah karyawan dibagian gudang dan tugasnya apa saja?	2 orang, mengecek ketersediaan, menginput nama barang, memesan barang ke pemasok, memberi laporan jumlah brng ke bagian penjualan, mengecek barang retur atau service
11.	Bagaimana proses pendataan barang masuk, barang keluar dan pengiriman barang pada pelanggan CV. Arrum Furniture?	Dengan cara pembukuan barang masuk untuk barang masuk. Barang keluar dari buku harian penjualan. Pengiriman menggunakan buku kecil untuk dibagikan ke pengiriman
12.	Bagimana untuk mendata stok barang yang sudah habis atau tidak ada pada gudang?	Mencatat buku besar atau kertas
13.	Siapa yang menerima barang masuk dari pemasok dan bagaimana prosesnya?	Bagian gudang
14.	Apakah perlu suatu sistem untuk devisi gudang pada CV. Arrum Furniture	Iya perlu, agar mempermudah dan mempercepat devisi gudang dalam menginput barang masuk.
15.	Bagaimana untuk pembukuan barang masuk dan barang keluar pada CV. Arrum Furniture	Dilakukan secara manual sehingga sering terjadi kesalahan pada ketersediaan produk
16.	Apakah CV. Arrum Furniture ini	Iya menerima, prosesnya barang akan didata kemudian

	menerima untuk retur barang dan service barang jika barang yang di terima rusak atau cacat, lalu bagaimana proses retur barang dan service barang tersebut?	pada saat barang masuk maka barang retur akan di kasih ke pengirim barang dari pemasok. Samalahnya dengan service. Yang kemudian hari akan dibalikkan atau dilakukan potong bon tagihan.
17.	Kendala apa saja yang di hadapi divisi gudang dalam proses pendataan barang masuk?	Pendataan yang kurang efektif dan efisien
18.	Apakah ada perbedaan harga untuk pelanggan tetap dan pelanggan tidak tetap?	Ada