

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
SURAT PERNYATAAN	iii
ABSTRAK	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Tujuan Kegiatan Magang	3
1.3 Kegunaan Praktik Kerja Lapangan	5
1.3.1 Secara Teoritis	6
1.3.2 Secara Praktis	6
1.4 Lokasi dan Pelaksanaan Magang	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Komunikasi.....	8
2.1.1 Pengertian Komunikasi.....	8

2.2 Public Relations	9
2.2.1 Pengertian Public Relations	9
2.2.2 Fungsi Public Relations	10
2.2.3 Kegiatan Public Relations	11
2.3 Pengertian Corporate Communications	12
2.4 Kegiatan Eksternal dan Internal Public Relations.....	13
2.4.1 Kegiatan Ekstrenal Public Relations	14
2.4.2 Kegiatan Internal Public Relations	14
2.5 Kegiatan Open House	

BAB III HASIL MAGANG DAN PEMBAHASAN

3.1 Gambaran Umum	17
3.2 Sejarah.....	17
3.3 Visi dan Misi	20
3.3.1 Visi.....	
3.3.2 Misi.....	22
3.4 Struktur Organisasi PT. GMF Aero Asia.....	21
3.4.1 Nilai-Nilai Perusahaan.....	22
3.4.2 Unit PT. GMF Aero Asia	22
3.5 Fungsi Corporate Communications	23

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Kedudukan dan Koodinasi.....	22
4.2 Tugas Yang Dilakukan.....	23

4.3 Hasil Kegiatan	23
4.4 Kegiatan <i>Internal Corporate Communication</i>	24
4.5 Kegiatan <i>External Corporate Communication</i>	24
4.6 Penelitian <i>Public Visit (Fact Finding)</i>	26
4.5.1 Perencanaan Pulic Visit (Planning)	26
4.5.2 Pelaksanaan Public Visit (Communications)	27
4.5.3 Hasil Public Visit (Evaluations.....	28

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan	39
5.2 Saran	40

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DOKUMENTASI

SURAT KETERANGAN KULIAH KERJA PRAKTIK

NILAI KETERANGAN KERJA PRAKTIK

PORTOFOLIO