

Pertanyaan	Jawaban
1. Siapakah pemilik perusahaan askrindo?	Perusahaan askrindo dimiliki oleh BUMN.
2. Kapan berdirinya askrindo?	Tanggal 11 Januari 1971 (untuk askrindo di angkasa pura Tahun 2000).
3. Ada berapakah jenis produk di askrindo?	Ada 4 jenis produk di askrindo yaitu: A. Asuransi kredit perdagangan B. Surety bond C. Customs bond D. Penjaminan kredit bank dan non bank.
4. Apakah KUR itu termasuk dalam produk askrindo?	Iya, KUR termasuk dalam produk askrindo dalam bentuk penjaminan kredit bank dan non bank.
5. PT Askrindo dalam kegiatan usahannya memberikan jaminan kredit kepada siapa?	UMKM-K (usaha mikro kecil menengah dan koperasi)
6. Apa yang dimaksud dengan KUR?	KUR adalah kredit atau pembiayaan kepada UMKM-K dalam bentuk pemberian modal kerja dan investasi yang didukung fasilitas penjaminan untuk usaha produktif
7. Apakah tujuan dari penyaluran KUR?	Ada 3 tujuan KUR yaitu: A. Untuk mempercepat pengembangan sektor riil dan pemberdayaan UMKM-K. B. Untuk meningkatkan akses pembiayaan kepada UMKM-K. C. Untuk penanggulangan kemiskinan dan perluasan kesempatan kerja.

8. Undang-Undang apa sajakah yang mengatur tentang UMKM-K di PT. ASKRINDO? Sebutkan Dasar Hukumnya?

- A. Undang-Undang No. 10 Tahun 1998 tentang Perubahan Undang-Undang No. 7 Tahun 1992.**
- B. Undang-Undang No. 25 Tahun 1992 tentang Perkoperasian.**
- C. Undang-Undang No. 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro Kecil dan Menengah.**
- D. Intruksi Presiden No. 6 Tahun 2007 tentang Kebijakan Percepatan Pengembangan Sektor Riil Dan Pemberdayaan Usaha Mikro, Kecil, Menengah dan Koperasi.**
- E. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 135/PMK.05/2008 tentang Fasilitas Penjaminan Kredit Usaha Rakyat.**

No. : 29/SDM-PSDM
Perihal : Permohonan Riset

Jakarta, 30 Januari 2012

Kepada Yth,
Universitas Esa Unggul
Jl. Arjuna Utara 9, Tol Tomang
Kebon Jeruk - Jakarta

Dengan hormat,

Menunjuk surat dari Universitas Esa Unggul Perihal Permohonan Riset No. 584/Ext-Wadek/ FH_UEU/I/2012, dengan ini kami sampaikan bahwa prinsipnya kami menyetujui riset dimaksud mahasiswa yang bernama :

Nama : Ruri Prasanti
NIM : 2005-41-096
Jurusan : Ilmu Hukum

Demikian kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

PT (Persero) Asuransi Kredit Indonesia
Bagian Pengembangan SDM



Wahyu Wisambada
Kepala

KANTOR PUSAT

JL. ANGKASA BLOK B 9, KAV. NO. 8 KEMAYORAN JAKARTA 10610, TELP. +6221-6546471, 6546472 FAX. +6221-6546483, 6546464
Website : www.askrindo.co.id E-mail : askrindo@askrindo.co.id

KANTOR CABANG

BANDUNG, DENPASAR, JAKARTA CIKINI, MAKASSAR, MEDAN, SEMARANG, SURABAYA, BALIKPAPAN, LAMPUNG, PALEMBANG, PALANGKARAYA, BANJARMASIN,
PEKANBARU, PONTIANAK, MANADO, NANGGROE ACEH DARUSSALAM, KANTOR PERWAKILAN GORONTALO

KANTOR UNIT PEMASARAN

BATAM, CIREBON, JAMBI, JAKARTA TIMUR, JAKARTA BARAT, JAKARTA UTARA, JAKARTA SELATAN, KEDIRI, MATARAM, PADANG, PURWOKERTO,
SERANG, SURAKARTA, SAMARINDA

STANDAR OPERASI & PROSEDUR

PENYELESAIAN KLAIM

PENJAMINAN KUR (CAC)

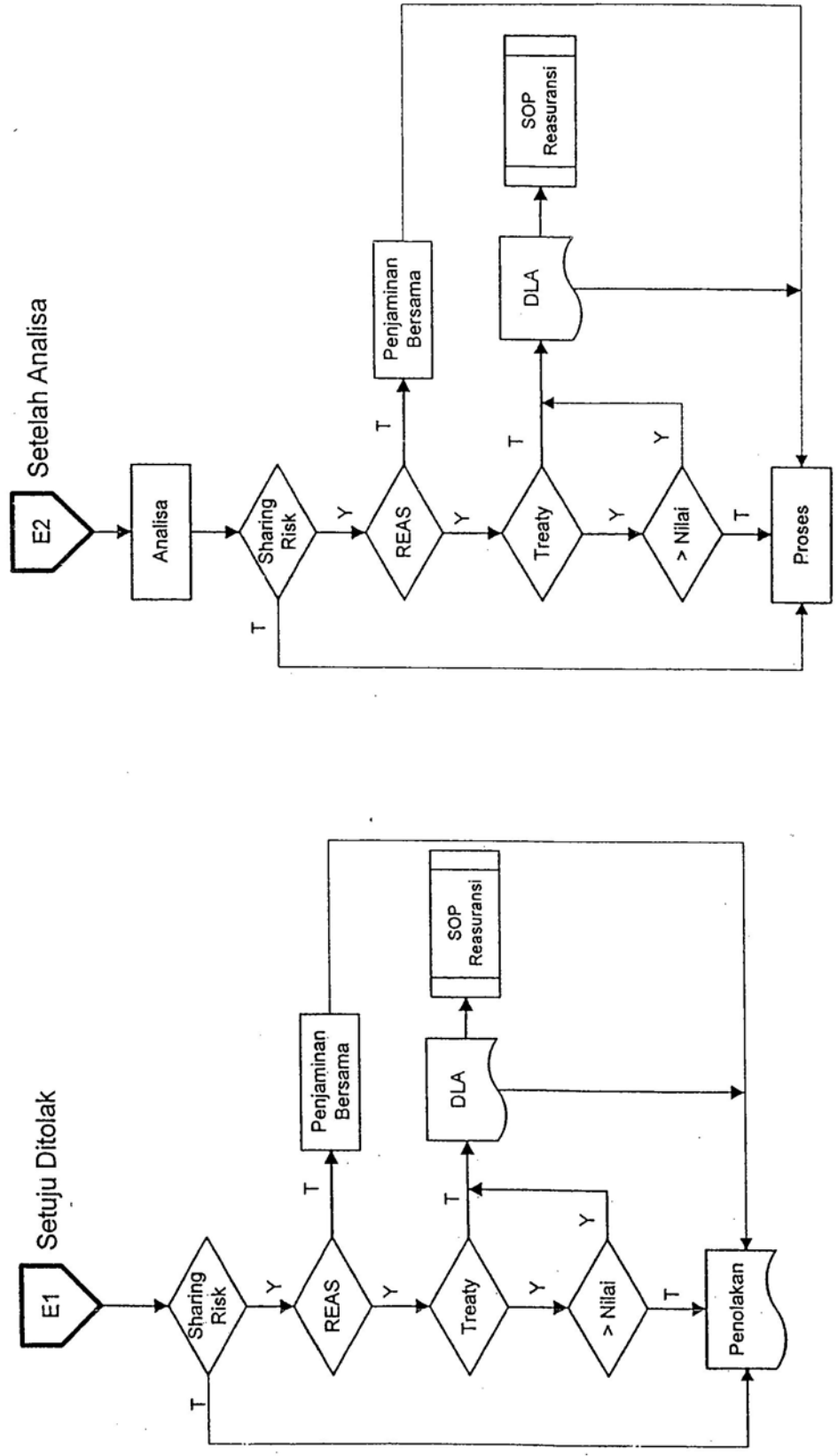
Code : P-KUR-04

Nf : 03. Penyelesaian Klaim (CAC) 24092008

SUB REASURANSI KLAIM - CAC

Kode : P-KUR-04

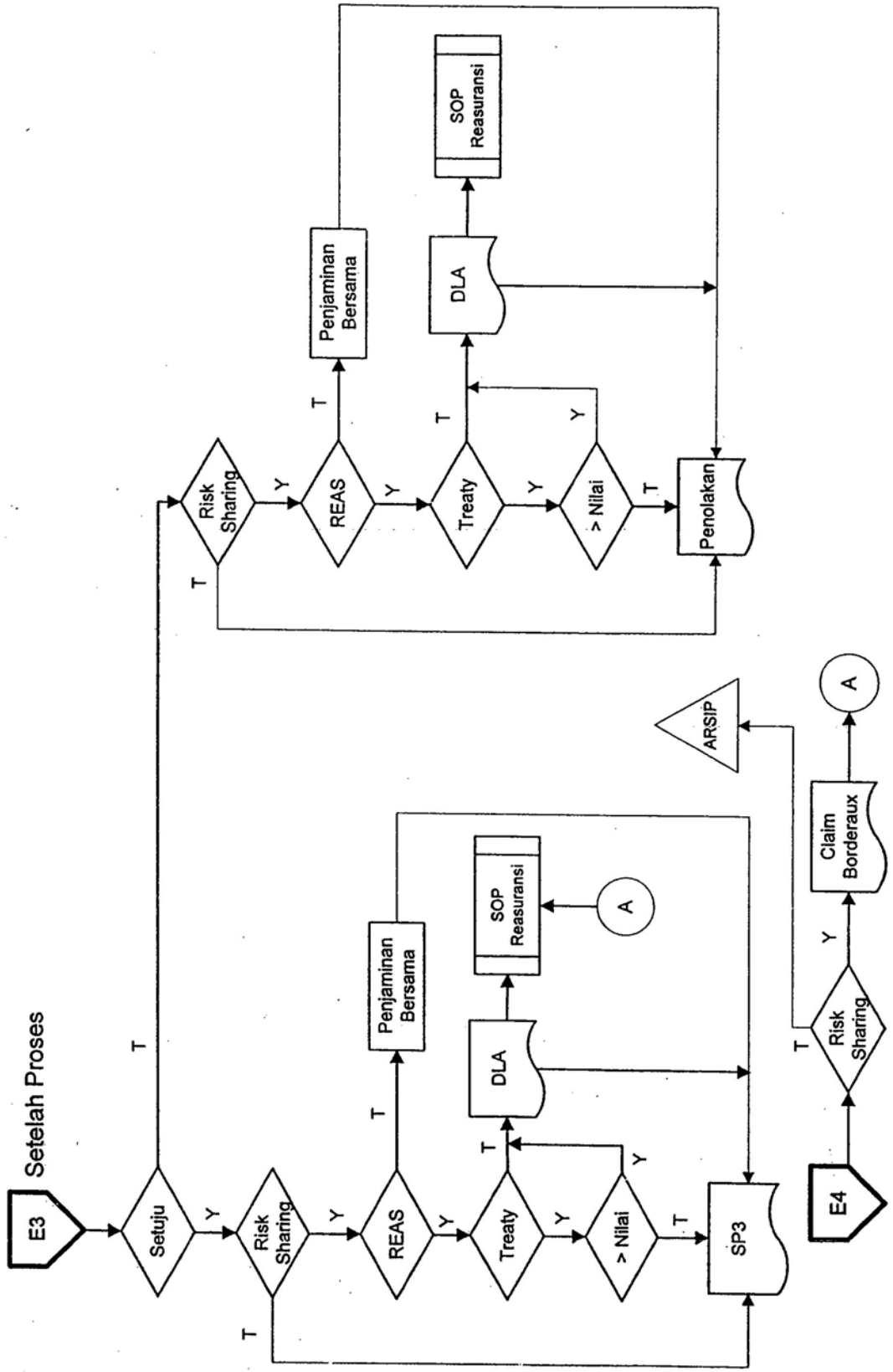
Unit Klaim



SUB KEADUKANSI KLAIM - CAC

Unit Klaim

Kode : P-KUR-04



SOP : PENYELESAIAN KLAIM

PIHAK YANG TERLIBAT	LANGKAH KEGIATAN	KETERANGAN KEGIATAN
PENERIMA JAMINAN (Bank/LKBB)	1	Penerima Jaminan, dalam hal ini pihak Bank mengajukan Surat Permohonan Pencairan Penjaminan (SP3) disertai dengan dokumen pendukung lainnya kepada Askrindo.
PETUGAS ADMINISTRASI	1	Petugas Administrasi melakukan register surat masuk pada buku agenda surat masuk.
PETUGAS KLAIM	1	Petugas melakukan Entry Data dan mencetak Form Analisa, kemudian verifikasi terhadap dokumen-dokumen yang masuk.
	2	Bila dokumen belum lengkap, maka buat surat ke pihak Penerima Jaminan untuk melengkapi data atau dokumen yang diperlukan.
PETUGAS ANALIS	1	Petugas Analis melakukan Analisa terhadap dokumen-dokumen yang ada sesuai dengan segala ketentuan yang berlaku dan saat bersamaan diteruskan pada jalur (E2).
	2	Jika hasil analisa "Memenuhi Syarat" maka akan dilakukan proses selanjutnya. Jika hasil analisa "Tidak Memenuhi Syarat" maka akan dibuatkan usulan "Penolakan".
PEJABAT BERWENANG	1	Jika usulan penolakan "Disetujui" setelah melalui jalur (E1) data akan diinput dan dicetak dan dibuatkan "Surat Penolakan" yang akan dikirim ke Penerima Jaminan yang terlebih dahulu diregistrasi pada surat keluar. Jika usulan penolakan "Tidak disetujui", maka akan dilakukan proses analisa kembali.

PIHAK YANG TERLIBAT	LANGKAH KEGIATAN	KETERANGAN KEGIATAN
PETUGAS ANALIS	1 2 3	<p>Juga dari hasil analisa akan dipertimbangkan apakah perlu dilakukan OTS (On The Spot) atau tidak.</p> <p>Jika "Perlu dilakukan" maka akan dilakukan kegiatan OTS. Jika "Tidak diperlukan" maka dilakukan Usulan Penolakan.</p> <p>Hasil OTS akan dilaporkan pertanggung jawabannya kepada pejabat yang berwenang, jika "Disetujui" maka akan dibuatkan Usulan Persetujuan Pencairan Penjaminan.</p> <p>Jika hasil OTS "Tidak disetujui", maka akan dibuatkan usulan penolakan.</p>
PEJABAT BERWENANG	1	<p>Jika Pejabat yang berwenang "Menyetujui" usulan pembayaran Klaim tersebut, maka setelah melalui jalur (E3) data akan diinput dan dicetak Claim Settlement (Surat Persetujuan Klaim) dikirim ke Tertanggung.</p> <p>Jika "Tidak Setuju", setelah melalui jalur (E3) maka dibuatkan usulan penolakan.</p>
UNIT KEUANGAN	1 2 3	<p>Unit Keuangan akan menerbitkan Surat Perintah Transfer (SPT) dan Surat Perintah Pemindah Bukuan (SPPB).</p> <p>Dan melakukan proses Transfer/Bayar (realisasi pencairan penjaminan) kepada pihak Tertanggung. Copy Bukti Transfer dikirim ke Unit Klaim. Proses berlanjut ke SOP Subrogasi.</p> <p>Selesai.</p>

PIHAK YANG TERLIBAT	LANGKAH KEGIATAN	KETERANGAN KEGIATAN
E1 (Setuju Ditolak)	<ol style="list-style-type: none">1234	<p>Bila "Tidak Risk Sharing", maka dilakukan proses "Penolakan".</p> <p>Bila "Risk Sharing" tapi "Tidak di Reaskan", maka merupakan "Penjaminan Bersama", dan dilanjutkan pada proses "Penolakan"</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan bukan "Treaty", maka dibuatkan "Definite Lost Advice/DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi"</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan merupakan "Treaty" dan "Diatas Nilai" yang ditentukan, maka dibuatkan "DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi", jika "Dibawah Nilai" yang ditentukan, maka dibuatkan "Surat Penolakan".</p>
E2 (Setelah Analisa)	<ol style="list-style-type: none">1234	<p>Bila "Tidak Risk Sharing", maka "diproses" lebih lanjut.</p> <p>Bila "Risk Sharing" tapi "Tidak di Reaskan", maka merupakan "Penjaminan Bersama", dan dilanjutkan pada proses "Penolakan"</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan bukan "Treaty", maka dibuatkan "Definite Lost Advice/DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi"</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan merupakan "Treaty" dan "Diatas Nilai" yang ditentukan, maka dibuatkan "DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi", jika "Dibawah Nilai" yang ditentukan, maka "diproses lebih lanjut".</p>

PIHAK YANG TERLIBAT	LANGKAH KEGIATAN	KETERANGAN KEGIATAN
E3 (Setelah Proses)	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	<p><u>Tidak Setuju Bayar:</u></p> <p>Bila "Tidak Setuju Dibayar" dan "Tidak Risk Sharing", maka dilakukan proses "Penolakan".</p> <p>Bila "Risk Sharing" tapi "Tidak di Reaskan", maka merupakan "Penjaminan Bersama", dan dilanjutkan pada proses "Penolakan"</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan bukan "Treaty", maka dibuatkan "Definite Lost Advice/DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi".</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan merupakan "Treaty" dan "Diatas Nilai" yang ditentukan, maka dibuatkan "DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi", jika "Dibawah Nilai" yang ditentukan, maka dibuatkan "Surat Penolakan".</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	<p><u>Setuju Bayar:</u></p> <p>Bila "Tidak Risk Sharing", maka "diproses" lebih lanjut.</p> <p>Bila "Risk Sharing" tapi "Tidak di Reaskan", maka merupakan "Penjaminan Bersama", dan dilanjutkan pada proses "Penolakan"</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan bukan "Treaty", maka dibuatkan "Definite Lost Advice/DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi"</p> <p>Bila "Risk Sharing" di "Reaskan, dan merupakan "Treaty" dan "Diatas Nilai" yang ditentukan, maka dibuatkan "DLA" dan diteruskan ke SOP Reasuransi", jika "Dibawah Nilai" yang ditentukan, maka "diproses lebih lanjut".</p>

SOP : SUB REASURANSI KLAIM (CAC)

Kode : P-KUR-04

Halaman : 5/5

PIHAK YANG TERLIBAT	LANGKAH KEGIATAN	KETERANGAN KEGIATAN
E4 (Setelah Terbit CS)	1 2	Bila "Tidak Risk Sharing", maka disimpan sebagai "ARSIP". Bila "Risk Sharing", Unit Klaim akan membuat "Claim Borderaux" per periode (3 bulan sekali) dikirim ke Unit Reasuransi.



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk.
CABANG SERANG

Jalan Diponegoro No. 3 Serang 42112
 ☎ (0254) 210025, 210026 & 212205 Facsimile : (0254) 200133
 E-mail : E0084.bri.co.id
 Website : www.bri.co.id

SURAT PENGANTAR

Nomor : B. 07 /KC-XV/ADK/01/2012

Kepada : **PT ASKRINDO Kanca Jakarta** Kebayoran ✓
 Jl. Angkasa Blok B.9 kav. 8
 Jakarta Pusat

Dari : **PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.** ✓
 Kantor Cabang Serang

Perihal : **Permintaan Penjaminan Kredit Usaha Rakyat untuk Kredit Baru**

Tanggal : **04 Januari 2012**

JUMLAH	YANG DIKIRIM	KETERANGAN
1 lembar	<p>Permintaan Penjaminan Kredit Usaha Rakyat An. Cikdan B H. Alias, Agus Juhedi dan Juanta Jasman</p> <p><u>Tindakan :</u> - Arsip</p>	Dikirim dengan hormat sebagai Syarat Pengajuan Penjaminan Kredit Usaha Rakyat

Serang, 04 Januari 2012
 PT.BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) Tbk
 KANTOR CABANG

Fifi Mukhtar
FIFI MUKHWAR
 Pemimpin Cabang

SURAT PENGANTAR

Nomor : 00001/ KCJK-AK
Kepada Yth : BRI, CABANG SERANG
JL.P.DIPONEGORO NO. 3 SERANG 42112
----JABAR

Dokumen yang dikirim masing - masing dalam rangkap :

NOMOR SERTIFIKAT PENJAMINAN	KETERANGAN
62.00.12.00001.6.13.01.0	KUR Umum KMK Ritel

JAKARTA, 17 JANUARI 2012
PT ASURANSI KREDIT INDONESIA



Mardiyantoro

- CC. 1.
2. Bag. Keuangan/Arsip
3.
4. Bag. Reasuransi KP
5.
6.

Jumlah Dok : 1 SET
(2 EKS)

CATATAN :

1. LEMBAR NO. 1 DISIMPAN UNTUK BANK / PENERIMA JAMINAN
2. LEMBAR NO. 3 DAN COPY LAMPIRAN SERTIFIKAT DIKEMBALIKAN KE PT. ASKRINDO CABANG JAKARTA KEMAYORAN SETELAH DI TANDATANGANI, MENCANTUMKAN NAMA TERANG DAN STEMPEL

SERTIFIKAT PENJAMINAN KREDIT

No. 62.00.12.00001.6.13.01.0
KUR-KMK RITEL

Dengan ini Penjamin memberikan penjaminan atas kredit dengan data dan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

I. PENERIMA JAMINAN : **BRI, CABANG SERANG**

JL.P.DIPONEGORO,

II. KETENTUAN PENJAMINAN KREDIT

Perjanjian Kerjasama Penjaminan Kredit No.

B.550-DIR/PRG/10/2007

Tanggal, 11-10-2007

PPK/PKS/20/X/2007

Addendum No:

PPK/PKS/12/IX/2011

Tanggal, 28-9-2011

B.613-DIR/PRG/09/2011

III. DATA KREDIT YANG DIJAMIN

1. Sesuai Surat Permintaan Penjaminan No. B.677KC-XV/ADK/01/2012 Tanggal, 4-1-2011
2. Plafond Kredit : Rp. 150.000.000,00
3. Jumlah Nilai Penjaminan : Rp. 105.000.000,00
4. Jumlah Terjamin : 2 Terjamin pada 2 PK, dan 1 Debitur tidak dijamin (Terlampir)
5. Jumlah Imbal Jasa Penjaminan (IJP): Rp. 10.237.500,00
(Sepuluh Juta Dua Ratus Tiga puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Rupiah)
6. Penagihan IJP kepada Pemerintah dalam 3 tahun dengan perincian sebagai berikut :
 2012 : Rp. 3.412.500,00 2013 : Rp. 3.412.500,00 2014 : Rp. 3.412.500,00

Sertifikat Penjaminan Kredit ini diterbitkan pada tanggal sebagaimana disebutkan di bawah ini dan berlaku sebagai bukti pelengkap persyaratan untuk mengajukan Pencairan Penjaminan (Klaim) kepada PT. (persero) Asuransi Kredit Indonesia.

JAKARTA, 17 Januari 2012

PT.(persero)ASURANSI KREDIT INDONESIA



(Mardiyantoro)

Kepala

Catatan : Penerima Jaminan menandatangani dan mengirimkan kembali tindasan dari SERTIFIKAT PENJAMINAN tersebut beserta lampiran sertifikat penjaminan kepada PENJAMIN yang digunakan oleh PENJAMIN untuk melakukan penagihan IMBAL JASA PENJAMINAN kepada Pemerintah cq Kementerian Keuangan.

KANTOR PUSAT

JL. ANGKASA BLOK B-9, KAV. NO. 8 KEMAYORAN JAKARTA 10610, TELP. +6221-654 6471, 654 6472 FAX. +6221-654 6483, 654 6484
 Website : www.askrindo.co.id E-mail : askrindo@askrindo.co.id

KANTOR CABANG

JAKARTA-KEMAYORAN, JAKARTA-CIKINI, BANDUNG, DENPASAR, MEDAN, SEMARANG, SURABAYA, BALIKPAPAN, PEKAN BARU, NANGGROE ACEH DARUSSALAM, BANDAR LAMPUNG, BANJARMASIN, MANADO, PALANGKARAYA, PALEMBANG, PONTIANAK.

KANTOR UNIT PELAYANAN

JAKARTA BARAT, JAKARTA TIMUR, JAKARTA SELATAN, JAKARTA UTARA, PURWOKERTO, SAMARINDA, JAMBI, PADANG, BATAM, CIREBON, SERANG, KEDIRI, NTB.

**VERIFIKASI DATA PERMINTAAN PENJAMINAN
KUR Umum KMK Ritel**

Nomor Agenda : **62.00.12.00001.6.11.01.0**
 Penerima Jaminan : **BRI, CABANG SERANG
 JL.P.DIPONEGORO,
 JAWA BARAT**

DATA PERMINTAAN PENJAMINAN

INDIVIDUAL KOLEKTIF

Nomor Permintaan : B.67/KC-XV/ADK/01/2012 Tanggal : 04-01-2011
 Nomor SP : B.67/KC-XV/ADK/01/2012 Tanggal : 04-01-2012
 Periode SPP : 01-12-2011 s/d 31-12-2011
 Nilai Penjaminan : Permintaan : 250.000.000,00 Disetujui : 250.000.000,00 150.000.000
 Jumlah Terjamin : Permintaan : 3 Disetujui : 3 2
 Jumlah PK : Permintaan : 3 Disetujui : 3 2
 Imbal Jasa Penjaminan : Rp. 14.787.500,00
 10.237.500

Tanggal rekam : 17 Januari 2012

HASIL VERIFIKASI :	Maker	Rio Agustriono	<i>[Signature]</i>
	Checker	<i>Fko. Wachudi T</i>	<i>[Signature]</i>
	Signer	Mardiyantoro	<i>[Signature]</i>

KEPUTUSAN : Disetujui seluruhnya

KETERANGAN : *No. 2. ditanggungkan ke TGL PK Beda dg just awal & akhir*

Tanggal cetak : 17 Januari 2012

*) Check list Hasil Verifikasi sesuai batas kewenangannya.
 VERIFIKASI SETELAH DISETUJUI PEJABAT
 HARAP DISATUKAN DENGAN SPP UNTUK PROSES SELANJUTNYA.

No. 03-00-13-0007-RT.01
 KUR-KUR RITEL
 BERLAKU
 No. 03-00-13-0007-RT.01
 KUR-KUR RITEL
 BERLAKU

SERTIFIKAT PENJAMINAN

campiran ini tidak dapat dipisahkan dengan Sertifikat Penjaminan No. 62.00.12.00001.6.13.01.0
 Penerima Jaminan: BRI, CABANG SERANG
 Jenis Kredit : KUR-KMK RITEL

Halaman 1 dari 1

No	Nama & Alamat Terjamin	Perjanjian Kredit Nomor	Tanggal	Jkw. Penjaminan Awal / Akhir	Kode Sektor Ekonomi	No. Identitas / KTP / Ijin Usaha	Tenaga Kerja	Cov %	Tarif IJP-%	Plafond Kredit	Nilai Penjaminan	Total IJP	Pengeluaran IJP per Tahun
1	CHANDAN B.H. ALIAS KP. KADIKARAN RT. 01/RW. 01 DESA KADIKARAN KEC. CIRIUS KAB. SERANG	2	01/12/2011	01/12/2011 01/12/2014	521100	280054448KU04/2011	3	70	3,25	50.000.000,00	36.000.000,00	3.412.500,00	1.137.500,00
2	JUANITA JASMAN KEBAHARAPAN AL MANAR RT. 03 RW. 08 KEL. LOPANG KEC. SERANG BANTEN	2	21/12/2011	21/12/2011 21/12/2014	523100	360401023730890	3	70	3,25	100.000.000,00	70.000.000,00	6.825.000,00	2.275.000,00
Total											105.000.000,00	10.237.500,00	

Ditangguhkan / Ditolak

No	Nama	Alamat	Perjanjian Kredit Nomor	Tanggal	Jkw. Penjaminan Awal / Akhir	Kode Sektor Ekonomi	Tenaga Kerja	Nilai Penjaminan	Keterangan
1	AGUS JUHEDI	BUMI AGUNG PERMAI II BLOK D09/16 RT. 07 RW. 14 KALIGANE	1	03/11/2011	13/12/2011 13/12/2013	521100	3	100.000.000,00	Tanggal PK & jwk beda
Total								100.000.000	

UNTUK KREDIT BARU
 NOMOR: B. 67 IKC-XVI/ADK/01/2012

PERIODE DULAN : DESEMBER 2011
 01 DESEMBER 2011
 S.D. TANGGAL : 31 DESEMBER 2011

No Urut	Nama	DATA TERJAMIN		Nomor Urahan/KTP	Nomor PK	AKAD KREDIT Tanggal (8)	Jenis Kredit (9)	Plafond Kredit/ Urahan/KTP (10)	Sektor Usaha (11)	Coverage (%) (12)	Jumlah Bulan (13)	Jangka Waktu Mulai dari (14)	Sempai Dengan (15)	Macam Asuransinya (16)	Asuransi Tambahan (bila ada) Cara Penghasilan (17)	Nilai Pasti/ Wajar (18)	Ketersediaan (19)
		Alamat (3)	Alamat (4)														
1	Chidhan B H. Alias	✓	Kp. Kadikaran RT. 01 RW. 01 Desa Kadikaran Kec. Citraus Kab Serang Prop. Banten	SKU No. 2002SAWSKU/04/2011	2	01-Dec-11	KMK	50.000.000	65000521100	70	36	01-Dec-11	01-Dec-14	AJB No. 502006		110.100.000	
2	Agus Juhedi	✓	Bumi Agung Permai II Blok C08016 RT. 07 RW. 14 Keligandu Serang Prop. Banten	SKU No. 5010338/ Ekabang KTP No. 357307150574003	1	01-Dec-11	KMK	100000000	65000521100	70	24	15-Dec-11	15-Dec-14	SMH NO. 1644/KUGANDU		175.000.000	
3	Juarna Jazman	✓	Kebaharu Al Mizar RT. 03 RW. 08 Kel. Lopang Kec Serang Kota Serang Prop. Banten	SKU No. 5000211/ Ekabang KTP No. 360401023730980	2	21/12/2011	KMK	100000000	65000523100	70	36	21-Dec-11	21-Dec-14	BPKB Mabel D No. 9878571 H1	PI.08	56.000.000	
Jumlah																150.000.000	

Kepada Yth
 Kantor Cabang
 PT. ASURANSI KREDIT INDONESIA
 Jl. Cendek Raya No. 99-101
 Kantor Pusat 10350
 Jakarta

Tindakan :
 1. ADK KP BRI Jakarta
 2. ADK KW BRI Jakarta 3
 3. Anip

Spring, 04 Januari 2012
 PT. Bina Kembang Indonesia (Persero) Tbk
 Kantor Cabang Serang
 Etil Mukhlis
 Pemimpin Cabang

Lampiran (1.a.)

**PERMINTAAN PENJAMINAN
UNTUK KREDIT BARU**

NOMOR:

Jenis Kredit
 KI
 KMK

Massal
 Non Massal

PERIODE PENJAMINAN
 DARI TANGGAL :
 S.D. TANGGAL :

Sesuai dengan ketentuan Pasal. Perjanjian Kerjasama Penjaminan Kredit No: tanggal (d)
 Dengan ini dinyatakan besarnya Jumlah Penjaminan KREDIT, dengan data seperti dibawah ini :

No Urut	DATA TERJAMIN		AKAD KREDIT Nomor	Tanggal	Plafond Kredit/ Jumlah Kredit/ Jml Penjaminan	Sektor Usaha	Jangka Waktu		Sampai Dengan	Agunan		Keterangan	
	Nama	Alamat					Jumlah Bulan	Mulai dari		Macam Agunan	Cara Pengikatan		Nilai Taksasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
Jumlah													

Dibuat di tanggal
 Untuk dan atas nama
 Penerima Jaminan

(.....)

PERMINTAAN PENJAMINAN

Lampiran (1.b.)

Kredit Modal Kerja
 Kredit Investasi

Nomor :
 Tanggal :
 Untuk :

Periode Surat Permisian Penjaminan
 Dari Tanggal :
 s.d Tanggal :

Sebelum dengan Lahan/luas Pabrik & Peralatan Koperasi/Perusahaan Kredit No. ... tanggal ... dengan ini dinyatakan besarnya jumlah penjaminan untuk tambahan Platoni Kredit dan penjaminan jangka waktu Kredit yang dibutuhkan pada periode dalam, dengan data berikut di bawah ini :

No Urut	Nama Terjemah	No Permisian Penjaminan dan No. Surat/Blat Permisian Kredit Lama/Kredit sebelumnya	Dana Kredit Lama			Dana Kredit Baru			Jumlah Kredit			Kategori				
			Honor PK	Platoni Kredit Lama	Jangka Waktu Kredit Lama (Bulan/Tahun)	Honor PK Baru	Platoni Kredit Baru termasuk Tambahan, Perpanjangan JHK	Jangka Waktu Kredit Baru (Bulan/Tahun)	Macam/ Jenis	Cara Pengalihan	Nilai Tertinggi		Jumlah Perunggungan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Jumlah																

Dibuat di ...
 Untuk dan atas nama
PERUSAHAAN JAMINAN

*) Tanggal Persewaan Tambahan Platoni/Perpanjangan Jangka Waktu Kredit Dalam hal bukan tambahan Platoni, Maka perlu di dal

SURAT PERMINTAAN PENCAIRAN PENJAMINAN

NOMOR:

Lampiran (2)

JAH JATUH TEMPO KREDIT

LAPORAN TERBUKA MENUNGGAK (LTM) NO.:

PKS No. Td.

Jenis Perjanjian Kredit No. tanggal dengan hitungan (Penonima Perjanjian) melakukan pencairan dengan data sebagai berikut :

No	DATA PENJAMINAN		DATA AGUNAN		DATA KERUGIAN		KOMPENSASI KERUGIAN		Sato Pokok Sesuai Komponen Kerugian	TUNTUTAN PENCAIRAN PENJAMINAN 70% X Koker (17)	Tindakan yang akan diambil terhadap uraian Rencana			
	No/Tanggal Sertifikat Pembelian Perjanjian	No/Tanggal Sertifikat Perjanjian Eksposur	Nilai Perjanjian	Macam/ Jenis	Cara Pembayaran	Nilai Taksasi Sertifikat Kredit Perjanjian	Sertifikat Perjanjian	Sato Pokok Sesuai Perjanjian				Sesuai Kerugian Kredit	Hasil Pencarian Agunan	Hasil Berkas Cairan
1)	(8)	(7)	(8=4)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17 = 13+15+16)	(18)	(19)
SURAT PENCAIRAN PENJAMINAN RA DUA/ABRI DENGAN:														
<ol style="list-style-type: none"> 1. Copy Perjanjian Kredit (PK) atau PK yang ditandatangani, addendum, Perubahan Perjanjian Kredit (Ba Perjanjian Kredit beserta lembar dalam) 2. Copy Kartu Perjanjian atau Rekening Koran: 2.1. 8 (lima) bulan terakhir sebelum kredit jatuh tempo sampai dengan saat pengajuan pencairan penjaminan, dalam hal pengajuan pencairan setelah kredit jatuh tempo. 2.2. 6 (enam) bulan terakhir sebelum hal pencairan pengajuan akhir pengajuan pencairan penjaminan pencairan penjaminan, dalam hal pencairan penjaminan sebelum kredit jatuh tempo 3. Copy Surat-surat lain yang dipergunakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, meliputi dan untuk, dan syarat dan lain sebagainya sesuai uraian pemberitahuan uraian yang akan dipergunakan 4. Copy Perimbangan Pembelian Kredit yang dipukul sebagai dasar pemberian Kredit beserta uraian Kredit Minimal 5. Copy Berita Acara pembebasan aset yang berlaku yang disahkan/ditandatangani oleh Pejabat, yang menunjukkan: kondisi usaha/teknik, kondisi fisik/teknik, kondisi agunan (Ba ada). 6. Surat lain yang diperlukan dari yang berkepentingan atau yang bersangkutan dimana terjamin mengenai dan mengenai data, pada waktu pencairan. 7. BI Checking 														

Dibuat di tanggal
 Untuk dan atas nama
 Pemerintah Kabupaten

LAPORAN TERJAMIN MENUNGGAK

NOMOR :

JENIS KREDIT

KI
 KMK

Massal
 Non Massal

PERIODE LAPORAN POSISI AKHIR TRIWULAN:

DARI TANGGAL :
S.D. TANGGAL :

Sesuai dengan ketentuan ayat Pasal PERJAMINAN KERJASAMA PENJAMINAN KREDIT No. Tanggal

dengan ini kami menginformasikan Laporan Terjamin Menunggak, dengan data sebagai berikut:

No.	Nama Terjamin	Data PENJAMINAN No. Permintaan Penjaminan dan No. Sertifikat Penjaminan	DATA KREDIT (4)		Tanggal Jatuh Tempo	Keterangan sebab-sebab terjadinya tunggakan dan langkah pengemanaannya
			Plafond Kredit	Baki Debet pada saat laporan		
(1)	(2)	(3)	(4a)	(4b)	(5)	(6)
(7)	Jumlah Terjamin yang Menunggak pada triwulan laporan : Terjamin					
(8)	Jumlah seluruh kredit berjalan s.d. triwulan laporan: Terjamin					

DATA PERKEMBANGAN KREDIT:

- (9) Jumlah seluruh realisasi KREDIT s.d. triwulan laporan
- (10) Jumlah KREDIT yang tidak dipertanggungjankan s.d. triwulan laporan
- (11) Jumlah KREDIT yang dipertanggungjankan s.d. triwulan laporan
- (12) Jumlah KREDIT yang lunas s.d. triwulan laporan
- (13) Jumlah KREDIT yang telah dibayar klaimnya s.d. triwulan laporan
- (14) Jumlah KREDIT yang ditolak klaimnya s.d. triwulan laporan

..... Terjamin, dengan Plafond sebesar Rp

..... Terjamin, dengan Plafond sebesar Rp

..... Terjamin, dengan Plafond sebesar Rp

..... Terjamin, dengan Plafond sebesar Rp

..... Terjamin, dengan Plafond sebesar Rp

Dibuat di: tanggal

Unuk dan Atas Nama
Penerima Jaminan

SERTIFIKAT PENJAMINAN KREDIT
NO.

Dengan ini Penjamin memberikan penjaminan atas kredit dengan data dan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

I.	PENERIMA JAMINAN	:		
II.	DATA MENGENAI TERJAMIN	:		
	1. Nama	:		
	2. Alamat	:		
	3. No. Kartu Tanda Pengenal/KTP	:		
	4. No. Izin Usaha	:		
	5. NPWP	:		
III.	DATA MENGENAI KREDIT	:		
	1. Sesuai Surat Permintaan Penjaminan	:	No.	tgl.
	2. Perjanjian Kredit	:	No.	tgl.
IV.	KETENTUAN PENJAMINAN	:		
	1. Perjanjian Kerjasama Penjaminan Kredit	:	No.	tgl.
	Addendum	:	No.	tgl.
	2. Jumlah Penjaminan	:	Rp.	
	3. Jangka Waktu Penjaminan	:		Bulan (s/d)
	4. Imbal Jasa Penjaminan	:		
	5. Biaya Komisi	:		
	Terbilang:	:-		

SERTIFIKAT PENJAMINAN KREDIT ini diterbitkan pada tanggal sebagaimana disebutkan dibawah ini dan diberlaku sebagai bukti pelengkap untuk mengajukan Permintaan Pencairan Penjaminan.

DIBUAT DI

TANGGAL

PENJAMIN
PT. ASURANSI KREDIT INDONESIA