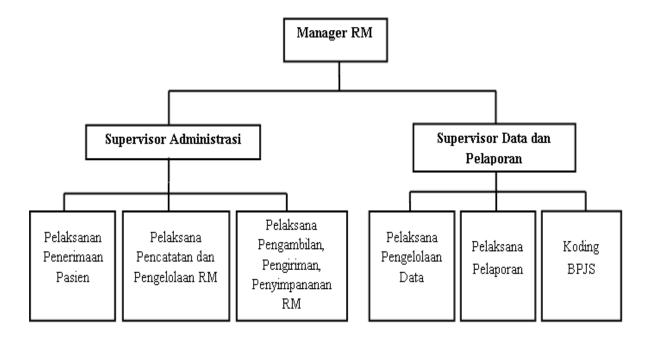


# Struktur Organisasi Rekam Medis Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta





**JAKARTA** 

# PENERIMAAN PASIEN PESERTA BPJS RAWAT JALAN OLEH PETUGAS VERIFIKASI PESERTA BPJS

|            | No. Dokumen :<br>PT. 04-02-57   | No. Revisi :<br>01   | Halaman :<br>1/2                        |
|------------|---|--|---|
| SPO        | Tanggal terbit :<br>1 April 2013  | Ditetap<br>KEPALA RS. F<br>JAKAF<br>Dr. M. SYAIFUL   | kan :<br>PELABUHAN<br>RTA<br>HUDA E, MM |
| PENGERTIAN | NIPRS: 268020099  Adalah suatu kegiatan penerimaan pasien dengan jaminan tagihan baru atau lama untuk pelayanan rawat jalan di rekam medik.   |  |   |
| TUJUAN     | <ol> <li>Sebagai pedoman dalam pendaftaran pasien dengan<br/>jaminan tagihan baru atau lama untuk pelayanan<br/>rawat jalan.</li> <li>Memberikan pelayanan kepada pasien dengan cepat<br/>dan benar.</li> </ol> |  |   |
| KEBIJAKAN  | Pemberlakuan Buk<br>Rekam Medis (BPPF<br>Jakarta.   | u Pedoman Pe<br>RM) di Rumah Sa  | nyelenggaraan<br>kit Pelabuhan          |
| PROSEDUR   | mempersilahkan p<br>b. Tanyakan kartu b<br>c. Tanyakan persya   | nucapkan salam<br>pasien duduk.<br>erobat pasien.<br>aratan berobat, la<br>nan, apakah sudah | alu mengecek<br>lengkap atau            |



### RUMAH SAKIT PELABUHAN JAKARTA

# PENERIMAAN PASIEN PESERTA BPJS RAWAT JALAN OLEH PETUGAS VERIFIKASI PESERTA BPJS

| 3711011171                               |  |                    |           |
|--|--|--------------------|-----------|
|  | No. Dokumen :<br>PT. 04-02-57  | No. Revisi :<br>01 | Halaman : |
|  | P1. 04-02-57   | 01                 | 2/2       |
| SPO                                      | Tanggal terbit :<br>1 April 2013   |                    |           |
| PROSEDUR                                 | e. Buat surat eligibilitas peserta (S.E.P) BPJS. f. Peserta BPJS menandatangani S.E.P BPJS. a. Petugas mengucapkan "Ada yang bisa kami bantu lagi" |                    |           |
|  | H b. Mempersilahkan pasien ke nurse station/ counter perawat spesialis.  |                    |           |
| #* · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | í c. Petugas menguc  | apkan terima kasih | ١.        |
| UNIT TERKAIT                             | <ol> <li>Medical Record.</li> <li>Klinik Spesialis.</li> </ol>   |                    |           |



## RUMAH SAKIT PELABUHAN JAKARTA

# PEMBUATAN SEP (SURAT ELEGIBILITAS PESERTA ) ONLINE RAWAT JALAN

|            | No. Dokumen :   | No. Revisi:  | Halaman :     |  |
|------------|---|--|---------------|--|
|            | PT. 04-02-67  | 00   | 1/2           |  |
|            | T20   |  |               |  |
|            |   | Ditetap  |               |  |
|            |   | KEPALA RS. P   | PELABUHAN     |  |
|            | Tanggal terbit :  | JAKAF  | RTA           |  |
| SPO        |   | THE STATE OF THE S | MAN           |  |
|            | 07-11-2014  |  |               |  |
|            |   | Dr. M. SYAIFUL   |               |  |
| 19         |   | NIPRS: 26  | 8020099       |  |
|            |   |  |               |  |
| PENGERTIAN | Adalah suatu kegiatan menginput no bpjs ke system SEP                         |  |               |  |
|            | online agar bisa teregis  |  |               |  |
| TUJUAN     | 1. Terbuatnya jaminar   |  | sesuai dengan |  |
| 2          | ketentuan yang berlaku.   |  |               |  |
| 9.3        | 2. Tertib administrasi.   |  |               |  |
| KEBIJAKAN  | Pemberlakuan Buku Pedoman Penyelenggaraan Pekam                               |  |               |  |
|            | Medis (BPPRM) di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta.                               |  |               |  |
| PROSEDUR   | <ol> <li>Aktifkan computer</li> <li>Masukan password BPJS "123456"</li> </ol> |  |               |  |
|            | <ol> <li>Masukan password</li> <li>Klik 2x icon SEP ya</li> </ol>             |  | mnuter        |  |
|            | 4. Menerima berkas p  | acien RPIS sehanv  | ak 2 rangkap  |  |
|            | 5. Masukan no BPJS/   |  |               |  |
| 8          | 6. Klik "cari"  | 101120,100,1112,10   |               |  |
|            | 7. Pilih jenis pelayanan RJTL/RTI   |  |               |  |
|            | 8. Masukan kode fask  |  | linik)        |  |
|            | Masukan tgl di buatkannya rujukan   |  |               |  |
|            | 10. Masukan tgl pelaksanaan pelayanan   |  |               |  |
|            | 11. Masukan kode icd 10   |  |               |  |
|            | 12. Masukan klinik yang di tuju   |  |               |  |
| 0          | 13. Masukan catatan jika ada  |  |               |  |
|            | 14. Klik "simpan"   |  |               |  |
|            | 15. Klik "cetak"  |  |               |  |
|            | 16. Kiik "print" dengan menggunakan kertas karbon                             |  |               |  |
|            |   |  |               |  |

| RUMAH SAKIT PELABUHAN<br>JAKARTA | PEMBUATAN SEP<br>(SURAT ELEGIBILITAS PESERTA )<br>ONLINE<br>RAWAT JALAN   |                    |                  |
|----------------------------------|---|--------------------|------------------|
|                                  | No. Dokumen :<br>PT. 04-02-67   | No. Revisi :<br>00 | Halaman :<br>2/2 |
| SPO                              | Tanggal Terbit  |                    |                  |
| PROSEDUR                         | 17. Persilankan pasien/keluarga untuk tanda tangan di lembar SEP  18. Berikan stempel BPJS sebagai bentuk ke absahan  19. Lampirkan lembar SEP asli di rujukan yang pertama  20. lampirkan lembar SEP karbonis dan rujukan yang ker dua sebagai arsip |                    |                  |
| UNIT TERKAIT                     | Medical Record.     Petugas BPJS kesehatan yang bertugas di RSPJ     Klinik spesialis   |                    |                  |

# Formulir Isian Lama Waktu Petugas Di Unit Pendaftaran Mengerjakan Kegiatan Pokok Rumah Sakit Pelabuhan

| No Rekam Medis | Jenis Kegiatan   | Lama Waktu Kegiatan |
|----------------|------------------|---------------------|
| 12.26.08       | Verifikasi       | 03.40               |
|                | Pembuatan SEP    | 04.02               |
|                | Registrasi       | 04.31               |
|                | Pemisahan Berkas | 05.02               |
|                | Verifikasi       | 01.30               |
| 17.55.40       | Pembuatan SEP    | 04.14               |
| 17.55.49       | Registrasi       | 04.42               |
|                | Pemisahan Berkas | 05.57               |
|                | Verifikasi       | 01.57               |
| 10.64.20       | Pembuatan SEP    | 02.27               |
| 19.64.29       | Registrasi       | 03.50               |
|                | Pemisahan Berkas | 05.08               |
|                | Verifikasi       | 01.45               |
| 14.10.51       | Pembuatan SEP    | 02.14               |
| 14.10.51       | Registrasi       | 05.12               |
|                | Pemisahan Berkas | 06.00               |
|                | Verifikasi       | 02.05               |
| 24.57.50       | Pembuatan SEP    | 02.57               |
| 24.57.50       | Registrasi       | 03.44               |
|                | Pemisahan Berkas | 05.44               |
|                | Verifikasi       | 03.10               |
| 16.66.29       | Pembuatan SEP    | 04.05               |
| 10.00.29       | Registrasi       | 04.55               |
|                | Pemisahan Berkas | 06.02               |
|                | Verifikasi       | 01.33               |
| 19.66.29       | Pembuatan SEP    | 02.40               |
| 19.00.29       | Registrasi       | 03.05               |
|                | Pemisahan Berkas | 05.35               |
|                | Verifikasi       | 01.00               |
| 34.46.07       | Pembuatan SEP    | 04.34               |
|                | Registrasi       | 07.26               |
|                | Pemisahan Berkas | 08.00               |
| 14.62.51       | Verifikasi       | 32                  |
|                | Pembuatan SEP    | 03.19               |
|                | Registrasi       | 04.08               |
|                | Pemisahan Berkas | 05.18               |
|                | Verifikasi       | 32                  |
| 21.51.31       | Pembuatan SEP    | 06.57               |
| 21.51.51       | Registrasi       | 08.01               |
|                | Pemisahan Berkas | 09.44               |

#### PEDOMAN WAWANCARA

## Manager Rekam Medis dan Informasi Kesehatan

- 1. Mulai sejak kapan Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta melayani pasien BPJS?
- 2. Berapa jumlah kunjungan pasien BPJS setiap harinya di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta?
- 3. Ada berapa jumlah petugas pendaftaran pasien BPJS di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta?
- 4. Kira-kira berapa persen pertumbuhan pasien BPJS yang ada di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta?
- 5. Apa saja tugas pokok tenaga pendaftaran pasien BPJS?
- 6. Berapa standar waktu pelayanan pendaftaran pasien BPJS di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta?
- 7. Bagaimana alur pendaftaran pasien BPJS?
- 8. Berapa waktu kerja tersedia untuk petugas pendaftaran pasien BPJS?

## Petugas Pendaftaran Pasien BPJS

- Apakah ada kesulitan dalam memberikan pelayanan pendaftaran kepada pasien BPJS?
   Berikan alasan?
- 2. Apakah dengan beban kerja saat ini dapat ditangani dengan baik?
- 3. Kendala apa yang menyebabkan tidak tercapainya standar waktu pendaftaran pasien BPJS ?

## Alur Pasien BPJS Di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta

