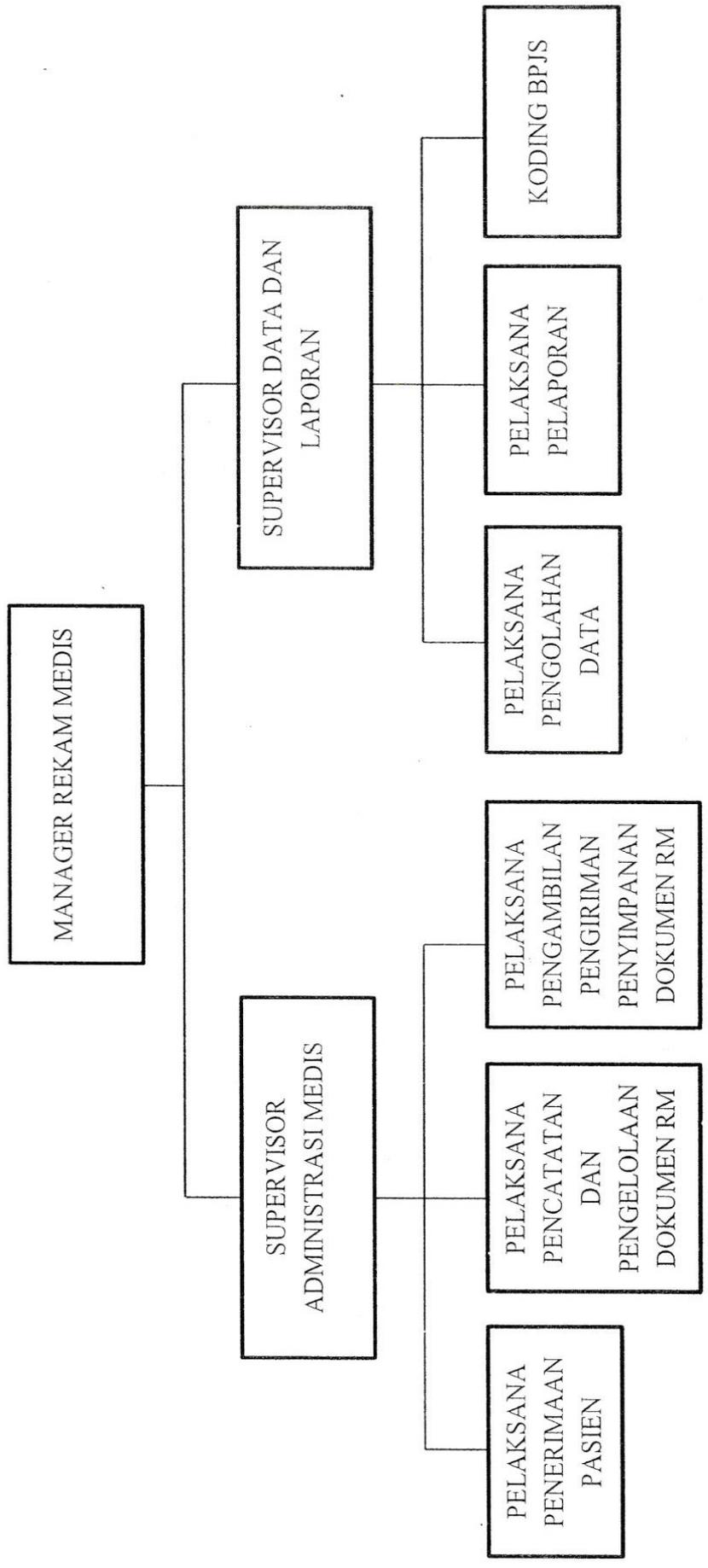


DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA

Wawancara dilakukan kepada Manager Rekam Medis dan petugas kesehatan pengguna rekam medis elektronik di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta.

1. Sejak kapan Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta mulai menerapkan sistem rekam medis elektronik?
2. Bagaimana alur rekam medis elektronik di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta?
3. Apa saja manfaat yang dirasakan setelah menerapkan sistem rekam medis elektronik?
4. Apa saja faktor penghambat yang timbul setelah penerapan rekam medis elektronik?
5. Seberapa sering terjadi gangguan sistem jaringan dalam penyelenggaraan rekam medis elektronik?
6. Apa dampak yang terjadi pada saat gangguan sistem jaringan dalam penyelenggaraan rekam medis elektronik?
7. Bagaimana kebijakan rumah sakit mengenai cara menjaga kerahasiaan dalam penerapan rekam medis elektronik?
8. Bagaimana tingkat kepatuhan petugas dalam mengisi kelengkapan rekam medis pasien?

STRUKTUR ORGANISASI REKAM MEDIS RUMAH SAKIT PELABUHAN JAKARTA





RUMAH SAKIT PELABUHAN
JAKARTA

PENERIMAAN PASIEN BARU RAWAT JALAN

No. Dokumen :
PT. 04-02-07

No. Revisi :
06

Halaman :
1/2

SPO

Tanggal terbit :

2 Januari 2013

Ditetapkan :
KEPALA RS. PELABUHAN
JAKARTA

Dr. M. SYAIFUL HUDA E, MM
NIPRS : 268020099

PENGERTIAN

Adalah suatu kegiatan penerimaan pasien baru rawat jalan di rekam medik.

TUJUAN

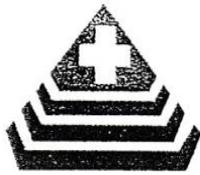
1. Sebagai pedoman dalam pendaftaran pasien baru rawat jalan.
2. Memberikan pelayanan kepada pasien dengan cepat dan benar.

KEBIJAKAN

Pemberlakuan Buku Pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis (BPPRM) di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta.

PROSEDUR

1. Terima pasien di TPP rawat jalan (sentral).
 - a. Panggil pasien sesuai nomor antrian pendaftaran.
 - b. Petugas berdiri dan mengucapkan salam kemudian mempersilahkan pasien duduk, petugas memperkenalkan diri.
 - c. Lakukan wawancara data sosial pasien, kemudian petugas menginput data pasien secara lengkap, jelas dan benar pada komputer sesuai dengan KTP atau identitas lain, jika tidak membawa KTP / identitas lainnya pasien atau keluarga menulis di lembar formulir pasien baru.
 - d. Registrasi pasien sesuai klinik tujuan, memberikan informasi dokter siapa yang sedang praktek.
 - e. Buat kartu berobat pasien sesuai golongan pasien.
 - f. Persilahkan pasien menunggu pembuatan kartu berobat sekitar 2 menit.
 - g. Setelah kartu berobat selesai berikan kartu berobat kepada Pasien dan memberitahukan ulang dokter dan jam praktek dokter klinik tujuan.



RUMAH SAKIT PELABUHAN
JAKARTA

PENERIMAAN PASIEN BARU RAWAT JALAN

No. Dokumen :
PT. 04-02-07

No. Revisi :
06

Halaman :
2/2

SPO

Tanggal terbit :
2 Januari 2013

PROSEDUR

- h. Mempersilahkan pasien menunggu di ruang tunggu klinik tujuan (klinik umum dan klinik gigi), untuk pasien klinik spesialis, pasien di arahkan ke nurse station / counter perawat spesialis terlebih dahulu.
 - i. Petugas mengucapkan "Ada yang bisa kami bantu lagi".
 - j. Petugas mengucapkan terima kasih.
2. Terima pasien di TPP IGD.
- a. Petugas berdiri dan mengucapkan salam kemudian mempersilahkan pasien duduk, petugas memperkenalkan diri.
 - b. Lakukan wawancara data sosial pasien kemudian petugas menginput data pasien dengan lengkap, jelas dan benar pada komputer sesuai KTP atau identitas lain, jika tidak membawa identitas, Pasien / keluarga menulis di formulir pasien baru.
 - c. Periksa kelengkapan persyaratan berobat pasien sesuai golongan pasien.
 - d. Pasien dipersilahkan menunggu panggilan perawat IGD .
 - e. Petugas mengucapkan " Ada yang bisa kami bantu lagi".
 - f. Petugas mengucapkan terima kasih.

UNIT TERKAIT

1. Instalasi Rawat Jalan.
2. IGD



RUMAH SAKIT PELABUHAN
JAKARTA

PENERIMAAN PASIEN LAMA RAWAT JALAN

No. Dokumen :
PT. 04-02-07

No. Revisi :
06

Halaman :
1/2

SPO

Tanggal terbit :
2 Januari 2013

Ditetapkan :
KEPALA RS. PELABUHAN
JAKARTA


Dr. M. SYAIFUL HUDA E, MM
NIPRS : 268020099

PENGERTIAN

Adalah suatu kegiatan penerimaan pasien lama rawat jalan di rekam medik.

TUJUAN

1. Sebagai pedoman dalam pendaftaran pasien lama rawat jalan.
2. Memberikan pelayanan kepada pasien dengan cepat dan benar.

KEBIJAKAN

Pemberlakuan Buku Pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis (BPPRM) di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta.

PROSEDUR

1. Terima pasien di TPP rawat jalan (sentral).
 - a. Panggil pasien sesuai nomor antrian pendaftaran.
 - b. Petugas berdiri dan mengucapkan salam kemudian mempersilahkan pasien duduk, petugas memperkenalkan diri.
 - c. Petugas menanyakan kartu berobat pasien, bila belum ada petugas membuat kartu berobat untuk pasien.
 - d. Petugas mengecek data pasien apakah masih sesuai atau ada perubahan data bila ada perubahan data maka petugas melakukan update data, kemudian meregistrasi pasien di computer sesuai tujuan klinik tujuan.
 - e. Petugas menanyakan "Ada yang bisa kami bantu lagi".
 - f. Mempersilahkan pasien menunggu di ruang tunggu klinik tujuan (klinik umum dan klinik gigi), untuk klinik spesialis pasien di arahkan ke nurse station/ counter perawat spesialis terlebih dahulu.
 - g. Petugas mengucapkan terima kasih.



RUMAH SAKIT PELABUHAN
JAKARTA

PENERIMAAN PASIEN BARU RAWAT JALAN

No. Dokumen :
PT. 04-02-07

No. Revisi :
06

Halaman :
2/2

SPO

Tanggal terbit :
2 Januari 2013

PROSEDUR

2. Terima pasien di TPP IGD.
 - a. Petugas berdiri dan mengucapkan salam kemudian mempersilahkan pasien duduk, petugas memperkenalkan diri.
 - b. Petugas menanyakan kartu berobat pasien.
 - c. Petugas mengecek data pasien apakah masih sesuai atau ada perubahan data, jika ada perubahan data maka petugas melakukan update data kemudian meregistrasi pasien di computer.
 - d. Periksa kelengkapan persyaratan berobat pasien sesuai golongan pasien.
 - e. Petugas mengucapkan " Ada yang bisa kami bantu lagi".
 - f. Pasien dipersilahkan menunggu panggilan perawat IGD.
 - g. Petugas mengucapkan terima kasih.

UNIT TERKAIT

1. Instalasi Rawat Jalan.
2. IGD



RUMAH SAKIT PELABUHAN
JAKARTA

INPUT DATA PASIEN KE KOMPUTER

No. Dokumen :
PT. 04-02-16

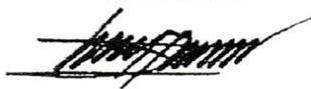
No. Revisi :
04

Halaman :
1/2

SPO

Tanggal terbit :
2 Januari 2013

Ditetapkan :
KEPALA RS. PELABUHAN
JAKARTA


Dr. M. SYAIFUL HUDA E, MM
NIPRS : 268020099

PENGERTIAN

Adalah suatu kegiatan memasukkan data sosial pasien secara lengkap dan benar sesuai dengan KTP atau Identitas lain yang diperoleh dari Pasien.

TUJUAN

1. Sebagai pedoman menginput data pasien ke komputer agar data pasien tersimpan didalam komputer.
2. Tertib administrasi.

KEBIJAKAN

Pemberlakuan Buku Pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis (BPPRM) di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta.

PROSEDUR

1. Aktifkan komputer, double klik SIMOP masukkan password pada kolom yang tersedia pilih kolom Rawat Jalan.
2. Cek data pasien apakah sudah pernah berobat atau belum di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta jika belum masukkan data pasien sesuai dengan KTP atau identitas lain yang diperoleh dari pasien kedalam komputer secara benar.
3. Khusus pada kolom wilayah, pengisiannya sebagai berikut :
 - a. DKI :
 - 1) Jakarta Utara, isikan berdasarkan Kecamatan.
 - 2) Lainnya, isikan Jakarta Pusat, Jakarta Selatan, Jakarta Barat, Jakarta Timur.
 - b. Daerah Bekasi, isikan Bekasi.
 - c. Daerah Bogor, isikan Bogor.
 - d. Daerah Tangerang, di isikan tangerang.
 - e. Lainnya, isikan berdasarkan propinsi.
4. Kolom KK :
 - a. Bagi pasien Dinas, isikan sesuai isian Penanggung.
 - b. Bagi pasien lain, isikan sesuai data yang ada.



RUMAH SAKIT PELABUHAN
JAKARTA

INPUT DATA PASIEN KE KOMPUTER

No. Dokumen :
PT. 04-02-16

No. Revisi :
04

Halaman :
2/2

SPO

Tanggal terbit :
2 Januari 2013

PROSEDUR

5. Simpan data yang telah di input kemudian lakukan proses exit password pada saat meninggalkan komputer, guna pengamanan data dan pekerjaan.

UNIT TERKAIT

1. Instalasi Rawat Jalan.
2. Instalasi Rawat Inap.
3. Instalasi Gawat Darurat dan OK.
4. Penunjang Medik.



RUMAH SAKIT PELABUHAN
JAKARTA

MENGGANTI NOMOR REKAM MEDIS GANDA/DOUBLE

No. Dokumen :
PT. 04-02-21

No. Revisi :
03

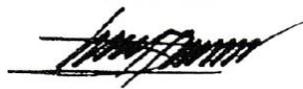
Halaman :
1/1

SPO

Tanggal terbit :

2 Januari 2013

Ditetapkan :
KEPALA RS. PELABUHAN
JAKARTA


Dr. M. SYAIFUL HUDA E, MM
NIPRS : 268020099

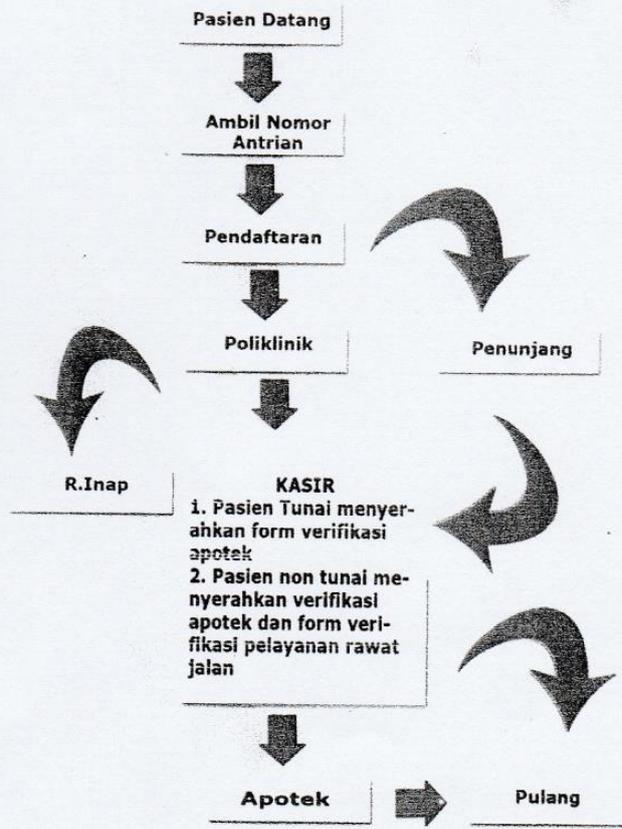
PENGERTIAN	Adalah suatu kegiatan mengganti nomor rekam medis yang ganda yang terjadi dalam proses pelayanan kepada pasien.
TUJUAN	<ol style="list-style-type: none">1. Sebagai pedoman dalam mengganti nomor rekam medis yang ganda.2. Tertib administrasi pengelolaan rekam medis.
KEBIJAKAN	Pemberlakuan Buku Pedoman Penyelenggaraan Rekam Medis (BPPRM) di Rumah Sakit Pelabuhan Jakarta.
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none">1. Check buku register nomor.2. Check nomor-nomor yang sama.3. Check index/KIUP.4. Cabut dokumen yang bernomor sama.5. Berlakukan nomor tersebut untuk pasien yang datang saat itu.6. Ubah data komputer dan index/KIUP.7. Buat kartu berobat sesuai nomor rekam medis yang di pakai.8. Satukan dokumen yang bernomor ganda, dan sampulnya di tulis nomor medical record yang di pakai.9. Buat laporan tentang pencatatan no. MR ganda dan dilengkapi keterangan penyebab terjadinya pencatatan nomor medical record ganda di buku laporan nomor MR ganda/ double.10. Berikan keterangan di data pasien pada aplikasi SIMOP nomor MR yang di pakai, di tulis di data pasien nomor MR yang tidak di pakai
UNIT TERKAIT	<ol style="list-style-type: none">1. Instalasi Rawat Jalan.2. Instalasi Rawat Inap.3. IGD.

RUMAH SAKIT PELABUHAN JAKARTA

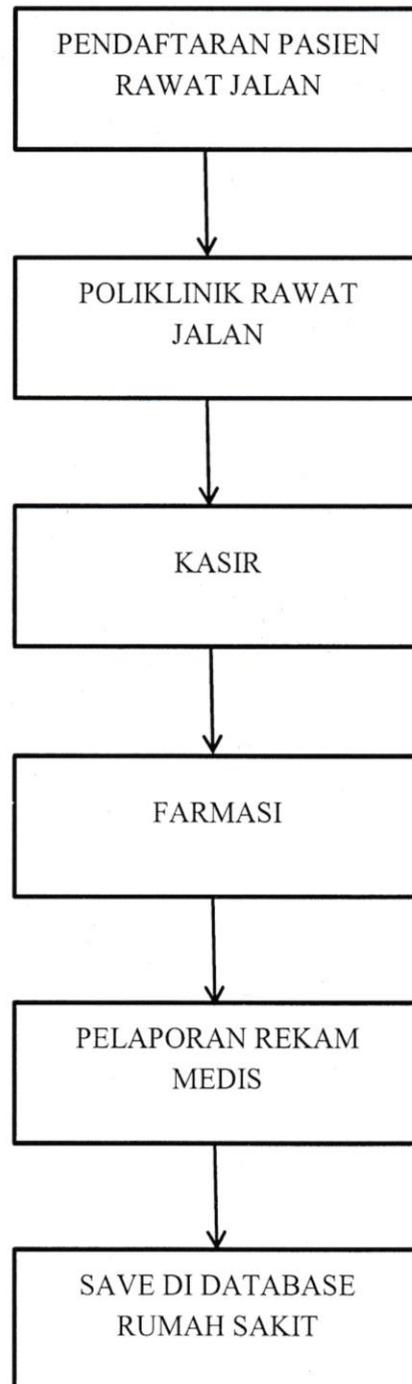
Ramah, peduli, besahabat



ALUR PASIEN RAWAT JALAN
(UMUM TUNAI, PERUSAHAAN, DINAS, ASURANSI)



**ALUR SISTEM REKAM MEDIS ELEKTRONIK RAWAT JALAN
RUMAH SAKIT PELABUHAN JAKARTA**



LEMBAR POLIKLINIK

NAMA LENGKAP		Tgl. Lahir/Umur	NO.RM					
Tanggal	CATATAN MEDIS						Paraf Dr.	
S O A PD/ PTH/								
S O A PD/ PTH/								
S O A PD/ PTH/								
S O A PD/ PTH/								