

FAKTOR PREDISPOSISI	NO	DAFTAR TILIK	JAWABAN	
			YA	TIDAK
	1	Rekam medis diletakkan diatas meja, kursi, komputer, dan tempat lainya di unit rekam medis		
SIKAP	2	Rekam medis yang sudah selesai digunakan untuk berbagai kepentingan dikembalikan ke rekam medis sesuai ketentuan yang berlaku		
	3	Berkas rekam medis di berikan petugas rekam medis untuk keluarga pasien yang berobat agar lebih cepat pelayanannya		
	4	Petugas rekam medis membolehkan berkas rekam medis dibawa oleh siapa saja yang merupakan tenaga kesehatan dirumah sakit		
	5	Petugas rekam medis membolehkan siapa saja yang menjadi keluarga pasien bisa membawa dan menggunakan berkas rekam medis		
	6	Isi berkas rekam medis yang tidak terpakai bisa di buang dan di ganti dimana saja		
	7	Petugas membolehkan setiap yang termasuk dalam tenaga kesehatan boleh masuk dan mengambil berkas rekam medis di tempat penyimpanan		
	PENDIDIKAN DAN PENGETAHUAN	8	Informasi medis pasien diberikan kepada pihak ke tiga yang telah di beri kuasa oleh pasien	
9		Petugas mencegah dan melarang jika di dapati pihak yang tidak berhak akses untuk melihat, memegang, atau bahkan mengakses berkas rekam medis tersebut		
10		Permohonan informasi secara lisan di perbolehkan karena permintaan dari pasien itu sendiri		
11		Petugas menyampaikan pesan pada setiap peneliti untuk berpedoman pada prinsip anoname (rahasia) data rekam medis		
12		Petugas membolehkan rekam medis diambil dari tempat penyimpanan untuk dibawa kebagian lain		
JUMLAH				

FAKTOR PENDUKUNG	NO	PERTANYAAN	JAWABAN	
			YA	TIDAK
PERUNDANG-UNDANGAN	13	Di RSUD Pasar Rebo memiliki buku pedoman penyelenggaraan rekam medis		
	14	Di RSUD Pasar Rebo terdapat kebijakan tentang kerahasiaan dan keamanan rekam medis		
	15	Di RSUD Pasar Rebo terdapat SPO kerahasiaan dan keamanan rekam medis		
	16	Sudah menerapkan kebijakan dan SPO tersebut		
FASILITAS	17	Adakah rambu-rambu keamanan di tempat penyimpanan rekam medis		
	18	Ada alat yang digunakan untuk pendistribusian yang lebih terjaga kerahasiannya dari tempat rekam medis pada poli yang di tuju		
	19	Ada tempat penyimpan sementara berkas reka medis sebelum di kembalikan ke ruang penyimpanan rekam medis		
	20	Ada cctv yang digunakan di unit rekam untuk melihat siapa saja yang keluar masuk unit rekam medis		
	21	Setiap tamu yang ingin berkunjung ke unit rekam medis wajib mengisi buku daftar tamu ke petugas informasi di rumah sakit		
	JUMLAH			

FAKTOR PENDORONG	NO	PERTANYAAN	JAWABAN	
			YA	TIDAK
ADAPTASI	22	Interaksi sesama petugas rekam medis kurang baik		
	23	Mengikuti alur pekerjaan di rumah sakit tanpa menerapkan ilmu yang di dapatkan saat pendidikan rekam medis		
	24	Komunikasi yang kurang karena tidak saling mengenal dengan baik antara sesama petugas rekam medis		
	25	Pekerjaan dilakukan hanya berdasarkan instruksi dari kepala rekam medis		
JUMLAH				

PEDOMAN WAWANCARA

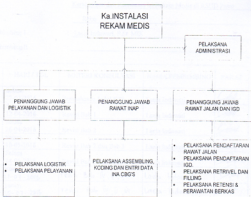
1. Sudah berapa lama ibu menjadi kepala bagian rekam medis di Rumah Sakit Umum Daerah Pasar Rebo?
2. Bagaimana pendapat ibu dengan suasana kerja di bagian rekam medis?
3. Menurut ibu apakah suasana kerja dibagian rekam medis bisa mempengaruhi kepatuhan petugas rekam medis dalam menjaga kerahasiaan isi rekam medis?
4. Bagaimana menurut ibu sistem pengaman di unit rekam medis dalam menjaga kerahasiaan isi rekam medis?
5. Apa di unit rekam medis memiliki kebijakan dan SOP terkait dengan kerahasiaan isi rekam medis?
6. Menurut ibu apakah seluruh petugas rekam medis sudah mengetahui dan menerapkan peraturan yang ada di unit rekam medis? Jika tidak menerapkan peraturan yang ada apa saran ibu?
7. Bagaimana menurut ibu mengenai kepatuhan dari petugas rekam medis terkait dengan kerahasiaan rekam medis?
8. Apakah fasilitas yang terkait dengan menjaga kerahasiaan rekam medis sudah tersedia?
9. Bagaimana menurut ibu kerja sama sesama petugas rekam medis dalam melaksanakan kegiatan yang ada di unit rekam medis?
10. Ada sosialisasi atau tidak tentang kerahasiaan isi Rekam Medis?

Pedoman Wawancara Petugas RM

1. Menurut bapak apakah seluruh petugas rekam medis sudah mengetahui dan menerapkan peraturan yang ada di unit rekam medis? Jika tidak menerapkan peraturan yang ada apa dampak yang terjadi?
2. Apakah fasilitas yang terkait dengan menjaga kerahasiaan rekam medis sudah tersedia?
3. Apakah ada hambatan dalam pelaksanaan kebijakan dan standar prosedur operasional kerahasiaan dan keamanan isi rekam medis?



Struktur Organisasi Unit Rekam Medis RSUD Pasar Rebo





FORM B

FORMULIR BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama : Yeni Yuliani

N.L.M : 2013-36- 009

Judul Skripsi : Tinjauan Kefektifan Petugas Rekam Medis Dalam Menjaga
Kerahasiaan dan Keamanan Isi Rekam Medis di RSUD Pasar
Rebo

Pembimbing I : Lucia Indawati, S.St. MK

Pembimbing II : _____

NO	HARI / TGL	METREI KONSULTASI	NAMA PEMBIMBING	PARAF
1.	Senin 22-03-2016	Pembahasan Judul KTI	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>
2.	Senin 12-04-2016	Revisi Bab 1	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>
3.	Senin 26-04-2016	Revisi Bab 2	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>
4.	Senin 10-05-2016	Revisi Bab 2 dan Bab 3	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>
5.	Senin 24-05-2016	Revisi Bab 2 dan Bab 3	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>
6.	Kamis 11-07-2016	revisi Bab 4, 5, 6	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>
7.	Jenin 18-07-2016	revisi Bab 4, 5, 6	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>
8.	Selasa 26-07-2016	revisi Bab 4, 5, 6	Lucia Indawati	<i>[Signature]</i>

Catatan :

1. Bimbingan tugas akhir minimal 8 (delapan) kali. Formulir difotokopi sesuai kebutuhan.
2. Setelah penastian tugas akhir selesai, formulir ini dikembalikan untuk kepentingan arsip sedang.