BAB I

PENDAHULUAN

1.1.Latar Belakang

Awalnya PR tidak memiliki peranan penting dalam sebuah perusahaan atau lembaga pemerintahan, dan cenderung dipandang sebelah mata. Namun seiring berjalannya waktu yang berkembang, PR pun lambat tahun menjadi hal yang dianggap penting bagi perusahaan atau lembaga pemerintah.

Didalam menyampaikan program kerja kepada karyawan, seorang pimpinan melakukan interaksi komunikasi dalam kelangsungan proses kerja karyawan humas sehingga keberhasilan pimpinan dalam menyampaikan program kerja sangat tergantung kepada kelancaran interaksi komunikasi.

Komunikasi merupakan dasar eksistensi suatu masyarakat dan menentukan pola struktur masyarakat. Dalam kehidupan manusia komunikasi saling mempengaruhi sehingga terbentuklah pengalaman tentang pengalaman masing-masing orang.

Komunikasi dapat pula membentuk manusia saling pengertian, menimbulkan persahabatan, mempengaruhi sikap yang akhirnya dapat menimbulkan sikap nyata. Hubungan dan memperbaiki komunikasi sehingga mudah menerima pesan-pesan yang disampaikan.

PT. Gaya Indah Kharisma adalah salah satu perusahaan Garment yang terletak di Jalan Moh. Toha Km 4 Mauk Periuk, Tangerang, Banten. Dalam

menjalankan kegiatan pekerjaan, perusahaan dituntut untuk memiliki peran manajemen atau pimpinan yang bagus, karena peran manajemen atau pimpinan sangat penting dan berpengaruh di dalam suatu perusahaan.

1.2. Rumusan Masalah

Komunikasi merupakan salah satu faktor utama yang turut serta dalam mencapai tujuan atau dengan kata lain dikatakan bahwa komunikasi merupakan sarana atau media dalam rangka untuk mencapai interaksi dalam bekerja dan perlu adanya pimpinan (kominikator) dan karyawan (komunikan).

Sehingga terpadu dua kegiatan yang berdaya guna dalam mencapai tujuan memotivasi kerja dimana karyawan dapat sukses dalam menjalankan tugasnya. Begitu pula dengan pimpinan yang berhasil memotivasi kerja sesuai dengan tujuan yang hendak dicapai.

Pada dasarnya motivasi kerja karyawan sangat dipengaruhi adanya komunikasi pimpinan. Seorang pimpinan yang jarang komunikasi dengan karyawan akan atau bisa mengalami kegagalan dalam bekerja. Sedangkan, seorang pimpinan yang mampu membangun komunikasi dengan karyawannya akan menumbuhkan motivasi kerja karyawan.

Dari uraian fokus penelitian diatas, maka itu Penulis membuat **“Hubungan Gaya Komunikasi Pimpinan dengan Motivasi Kerja Karyawan PT. Gaya Indah Kharisma Tangerang”**

1.3. Tujuan Penelitian

Berdasarkan latar belakang masalah, tujuan penelitian yang ingin dicapai adalah :

1 Mengetahui Gaya Komunikasi Pimpinan PT. Gaya Indah Kharisma, Tangerang ?

2 Mengetahui Motivasi kerja karyawan PT. Gaya Indah Kharisma, Tangerang ?

3 Mengetahui bagaimana hubungan gaya komunikasi pimpinan dengan motivasi kerja karyawan PT. Gaya Indah Kharisma Tangerang?

1.4. Manfaat Penelitian

1.4.1 Manfaat Teoritis

Bagi peneliti, laporan ini diharapkan menambah wawasan pengetahuan bagi para akademis tentang gaya komunikasi pimpinandengan motivasi kerja karyawan.

1.4.2 Manfaat Praktis

Bagi pembaca, laporan penulisan ini diharapkan dapat menjadi salah satu acuan ataupun contoh referensi bagi praktisi humas dan meningkatkan motivasi kerja karyawan.

1.5. Sistematika Penelitian

Secara garis besar, sistematika penelitian skripsi ini terdiri dari lima bab, diantaranya sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini terdiri dari latar belakang, fokus penelitian, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian dan sistematika penelitian.

BAB II : TINJAUAN PUSTAKA

Pada BAB ini disajikan tentang teori-teori pengertian PR, Fungsi PR, Tujuan PR, pengertian komunikasi, komponen-komponen komunikasi, tipe-tipe komunikasi, komunikasi kelompok dan antarpribadi, efektifitas komunikasi antarpribadi, sifat komunikasi, motivasi, operasional variabel, kerangka pemikiran.

BAB III : METODE PENELITIAN

Pada BAB ini terdiri mengenai metode penelitian yang digunakan, desain penelitian, populasi dan sample, teknik pengambilan sample, teknik pengaumpulan data, uji validitas dan reliabilitas, analisis data.

BAB IV : HASIL PENELITIAN

Penulis memaparkan tentang profil pemkot tangerang, visi dan misi pemkot tangerang, struktur organisasi, hasil penelitian dan pembahasan.

BAB V : PENUTUP

Terdiri dari kesimpulan dari hasil penelitian penulis dan kemudian mencoba memberikan sedikit saran dengan harapan berguna untuk pengembangan ilmu komunikasi dalam meningkatkan motivasi kerja.