

FORMULIR KEHADIRAN BIMBINGAN KERJA PRAKTEK

No	Hari/Tanggal	Kegiatan	Paraf
1	Rabu, 28 September 2016	Revisi bab 1, 2, 3	<i>Yhe</i>
2	Rabu, 5 Oktober 2016	Revisi bab 3, dan 4	<i>Yhe</i>
3	Rabu 12 Oktober 2016	Revisi bab 4 dan 5	<i>Yhe</i>
4	Kamis 20 Oktober 2016	Pengesahan tanda tangan laporan.	<i>Yhe</i>
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Mengetahui,
Koordinator Kerja Praktek



Bambang Irawan, S.Kom, M.Kom

Formulir Permohonan Kerja Praktek

Nama Tempat Praktek: PT Meghantara Multimedia Nusantara
Alamat : Jl. KH Moch. Mansyur Blok B.12 No.11,
Duri Pulo, DKI Jakarta 10140
Telepon/Fax/Email : (021) 63852800
Surat Pengantar : diperlukan / tidak diperlukan *)
Nama Mahasiswa : Rizky Oktamara
Nomor Pokok Mahasiswa : 2013.81.044
Jumlah SKS : 2 sks
Indeks Prestasi : 3,58/4,00
Pembimbing Akademik: Bambang Irawan, S.Kom, M.Kom
Bidang Minat : Teknik Informatika
Tanggal Memulai : 18 Juli 2016
Perkiraan Selesai : 18 Agustus 2016
Perkiraan Presentasi: November 2016

Bersama ini dilampirkan surat pernyataan memenuhi persyaratan untuk melaksanakan kerja praktek.

Jakarta, 28 September 2016

Pemohon Kerja Praktek



Rizky Oktamara

*) Coret yang tidak perlu

1	Minggu Ke-1	Menganalisis <i>company profile</i> PT Meghantara Multimedia Nusantara
2	Minggu Ke-2	Membuat template website menggunakan HTML5, CSS3 dan Bootstrap
3	Minggu Ke-3	Membuat database contact us menggunakan PostgreSQL
4	Minggu Ke-4	Melakukan testing website <i>company profile</i>

Yang bertanda-tangan di bawah ini menyatakan telah membaca dan memahami isi dari KERANGKA ACUAN serta PEDOMAN Pengerjaan Kerja Praktek.

Peserta Kerja Praktek,



Rizky Oktamara

Pembimbing Lapangan,



Baringin N. Marpaung

Pembimbing Materi,



Yulhendri, S.T., M.T

*) Coret yang tidak perlu.

LOG HARIAN DAN CATATAN PERUBAHAN KERANGKA ACUAN KERJA PRAKTEK

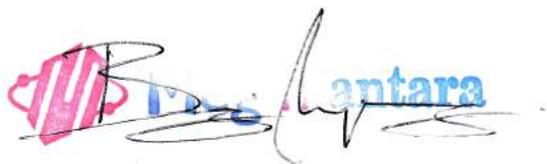
yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut :

Komponen Penilaian

	Angka	Grade
1. Kepuasan Pemberi Kerja Praktek	95	(A) / B / C / D / E *)
2. Disiplin	95	(A) / B / C / D / E *)
3. Semangat	95	(A) / B / C / D / E *)
4. Ketelitian	95	(A) / B / C / D / E *)
5. Tepat Waktu	80	(A) / B / C / D / E *)
6. Kemampuan Memilih Prioritas	95	(A) / B / C / D / E *)
7. Kemampuan Bekerja Sama	97	(A) / B / C / D / E *)
8. Kemampuan Bekerja Mandiri	95	(A) / B / C / D / E *)
9. Kemauan Belajar dan Kemampuan Menyerap Hal Baru	95	(A) / B / C / D / E *)
10. Kemampuan Analisa dan Merancang	97	(A) / B / C / D / E *)

Jakarta, 18 Agustus 2016

Pembimbing Lapangan



Baringin N. Marpaung
Direktur Utama

*) Coret yang tidak perlu

*) Nilai



Meghantara

SURAT KETERANGAN

Kepada Yth.
Bapak Bambang Irawan S.Kom, M.Kom
Kaprodin Teknik Informatika
Universitas Esa Unggul
Di tempat

Dengan Hormat,

Bersama ini, kami dari PT. Meghantara Multimedia Nusantara, menginformasikan bahwa mahasiswa yang namanya tercantum dibawah ini sedang magang di perusahaan kami untuk periode waktu 2 bulan; dari tanggal 18 Juli 2016.

Nama-nama mahasiswa tersebut adalah sebagai berikut:

1. Rizky Oktamara (2013-81-044)

Demikian surat ini kami perbuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 12 Agustus 2016
PT. Meghantara Multimedia Nusantara

Baringin N. Marpaung
Direktur Utama