

**Formulir Permohonan Kerja Praktek**

Nama Tempat Praktek : Pusat Data Dan Teknologi Informasi Sekretariat Jenderal  
Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia  
Alamat : Jl. Jendral Gatot Subroto, Jakarta Pusat 10270  
Telepon/Fax/Email : (021) 5756065  
[bdsi@dpr.go.id](mailto:bdsi@dpr.go.id)  
Surat Pengantar : diperlukan / tidak diperlukan \*)  
Nama Mahasiswa : Novi Nana Anggraena  
Nomor Pokok Mahasiswa : 2013 – 83 – 052  
Jumlah SKS : 136 SKS  
Indeks Prestasi Kumulatif : 3,68  
Pembimbing Akademik : Riya Widayanti S.Kom,MMSI  
Bidang Peminatan : Audit Sistem Informasi  
Tanggal Memulai : 18 Juli 2016  
Perkiraan Selesai : 18 Agustus 2016  
Perkiraan Presentasi : November 2016

Bersama ini dilampirkan surat pernyataan memenuhi persyaratan untuk melaksanakan kerja praktek pada Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer. Universitas Esa Unggul.

Jakarta, Oktober 2016

Pemohon Kerja Praktek



**Novi Nana Anggraena**

*\*) Coret yang tidak perlu*



**FORMULIR PENILAIAN KERJA PRAKTEK**

Bersama ini,

Nama Pembimbing Lapangan : Erdinal Hendradjaja, S.T, M.Sc  
Instansi Kerja Praktek : Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal  
Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia

Menyatakan bahwa peserta Kerja Praktek berikut ini:

Nama Mahasiswa : Novi Nana Anggraena  
Nomor Induk Mahasiswa : 2013 – 83 – 052  
Judul Laporan Kerja Praktek : Analisis Sistem Informasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Pada Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.  
Tanggal Kerangka Acuan : 18 Juli 2016  
Waktu Pelaksanaan : 18 Juli 2016 – 18 Agustus 2016

Telah menyelesaikan Kerja Praktek di instansi kami sesuai dengan kerangka acuan tertanggal di atas (beserta perubahannya). Dengan mempertimbangkan segala aspek, baik dari segi bobot pekerjaan mau pun pelaksanaan Kerja Praktek, maka kami memutuskan bahwa yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut :

**KOMPONEN PENILAIAN**

- |                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Kepuasan Pemberi Kerja Praktek | - - A/A- / B+/B / B-/C+/C/D/E/T*) |
| 2. Disiplin                       | - - A/A- / B+/B / B-/C+/C/D/E/T*) |
| 3. Semangat                       | - - A/A- / B+/B / B-/C+/C/D/E/T*) |
| 4. Ketelitian                     | - - A/A- / B+/B / B-/C+/C/D/E/T*) |
| 5. Tepat Waktu                    | - - A/A- / B+/B / B-/C+/C/D/E/T*) |

- |  |   |
|--|---|
| 6. Kemampuan Memilih Prioritas                     | - - <del>A</del> /A-/B+/B-/C+/C/D/E/T*) |
| 7. Kemampuan Bekerja Sama                          | - - <del>A</del> /A-/B+/B-/C+/C/D/E/T*) |
| 8. Kemampuan Bekerja Mandiri                       | - - <del>A</del> /A-/B+/B-/C+/C/D/E/T*) |
| 9. Kemauan Belajar dan Kemampuan Menyerap Hal Baru | - - <del>A</del> /A-/B+/B-/C+/C/D/E/T*) |
| 10. Kemampuan Analisa dan Merancang                | - - <del>A</del> /A-/B+/B-/C+/C/D/E/T*) |

Jakarta, 18 Agustus 2016  
Mengetahui,



Pemilihan Lapangan

**Erdinal Hendradjaja, S.T, M.Sc**

\*) Coret yang tidak perlu

- \*) Nilai
- A = 80.0 – 100
  - A- = 77.0 – 79.99
  - B+ = 74.0 – 76.99
  - B = 68.0 – 73.99
  - B- = 65.0 – 67.99
  - C+ = 62.0 – 64.99
  - C = 60.0 – 61.99
  - D = 45.0 – 59.99
  - E = 0.0 – 44.99
  - T = 0.0 – 0.0

**CATATAN:**

Sesuai dengan Pasal 12 (Penilaian) dari Pedoman Pelaksanaan Kerja Praktek, bobot nilai dari Instansi tempat mengerjakan Kerja Praktek ialah 50%.

### KERANGKA ACUAN

Nama Tempat Kerja Praktek	: Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.
Nama Pembimbing Lapangan	: Erdinal Hendradjaja, S.T, M.Sc
Jabatan Pembimbing Lapangan	: Pranata Komputer Muda
Alamat	: Jl. Jenderal Gatot Subroto, Jakarta 10270
Telpon/Fax/Email	: (021) 5756069/(021) 5756090 <a href="mailto:erdinal@dpr.go.id">erdinal@dpr.go.id</a>
Nama Mahasiswa	: Novi Nana Anggraena
Nomor Induk Mahasiswa	: 2013 – 83 – 052
Telpon/Fax/Email	: 085323462710 <a href="mailto:novynana7@gmail.com">novynana7@gmail.com</a>
Nama Dosen Pembimbing Materi	: Ir. Budi Tjahjono, M.Kom
Telpon/Fax/Email	: 081286149943 <a href="mailto:bocah6677@gmail.com">bocah6677@gmail.com</a>
Alamat	: Jl. Kembang 3/19 RT 05/04 Kelurahan Tinjtajaya Kecamatan Sukmajaya Kota Depok.
Turut Memeriksa Laporan	: Ya / Tidak * )
Judul / Topik / Tema	: Analisis Sistem Informasi Jaringan Dokumentasi Dan Informasi Hukum Pada Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.
Uraian Singkat	: Menganalisa Proses Bisnis Aplikasi Jaringan Dokumentasi Dan Informasi Hukum Hingga Proses Rancangan Usulan Aplikasi.
Perkiraan Waktu	: 18 Juli 2016 s/d 18 Agustus 2016

**Garis Besar Jadwal Rencana Kerja (Per-Minggu) :**

<b>NO</b>	<b>Waktu</b>	<b>Uraian Rencana Kerja</b>
1.	Minggu Ke-1 (18 Juli 2016 s/d 22 Juli 2016)	Pengarahan dan Analisis Aplikasi
2.	Minggu Ke-2 (25 Juli 2016 s/d 29 Juli 2016)	Analisis Aplikasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.
3.	Minggu Ke-3 (01 Agustus 2016 s/d 05 Agustus 2016)	Pemodelan Proses Bisnis dan Analisis Data Laporan.
4.	Minggu Ke-4 (08 Agustus 2016 s/d 12 Agustus 2016)	Pembuatan Dokumentasi dan Review.
5	Minggu Ke-5 (15 Agustus 2016 s/d 18 Agustus 2016)	Hasil Evaluasi Kerja Praktek.

Yang Bertanda Tangan di bawah ini Menyatakan Telah Membaca dan Memahami isi dari Kerangka Acuan serta Pedoman Pengerjaan Kerja Praktek.

Peserta Kerja Praktek



**Novi Nana Anggraena**



Pembimbing Lapangan

**Erldinal Hengradajaja, S.T, M.Sc**













Dosen Pembimbing Materi








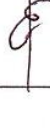






**Ir. Budi Tjahjono, M.Kom**

**LOG KEHADIRAN KERJA PRAKTEK**  
**(Untuk Pembimbing Bidang Data dan Teknologi Informasi DPR-RI)**

Nama/NIM : Novi Nana Anggraena / 2013 – 83 – 052  
 Instansi : Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.  
 Judul : Analisis Sistem Informasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Pada Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.

No	Hari/Tanggal	Kegiatan Kerja Praktek	Paraf Pembimbing
1	Senin, 18 Juli 2016	• Pengarahan Kerja Praktek	
2	Selasa, 19 Juli 2016	• Pembagian Job Desk	
3	Rabu, 20 Juli 2016	• Pengarahan dan Analisis Sistem Aplikasi Berjalan	
4	Kamis, 21 Juli 2016	• Analisis Proses Bisnis Aplikasi	
5	Jumat, 22 Juli 2016	• Pemodelan Proses Bisnis	
6	Senin, 25 Juli 2016	• Analisis Aplikasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum Pada Segi Admin.	
7	Selasa, 26 Juli 2016	• Analisis Aplikasi jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum pada Segi User.	
8	Rabu, 27 Juli 2016	• Pemodelan Konsep Objek Aplikasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.	
9	Kamis, 28 Juli 2016	• Pembuatan Usecase Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.	
10	Jumat, 29 Juli 2016	• Pembuatan Activity Diagram Super User Pada Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.	
11	Senin, 01 Agustus 2016	• Pembuatan Activity Diagram User Pada Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.	
12	Selasa, 02 Agustus 2016	• Penambahan Activity Diagram Menu Sk Pada Data Perundang – Undangan di Web Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.	

13	Rabu,03 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan Data Modul Pembelajaran Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.</li> </ul>	
14	Kamis,04 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisis Data Rekapitulasi Pada Sistem Informasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.</li> </ul>	
15	Jumat,05 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisis Laporan Pada Data Laporan di Web Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum</li> </ul>	
16	Senin,08 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisis Data Statistik Pada Data Laporan di Web Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.</li> </ul>	
17	Selasa,09 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan Dokumentasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum ( Super User )</li> </ul>	
	Rabu,10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan Dokumentasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum ( Super User )</li> </ul>	
19	Kamis,11 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan Dokumentasi Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum (User )</li> </ul>	
20	Jumat,12 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Review Hasil Pembuatan Dokumentasi User dan Super User pada Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum.</li> </ul>	
21	Senin,15 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentasi Hasil Dokumentasi.</li> </ul>	
22	Selasa,16 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil Evaluasi Kerja Praktek</li> </ul>	
23	Rabu,17 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hari Libur Nasional Kemerdekaan Republik Indonesia</li> </ul>	
24	Kamis,18 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hari Berakhirnya Kerja Praktek.</li> </ul>	






Mengetahui,  
Pembimbing Lapangan



**Erdinal Hendradjaja, S.T, M.Sc**

**FORMULIR KEHADIRAN BIMBINGAN KERJA PRAKTEK**

Dosen Pembimbing : Ir. Budi Tjahjono, M.Kom  
Nama/NIM : Novi Nana Anggraena / 2013 – 83 – 052  
Tempat Instansi : Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan  
Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.  
Judul Laporan : Analisis Sistem Informasi Jaringan Dokumentasi Dan  
Informasi Hukum Pada Sekretariat Jenderal Dewan  
Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.

No	Hari/ Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf
1	16 Agustus 2016	Konsultasi Mengenai Judul Laporan kerja praktek dan Log Harian.	
2	19 Agustus 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 1 Pendahuluan Dan Bab 2 Landasan Teori.	
3	30 Agustus 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 3 Mengenai Gambaran Umum Instansi dan Revisi Pada Landasan Teori.	
4	06 September 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 4 Hasil dan Pembahasan Serta Bab 5 Kesimpulan dan saran dan mengenai penulisan daftar pustaka.	
5	09 September 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Mengenai Revisi Penulisan Daftar Pustaka	

Mengetahui,



**Indriani Noor Hapsari, S.T.,M.T**  
Koordinator Kerja Praktek





**SEKRETARIAT JENDERAL**  
**DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA**

JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270  
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

---

Nomor : SJ/09166/SETJEN DPR RI/PL.02/5/2016 31 Mei 2016  
Sifat : Biasa  
Derajat : Segera  
Lampiran : -  
Hal : Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Yth. Ketua Program Studi Sistem Informasi  
Universitas Esa Unggul  
JL. Arjuna Utara 9 Tomang Kebon Jeruk  
Jakarta 11510

Membalas surat Saudara nomor: 15-003/EXT/KP-SIF/FASILKOM/V/2016, tanggal 27 Mei 2016. perihal Praktik Kerja Lapangan (PKL), dengan ini kami beritahukan bahwa Sekretariat Jenderal DPR RI dapat menerima mahasiswa saudara, a.n :

No	Nama	Nomor Induk	Program Studi
1	Panni Dyana	2013-83-005	Ilmu Komputer
2	Vegi Kharisma Saraswati	2013-83-023	Ilmu Komputer
3	Vega Kharisma Larasati	2013-83-024	Ilmu Komputer
4	Sawali Wahyu	2013-83-035	Ilmu Komputer
5	Novi Nana Anggraena	2013-83-052	Ilmu Komputer

Untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Bidang Data dan Teknologi Informasi Sekretariat Jenderal DPR RI tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan tanggal 18 Agustus 2016.

Atas perhatian Saudara, Kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal  
Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan,  
  
Dr. Rahaju Setya Wardani, S.H., M.M.  
NIP. 19600419 198803 2 001.

Tembusan :

1. Sekretaris Jenderal;
  2. Kapus Data dan Informasi Setjen DPR RI.
-



**SEKRETARIAT JENDERAL  
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA**

JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270  
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

---

**M E M O**

Kepada : Kabag. Diklat  
Dari : Kabid. Bidang Data dan Teknologi Informasi

Menjawab surat Saudara tentang Permohonan Praktek Kerja Lapangan (PKL)  
atas nama :

Nama : Novi Nana Anggraena  
Nim : 2013.83.052  
Universitas : Esa Unggul

Maka bersama ini kami beritahukan dengan hormat bahwa Mahasiswa yang dimaksud telah melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dengan baik di Bidang Data dan Teknologi Informasi terhitung tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 18 Agustus 2016, dan oleh kiranya ini dapat dibuatkan Surat Keterangan Selesai Praktek Kerja Lapangan (PKL) dari bagian pendidikan dan pelatihan Setjen DPR RI.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 14 Oktober 2016



NIP. 19660319 199703 1 001