Surat Pernyataan *)

Pembimbing Akademis yang bertanda-tangan di bawah ini menyatakan,

Nama Mahasiswa	: Sawali Wahyu
Nomor Induk Mahasiswa	: 2013 – 83 – 035
Telah Lulus Sejumlah	: 136 SKS
IPK **)	: 3,72

Sehingga telah memenuhi syarat akademis untuk melaksanakan Mata Kuliah Kerja Praktek. Pada program studi sistem informasi, Fakultas Ilmu Komputer Universitas Esa Unggul.

Jakarta, 15 Agustus 2016

Riya Widayanti S.Kom,MMSI
Dosen Pembimbing Akademik ***)

Catatan :
minimal : 100 sks, **) IPK Semu : 2.00
*) Surat Keterangan ini cukup dibuat SATU kali rangkap TIGA:
Bagian Akademis, Mahasiswa Bersangkutan, Pembimbing Akademis.
**) Termasuk nilai yang belum keluar.
***) Diparaf oleh bagian sub-akademis.

\

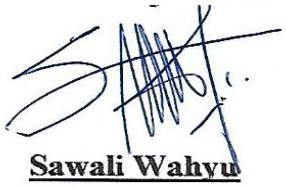
Formulir Permohonan Kerja Praktek

Nama Tempat Praktek	: Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia
Alamat	: Jl. Jendral Gatot Subroto, Jakarta 10270
Telepon/Fax/Email	: (021) 5756069 / (021) 5756090 bdsi@dpr.go.id
Surat Pengantar	: diperlukan / tidak diperlukan *)
Nama Mahasiswa	: Sawali Wahyu
Nomor Induk Mahasiswa	: 2013 – 83 – 035
Jumlah SKS	: 136 SKS
Indeks Prestasi Komulatif	: 3,72
Pembimbing Akademik	: Riya Widayanti S.Kom, MMSI
Bidang Peminatan	: Audit Sistem Informasi
Tanggal Memulai	: 18 Juli 2016
Perkiraan Selesai	: 18 Agustus 2016
Sidang Kerja Praktek	: 07 November 2016

Bersama ini dilampirkan surat pernyataan memenuhi persyaratan untuk melaksanakan Kerja Praktek pada Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer. Universitas Esa Unggul.

Jakarta, 15 Agustus 2016

Pemohon Kerja Praktek



Sawali Wahyu

**) Coret yang tidak perlu*

KERANGKA ACUAN

Nama Tempat Kerja Praktek	: Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia
Nama Pembimbing Lapangan	: Fariza Emra, S.T, M.Sc
Jabatan Pembimbing Lapangan	: Pranata Komputer Muda
Alamat	: Jl. Jenderal Gatot Subroto, Jakarta 10270
Telepon/Fax/Email	: (021) 5756069 / (021) 5756090 bdsi@dpr.go.id
Nama Mahasiswa	: Sawali Wahyu
Nomor Induk Mahasiswa	: 2013 – 83 – 035
Telepon/Fax/Email	: 083878005536 sawaliwahyu@gmail.com
Nama Dosen Pembimbing Materi	: Bambang Irawan, S.Kom, M.Kom
Telepon/Fax/Email	: 08161313257 bambang.irawan@esaunggul.ac.id
Alamat	: Jl. Asrama Polri Pjk No.31
Turut Memeriksa Laporan	: Ya / Tidak *)
Judul/Topik/Tema	: Analisis Dan Perancangan Aplikasi Media Sosial (Medsos) Dan Alat Kelengkapan Dewan (AKD) Dengan Metode *PIECES* Pada Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia
Uraian Singkat	: Menganalisa proses bisnis dan aplikasi yang berjalan dengan menggunakan metode *PIECES*, hingga membuat rancangan usulan aplikasi.
Perkiraan Jangka Waktu	: 18 Juli 2016 s/d 18 Agustus 2016

Garis Besar Jadwal Rencana Kerja (Per-Minggu) :

NO	Waktu	Uraian Rencana Kerja
1.	Minggu Ke-1 (18 Juli 2016 s/d 22 Juli 2016)	Pengarahan Kerja Praktek Dan Pembagian *Jobdesk* Analisis Sistem Aplikasi DPR – RI.
2.	Minggu Ke-2 (25 Juli 2016 s/d 29 Juli 2016)	Diskusi Dan Analisis Sistem Aplikasi Media Sosial (Medsos) Dan Alat Kelengkapan Dewan (AKD).
3.	Minggu Ke-3 (01 Agustus 2016 s/d 05 Agustus 2016)	Diskusi Dan Analisis Aplikasi Sistem Informasi Kendaraan Serta Mengelola Data Aplikasi Dalam Web.
4.	Minggu Ke-4 (08 Agustus 2016 s/d 12 Agustus 2016)	Diskusi Dan Analisis Pembuatan Dokumentasi Sistem Aplikasi Dengan Menggunakan Pemodelan Objek *UML (Unified Modelling Language)*.
5	Minggu Ke-5 (15 Agustus 2016 s/d 18 Agustus 2016)	Evaluasi Hasil Dokumentasi Sistem Dan Hasil Kerja Praktek Selama Sebulan.

Yang Bertanda Tangan di bawah ini Menyatakan Telah Membaca dan Memahami isi dari Kerangka Acuan serta Pedoman Pengerjaan Kerja Praktek.

Peserta Kerja Praktek

Sawali Wahyu

Pembimbing Lapangan

SEKRETARIAT JENDERAL DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA

Fariza Emra, S.T, M.Sc

Dosen Pembimbing Materi

Bambang Irawan, S.Kom, M.Kom

UNIVERSITAS ESA UNGGUL
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
Jln.Arjuna Utara No.9 , Kebon Jeruk-Jakarta Barat 11510

LOG KEHADIRAN KERJA PRAKTEK

Nama/NIM : Sawali Wahyu / 2013 – 83 – 035
Instansi : Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia
Judul : Analisis Dan Perancangan Aplikasi Media Sosial (Medsos) Dan Alat Kelengakapan Dewan (AKD) Dengan Metode *PIECES* Pada Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia

No	Hari/Tanggal	Kegiatan Kerja Praktek	Paraf Pembimbing
1	Senin,18 Juli 2016	Pengarahan kerja praktek	
2	Selasa,19 Juli 2016	Pembagian *jobdesk* analisis aplikasi	
3	Rabu,20 Juli 2016	Pengarahan dan pembagian Analisis Sistem Aplikasi	
4	Kamis,21 Juli 2016	Analisis proses bisnis aplikasi DPR-RI	
5	Jumat,22 Juli 2016	Pemodelan proses bisnis aplkasi DPR-RI	
6	Senin,25 Juli 2016	Diskusi Aplikasi Media Sosial (Medsos)	
7	Selasa,26 Juli 2016	Analisis (Admin) Pada Aplikasi Media Sosial (Medsos)	
8	Rabu,27 Juli 2016	Analisis (User) Pada Aplikasi Media Sosial (Medsos)	
9	Kamis,28 Juli 2016	Pembuatan Konsep Pemodelan Objek Pada Aplikasi Media Sosial (Medsos)	
10	Jumat,29 Juli 2016	Analisis Proses Bisnis Aplikasi Medsos Dalam Agenda Rapat AKD Dan Daftar Riwayat AKD	
11	Senin,01 Agustus 2016	Diskusi Aplikasi Sistem Informasi Kendaraan	

12	Selasa,02 Agustus 2016	Analisis (Admin) aplikasi sistem informasi kendaraan	
13	Rabu,03 Agustus 2016	Analisis Menu Data Referensi Pada Aplikasi Sstem Informasi Kendaraan	
14	Kamis,04 Agustus 2016	Analisis Pengelolaan Data Rekap Laporan Kendaraan Dan Statistik Kendaraan.	
15	Jumat,05 Agustus 2016	Pembuatan Pemodelan Objek Dan Proses Bisnis Aplikasi Sistem Informasi Kendaraan	
16	Senin,08 Agustus 2016	Pembuatan Dokumentasi Sistem Aplikasi Media Sosial Dan AKD Dengan *UML*	
17	Selasa,09 Agustus 2016	Pembuatan Dokumentasi Aplikasi Sistem Informasi Kendaraan. Dengan *UML*	
18	Rabu,10 Agustus 2016	Review Hasil Pembuatan Dokumentasi Sistem.	
19	Kamis,11 Agustus 2016	Revisi Dokumentasi Sistem Aplikasi Yang Sudah Dibuat.	
20	Jumat,12 Agustus 2016	Diskusi Hasil Pembuatan Dokumentasi Sistem.	
21	Senin,15 Agustus 2016	Presntasi Hasil Kerja Praktek	
22	Selasa,16 Agustus 2016	Pengukuran Hasil Evaluasi Kerja Praktek	
23	Rabu,17 Agustus 2016	Hari Libur Nasional Kemerdekaan Republik Indonesia	
24	Kamis,18 Agustus 2016	Hari Berakhirnya Kerja Praktek	

Jakarta, 18 Agustus 2016

Mengetahui,
Pembimbing Lapangan

SEKRETARIAT JENDERAL DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA

Fariza Emra, S.T, M.Sc

FORMULIR KEHADIRAN BIMBINGAN KERJA PRAKTEK

Dosen Pembimbing : Bambang Irawan, S.Kom,M.Kom.
Nama/NIM : Sawali Wahyu / 2013 – 83 – 035
Tempat Instansi : Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan PerwakilanRakyar Republik Indonesia
Judul Laporan : Analisis Dam Perancangan Aplikasi Media Sosial (Medsos) Dan Alat Kelengkapan Dewan (AKD) Dengan Metode *PIECES* Pada Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia

No	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf
1	Senin, 01 Agustus 2016	Bimbingan Log Harian Kerja Praktek Dan Pengajuan Judul Laporan Kerja Praktek	
2	Senin, 08 Agustus 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 1 Pendahuluan Dan Proses Bisnis Yang Berjalan Pada Aplikasi	
3	Senin, 15 Agustus 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 2 Landasan Teori Dan Revisi Proses Bisnis Yang Berjalan Pada Aplikasi	
4	Senin, 22 Agustus 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 3 Gambaran Umum Instansi Dan Diskusi Analisis Aplikasi Dengan Metode *PIECES*	
5	Rabu, 31 Agustus 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 4 Hasil Dan Pembahasan.	
6	Rabu, 07 September 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Bab 5 Dan Revisi Bab 4 Hasil Dan Pembahasan Rancangan Usulan Aplikasi	
7	Kamis, 08 September 2016	Bimbingan Laporan Kerja Praktek Revisi Penulisan Laporan Kerja Praktek Dan Acc Laporan Kerja Praktek.	

Mengetahui,

Universitas Esa Unggul
FAKULTAS ILMU KOMPUTER
SISTEM INFORMASI

Indriani Noor Hapsari, S.T, M.T
Koordinator Kerja Praktek

SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

FORMULIR PENILAIAN KERJA PRAKTEK

Bersama ini,

Nama Pembimbing Lapangan : Fariza Emra, S.T, M.Sc

Instansi Kerja Praktek : Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia

Menyatakan bahwa peserta Kerja Praktek berikut ini:

Nama Mahasiswa : Sawali Wahyu

Nomor Induk Mahasiswa : 2013 – 83 – 035

Judul Laporan Kerja Praktek : Analisis Dan Perancangan Aplikasi Media Sosial (Medsos) dan Alat Kelengkapan Dewan (AKD) Dengan Metode *PIECES* Pada Pusat Data Dan Informasi Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia.

Tanggal Kerangka Acuan : 18 Juli 2016

Waktu Pelaksanaan : 18 Juli 2016 – 18 Agustus 2016

Telah menyelesaikan Kerja Praktek di instansi kami sesuai dengan kerangka acuan tertanggal diatas (beserta perubahannya). Dengan mempertimbangkan segala aspek, baik dari segi bobot pekerjaan mau pun pelaksanaan Kerja Praktek, maka kami memutuskan bahwa yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut :

KOMPONEN PENILAIAN

1. Kepuasan Pemberi Kerja Praktek - - A / ~~A- / B+ / B / B- /C + / C / D / E / T *~~)
2. Disiplin - - ~~A /~~ A- / ~~B+ / B / B- / C + / C / D / E / T *~~)
3. Semangat - - A / ~~A- / B+ / B / B- / C + / C / D / E / T *~~)
4. Ketelitian - - ~~A /~~ A- / ~~B+ / B / B- / C + / C / D / E / T *~~)
5. Tepat Waktu - - A / ~~A- / B+ / B / B- / C + / C / D / E / T *~~)
6. Kemampuan Memilih Prioritas - - ~~A /~~ A- / ~~B+ / B~~ / B- / C + / C / D / E / ~~T~~ *)

SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

7. Kemampuan Bekerja Sama - - A / ~~A- / B+ / B / B- / C + / C / D / E / T *~~)
8. Kemampuan Bekerja Mandiri - - A / ~~A- / B+ / B / B- / C + / C / D / E / T~~ *)
9. Kemauan Belajar dan
   Kemampuan Menyerap Hal Baru - - A / ~~A- / B+ / B / B- / C + / C / D / E / T *~~)
10. Kemampuan Analisa dan Merancang - - A / ~~A- / B+ / B / B- / C + / C / D / E / T *~~)

Jakarta, 18 Agustus 2016
Mengetahui,

Pembimbing Lapangan

Fariza Emra, S.T, M.Sc

) Coret yang tidak perlu

***) Nilai** A = 80.0 – 100
A- = 77.0 – 79.99
B+ = 74.0 – 76.99
B = 68.0 – 73.99
B- = 65.0 – 67.99
C+ = 62.0 – 64.99
C = 60.0 – 61.99
D = 45.0 – 59.99
E = 0.0 – 44.99
T = 0.0 – 0.0

CATATAN :
Sesuai dengan Pasal 12 (Penilaian) dari Pedoman Pelaksanaan Kerja Praktek, bobot nilai dari Instansi tempat mengerjakan Kerja Praktek ialah 50%.

SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

Nomor : SJ/09166/SETJEN DPR RI/PL.02/5/2016 31 Mei 2016
Sifat : Biasa
Derajat : Segera
Lampiran : -
Hal : Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Yth. Ketua Program Studi Sistem Informasi
Universitas Esa Unggul
Jl. Arjuna Utara 9 Tomang Kebon Jeruk
Jakarta 11510

Membalas surat Saudara nomor: 15-003/EXT/KP-SIF/FASILKOM/V/2016, tanggal 27 Mei 2016, perihal Praktik Kerja Lapangan (PKL), dengan ini kami beritahukan bahwa Sekretariat Jenderal DPR RI dapat menerima mahasiswa Saudara, a.n :

No.	Nama	Nomor Induk	Program Studi
1	Panni Dyana	2013-83-005	Ilmu Komputer
2	Vegi Kharisma Saraswati	2013-83-023	Ilmu Komputer
3	Vega Kharisma Larasati	2013-83-024	Ilmu Komputer
4	Sawali Wahyu	2013-83-035	Ilmu Komputer
5	Novi Nana Anggraena	2013-83-052	Ilmu Komputer

untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Bidang Data dan Teknlologi Informasi Sekretariat Jenderal DPR RI pada tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan tanggal 18 Agustus 2016.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal
Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan,

Dr. Rahaju Setya Wardani, S.H., M.M.
NIP. 19600419 198803 2 001.

Tembusan:
1. Sekretaris Jenderal DPR RI;
2. Kapus Data dan Informasi Setjen DPR RI.

SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

nor : SJ/17262SETJEN DPR RI/PL.02/10/2016 — 11 Oktober 2016
t : Biasa
ajat : Segera
piran : -
: Telah selesai melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Ketua Program Studi Sistem Informasi
versitas Esa Unggul
rjuna Utara 9 Tomang Kebon Jeruk
arta 11510

Menunjuk surat Saudara nomor: 15-003/EXT/KP-SIF/FASILKOM/V/2016 tanggal 27 Mei 2016, perihal Praktik Kerja Lapangan (PKL), dengan ini kami beritahukan bahwa mahasiswa Saudara, yaitu :

No.	Nama	Nomor Induk	Program Studi
1	Panni Dyana	2013-83-005	Ilmu Komputer
2	Vegi Kharisma Saraswati	2013-83-023	Ilmu Komputer
3	Vega Kharisma Larasati	2013-83-024	Ilmu Komputer
4	Sawali Wahyu	2013-83-035	Ilmu Komputer
5	Novi Nana Anggraena	2013-83-052	Ilmu Komputer

Telah selesai melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Bidang Data dan Teknologi Informasi Sekretariat Jenderal DPR RI, mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 18 Agustus 2016.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Sekretaris Jenderal
Kepala Pusat pendidikan dan Latihan,

Dr. Rahaju Setya Wardani, S.H., M.M.
NIP. 19600419 198803 2 001.

an:
etaris Jenderal DPR RI;
s Data dan Informasi Setjen DPR RI.