



LAPORAN KEGIATAN

“ORIENTASI PEGAWAI & PELATIHAN PEKERTI”



Universitas
Esa Unggul



Disusun oleh

Biro Pengembangan Sumber Daya Manusia



Biro Pengembangan SDM
Universitas Esa Unggul



2018

1. Pendahuluan

Penerimaan pegawai baru pada perusahaan kerap kali memberikan dampak positif atau negatif bagi perusahaan maupun individu pegawai baru di perusahaan. Mengurangi dampak negatif yang timbul akibat penerimaan pegawai ini harus ditindaklanjuti oleh divisi sumber daya manusia atau *Human Resources Division*. Salah satu cara yang dapat dilakukan ialah melaksanakan Orientasi Pegawai.

Orientasi Pegawai adalah kegiatan memberikan informasi latar belakang kepada para karyawan baru yang dibutuhkan untuk melakukan suatu pekerjaan secara memuaskan.

Orientasi Pegawai dibuat dalam perusahaan bertujuan untuk memperkenalkan karyawan baru pada pekerjaan dan perusahaan tempatnya bekerja, bagaimana kedudukan/peranan karyawan, organisasi dan karyawan lain, kehidupan sosial, budaya dan lingkungan disekitar tempat kerja.

Biro Pengembangan SDM Universitas Esa Unggul selain melaksanakan perekrutan pegawai juga melaksanakan orientasi pegawai yang telah direkrut dengan tujuan untuk memperkenalkan pegawai baru pada unit kerjanya sendiri sampai unit kerja besarnya maupun unit-unit kerja terkait lainnya dengan maksud untuk memberikan ketenangan dan kenyamanan pada pegawai agar merasa diterima dilingkungan kerja barunya. Kemudian menjelaskan profil Universitas Esa Unggul secara lengkap mencakup visi, misi, struktur organisasi dan budaya institusi pendidikan Universitas Esa Unggul. Selain itu mensosialisasikan kebijakan universitas dan membukan jalur komunikasi antar pegawai dan biro-biro terkait. Harapan dengan terlaksananya orientasi pegawai ialah sebagai wadah perkenalan pegawai dengan lingkungannya dan menciptakan individu yang siap

dan mampu mengikuti segala kegiatan pekerjaannya di lingkungan Universitas Esa Unggul, sehingga mencapai tujuan perusahaan.

2. Tujuan

Laporan ini dibuat sebagai bentuk pertanggungjawaban dari kegiatan Orientasi Pegawai yang telah diikuti.

3. METODE PELAKSANAAN

- **Waktu dan Tempat**

Orientasi Pegawai, dilaksanakan pada Selasa, 17 April 2018 Pukul 14.00 s/d 17.00 WIB ruang Lab A Komputer Terpadu Gedung C Universitas Esa Unggul, Jakarta Barat.

Pelatihan PEKERTI, dilaksanakan pada Rabu - Kamis, 18 April 2018 - 19 April 2018, pukul 09.00 sd 17.00 wib ruang 207 Universitas Esa Unggul, Jakarta Barat

- **Peserta Pelatihan**

Peserta Pelatihan PEKERTI adalah Dosen Baru di Universitas Esa Unggul, sedangkan Orientasi Pegawai adalah seluruh calon pegawai baru Universitas Esa Unggul yaitu staf dan Dosen.

- **Materi Kegiatan**

Materi dalam kegiatan di bagi menjadi dua yaitu materi orientasi pegawai dan materi pelatihan PEKERTI, materi pelatihan PEKERTI yang diberikan adalah Rancangan Pembelajaran Semester, Metode Pembelajaran dan Evaluasi Pembelajaran. Sedangkan materi orientasi Pegawai ialah terdiri dari visi, misi, kebijakan dan lingkungan kerja Universitas Esa Unggul.

- **Alasan Penentuan Materi**

Peserta mampu beradaptasi dengan lingkungan kerja dan menciptakan lingkungan kerja yang nyaman dan produktif di Universitas Esa Unggul. Sedangkan materi pelatihan PEKERTI ditunjukan untuk para dosen baru Universitas Esa Unggul yang mana para dosen mengetahui cara dan teknik untuk membuat rencana pembelajaran semester dan dapat sesuai dengan SNP. Selain itu mendapatkan cara dan teknik untuk membuat metode pembelajaran semester dan dapat menentukan evaluasi pembelajaran yang tepat guna mencapai target pencapaian pembelajaran yang efektif dan efisien.

4. Metode Penyampaian Materi

Pelatihan PEKERTI para peserta mendapatkan materi yang disampaikan secara bertahap oleh narasumber seperti pemberian konsep dan peserta diberikan masukan pengetahuan mengenai penyusunan rencana pembelajaran semester, metode pembelajaran dan mengetahui tujuan dan fungsi dari evaluasi pembelajaran. Sedangkan materi Orientasi pegawai di terangkan dengan metode penjabaran dan praktik.

5. Sumber Dana

Dana kegiatan ini bersumber dari anggaran *upgrading* karyawan post SDM, Universitas Esa Unggul

6. Manfaat Orientasi dan Pelatihan PEKERTI

Manfaat Orientasi Pegawai ialah :

1. Mengurangi perasaan diasingkan, kecemasan, dan kebimbangan pegawai
2. Dalam waktu yang singkat dapat merasa menjadi bagian dari organisasi.]

3. Hasil lain untuk pegawai yang baru diorientasikan adalah

- a) Cukup baik dalam berperilaku maupun pekerjaannya
- b) Tingkat ketergantungannya kecil
- c) Kecenderungan untuk keluar juga kecil
- d) Selanjutnya, program orientasi juga akan mempercepat proses sosialisasi

Sedangkan Pelatihan PEKERTI bagi peserta yang merupakan dosen baru atau telah bekerja minimal satu tahun di Universitas Esa Unggul mampu menyusun rencana pembelajaran semester sesuai SNP dan dapat diterapkan secara efektif dan efisien pada pembelajaran di setiap mata kuliah yang diampu oleh dosen tersebut serta mengetahui feedback dari RPS yang telah disusun. Serta membuat metode pembelajaran yang sesuai dengan mata kuliah yang diampu oleh dosen tersebut sehingga menghasilkan evaluasi pembelajaran yang sesuai dengan harapan dan sesuai dengan tujuan para dosen dalam proses pengajaran.

Lampiran :

Materi

Foto Kegiatan





Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul





Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul





Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul





Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul





Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul





Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul





Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul





Universitas Esa Unggul Universitas Esa Unggul Universitas Esa Unggul







Esa Unggul Esa Unggul Esa Unggul

