



**LAPORAN**  
**WORKSHOP**  
**“STRATEGIC PLANNING AND EFFECTIVE CORPORATE BUDGETING”**

**Jakarta, 18 – 19 September 2018**  
**Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) Wilayah DKI Jakarta**



**Oleh**

**SIWI ARYANTINI, SE**



**Universitas**  
**Esa Unggul**  
**Esa Unggul**

**UNIVERSITAS ESA UNGGUL**

**SEPTEMBER 2018**

## **PENDAHULUAN :**

Perencanaan dan penganggaran yang efektif merupakan hal yang sangat penting dilakukan untuk meningkatkan nilai perusahaan. Beberapa perusahaan tidak menyadari dan memahami bagaimana melakukan perencanaan dan penganggaran perusahaan yang terintegrasi dan dapat digunakan sebagai alat strategis untuk membantu perusahaan dalam melakukan fungsi *planning*, *coordinating* dan *proses controlling*.

## **TUJUAN :**

Pelatihan ini bertujuan mengenalkan kepada para eksekutif mulai apa dan bagaimana *strategic planning* dan *budgeting* serta manfaatnya sebagai alat evaluasi, keterkaitannya antara satu fungsional dengan fungsional lainnya, serta bagaimana aplikasinya dalam perusahaan.

## **PELAKSANAAN KEGIATAN :**

Workshop dilaksanakan pada hari Selasa-Rabu, tanggal 18–19 September 2018 oleh Ikatan Akuntan Indonesia Wilayah DKI Jakarta di Training Room IAI Wilayah Jakarta, Gedung Gajah Blok AB Lt. 3, Jl. Dr. Saharjo, No. 111 Tebet, Jakarta Selatan.

## **OUTPUT :**

### **Indikator Keberhasilan Utama :**

- Rata-rata Indeks Pelayanan minimal di setiap unit administratif minimal 3.00.

### **Program Kerja :**

(1) *Peningkatan kompetensi karyawan.*

Aktivitas :

- Menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan yang dapat meningkatkan kompetensi sosial dan kompetensi kepribadian karyawan.
- Menyediakan dana untuk pendidikan dan pelatihan bagi dosen dan karyawan.

(2) *Peningkatan budaya kerja.*

Aktivitas :

- Menyelenggarakan pelatihan peningkatan *hardskill* dan *softskill* bagi staff administrasi dan dosen, sehingga setiap individu karyawan mendapatkan minimal 1 (satu) kali pelatihan per tahun.

**OUTCOME :**

- **Sasaran Strategis 3** : Dosen dan Karyawan Yang Berkinerja Tinggi.

**RINCIAN KEGIATAN :**

**Hari Pertama, Selasa 18 September 2018 :**

*Meliputi :*

- A. Pengantar dan Tinjauan Perencanaan Strategis
  - Pengertian perencanaan strategis
  - Alasan melakukan perencanaan strategis
  - Batasan dalam perencanaan strategis
  - Masalah spesifik terkait dengan perencanaan strategis
  - Latihan perencanaan strategis : Studi Kasus
- B. Mengembangkan Strategi Proses untuk membuat strategi
- C. Proses Perencanaan Strategic in Action
- D. Kebutuhan strategi perencanaan dan penganggaran

**Hari Kedua, Rabu 19 September 2018 :**

*Meliputi :*

- A. Biaya yang biasa terjadi dan hubungannya dengan proses penganggaran
- B. Menangani proses penganggaran
- C. Strategi, Rencana Jangka Panjang dan Master Budget
- D. Penganggaran Modal
- E. Latihan Master Budget : Studi Kasus
- F. Kontrol Biaya
- G. Kontrol Operasional
- H. Kontrol Manajemen

**MATERI PELATIHAN**



**DOKUMENTASI WORKSHOP :**



**DOKUMENTASI SHARING KNOWLEDGE :**



Dibuat oleh :

**Siwi Aryantini, SE**  
Biro Pelaksana Anggaran